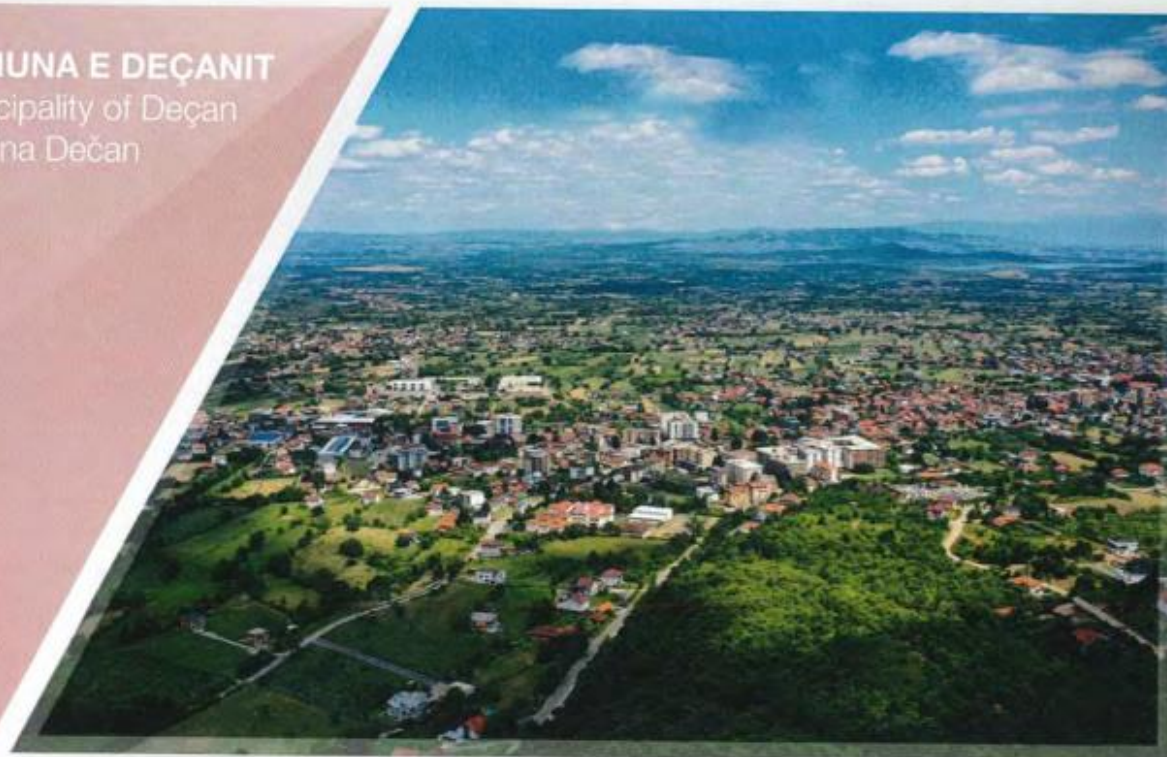




KOMUNA E DEÇANIT
Municipality of Deçan
Opština Dečan



RAPORTI VJETOR I PUNËS PËR VITIN 2024

	
REPUBLIKA E KOSOVES - REPUBLIC OF KOSOVO - REPUBLIC OF KOSOVO	
KOMUNA E DEÇANIT - OPŠTINA DEČAN - DEÇAN MUNICIPALITY	
Emri i punonjësit: <i>Z. Kyshterit</i>	Numri i punonjësit: <i>2505</i>
Numri i punonjësit: <i>02</i>	Data e dorës: <i>27-01-25</i>

FJALA HYRËSE E KRYETARIT BASHKIM RAMOSAJ

.....

Qytetarë të dashur të Komunës së Deçanit,

Si rezultat i punëve dhe angazhimit gjatë vitit 2024, në shërbim të qytetit dhe të fshatrave të Komunës së Deçanit, po ju prezantojmë raportin e punëve dhe projekteve të përmbyllura, të atyre që janë në stade të ndryshme të zhvillimit, si dhe të planifikimit.

Raporti pasqyron të gjitha aktivitetet dhe angazhimet e Drejtorive Komunale në Komunën e Deçanit, si dhe të njësive të cilat veprojnë në kuadër të Zyrës së Kryetarit, njëkohësisht reflekton angazhimin dhe rezultatet e shënuara në këtë periudhë.

Jemi angazhuar fuqishëm që të arrijmë nivel më të lartë të transparencës komunale dhe në vazhdimësi jemi përkujdesur që praktikat më të avancuara demokratike, të aplikohen gjatë vendimmarrjes në Qeverinë Komunale.

Komunikimi i përhershëm me qytetarë, subjekte dhe institucione vendore e ndërkombëtare, shënojnë bazën e ndërtimit të proceseve vendimmarrëse dhe të avancimit të performancës në menaxhim të organeve komunale.

Premtoj, se do të jem përgjegjës çdo ditë para jush dhe qytetarëve të Komunës së Deçanit, duke raportuar dhe duke marr për bazë kërkesat dhe rekomandimet tuaja!

Sinqerisht,

Bashkim Ramosaj

PËRMBAJTJA

Hyrje	3
ZYRA E KRYETARIT	3
Zyra për Komunikim dhe Marrëdhënie me Publikun	5
Zyra e Prokurimit	10
Zyra e Auditorit të Brendshëm	13
Zyra për Komunitete dhe Kthim	15
Zyra për Barazi Gjinore	19
DREJTORIA E ADMINISTRATËS	25
DREJTORIA PËR URBANIZËM, PLANIFIKIM HAPËSINOR DHE MBROJTJE TË MJEDISIT	27
DREJTORIA PËR BUXHET DHE FINANCA	30
DREJTORIA PËR SHËNDETËSI DHE MIRËQENIE SOCIALE	48
DREJTORIA PËR ARSIM	89
DREJTORIA PËR BUJQËSI, PYLLTARI DHE ZHVILLIM RURAL	96
DREJTORIA PËR MBROJTJE, SHPËTIM DHE SHËRBIME PUBLIKE	100
DREJTORIA PËR INSPEKSION	112
DREJTORIA PËR EKONOMI DHE ZHVILLIM	114
DREJTORIA PËR GJEODEZI DHE KADASTËR	135
DREJTORIA PËR KULTURË, RINI DHE SPORT.....	136

Hyrje

Bazuar në Ligjin Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale dhe Statutin e Komunës së Deçanit i datës 31.10.2019, si dhe në Planin e Punës së Kryetarit dhe Qeverisjes Komunale 2024, paraqesim raportin vjetor të punës për periudhën Janar - Dhjetor 2024.

Raporti pasqyron rezultatet e arritura, aktivitetet dhe angazhimet e Drejtorive Komunale të Komunës së Deçanit, si dhe njësive të cilat veprojnë në kuadër të zyrës së kryetarit gjatë periudhës raportuese Janar – Dhjetor 2024.

Zyra e kryetarit gjatë kësaj periudhe është angazhuar maksimalisht për organizimin sa më të mirë të të gjitha aktiviteteve të organizuara nën patronatin e kryetarit të komunës si dhe organizimin e takimeve të ndryshme.

➤ Zyra e Kryetarit

Gjatë periudhës Janar – Dhjetor 2024, Zyra e Kryetarit të Komunës së Deçanit ka kryer këto punë:

- Organizimin e takimeve protokollare të kryetarit të komunës;
- Evidentimin dhe mbikëqyrjen e takimeve të kryetarit të komunës;
- Përgatitjen e takimeve të kryetarit me delegacione të ndryshme vendore dhe ndërkombëtare, nga niveli qendror dhe lokal;
- Organizimin e dy takimeve publike të kryetarit me qytetarët e Komunës së Deçanit;
- Organizimi i Ceremonisë së shpalljes Qytetar Nderi i Komunës së Deçanit, Prof. Dr. Mentor Petrela;
- Organizimi i Ceremonisë së shpalljes Qytetar Nderi i Komunës së Deçanit, Presidenti i Republikës së Shqipërisë, z. Bajram Begaj;
- Organizimi i Ceremonisë së shpalljes Qytetar Nderi i Komunës së Deçanit, Nënkolonel Besnik Fana;
- Ka pranuar **2,474** lëndë të protokolluara, nga të cilat janë kërkesa, vendime, kontrata, memorandume, marrëveshje, shkresa, njoftime etj.

Nga këto kërkesa **80** prej tyre në vlerë prej **55,950.00** euro janë bërë vendime për subvencionim të personave me sëmundje të ndryshme dhe atyre me kushte jo të mira financiare, **135** vendime në vlerë prej **31,079.00** euro janë marrë për shpenzime të varrimit dhe **4,600.00** euro janë bërë pagesa për mbulimin e shpenzimeve të qirasë për familjet me raste sociale.

Janë ndarë bursa në vlerë prej 400 eurove për 170 studentë përfitues, që në total janë ndarë **68,000.00** euro.

Kemi nënshkruar **15** Marrëveshje / Memorandume Bashkëpunimi për projekte të ndryshme, si:

- Aneks Marrëveshje e Bashkëpunimit me Ministrinë e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës, për rregullimin e shtratit të lumit Lumbardh;
- Marrëveshje të Mirëkuptimit me Ministrinë e Zhvillimit Rajonal, për projektin “Zhvillimi i Turizmit në Komunën e Deçanit – Produktet Turistike në Fshatin Alpin Bjeshkatar”;
- Memorandum Bashkëpunimi “Trekufiri”, për bashkëpunim ndërkufitar me 3 shtete, Kosovë, Shqipëri dhe Mali i Zi, në sektorin e turizmit;
- Memorandum Mirëkuptimi me Qendrën për Mirëqenien e Gruas – Strehimorja për viktimë të dhunës në familje;
- Marrëveshje e Bashkëpunimit me Ministrinë e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës, për zgjerimin e rrugës në segmentin Lëbushë – Strellc;
- Memorandum Bashkëpunimi me Agjencinë Kadastrale të Kosovës, për rindërtimin e kadastrit;
- Memorandum Mirëkuptimi me SwissContact, për inspektimin dhe certifikimin e Via Ferrata në Deçan;
- Memorandum Bashkëpunimi me KFOR-in dhe Universitetet Publike të Prizrenit, Gjakovës dhe Pejës;
- Memorandum Bashkëpunimi me Ministrinë e Kulturës, Rinisë dhe Sportit, për ndërtimin e pishinës gjysmë-olimpike.
- Memorandum Bashkëpunimi me USAID-in, aktiviteti “Qeverisja e Pronës”;
- Marrëveshje e Bashkëpunimit me Komisionin Qendror të Kosovës, lidhur me zbatimin e detyrimeve ligjore që dalin nga Ligji Nr. 08/L-228 për zgjedhjet e përgjithshme në Republikën e Kosovës;
- Memorandum Mirëkuptimi me Shoqatën e Miqësisë Kosovë-Austri, për shënimin e përvitshëm të Ditës së Shtetësisë së shtetit të Austrisë;
- Marrëveshje e Bashkëpunimit me Islamic Relief Kosova, për ndërtimin e 50 serave për fermerët deçanas;
- Marrëveshje me Agjencinë Italiane për Zhvillim dhe Kooperim, për pranimin e pajisjeve të shpëtimit malor;
- Memorandum Mirëkuptimi me Ministrinë e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës, për projektin e Banimit Social Adekuat;

