



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIC OF KOSOVA
REPUBLIKA KOSOVA

KOMUNA E DEÇANIT
MUNICIPALITY OF DEÇAN
OPSTINA DEÇAN



Drejtoria e Arsimit

Datë: 06.12.2024

Në bazë të neni 80 dhe 81 të ligjit për Zyrtarët Publik Nr. 08/L-197, neni 8 i Ligjit të Punës Nr. 03/L-212 dhe Rregullores (QRK) Nr. 19/2024 Neni 10 pika 2.1 për procedurat e përzgjedhjes dhe emërimit të drejtorëve dhe zëvendës drejtorëve, mësimitdhënësve, bashkëpunëtorëve profesional, asistentëve, instruktorëve dhe sekretarëve në institucionet publike edukativo-arsimore dhe aftësuese (IEAA) të arsimit para universitar, Udhëzimit Administrativ (MASHT) Nr.05/2021 për Normativin mbi Kuadrin Profesional të Arsimit të Përgjithshëm, Drejtoria e Arsimit shpall:

K O N K U R S

(Për plotësimin e vendit të lirë të punës)

1.Institucioni: Komuna e Deçanit

Drejtoria: Arsimit

1.Njësia: SHFMU "Isa Boletini" Isniq

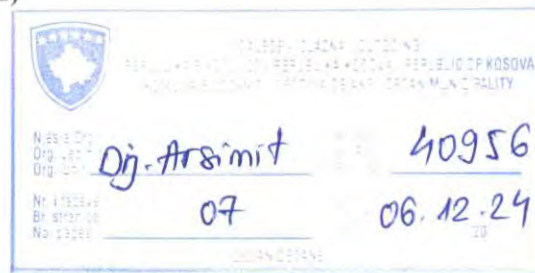
Titulli i vendit të punës: Pedagoge i/e shkolle

Numri i pozitave: Një (1)

Lloji i pozitave: Nëpunës i Shërbimit Publik

Koeficienti: E19-5.7

Kohëzgjatja e kontratës: E caktuar (zëvendësim lehonisë) - **Orët e punës:** 40



I. Detyrat dhe përgjegjësitë e pedagogut:

- Të kujdeset për realizimin dhe përparimin e punës edukative-arsimore;
- Të kontribuojë në tejkalimin e problemeve që shfaqen në shkollë, si tek nxënësit, mësimitdhënësit, prindërit dhe aktorët e tjerë relevantë;
- Të ndihmojë në hartimin dhe zbatimin e planit zhvillimor të shkollës;
- Të koordinojë punën e aktiveve profesionale;
- Të udhëzojë mësimitdhënësit në realizimin e veprimtarisë mësimore për zbatimin e metodologjive bashkëkohore;
- Të monitorojë (hospitohet) dhe të analizojë procesin mësimor;
- Të inkurajojë bashkëpunimin ndërmjet mësimitdhënësve;
- Të ndihmojë nxënësit në njohjen e potencialeve të veta, në socializmin e tyre për tejkalimin e vështirësive në të nxënë;
- Të përgatit raporte profesionale mujore dhe vjetore për drejtorin e shkollës;
- Të angazhohet në dy e më shumë shkolla, sipas nevojës (aty ku numri i nxënësve është i vogël);
- Të kryejë detyra të tjera, të caktuara nga drejtori dhe ato që janë përcaktuar me akte të tjera normative.

II. Kërkesat e përgjithshme për pranim në detyrë të zyrtares/it publik

- Të jetë shtetas i Republikës së Kosovës;
- Të këtë zotësi të plotë për të vepruar;
- Të jetë i afte në pikëpamje shëndetësore për të kryer detyrën përkatëse;
- Të mos jetë i dënuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një vepre penale më dashje;
- Të mos këtë në fuqi një masë disiplinore për largim nga një pozitë e zyrtarit publik, të pushuar sipas këtij ligji.
- Të këtë arsimin, përvojën e punës profesionale dhe aftësinë e kërkuar për pozitën ,kategorinë, klasën, apo grupin përkatës
- Të kaloj më sukses procedurat e pranimi të përcaktuar në këtë ligj.