Gjatë këtij gjashtë muaji të parë të vitit 2024, kemi nënshkruar **11** kontrata publike dhe kemi filluar punimet në projekte të ndryshme, si:

- Renovimi i shkollave – në vlerë prej **44,250.00 €**
- Ndërtimi i rrethojës në SHMU “Ardhmëria” në Beleg – Punë shtesë – në vlerë prej **4,771.00 €**
- Ndërtimi dhe zgjerimi i rrugës, urave dhe strukturave, segmenti Lëbushë - Qendra e Strellcit – në vlerë prej **7,817,638.89 €**
- Renovimi i shkollave – Punë shtesë – në vlerë prej **4,220.00 €**
- Renovimi i shkollave - Renovimi i tualeteve dhe dyshemesë në IAAP “Tafil Kasumaj” Deçan – në vlerë prej **27,980.00 €**;
- Renovimi i Shtëpisë së Komunitetit - në vlerë prej **4,500.00 €**;
- Ndërtimi i objektit të Trashëgimisë Kulturore - Punë Shtesë - në vlerë prej **38,281.86 €**;

- Ndërtimi i kanalizimit në fshatin Dranoc - Punë Shtesë - në vlerë prej **24,723.35 €**;
- Zhvillimi i Turizmit në Komunën e Deçanit – Produktet Turistike në Fshatin Alpin Bjeshkatar - në vlerë prej **413,863.34 €**;
- Asfaltimi i rrugëve dhe rrugicave në fshatrat e Komunës së Deçanit Lloti III - Punë Shtesë - në vlerë prej **354,466.88 €**;
- Ndërtimi i pishinës gjysmë-olimpike – Retender - në vlerë prej **2,067,100.24 €**;

➤ **Zyra për Komunikim dhe Marrëdhënie me Publikun**

Gjatë kësaj periudhe kohore Zyra për Komunikim dhe Marrëdhënie me Publikun në Komunën e Deçanit ka përcjellë në vazhdimësi aktivitetet ditore, javore dhe mujore ku janë publikuar edhe në web faqen zyrtare të komunës <https://kk.rks-gov.net/decan/> dhe në profilin zyrtar të komunës në [Facebook](#).

Kemi publikuar të gjitha aktivitetet e mbajtura dhe të gjitha vendimet, rregulloret, projektet, konkurset, njoftimet e zyrës së prokurimit, njoftimet për dhënie të kontratave, njoftime për shfuqizim të kontratave dhe shkresa të tjera me interes për qytetarët e Komunës së Deçanit.

Zyra për Komunikim dhe Marrëdhënie me Publikun ka mbajtur kontakte të rregullta me mediat ku ka përcjellë njoftime, komunikata në bazë të aktiviteteve të zhvilluara në komunën e Deçanit, duke i mbajtur mediat e informuara në vazhdimësi për ngjarjet në Komunën e Deçanit.

Aktivitetet e Zyrës për Komunikim dhe Marrëdhënie me Publikun sipas muajve:

Janar

- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Kuvendit Komunal;
- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Komitetit për Politikë dhe Financa (KPF) dhe Komitetit për Komunitete;
- Pjesëmarrja dhe informimi lidhur me mbledhjet e Këshillit të Drejtorëve;
- Pjesëmarrja në takimet e drejtpërdrejta të Kryetarit të Komunës si brenda dhe jashtë Komunës, si dhe publikimi i vendimeve të nënshkruara nga Kryetari etj.

Shkurt

- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Kuvendit Komunal;
- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Komitetit për Politikë dhe Financa (KPF) dhe Komitetit për Komunitete;

- Pjesëmarrja dhe informimi lidhur me mbledhjet e Këshillit të Drejtorëve;
- Pjesëmarrja në takimet e drejtpërdrejta të Kryetarit të Komunës si brenda dhe jashtë komunës, si dhe publikimi i vendimeve të nënshkuara nga kryetari;
- Pjesëmarrja, njoftimi dhe publikimi i aktiviteteve për nder të 17 Shkurtit – Ditës së Pavarësisë së Kosovës etj.

Mars

- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Kuvendit Komunal;
- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Komitetit për Politikë dhe Financa (KPF) dhe Komitetit për Komunitete;
- Pjesëmarrja dhe informimi lidhur me mbledhjet e Këshillit të Drejtorëve;
- Pjesëmarrja në takimet e drejtpërdrejta të Kryetarit të Komunës si brenda dhe jashtë Komunës, si dhe publikimi i vendimeve të nënshkuara nga Kryetari;
- Pjesëmarrja, njoftimi dhe publikimi i aktiviteteve për nder të 24 Marsit – Epopesë së Dukagjinit;
- Dalja në teren – fotografimi dhe video incizime të projekteve që janë kryer dhe që janë në vazhdim në komunën tonë; fotografimi i viseve malore me qëllim të promovimit të turizmit dhe atraksioneve që ofron Deçani etj.

Prill

- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Kuvendit Komunal;
- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Komitetit për Politikë dhe Financa (KPF) dhe Komitetit për Komunitete;
- Pjesëmarrja dhe informimi lidhur me mbledhjet e Këshillit të Drejtorëve;
- Pjesëmarrja në takimet e drejtpërdrejta të Kryetarit të Komunës si brenda dhe jashtë Komunës, si dhe publikimi i vendimeve të nënshkuara nga kryetari etj.

Maj

- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Kuvendit Komunal;
- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Komitetit për Politikë dhe Financa (KPF) dhe Komitetit për Komunitete;
- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjes së Këshillit Komunal për Siguri në Bashkësi (KKS);
- Pjesëmarrja dhe informimi lidhur me mbledhjet e Këshillit të Drejtorëve;

- Pjesëmarrja në takimet e drejtpërdrejta të Kryetarit të Komunës si brenda dhe jashtë Komunës, si dhe publikimi i vendimeve të nënshkruara nga Kryetari;
- Pjesëmarrja, njoftimi dhe publikimi i aktiviteteve për nder të 5 dhe 6 Majit – Ditës së Dëshmorëve të Komunës së Deçanit.

Qershor

- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Kuvendit Komunal;
- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Komitetit për Politikë dhe Financa (KPF) dhe Komitetit për Komunitete;
- Pjesëmarrja dhe informimi lidhur me mbledhjet e Këshillit të Drejtorëve;
- Pjesëmarrja në takimet e drejtpërdrejta të Kryetarit të Komunës si brenda dhe jashtë Komunës, si dhe publikimi i vendimeve të nënshkruara nga Kryetari;
- Pjesëmarrja, njoftimi dhe publikimi i aktiviteteve me rastin e 1 Qershorit - Ditës Ndërkombëtare të Fëmijëve;
- Pjesëmarrja, njoftimi dhe publikimi i aktiviteteve për nder të 16 Qershorit – Ditës së Çlirimit të Deçanit;
- Pjesëmarrja, njoftimi dhe publikimi i aktivitetit “Panairi Veror 2024”;
- Pjesëmarrja, njoftimi dhe publikimi i Festivalit Folklorik “Eshkë e Ndezur mbi Shkëlzen”;
- Publikimi i mbajtjes së diskutimeve publike në lidhje me Qarkoren Buxhetore 2024/01;
- Publikimi i takimit të parë publik me qytetarë i Kryetarit, z. Bashkim Ramosaj;
- Dalja në teren – fotografimi i viseve malore me qëllim të promovimit të turizmit dhe atraksioneve që ofron Deçani;
- Pjesëmarrja, njoftimi dhe publikimi i ndarjes së çmimit “Qytetar Nderi” i Komunës së Deçanit, për Prof. Dr. Mentor Petrela;
- Pjesëmarrja, njoftimi dhe publikimi i ndarjes së çmimit “Qytetar Nderi” i Komunës së Deçanit, për SH.T.Z Bajram Begaj.

Korrik

- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Kuvendit Komunal;
- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Komitetit për Politikë dhe Financa (KPF-së);
- Pjesëmarrja dhe informimi lidhur me mbledhjet e Këshillit të Drejtorëve;
- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e takimit të I-rë Publik me Qytetarët e Komunës së Deçanit.
- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjes të Komitetit të Komuniteteve;
- Pjesëmarrja në takimet e drejtpërdrejta të Kryetarit të Komunës si brenda dhe jashtë Komunës, si dhe publikimi i vendimeve të nënshkruara nga Kryetari;
- Pjesëmarrja, njoftimi dhe informimi i organizimeve të ndryshme për bashkatdhetarët.

Gusht

- Pjesëmarrja dhe informimi lidhur me mbledhjet e Këshillit të Drejtorëve;
- Pjesëmarrja në takimet e drejtpërdrejta të Kryetarit të Komunës si brenda dhe jashtë Komunës, si dhe publikimi i vendimeve të nënshkruara nga Kryetari;
- Pjesëmarrja, njoftimi dhe publikimi i aktiviteteve të Panairit Veror me produktet e prodhuesve deçanas;
- Përcjellja dhe informimi i çdo aktiviteti me punët që kanë filluar dhe po vazhdojnë të punohen në komunën tonë;
- Publikimi i aktiviteteve të organizuara nga Qendra Informuese Turistike, me qëllim të promovimit dhe zhvillimin ekonomik të qytetit;
- Pjesëmarrja në Konsultime Publike. Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Komitetit për Politik dhe Financa (KPF-së).

Shtator

- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Kuvendit Komunal;
- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Komitetit për Politikë dhe Financa (KPF) dhe Komitetit për Komunitete;
- Pjesëmarrja dhe informimi lidhur me mbledhjet e Këshillit të Drejtorëve;
- Pjesëmarrja në takimet e drejtpërdrejta të Kryetarit të Komunës si brenda dhe jashtë Komunës, si dhe publikimi i vendimeve të nënshkruara nga Kryetari;
- Përcjellja, njoftimi dhe publikimi i të gjitha debateve publike për projekt-buxhetin 2023/25;
- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve për mbajtjen e mbledhjes së KKSBB-së;
- Dalje në terren me qëllim përcjelljen e të gjitha punëve dhe aktiviteteve që zhvillohen në komunë.

Tetor

- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Kuvendit Komunal;
- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Komitetit për Politikë dhe Financa (KPF) dhe Komitetit për Komunitete;
- Pjesëmarrja dhe informimi lidhur me mbledhjet e Këshillit të Drejtorëve;
- Pjesëmarrja në takimet e drejtpërdrejta të Kryetarit të Komunës si brenda dhe jashtë Komunës, si dhe publikimi i vendimeve të nënshkruara nga Kryetari;
- Pjesëmarrja, njoftimi dhe publikimi i aktiviteteve nga festa tradicionale “Dita e Gështenjës”;
- Dalje në terren me qëllim përcjelljen e të gjitha punëve dhe aktiviteteve që zhvillohen në komunë.

Nëntor

- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Kuvendit Komunal;
- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Komitetit për Politikë dhe Financa (KPF) dhe Komitetit për Komunitete;
- Pjesëmarrja dhe informimi lidhur me mbledhjet e Këshillit të Drejtorëve;
- Pjesëmarrja në takimet e drejtpërdrejta të Kryetarit të Komunës si brenda dhe jashtë Komunës, si dhe publikimi i vendimeve të nënshkruara nga Kryetari;
- Përcjellja e organizimeve me rastin e 28 Nëntorit;
- Dalje në terren me qëllim të përcjelljes dhe informimin me të gjitha punët që po zhvillohen në komunën tone;
- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjes VI-të e Jashtëzakonshme ku u miratua Vendimi për shpalljen e “QYTETAR NDERI” I Komunës së Deçanit.

Dhjetor

- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Kuvendit Komunal;
- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Komitetit për Politikë dhe Financa (KPF) dhe Komitetit për Komunitete;
- Pjesëmarrja dhe informimi lidhur me mbledhjet e Këshillit të Drejtorëve;
- Pjesëmarrja në takimet e drejtpërdrejta të Kryetarit të Komunës si brenda dhe jashtë Komunës, si dhe publikimi i vendimeve të nënshkruara nga Kryetari;
- Pjesëmarrja, njoftimi dhe publikimi i aktiviteteve nga fushata sensibilizuese “16 Ditë Aktivizim për Eliminimin e Dhunës ndaj Gruas”;
- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve për mbajtjen e mbledhjes së KKSB-së;
- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për takimin e dytë Publik me Qytetaret e Komunës së Deçanit;
- Dalje në terren-fotografimi i viseve malore me qëllim të promovimit të turizmit dhe atraksioneve që ofron Deçani.

KUVENDI KOMUNAL-DEÇAN

RAPORTI VJETOR PËR KONTRATAT E NËNSHKRUARA PUBLIKE

Konform nenit 87.2.12 të Ligjit të Prokurimit Publik Nr. 04/L-042, i ndryshuar dhe plotësuar me ligjin Nr. 04/L-237, ligjin Nr. 05/L-068 dhe ligjin Nr. 05/L-092

Data e përgatitjes së raportit: 14.1.2025.

Viti fiskal: 2024

PJESA I . IDENTIFIKIMI I AUTORITETIT KONTRAKTUES

Emri zyrtar i Autoritetit Kontraktues	KUVENDI KOMUNAL-DEÇAN		
Lloji i Autoritetit Kontraktues	Qeveritar	Kompani Publike	Tjetër
Kodi buxhetor	631		
Adresa	MENTOR TOLAJ		
Kodi postar - Qyteti	51000		
Tel. fiks/ Celulari /Faksi			
Emri i menaxherit të prokurimit			
E-mail adresa	prokurimi.decan@rks-gov.net		
Adresa e webit të AK			

PJESA II .KONTRATAT E NËNSHKRUARA PUBLIKE

																					Afati kohor për pranimin tenderëve	Kriteret për dhënie kontratës		
Lloji i Buxhetit	Nr. i Prokurimit																			Afati kohor për pranimin tenderëve (2)	Kriteret për dhënie kontratës (2)			
					Klasifikimi (2) sipas FPP	Titulli i aktivitetit të prokurimit	Data e nisjes së aktivitetit të prokurimit	Data e publikimit të njoftimit për kontratë	Data e publikimit të njoftimit për kontratë	Data e publikimit të kontratës (në rast anulimit data e njoftimit për anulim)	Data e përfundimit të kontratës (shkruaj datën e fillimit dhe të përfundimit)	Data e përfundimit të kontratës (data e përfundimit)	Vlera e parashikuar e kontratës	Çmimi i kontratës, duke përfshirë të gjitha taksat e tjera	Çmimi i kontratës, duke përfshirë të gjitha taksat e tjera	Zbritjet nga kontrata për shtak të ndalesave	Çmimi total i paguar për kontratën	Emri i kontratës dhe afati kohor për kontratën	OE vendor (1) : Jo vendor (2)	Niveli i ofrimit të refuzuar (shkruaj vetëm DT dhe numri i ofrimit të dorëzuar)	Niveli i ofrimit të refuzuar (shkruaj vetëm DT dhe numri i ofrimit të dorëzuar)	Afati kohor për pranimin tenderëve (2)	Kriteret për dhënie kontratës (2)	
Të Hyra Vepranake (1) ose Buxh i Kons. i Kosovës (2) ose	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
		631-24-1128-2-4-7	2	4	7	93	Servisimi i paisjeve medicinale për QKMF "Adem Ukehaxhaj"	14.2.2024.		21.2.2024.	20.2.2024.			999,00	990,00				Atom - Med	1				1

631-24-2072-5-5-8	1	-	8	31	Furnizim me Pajisjet për Teknologji Informative	14.7.2023.		26.4.2024.	24.4.2024.			37.000,00	36.560,00			" INFINITT " SH.P.K.	1	82				1
631-24-2458-2-4-7	2	4	7	93	Servisimi i paisjeve medicinale për QKMF"Adem Ukëhaxhaj"	18.3.2024.		21.3.2024.	20.3.2024.			999,00	990,00			Atdhe Arënlju B.I.	1					1
631-24-1673-1-3-6	1	3	6	31	Furnizim me pajisje speciale mjekësore-AUTOKLAV	29.2.2024.	1.3.2024.	5.4.2024.	3.4.2024.			4.416,00	2.800,00			Flamur Isufi B.I.	1	29				1
631-24-1953-1-2-1	1	2	1	28	Furnizimi dhe montimi(vendosja) e hidrantave	5.3.2024.	7.3.2024.	15.4.2024.	11.4.2024.			15.000,00	14.915,20			Grup i Operatorëve Ekonomik Eng Bau SH.P.K.; NIKA PrO- Ing SH.P.K.	1	18			1	1
631-24-2138-1-3-6	1	3	6	32	Furnizim me paisje radiokomunikimi për zjarfiksa	11.3.2024.	12.3.2024.	18.4.2024.	16.4.2024.			7.600,00	7.553,72			TETRONIKS L.L.C.	1	17				1
631-24-2077-5-2-1	5	2	1	45	Renovimi i shkollave	7.3.2024.	11.3.2024.	19.4.2024.	17.4.2024.			70.000,00	44.250,00			Grup i Operatorëve Ekonomik DUO CONSTRUCTION SH.P.K.; MBB Construction SH.P.K.	1	61			1	1
631-24-3763-5-3-5	5	3	5	45	Ndërtimi i rrethojës në SHMU" Ardhmëria" Beleg-PUNË SHITESË	17.4.2024.		6.5.2024.	3.5.2024.			4.771,00	4.771,00			DENISI SH.P.K.	1	1				1
631-24-4008-1-2-1	1	2	1	17	Furnizim me veshmbathje për QKMF"Adem Ukëhaxhaj"	23.4.2024.	24.4.2024.	10.6.2024.	6.6.2024.			20.000,00	12.528,00			ARTA TEX GROUP SH.P.K.	1	18			1	1
631-24-1864-1-2-1	1	2	1	28	Furnizimi dhe mirëmbajtja e aparateve për shuarjen e zjarrit për të gjitha institucionet publike	6.3.2024.	7.3.2024.	13.6.2024.	11.6.2024.			20.000,00	12.069,04			ALBKOS SAFETY SH.P.K.	1	9			1	1
631-24-5148-2-3-6	2	3	6	93	Zerimi për manifestime të ndryshme në Deçan	23.5.2024.	24.5.2024.	14.6.2024.	12.6.2024.			9.900,00	9.400,00			N.SH. " JONI "	1	6				1
631-24-5961-2-4-7	2	4	7	93	Servisimi i paisjeve medicinale për QKMF"Adem Ukëhaxhaj"	12.6.2024.		19.6.2024.	14.6.2024.			999,00	980,00			Atdhe Arënlju B.I.	1					1
631-24-5791-1-3-5	1	3	5	28	Furnizimi dhe montimi(vendosja) e hidrantëve-Furnizime shtesë	7.6.2024.		21.6.2024.	20.6.2024.			1.500,00	1.491,52			Grup i Operatorëve Ekonomik Eng Bau SH.P.K.; NIKA pro- ing SH.P.K.	1	1				1
631-24-5327-2-3-6	2	3	6	55	Transporti dhe qëndrimi në Durrës për stafin e Shtëpisë së komunitetit	28.5.2024.	29.5.2024.	21.6.2024.	20.6.2024.			3.500,00	3.198,00			JONI TRAVEL SH.P.K.	1	7				1
631-24-3271-1-1-1	1	1	1	28	Furnizim me material për mirëmbajtjen e shkollave dhe QKMF,dhe institucione tjera	3.4.2024.	5.4.2024.	24.6.2024.	18.6.2024.			240.000,00	963,41			Grup i Operatorëve Ekonomik GOP SH.P.K.; KIGA SH.P.K.	1	25			2	1
631-24-4930-5-1-1	5	1	1	45	Ndërtimi-zgjerimi i rrugës,urave dhe strukturave nga Deçani dalje për Pejë,segmenti Lëbushë-Qendra e Strellcit	16.5.2024.	24.5.2024.	3.7.2024.	2.7.2024.			7.825.250,00	7.817.638,89			Grup i Operatorëve Ekonomik Lika Company SH.P.K.; „Lika Trade Sh.p.k.	1	80			2	1
631-24-6371-5-3-5	5	3	5	45	Renovimi i shkollave-PUNË SHITESË	30.5.2024.		5.7.2024.	4.7.2024.			4.220,00	4.220,00			DUO CONSTRUCTION SH.P.K.	1	3				1
631-24-6833-5-5-8	1	-	8	31	Furnizim me Pajisjet për Teknologji Informative	14.7.2023.		9.8.2024.	7.8.2024.			15.000,00	16.377,00			" INFINITT " SH.P.K.	1	82				1
631-24-5919-2-2-1	2	2	1	93	Mirëmbajtja e ndriçimit publik dhe institucioneve publike në Deçan	30.5.2024.	13.6.2024.	22.7.2024.	18.7.2024.			120.000,00	90,19			ELEKTROMONT DI SH.P.K.	1	26			1	1