III. Kërkesat e përgjithshme formale:

Kushtet dhe kriteret e përzgjedhjes së kandidatëve të stafit mësimor

Përzgjedhja e kandidatëve do të bëhet në bazë të kriterëve të përcaktuara me akte juridike që e rregullojnë fushën e arsimit para universitar, ashtu siç planifikohet me Udhëzimit Administrativ (MASHT) nr.05/2021 për Normativin mbi Kuadrin Profesional të Arsimit të Përgjithshëm.

IV. Kushtet dhe Kualifikimi – Pedagog i/e shkolle:

Pedagog i shkollës – personi i cili ka përfunduar studimet e nivelit Master në degën e Pedagogjisë të Fakultetit Filozofik përkatësisht Fakultetin e Edukimit, studimet katërvjeçare në Degën e Pedagogjisë, (apo siç është rregulluar më UA 2014 për licencimin e mësimdhënësve dhe bashkëpunëtoreve profesional).

Në mungesë të kandidateve të kualifikuar të nivelit master arsimor, të sistemit katër vjeçar dhe baçelor katër vjeçar mund të pranohen niveli baçelor tre vjeçar për një vit shkollor, drejtimi pedagogji.

Kërkesat (Njohuri, Aftësi dhe Cilësi) e përgjithshme të nevojshme:

- Shkathtësi kompjuterike të aplikacioneve të programeve (**Word, Excel, Power Point, Access, Internetit**);
- Te këtë gatishmëri të punojë me të gjitha grupet, pa dallim moshe, gjinie, kulture, etnie, religjioni apo race.

V . Dokumentacioni qe duhet paraqitur për aplikim:

- Formulari i aplikimit, i plotësuar;
- Kopjet e dokumentit personal (letërnjoftimi);
- Kopjet e diplomave të dhëna nga institucionet arsimore (personat që kanë diplomuar jashtë Kosovës duhet të kenë diplomat e nostrifikuara nga Ministria e Arsimit);
- Certifikatën që nuk është nen hetime.
- Certifikatën shëndetësore

Sqarime shtesë:

- Informata të sakta dhe të vërteta do të konsiderohen vetëm ato informata, të cilat janë
- Të dëshmuara me dokumente (jo ato që janë vetëm të deklaruar pa dëshmi);
- Komunitetet jo shumicë dhe pjesëtarët e tyre kanë të drejtë për përfaqësim të drejtë dhe
- proporcional, siç specifikohet në Ligjin për Zyrtarët Publik;
- Aplikacionet e dorëzuara pas afatit të paraparë dhe aplikacionet e mangëta nuk pranohen.

VI. Afati i Aplikimit:

Konkursi është i hapur (5 ditë) nga data 06.12.2024 deri më 11.12.2024

Sqarim: Procedura zhvillohet sipas Rregullores (QRK) Nr. 19/2024 **Neni 10 pika 2.1** për procedurat e përzgjedhjes dhe emërimit të drejtorëve dhe zëvendës drejtorëve, mësimdhënësve, bashkëpunëtorëve profesional, asistentëve, instruktorëve dhe sekretarëve në institucionet publike edukativo-arsimore dhe aftësuese (IEAA) të arsimit parauniversita.

VII. Mënyra e vlerësimit dhe kriteret:

- Testimi me shkrim
- Intervista
- Jetëshkrimi

VIII. Formulari i aplikimit merret në zyrat e DKA-së dhe dorëzohet dhe protokollohet në zyrën pritëse në objektin e komunës së Deçanit kati parë - Nr.1.

Formularët mund të merren linkun : <https://kk.rks-gov.net/decan/>

Aplikacionet e dorëzuara pas afatit të paraparë nuk pranohen dhe aplikacionet e mangëta refuzohen.

Nëse kandidatët aplikojnë në dy e më tepër vende të punës, kandidatët duhet të dorëzojnë aplikacione të veçanta për secilin vend të punës.

Të gjithë kandidatët pjesëmarrës në këtë procedurë do të njoftohen individualisht në mënyrë elektronike dhe përmes faqes zyrtare të komunës.

Komunitetet jo shumicë dhe pjesëtarët e tyre, personat me aftësi të kufizuar dhe gjinia më pak e përfaqësuar kanë të drejtë për përfaqësim të drejtë dhe proporcional, siç specifikohet në LZP.


Enri mbijemri
Drejtori i Arsimit: Besnik HULAJ