631-24-6119-1-2-1	1	2	1	33	Furnizim me material stomatologjik dhe shpenzues për QKMF "Adem Ukehaxhaj" Deçan	18.6.2024.	19.6.2024.	23.7.2024.	19.7.2024.			60.000,00	19.141,00			PRO MEDICAL SH.P.K.	1	15			1	1
631-24-6475-1-2-1	1	2	1	33	Blerja e filmave të Rengenit për QKMF	26.6.2024.	27.6.2024.	31.7.2024.	29.7.2024.			27.000,00	27.000,00			KosovaMed Healthcare SH.P.K.	1	18			1	1
631-24-6624-5-2-1	5	2	1	45	Renovimi i shkollave-Renovimi i tualeteve dhe dyshemesë në IAAP "Tafil Kasumaj" Deçan	1.7.2024.	2.7.2024.	6.8.2024.	5.8.2024.			42.736,00	27.980,00			LEMKOS SH.P.K.	1	34			1	1
631-24-7367-5-3-6	5	3	6	45	Renovimi i shtëpisë së komunitetit	11.7.2024.	18.7.2024.	8.8.2024.	7.8.2024.			9.948,00	4.500,00			7 ING O.P.	1					1
631-24-7523-2-3-6	2	3	6	93	Shërbim me tenda dhe karrika për manifestime	22.7.2024.	23.7.2024.	12.8.2024.	9.8.2024.			9.999,00	9.515,00			Bledi Group SH.P.K.	1	4				1
631-24-7758-5-2-5	5	2	5	45	Ndërtimi i objektit të trashëgimisë kulturore - PUNË SHITESË	26.7.2024.		26.8.2024.	22.8.2024.			38.302,00	38.281,86			Grup i Operatorëve Ekonomik HIDRO PROJECT SH.P.K.; Isuf A. Krasniqi B.I.	1	3				1
631-24-7473-5-2-5	5	2	5	45	Ndërtimi i kanalizimit në fshatin Drenoc- PUNË SHITESË	19.7.2024.		26.8.2024.	22.8.2024.			24.835,25	24.723,35			HIDRO PROJECT SH.P.K.	1	3				1
631-24-7025-5-2-1	5	2	1	45	Zhvillimi i turizmit në Komunën e Deçanit- Produktet turistike në fshatin Alpin Bjeshkatore	26.6.2024.	11.7.2024.	27.8.2024.	22.8.2024.			414.270,20	413.863,34			HIDRO PROJECT SH.P.K.	1	21			1	1
631-24-8337-2-4-7	2	4	7	93	Servisimi i paisjeve laboratorike	13.8.2024.		27.8.2024.	23.8.2024.			999,00	980,00			Flamur Isufi B.I.	1					1
631-24-7538-2-2-1	2	2	1	93	Shërbime rreth informimit për përcjelljen e aktiviteteve të asamblesë komunale	15.7.2024.	23.7.2024.	29.8.2024.	27.8.2024.			19.200,00	16.248,00			A.L. " KOSOVA PRESS " SH.P.K.	1	5			1	1
631-24-8709-1-2-1	1	2	1	33	Furnizim me material medicinal për emergjencë	28.8.2024.	23.8.2024.	27.9.2024.	25.9.2024.			30.000,00	19.561,60			MEDPLUS SH.P.K.	1	11			1	1
631-24-10016-1-3-6	1	3	6	28	Furnizim me kurora dhe lule për manifestime të ndryshme	24.9.2024.	25.9.2024.	17.10.2024.	16.10.2024.			7.000,00	6.580,00			Elinda Gjokokaj B.I.	1	4				1
631-24-9940-1-1-1	1	1	1	02	Furnizim me lëndë djegëse(dru,pelet)- RITENDER	23.9.2024.	24.9.2024.	13.1.2025.	22.10.2024.			730.000,00	729.889,20			N.T.P."GRESA - COMMERCE "	1	+383 200333			2	1
631-24-11581-2-4-7	2	4	7	93	Servisimi i paisjeve medicinale për QKMF "Adem Ukehaxhaj"	4.11.2024.		7.11.2024.	6.11.2024.			999,00	990,00			Atdhe Arënlju B.I.	1					1
631-24-10895-2-2-1	2	2	1	93	Servisimi i automjeteve zyrtare për institucionet publike në Deçan	16.10.2024.	17.10.2024.	8.11.2024.	6.11.2024.			120.000,00	27.973,55			"SEFERI- MONT" SH.P.K.	1	7			2	1
631-24-11474-5-2-5	5	2	5	45	Asfaltimi i rrugëve dhe rrugicave në fshatrat e komunës së Deçanit- Lloti III-PUNË SHITESË	31.10.2024.		15.11.2024.	13.11.2024.			354.466,88	354.466,88			Grup i Operatorëve Ekonomik „Lika Trade Sh.p.k.; Lika Company SH.P.K.	1	3				1
631-24-10751-1-3-6	1	3	6	15	Furnizim me pemë dhe perime për shtëpinë e Komunitetit Deçan	11.10.2024.	14.10.2024.	15.11.2024.	13.11.2024.			9.000,00	3.088,00			Beni Dona Plast SH.P.K.	1	12				1
631-24-10765-1-2-1	1	2	1	17	Furnizim me veshmbathje dhe material tjetër tekstili për shtëpinë e komunitetit	11.10.2024.	15.10.2024.	18.11.2024.	15.11.2024.			32.000,00	20.217,30			N.T.SH. GIPA	1	18			1	1
631-24-12426-1-4-7	1	4	7	36	Furnizim me mobilje krevat (divan) për	18.11.2024.		27.11.2024.	26.11.2024.			999,00	990,00			AGIM KUÇI B.I.	1					1

3.23 Gjithsej numri i auditimeve të planifikuara me plan vjetor sipas periudhave raportuese dhe realizimi i tij (për të cilat janë përpiluar raportet finale)

Periudha raportuese	Numri i auditimeve të planifikuara	Ditët e planifikuara për kryerjen e auditimit	Numri i auditorëve të planifikuar për angazhim	Numri i auditimeve të kryera	Koha e shpenzuar për kryerjen e auditimit	Numri i auditorëve të angazhuar për auditim
Gjashtëmuji I	3	90	2	2	61	2
Gjashtëmuji II	3		2	4	107	2
Vjetore	6	90	4	6	168	4

Numri i rekomandimeve në raportet e auditimit/planet e veprimit dhe numri i rekomandimeve të zbatuara në periudhën raportuese:

3.34 Numri i rekomandimeve të dhëna në raportet e auditimit:	44
3.35 Numri i rekomandimeve të zbatuara:	21
3.36 Numri i rekomandimeve në proces:	13
3.37 Numri i rekomandimeve të pazbatuara:	10

3.38 Nëse ekzistojnë rekomandime të pazbatuara thekso arsyet e moszbatimit:

Mos zbatimi i rekomandimeve të lartcekura është për arsye se disa nga rekomandimet kërkojnë kohë për implementim dhe gjithashtu është problem përcjellja e implementimit për arsye se asnjë nga njësitë e audituara nuk ka përpiluar planin e implementimit të rekomandimeve.

Të gjitha auditimet e kryera në periudhën raportuese janë:

1. Buxhet dhe Financa – Inkasimi i te hyrave vetanake ne krahasim me planifikim dhe te arketueshmet
2. Zyra e Personelit – Menaxhimi i personelit
3. Shpenzimet nga të gjitha kategoritë Ekonomike - DBF
4. Rishikimi i proceseve te prokurimit Janar-Korrik 2024 - Zyra e Prokurimit
5. Menaxhimi i Kontratave – Shërbimet Publike
6. Shpenzimet nga të gjitha kategoritë ekonomike - DBF

➤ **Zyra për Komunitete dhe Kthim**

Zyra për Komunitete dhe Kthim në Deçan, funksionin e vetë të punës e kryen në harmoni dhe në përputhje me dispozitat ligjore, në harmoni me rregulloret e pushtetit qendror dhe atë të pushtetit lokal.

Janar

- Mbledhja e parë e rregullt e Komitetit për Komunitete, e mbajtur më 12.01.2024. Në takim morën pjesë: anëtarët e Komitetit për Komunitete, OSBE, UNMIK-u, PK-ja;
- Shqyrtimi, analiza dhe aprovimi i Raportit Vjetor të Punës dhe aktivitetit të Komitetit për Komunitete për vitin 2023;
- Shqyrtimi, analiza dhe aprovimi i Planit të Punës për vitin 2024;
- Gjatë këtij muaji, nuk ka pasur ndonjë rast të personave të riatdhesuar, ka pasur konsultime me qytetarë nga komunitetet për nevoja të ndryshme, kryesisht rreth ndihmës në pajisje me dokumente personale, të cilëve ju është ofruar ndihma nga zyra e ZKK-së;
- Raporti i zyrës për komunitete rreth punës dhe aktivitetit brenda vitit paraprak;
- Raport për MAPL-në: Obligimet e Komunave nga Agjenda Evropiane, Plani Gjithëpërfshirës i Komunave Janar-Dhjetor 2023;
- Shkëmbim i Email-eve me Qendër rreth punëve dhe angazhimeve të përditshme të ZKK-së.

Shkurt

- Mbledhja e dytë e rregullt e Komitetit për Komunitete, e mbajtur më 16.02.2024. Në takim morën pjesë: anëtarët e Komitetit për Komunitete, OSBE, UNMIK-u, PK-ja;
- Gjatë këtij muaji nuk ka pasur ndonjë rast të personave të riatdhesuar, ka pasur kërkesa për ndihmë rreth plotësimit të dokumenteve për grante dhe subvencione të cilëve ju është ofruar ndihmë nga ZKK-ja rreth plotësimit të aplikacioneve;
- Raportim nga Zyra për Komunitete dhe Kthim dhe Integritet Evropian rreth punës dhe aktiviteteve nga viti paraprak;
- Raporti njëvjeçar Janar-Dhjetor 2023 kaloi pa asnjë kundërshtim;
- Shkëmbim i Email-eve me Qendër rreth punëve dhe angazhimeve të përditshme të ZKK-së.

Mars

- Mbledhja e tretë e rregullt e Komitetit për Komunitete, e mbajtur më 15.03.2024. Në takim morën pjesë: anëtarët e Komitetit për Komunitete, OSBE, UNMIK-u, PK-ja;
- Gjatë këtij muaji, nuk ka pasur ndonjë rast të personave të riatdhesuar, ka pasur kërkesa për pajisje me dokumente personale nga pjesëtarët e komunitetit të cilëve u është ndihmuar nga ZLK-ja;
- Shkëmbim i Email-eve me Qendër rreth punëve dhe angazhimeve të përditshme të ZKK-së.

Prill

- Mbledhja e katërt e rregullt e Komitetit për Komunitete, e mbajtur më 12.04.2024. Në takim morën pjesë: anëtarët e Komitetit për Komunitete, OSBE, UNMIK-u, PK-ja;
- Gjatë këtij muaji, nuk ka pasur ndonjë rast të personave të riatdhesuar, ka pasur kërkesa për vërtetime të personave të riatdhesuar të cilëve ju është ofruar ndihma nga zyra e ZKK-së;
- Pjesëtarët e komuniteteve gjatë këtij muaji kanë përfituar ndihma ushqimore dhe higjienike nga Qendra për Punë Sociale dhe Shoqatat Humanitare me rastin e Festës së Fitër Bajramit;
- Shkëmbim i Email-eve me Qendër rreth punëve dhe angazhimeve të përditshme të ZKK-së.

Maj

- Mbledhja e pestë e rregullt e Komitetit për Komunitete, e mbajtur më 10.05.2024. Në takim morën pjesë: anëtarët e Komitetit për Komunitete, OSBE, UNMIK-u, PK-ja;
- Gjatë këtij muaji, nuk ka pasur ndonjë rast të personave të riatdhesuar;

- Gjatë këtij muaji nga Zyra për Komunitete dhe Kthim ka pasur vizita nëpër vendbanimet ku gravitojnë më shumë komunitetet jo shumicë siç janë fshatrat Gramaçel dhe lagjen Pemishte. Ku janë njoftuar për së afërmi me problemet që përballen ky komunitet që kryesisht kanë qenë probleme të infrastrukturës: ndriçim publik;
- Gjithashtu janë bërë vizita në dy shkolla ku gravitojnë më shumë nxënësit e komunitetit jo shumicë, në Shkollën Filllore "Rexhep Kadrijaj" në Rastavicë dhe në Shkollën Filllore "Drita" në Gramaçel. Nga drejtorët e shkollave të lartcekura u njoftuam se nxënësit e komuniteteve jo shumice janë të integruar plotësisht dhe nuk kanë asnjë problem sa i përket vijimit të shkollimit të rregullt;
- Shkëmbim i Email-eve me Qendër rreth punëve dhe angazhimeve të përditshme të ZKK-së.

Qershor

- Mbledhja e gjashtë e rregullt e Komitetit për Komunitete, e mbajtur më 14.06.2024. Në takim morën pjesë: anëtarët e Komitetit për Komunitete, OSBE, UNMIK-u, PK-ja;
- Gjatë këtij muaji nuk ka pasur ndonjë rast të personave të riatdhesuar, ka pasur një kërkesë nga një familje nga fshati Gllogjan për kyçje në sistemin e kanalizimit, ku të njëjtëve ju është ndihmuar nga ZKK për hartimin e kësaj kërkesë dhe adresimin e saj tek zyra përkatëse;
- Raport për MAPL-në: Obligimet e Komunave nga Agjenda Evropiane, Plani Gjithëpërfshirës i Komunave Janar-Qershor 2024;
- ZKK i ka ndihmuar anëtarët e Komuniteteve që ti hartojnë kërkesat e komuniteteve në një kërkesë të përbashkët dhe të njëjtat i janë dorëzuar Drejtorisë për Buxhet dhe Financa dhe Komitetit për Politik dhe Financa;
- Shkëmbim i Email-eve me qendër rreth punëve dhe angazhimeve të përditshme të ZKK-së.

Korrik

- Mbledhja e shtatë e rregullt e Komitetit për Komunitete, e mbajtur më 12.07.2024. Në takim morën pjesë: anëtarët e Komitetit për Komunitete, OSBE, UNMIK-u, PK-ja;
- Gjatë këtij muaji nuk ka pasur ndonjë rast të personave të riatdhesuar, si një lajm të mirë për këtë muaj vlen të ceket asfaltimi i rrugës në një lagje të fshatit Prapaqan ku jetojnë pjesëtarët e komunitetit Boshnjak;
- Gjatë këtij takimi z. Ramiz Bajramaj, zyrtar nga DKA-ja paraqiti një pasqyrë të përgjithshme rreth mbarëvajtjes së procesit arsimor në përgjithësi e në veçanti për nxënësit e pjesëtareve të komuniteteve;
- Shkëmbim i Email-eve me qendër rreth punëve dhe angazhimeve të përditshme të ZKK-së.

Gusht

- Gjatë këtij muaji nuk ka pasur ndonjë rast të personave të riatdhesuar, ka pasur kërkesa për ndihmë rreth plotësimit të dokumenteve për grante dhe subvencione të cilëve ju është ofruar ndihme nga ZKK-ja rreth plotësimit të aplikacioneve;
- Shkëmbim i Email-eve me qendër rreth punëve dhe angazhimeve të përditshme të ZKK-së.

Shtator

- Mbledhja e tetë e rregullt e Komitetit për Komunitete, e mbajtur më 13.09.2024. Në takim morën pjesë: anëtarët e Komitetit për Komunitete, PK-ja, OSBE, UNMIK-u;
- Gjatë këtij muaji, nuk ka pasur ndonjë rast të personave të riatdhesuar, ka pasur një kërkesë nga komuniteti, familja Jollaj ka kërkuar ndihmë për kyçje në sistemin e kanalizimit, ku të njëjtëve ju është ndihmuar nga ZKK për hartimin e kësaj kërkesë dhe adresimin e saj tek zyra përkatëse;
- Gjatë kësaj mbledhje raportoj Drejtoresha për Buxhet dhe Financa Znj, Dafina Cacaj: e njëjta i njoftoj të pranishmit për Buxhetin e Komunës së Deçanit vitin 2025/2027. Buxheti i Komunës së Deçanit për vitin 2025 parashihet të jetë 14,401,935.00 €. Drejtoresha znj. Dafina Cacaj tha se gjatë viteve paraprake janë realizuar shumë projekte për qytetarët nga komuniteti jo shumicë siç është asfaltimi dhe kyçja në rrjetin e kanalizimit në lagjen Pemishte, Gramaçel dhe Prapaqan, projekte këto të bashkëfinancuara nga niveli qendror me participim edhe nga Komuna e Deçanit. Drejtoresha i inkurajoi përfaqësuesit e komuniteteve jo shumicë pranë Komitetit për Komunitete që të paraqesin kërkesa konkrete dhe se të njëjtat do të shqyrtohen. Edmond Dushi përfaqësues i OSBE-së i njoftoj të pranishmit rreth aktiviteteve që janë në vazhdimësi këtë vit e që organizohen dhe sponsorizohen nga OSBE, aktiviteti pasues është vizita neper teren në vendbanimet me komunitete në Komunën e Deçanit. Pjesë e këtyre vizitave do të jenë koleget nga Komuna e Pejës me qëllim të shkëmbit të përvojave të ndryshme nga terreni;
- Shkëmbim i Email-eve me qendër rreth punëve dhe angazhimeve të përditshme të ZKK-së.

Tetor

- Mbledhja e nëntë e rregullt e Komitetit për Komunitete, e mbajtur më 11.10.2024. Në takim morën pjesë: anëtarët e Komitetit për Komunitete, PK-ja, OSBE, UNMIK-u;
- Gjatë këtij muaji nuk ka pasur ndonjë rast të personave të riatdhesuar, ka pasur një kërkesë nga komuniteti, një familja ka kërkuar ndihmë për kyçje në sistemin e kanalizimit, ku të njëjtëve ju është ndihmuar nga ZKK për hartimin e kësaj kërkesë dhe adresimin e saj tek zyra përkatëse;
- Edmond Dushi nga OSBE i njoftoj të pranishmit rreth aktiviteteve që janë në vazhdimësi këtë vit e që organizohen dhe sponsorizohen nga OSBE. Aktiviteti pasues është vizita neper teren në vendbanimet me komunitete jo shumicë në Komunën e Pejës;
- Shkëmbim i Email-eve me qendër rreth punëve dhe angazhimeve të përditshme të ZKK-së.

Nëntor

- Mbledhja e dhjetë e rregullt e Komitetit për Komunitete, e mbajtur më 08.11.2024. Në takim morën pjesë: anëtarët e Komitetit për Komunitete, PK-ja, OSBE, UNMIK-u;
- Gjatë këtij muaji kemi pasur një rast të personave të riatdhesuar të cilët i është ofruar ndihma rreth procedurave të riatdhesimit;
- Gjatë këtij muaji ka pasur një thirrje nga Ministria e Kthimit për rindërtimin e shtëpive të komuniteteve dhe një thirrje tjetër për ndarjen e bursave, kjo informate është shpërndarë tek përfaqësuesit e komuniteteve nga ZKK-ja;
- Drejtori i QPS-së z. Islam Mustafaj i njoftoj të pranishmit për gjendjen sociale të pjesëtarëve të komuniteteve në Komunën e Deçanit;
- Shkëmbim i Email-eve me qendër rreth punëve dhe angazhimeve të përditshme të ZKK-së.

Dhjetor

- Mbledhja e njëmbëdhjetë e rregullt e Komitetit për Komunitete, e mbajtur më 13.12.2024. Në takim morën pjesë: anëtarët e Komitetit për Komunitete, PK-ja, OSBE, UNMIK-u;
- Gjatë këtij muaji nuk ka pasur ndonjë rast të personave të riatdhesuar, ka pas kërkesa për ndihmë rreth plotësimit të dokumenteve për grante dhe subvencione të cilëve ju është ofruar ndihmë nga ZKK-ja rreth plotësimit të aplikacioneve;
- Raport për MAPL-në: Obligimet e Komunave nga Agjenda Evropiane Plani Gjithëpërfshirës i Komunave Janar-Dhjetor 2024.;
- Shkëmbim i Email-eve me qendër rreth punëve dhe angazhimeve të përditshme të ZKK-së.

➤ Zyra për Barazi Gjinore

Zyra për Barazi Gjinore ka qenë gjithnjë e përkushtuar për avancimin e barazisë gjinore ku për këtë kemi qenë të fokusuar në disa komponentë, ndër të tjera veçojmë:

Për fuqizimin ekonomik të grave janë ndërmarrë masa adekuate, ku komuna në bashkëpunim me donatorë ka bërë subvencionimin e 25 shoqatave që merren me kultivimin e kulturave të ndryshme promovuese (kulturë, sport, artizanale, bujqësi).

Është funksionale këshillimorja në kuadër të Drejtorisë së Bujqësisë e cila rregullisht mbanë trajnime me fermer, kryesisht fermere femra për krijimin e bizneseve të reja në agro-kulturë, kultivimin e perime-kulturës e trajnime tjera në zhvillimin e bujqësisë që rrisin fuqizimin ekonomik, posaçërisht të grave.

Zyra e kryetarit ka marrë Vendim për hartimin e Strategjisë dhe Planin e Veprimit për Mbrojtjen nga Dhuna në Familje 2024-2026, që ka për synim parandalimin e dhunës, mbrojtjen dhe riintegrimin e viktimave të dhunës.

Ndërsa sa i përket riintegritetit të viktimave të dhunës në familje, Komuna e Deçanit ka lidhur Marrëveshje Mirëkuptimi me Shtëpinë e Qëndrimit në Pejë, për financimin e kësaj qendre për çdo vit, por në rast të rritjes së numrit të strehimit të viktimave në këtë qendër, veç shumës së paraparë në marrëveshje, buxheti komunal ndahet shtesë në proporcion me viktimat e strehuara.

Veç kësaj, Komuna e Deçanit ka punësuar 4 psikologë, politikë kjo që e bënë më të lehtë identifikimin e dhunës në familje, pasi që dhuna ndikon indirekt edhe tek fëmijët në familje, pasi që fëmijët e përjetojnë më së rëndi dhunën në familje, dhe identifikimi i tyre mund të bëhet më lehtë nga psikologët shkollor.

Është organizuar bashkë me OSBE-në, KFOR-in, Stacionin e Policisë në Gjimnazin “Vëllezërit Frashëri”, punëtori informuese për dhunën në familje, këto punëtori do të vazhdojnë ligjëratat informuese në shkollat e tjera të komunës që do të fillojnë në muajin shtator, ku nga këto ligjëratat direkt do të përfitojnë 1200 nxënës të shkollave të komunës sonë.

Sipas Komandantit të Stacionit të Policisë në Deçan, sa i përket të dhënave-statistikat e rasteve me dhunë në baza gjinore për periudhën Janar - Qershor janë trajtuar 24 raste të dhunës në familje.

Drejtorja për Buxhet dhe Financa edhe në këtë vit, ka bërë rimodelimin e KAB-it nga perspektiva gjinore, si dhe të bëjmë analizë gjinore të shpenzimeve publike në sektorë të ndryshëm, pasi që të jemi të gatshëm që në procesin e planifikimit të buxhetit, i cili fillon në muajt në vijim, të planifikojmë buxhetin 3 vjeçar nga perspektiva gjinore (mbështetje dhe përkrahje projekteve me baza gjinore).

Në komunë janë organizuar këto aktivitete:

- **Organizimi i 8 Marsit, Dita Ndërkombëtare e Gruas** - u mbështetë dhe përkrahë nga Zyra e Kryetarit. Po ashtu znj. Shkendije Berisha Pacolli, për 8 Mars prezantoi dokumentarin “Gruaja Dukagjinase dhe sot” - ku morën pjesë shumë gra deçanase.



- **Punëtorja me temën “Dhuna në familje dhe Mekanizmi Komunal kundër Dhunës në Familje”**

2024/04/30 - 10:28



Punëtorja me temën “Dhuna në familje dhe Mekanizmi Komunal kundër Dhunës në Familje”, u organizua nga Ekipi Monitorues Ndërlidhës të KFOR-it (LMT), me OSBE-në, mbështetur nga Kryetari i Komunës, z. Bashkim Ramosaj. Punëtorja u mbajt me nxënësit e shkollës së mesme “Vëllezërit Frashëri” për ngritjen e vetëdijes kundër dhunës në familje, dhuna ndaj grave dhe dhuna me bazë gjinore. Parandalimi i këtij realiteti të trishtë është e domosdoshme të mbahen punëtori edhe në shkollat e tjera, meqë rastet e dhunës në familje në vitet e fundit vetëm sa janë shtuar dhe jo e kundërta. Në këtë punëtori morën pjesë anëtarët e mekanizmit, Xhavit Nimonaj-Udhëheqës i Njesisë kundër Dhunës në Familje në Stacionin e Policisë, Ardita Ramizi Bala, Drejtoreshë e Strehimore në Pejë, Ibrahim Lushaj-Zyrtar në Qendrën për Punë Sociale, Besnik Hulaj- Drejtor për Arsim, Hamid Qorraj- Drejtori i Gjimnazit “Vëllezërit Frashëri”, si dhe nxënës të gjimnazit. Anëtarët e mekanizmit komunal, KFOR-i, OSBE-ja, drejtori i gjimnazit ndanë informacione me nxënësit në lidhje me dhunën në familje dhe i ftuan nxënësit që të përhapin mesazhin rreth temës dhe mënyrës së raportimit të rasteve të mundshme të dhunës në familje.

- **Ndarja e mirënjohjeve për Klubin e vajzave të Hendbollit të Vajzave “Jusuf Gërvalla”**

Mbështetja dhe përkrahja nga Zyra e Kryetarit për Klubin e Hendbollit të Vajzave “Jusuf Gërvalla”, me trajner Musa Berisha. Arjeta Imeraj, lojtarja e shquar e klubit të Deçanit, është në mesin e të përzgjedhurave të përfaqësueses së Kosovës në Kampionatin Botëror në Hendboll, i cili do të mbahet në Kinë.



- **Punëtori me temën Ankthi dhe Depresioni (Postpartum)**

Mbështetur nga Komuna e Deçanit, u mbajt tribuna me Prof. Dr. Ferid Aganin me temën: Ankthi dhe Depresioni (Postpartum). Të pranishmit u njoftuan rreth ankthit dhe pasojat që mund t'i sjellë shoqërisë, i cili duhet të trajtohet që nga shfaqja e shenjave të para dhe konstatohet me profesionist përkatës. Me shpresën të mbështesim njëri tjetrin në këto raste. Me moton “Thyeje heshtjen, nuk je vetëm”!

Tribunë me **Prof.Dr.Ferid Agani**
Tema: **Ankthi & Depresioni**
(Postpartum)



31 Maj, Ora 14:00
Vendi: **Gendra Rinore Deçan**



- Diskutim në tryezë të rrumbullakët mbi Buxhetimin Gjinor në Komunën e Deçanit

Drejtoresha për Buxhet dhe Financa, znj. Dafina Cacaj, së bashku me z. Visar Gjakova, Menaxher i Programit, dhe znj. Elena Morina, Asistente e Programit nga Instituti Kombëtar Demokratik (NDI), dhe Ekspertja për Buxhetim Gjinor, znj. Elirjeta Beka nga Rrjeti i Grupit të Grave të Kosovës, mbajtën një diskutim në tryezë të rrumbullakët mbi Buxhetimin Gjinor në Komunën e Deçanit. Në këtë tryezë u diskutua për Buxhetimin e Përgjegjshëm Gjinor në komunën e Deçanit, i cili është një qasje proaktive që synon të sigurojë që alokimet dhe shpenzimet buxhetore adresojnë nevojat dhe prioritetet specifike të grave, burrave, vajzave dhe djemve në mënyrë të barabartë. Kjo strategji pranon se buxhetet nuk janë neutrale ndaj gjinisë dhe se ato ose mund të përjetësojnë ose të zbusin pabarazitë gjinore brenda shoqërisë. Duke përfshirë perspektivën gjinore në proceset buxhetore, Deçani po punon drejt ndërtimit të një shoqërie më të barabartë dhe gjithëpërfshirëse, ku nevojat dhe të drejtat e të gjithë banorëve njihen dhe adresohen plotësisht.

Ky program është mbështetur nga Agjencia e Shteteve të Bashkuara për Zhvillim Ndërkombëtar (USAID) dhe Agjencia Zvicerane për Zhvillim dhe Bashkëpunim (SDC).



- Pjesëmarrje në trajnime dhe punëtori:

Zyrtarët komunal për barazi gjinore ndoqën trajnimin dy ditor me temën “Barazia Gjinore online: trendet e sotme dhe strategjitë inovative për ndryshim”, të organizuar nga Qendra e Trajnimit të AKK-së.

Ky trajnim kishte për qëllim pajisjen e Zyrtarëve Komunal për Barazi Gjinore me njohuri dhe aftësi të domosdoshme për të përdorur rrjetet sociale si mjet i fuqishëm në ndërgjegjësimin dhe promovimin e barazisë gjinore si dhe për të nxitur pjesëmarrje aktive për ndryshim pozitiv nëpër komunat e Kosovës,

Gjatë këtyre dy ditëve intensive, u diskutuan trendet dhe strategjitë inovative për të promovuar një kulturë të barazisë gjinore përmes mediave sociale. Qendra e Trajnimit është e përkushtuar të vazhdojë këtë angazhim me Zyrtarët për Barazi Gjinore që t'i pajisë ata në përdorimin e çdo platforme dhe burimi në dispozicion për të ngritur dhe avancuar zërin e barazisë gjinore.



- Fuqizimi i gruas duke zvogëluar dallimet në rajonin e Pejës

Tryezë e rrumbullakët me temën: Fuqizimi i gruas duke zvogëluar dallimet në rajonin e Pejës, organizuar nga OSBE me datë 20 Mars në Pejë, në hotel Dukagjini. Kjo tryezë e rrumbullakët e cila ka për qëllim të përforcojë komunikimin dhe bashkërendimin mes zyrtareve për barazi gjinore dhe kryesueseve të grupeve të grave në rajonin e Pejës. Tryeza ka për qëllim të ndihmojë në shkëmbimin e të arriturave dhe njohurive mes zyrtareve për barazi gjinore dhe grupeve të grave, duke paraqitur momentin e duhur dhe dialogun e parë mbi barazinë gjinore dhe gratë në qeverisje të nivelit ekzekutiv dhe legjislativ në rajonin e Pejës.

➤ Drejtoria e Administratës

Bazuar në përgjegjësitë dhe angazhimet që ushtron Drejtoria për Administratë dhe planifikimeve vjetore, rezulton se gjatë vitit 2024 me sukses janë kryer të gjitha obligimet e shërbimeve dhe kërkesat e qytetarëve.

Gjatë periudhës gjashtë mujore në Qendrën e shërbimit me qytetarë (Zyra pritëse) janë pranuar dhe proceduar për realizim 30,663 kërkesa dhe lëndë të ndryshme.

Në sektorin e gjendjes civile të të gjitha zyrave të gjendjes civile janë lëshuar 44,225 certifikata të ndryshme, nga këto 31,596 për përdorim të brendshëm dhe 12,629 për përdorim të jashtëm.

Zyra ligjore ka kryer 468 aktvendime, vërtetim për kadastrë 6, 138 aktvendime për fitim të shtetësisë, 11 aktvendime për lirim të shtetësisë.

Gjatë periudhës Janar – Dhjetor, zyra për themelimin e Aktit të Vdekjes ka kompletuar dhe lëshuar 214 Akte Vdekjeje.

Zyra e E-PASURIS dhe FREE BALANCIT gjatë vitit 2024 është angazhuar në kryerjen e obligimeve me përgjegjësi, nga këto angazhime rezulton se në FREE BALANCE janë gjeneruar 698 raporte të pranimit të mallit, ndërsa në E-PASURI janë regjistruar 418 fatura apo lista të inventarizimit.

Inventarizimi është bërë në objektet e komunës, Qendrën Kryesore të Mjekësisë Familjare, Ambulancave të Mjekësisë Familjare, si dhe regjistrimi i inventarit në të gjitha shkollat e Komunës së Deçanit.

Gjatë vitit 2024 në Njësinë për Teknologji Informativë, njësi kjo e sistemuar në kuadër të Drejtorisë për Administratë janë kryer këto punë profesionale në lëmin e Teknologjisë Informativë:

- Janë mirëmbajtur Pajisjet Elektronike / PC-të, Printerët – Skanerët, MFP-të, Digital Sender-i në QSHQ, në Institucionin e Komunës, etj.;
- Instalimi i Softuerëve në Pajisjet Elektronike Harduerike;
- Instalimi si dhe konfigurimi i Aplikacioneve Profesionale për mirëvajtjen e proceseve administrative në Drejtorinë e Komunës;
- Konfigurimi dhe përdorimi i Pajisjeve Elektronike për mirëvajtjen e Takimeve të Kuvendit të Komunës dhe zërimit në Sallën e Takimeve;
- Njësia për Teknologji Informativë / NJTI në bazë të kërkesave të Drejtorive të Komunës e në bashkërenditje me Njësinë e Prokurimit është bërë specifikimi për furnizime me pajisje elektronike të Drejtorive / Njësive të Komunës;
- Në bazë të kërkesave të Drejtorisë për Administratë, Drejtoria në fjalë është furnizuar me dhjetë pajisje elektronike / kompjuter;
- Janë mirëmbajtur të gjitha MFP-të e Drejtorive / Njësive të Komunës si dhe janë kryer edhe punë tjera profesionale në lëmin e Teknologjisë Informativë ashtu që proceset administrative të mos kenë ngecje në asnjë moment.

Shtëpiaku është kujdesur për rregullimin e avarive të ndryshme brenda objektit të komunës dhe mirëmbajtjen e hapësirave pranë objektit të komunës.

Gjatë kësaj periudhe jemi kujdesur për mbulimin e të gjitha nevojave me materiale shpenzuese për të gjitha shërbimet në mënyrë që mos të ketë ngecje në asnjë situatë.

Në Drejtorinë për Administratë gjatë kësaj periudhe nuk kemi asnjë aferë korruptive dhe asnjë ankesë të qytetarëve për shërbimet e ofruara.

Gjithashtu vlen të theksohet se kemi bërë planifikimin e pushimeve vjetore në atë mënyrë që të përballohet fluksi i bashkatdhetarëve në muajt e verës.

➤ Drejtoria për Urbanizëm, Planifikim Hapësinor dhe Mbrojtje të Mjedisit

Qëllimi i këtij Raporti është të paraqesë një përmbledhje të aktiviteteve, të arriturave dhe sfidave për gjashtëmujorin e parë të vitit 2024. Puna në Drejtorinë tonë bazohet në Ligjin Për Ndërtim 04/L-110, Ligji Nr.03/L-025 Për Mbrojtjen E Mjedisit, Ligji Nr.05 L-31 Për Procedurën e Përgjithshme Administrative, Ligji Nr. 04/L-174 Për Planifikimin Hapësinor, Ligji Nr. 06/L-024 Për Trajtimin E Ndërtimeve Pa Leje dhe aktet nën ligjore që rrjedhin prej tyre dhe në rregulloret komunale.

Në muajin Maj kemi marrë pëlqimin nga MPHI për shqyrtim publik të PZHK 2024-2032. Ka filluar shqyrtimi publik me hapjen solemne me datë 24.06.2024 dhe ka vazhduar me takime me banorë të të gjitha fshatrave dhe të gjitha palët e interesit. Pas shqyrtimit publik dhe hyrjes në fuqi të PZHK hapet rruga për Hartimin e Hartave Zonale.

AKTIVITETET

Aktiviteti	Periudha	Sektori	Numri	Te tjera
Kryerja e punëve rreth dhënies së kushteve të lokacionit, për ndërtimet e objekteve të reja, adaptimet, rekonstruimet, rindërtimet etj.	Janar - Qershor	Sektori i urbanizmit	8 vendime për kushte ndërtimi dhe njoftime publike	6 vendime janë për objekte private dhe 2 për objekte publike
Kryerja e punëve rreth dhënies së lejes së ndërtimit dhe llogaritja e taksave urbanistike	Janar - Qershor	Sektori i urbanizmit	5 leje 5 taksa	Taksa të mbledhura 19,971.82 euro
Kërkesa të pranuar	Janar - Qershor	Sektori i urbanizmit	230 gjithsej	230 të shqyrtuara
Kërkesa për leje ndërtimi	Janar - Qershor	Sektori i planifikimit	8	8 të shqyrtuara
Kërkesa për leje mjedisore komunale	Janar - Qershor	Sektori për mbrojtje të mjedisit	2	Të shqyrtuara 2
Vendime për leje mjedisore komunale	Janar - Qershor	Sektori për mbrojtje të	2	Taksa të mbledhura

		mjedisit		4546.30 euro
Vendime për leje rrënimi	Janar - Qershor	Sektori i urbanizmit	2 vendime 2 taksa	
Vendime për dhënien e certifikatës së legalizimit	Nëntor - Qershor	Sektori i urbanizmit	25 vendime	Taksa te mbledhura 11,618.09 euro
Vendime për refuzim për kushte, leje ndërtimi, rritje etazhiteti dhe leje mjedisore	Janar - Qershor	Sektori i urbanizmit, sektori i mjedisit	3 - refuzim për kushte 0 -leje ndërtimi 1 - rritje etazhiteti 0 - leje mjedisore	
Kryerja e punëve rreth dhënies së lejes mjedisore dhe llogaritja e taksave mjedisore	Janar - Qershor	Sektori për mbrojtje te mjedisit	2 leje 2 taksa	Është bërë inspektimi në terren
Pëlqime të natyrave të ndryshme	Janar - Qershor	Zyrtarja ligjore	5	
Njoftime të natyrave të ndryshme	Janar - Qershor	Zyrtarja ligjore	12	
Përgjigje të natyrave të ndryshme	Janar - Qershor	Zyrtarja ligjore	3	
Referenca për punë të kryera	Janar - Qershor	Drejtoria	2	
Është dorëzuar drafti dhe pritet pëlqimi për diskutim publik nga MMPH për Hartimin e Planit Zhvillimor Komunal	Janar - Qershor	Sektori i planifikimit		
Janë zhvilluar takime me banorët dhe palët e interesit në kuadër të shqyrtimit publik ku është	Qershor e në vazhdim	Drejtoria	10 takime të cilat vazhdojnë	

prezantuar Plani Zhvillimor Komunal			në muajin Korrik	
Puna në komisione vlerësuese për projekte të ndryshme në zyrën e prokurimit	Janar - Qershor	Drejtoria		
Punimi i paramasave dhe paralogarive për projekte të ndryshme ku investitor është komuna ose niveli qendror	Janar - Qershor	Drejtoria		
Pranimet teknike të projekteve ku investitor është komuna dhe Ministria	Janar - Qershor	Drejtoria	2	
Futja dhe përditësimi i të dhënave për numra dhe adresim për komunën	Janar - Qershor	Sektori i Adresave		
Përpilimin i kërkesave dhe akteve përcjellëse për: Ministritë, Ndërmarrje, Korporata, Agjencinë të ndryshme për nxjerrjen e buxheteve dhe përkrahjeve ligjore për projekte të ndryshme, drejtori paralele	Janar - Qershor	Drejtori Zyrtarja ligjore	11 kërkesa 5 akte përcjellëse	
Pritja e palëve, shqyrtimi i kërkesave dhe kthimi i përgjigjeve	Janar - Qershor	Drejtoria		

PROJEKTET DHE PARAMASAT E PUNUARA DHE MENAXHUAR NGA STAFI I DREJTORISË

Nr.	Titulli i projektit/paramasës
1.	Hartimi i projektit kryesor zbatues i pishinës gjysmë-olimpike
2.	Paramasa për renovimin e strehës së kulmit të QKMF “Adem Ukëhaxhaj”
3.	Menaxhimi i projektit kryesor “Kompleksi Memorial Dëshmorët e Dukagjinit” në Gllogjan
4.	Menaxhimi i projektit kryesor “Ndërtimi, zgjerimi i rrugës, urave dhe strukturave, segmenti Lëbushë-Qendra e Strellcit”

5.	Paramasa për ngjyrosjen e ambientit të brendshëm të stacionit të policisë
6.	Paramasa për adaptimin dhe rregullimin e kthinës së kurorëzimit për çifte

Hartimi i projektit kryesor zbatues të pishinës gjysmë-olimpike dhe sigurimi i buxhetit në vlerë prej 2,076,704 € për ndërtimin e saj është menaxhuar nga ekspertët e Drejtorisë, me përkrahjen e kompanive projektuese të fushave përkatëse. Drejtoria ka caktuar lokacionin, ka bërë ndarjen e parcelës, ka kërkuar dhe ka marrë pëlqimin e Kuvendit Komunal, ka përpiluar kushtet e lokacionit dhe ka plotësuar gjithë dokumentacionin e kërkuar nga Ministria e Kulturës, Rinisë dhe Sportit, për nënshkrimin e memorandumit të bashkëpunimit mes Komunës dhe Ministrisë.

- SEKTORI I ADRESAVE

Përditësimi i numrave në sistemin elektronik të adresave është kryer vitin e kaluar. Gjatë këtij gjysmë viti është punuar në emërtimin e rrugëve të reja. Puna në komisionin për emërtimin e rrugëve në bashkëpunim me anëtarët e tjerë të komisionit konsiston në mbledhjen e kërkesave të qytetarëve për emërtim, shqyrtimin e tyre, daljen në terren, përcjellja e kërkesave dhe sugjerimeve të komisionit në MAPL dhe marrjen e vendimit për secilën kërkesë.

➤ Drejtoria për Buxhet dhe Financa

Qëllimi i këtij raporti është që të njoftojë Kryetarin, Bordin e drejtorëve, Komitetin për Politikë dhe Financa si dhe Kuvendin Komunal, për realizimin e buxhetit komunal përfshirë buxhetin e secilës Drejtore – Program buxhetor, duke filluar prej programeve të Administratës së përgjithshme, Shëndetësisë primare, Arsim dhe Shkencë për periudhën Janar – Dhjetor 2024, duke përfshirë kategoritë ekonomike të paga & mëditje, mallra dhe shërbime, shpenzime komunale, subvencione dhe investime kapitale.

Realizimin i të hyrave komunale-vetanake dhe strukturën e tyre sipas burimeve të tyre, në mënyre analitike, të hyrat nga gjobat e trafikut dhe të gjykatave si dhe krahasimi i tyre në raport me të njëjtën periudhë Janar - Dhjetor të vitit 2024.

Buxheti i Komunës për vitin 2024, nënkupton Buxhetin e aprovuar nga Ministria e Financës, respektivisht Buxhetin e Konsoliduar të Kosovës për vitin 2024, për Komunën e Deçanit, të aprovuar paraprakisht edhe nga Kuvendi Komunal dhe organet e tij.

❖ Prezantimi i të dhënave në këtë mënyrë mundëson:

- Prezantimin e raportit financiar në formë transparente dhe të tërësishme,
- Shikimin e realizimit, respektivisht shpenzimin e mjeteve sipas kategorive (pagave & mëditjet, mallra dhe shërbimet, shpenzime komunale, subvencione dhe investimet kapitale.
- Mundësin e krahasimit në mes fondit të planifikuar, të alokuar dhe të shpenzuar sipas kategorive, se a është tejkaluar-shfrytëzuar apo nuk është shfrytëzuar fondi i planifikuar, alokuar.

❖ Në këtë mënyrë nga aspekti financiar është e arsyeshme të paraqitet:

- Realizimi i të hyrave vetanake-komunale sipas burimeve,
- Shpenzimet e krijuara sipas kategorive buxhetore,

Të dhënat e poshtë shënuara, sa i përket shpenzimeve për paga, mallra & shërbime, shërbimeve komunale, subvencioneve, investimeve kapitale si dhe regjistrimi i të hyrave, sipas klasifikimit ekonomik janë të harmonizuara me Departamentin e Thesarit të Ministrisë për Financa dhe raportet që dalin nga SIMFK - Sistemi Informativ i Menaxhimit Financiar të Kosovës.

1. Të Hyrat Vetanake

1.1. Planifikimi dhe realizimi i të hyrave vetanake komunale

- Raporti i përgatitur, mbulon vitin fiskal 2024, dhe paraqet informatën e përcaktuar që kanë të bëjnë me realizimin dhe regjistrimin e të hyrave financiare. Më poshtë janë të paraqitura realizimet e të hyrave vetanake nëpër muaj si dhe tabelë e veçantë të realizimit të gjobave nga trafiku dhe gjobat nga gjykata për tremujorin e parë (TM1 – Janar, Shkurt, Mars), tremujorin e dytë (TM2 - Prill, Maj, Qershor), tremujorin e tretë(TM3 – Korrik, Gusht, Shtator), TM4 nuk është i paraqitur pasi që nuk është dërguar ende raporti i TM4 nga thesari.

- Planifikimi i të hyrave vetanake për periudhën Janar – Dhjetor 2024, është në shumën prej 847,565.00 euro, Realizim i te Hyrave ne total Janar – Dhjetore shuma prej 1,032,097.24 euro.

1.2. Tabela e realizimit detaj të të hyrave vetanake

<i>Raporti i realizimit të të hyrave financiare për periudhën Janar – Dhjetor</i>	
Te hyrat vetanake në periudha mujore dhe në total për periudhën 1 vjeçare	
Janar	46,767.87
Shkurt	45,087.87
Mars	94,165.51
Prill	96,118.13
Maj	71,005.00
Qershor	43,349.24
Korrik	56,842.48
Gusht	77,197.21
Shtator	70,990.10
Tetor	99,651.27
Nëntor	53,399.71

Dhjetor	116,561.85
Totali	871,166.24

<i>Raporti i realizimit të të hyrave financiare nga Gjobat në trafik nga Policia dhe Gjobat nga Gjykatat për periudhën Janar – Shtator</i>		
Të hyrat vetanake në periudha mujore dhe në total për periudhën 9 mujore TM1,TM2,TM3		
	Gjobat nga trafiku policia	Gjobat nga trafiku gjykata
Janar	7,355	700
Shkurt	8,345	1,100
Mars	9,005	450
Prill	12,315	450
Maj	9,480	700
Qershor	6,965	650
Korrik	14,075	1,570
Gusht	24,475	1,000

Shtator	12,745	935
Tetor	14,960	1,785
Nentor	13,460	2,335
Dhjetor	15,251	825
Totali	148,431.00	12,500.00
Totali : 160,931.00		

Të hyrat vetanake: 871,166.24

Te hyrat nga Gjobat në trafik dhe Gjykata : 160,931.00

Totali : 1,032,097.24 Euro

1.3. Paraqitja Tabelare e periudhës së realizimit të të hyrave financiare krahasuar me vitin paraprak 2023

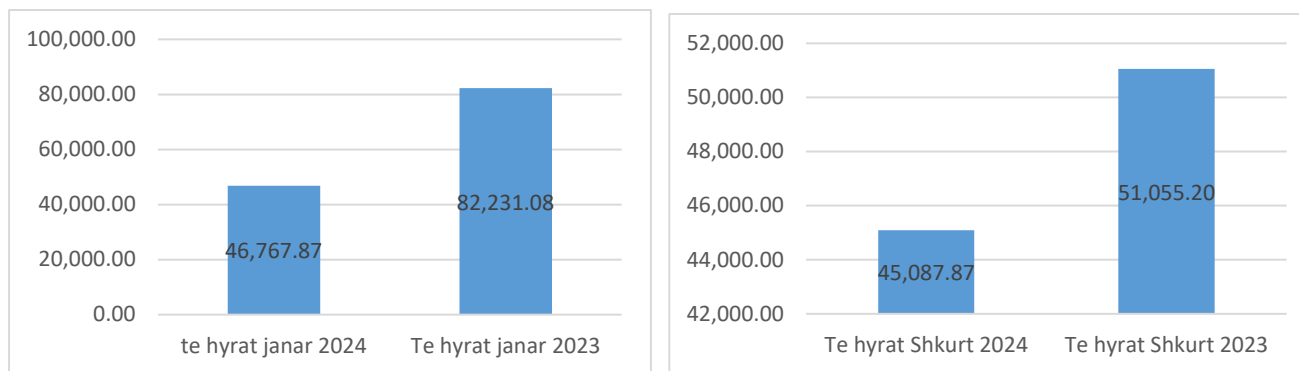


Fig.1 Krahاسimi i të hyrave vetanake të vitit 2024 për muajin Janar me të hyrat vetanake të vitit 2023 për muajin Janar.

Fig.2 Krahاسimi i të hyrave vetanake të vitit 2024 për muajin Shkurt me të hyrat vetanake të vitit 2023 për muajin Shkurt.

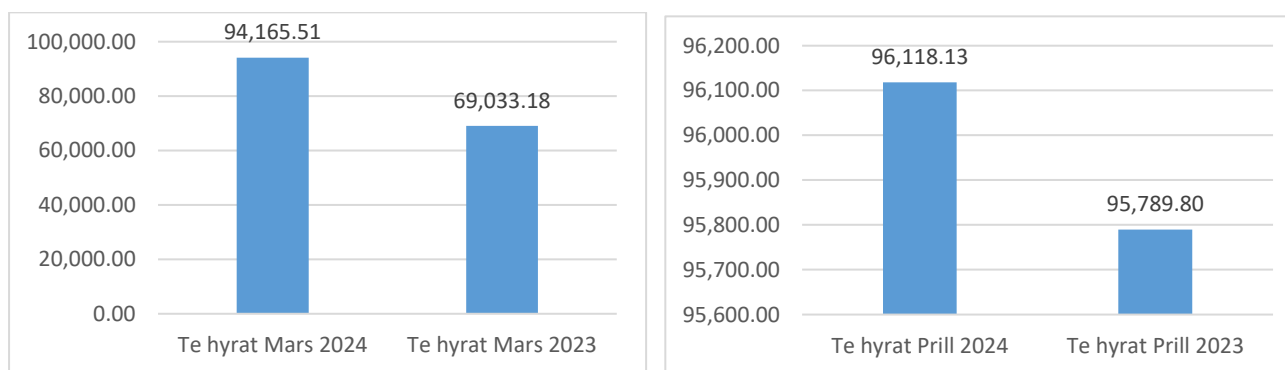


Fig.3 Krahاسimi i të hyrave vetanake të vitit 2024 për muajin Mars me të hyrat vetanake të vitit 2023 për muajin Mars.

Fig.4 Krahاسimi i të hyrave vetanake të vitit 2024 për muajin Prill me të hyrat vetanake të vitit 2023 për muajin Prill.

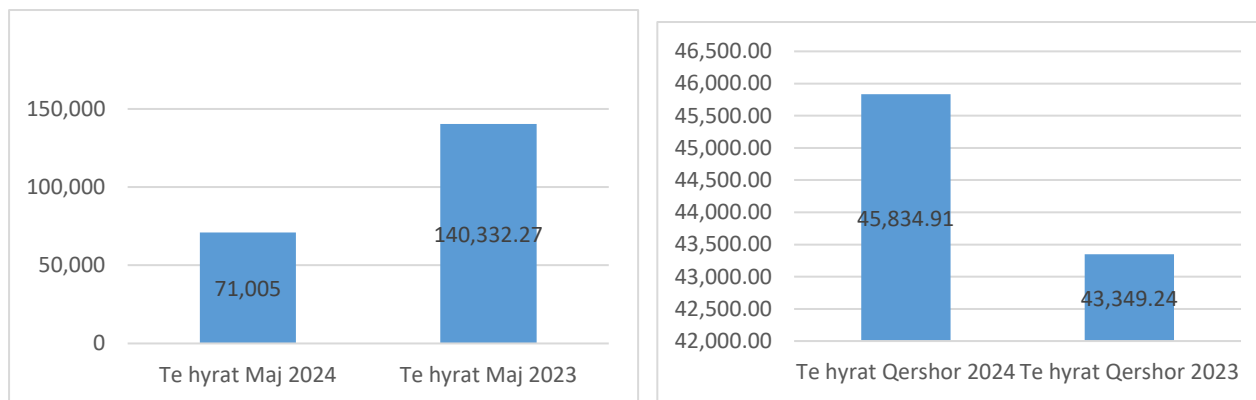


Fig.5 Krahاسimi i të hyrave vetanake të vitit 2024 për muajin Maj me të hyrat vetanake të vitit 2023 për muajin Maj.

Fig.6 Krahاسimi i të hyrave vetanake të vitit 2024 për muajin Qershor me të hyrat vetanake të vitit 2023 për muajin Qershor.

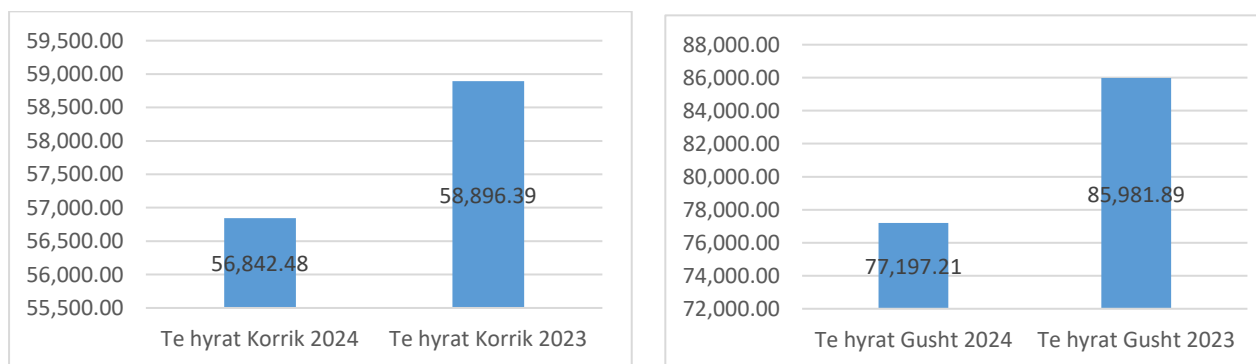


Fig.7 Krahاسimi i të hyrave vetanake të vitit 2024 për muajin Korrik me të hyrat vetanake të vitit 2023 për muajin Korrik.

Fig.8 Krahاسimi i të hyrave vetanake të vitit 2024 për muajin Gusht me të hyrat vetanake të vitit 2023 për muajin Gusht.

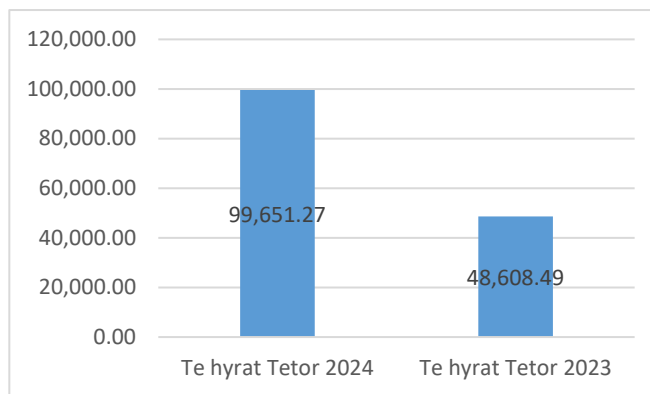
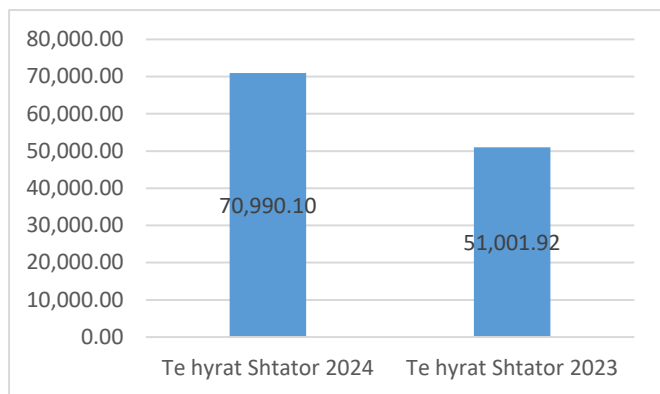


Fig.9 Krahasimi i të hyrave vetanake të vitit 2024 për muajin Shtator me të hyrat vetanake të vitit 2023 për muajin Shtator.

Fig.10 Krahasimi i të hyrave vetanake të vitit 2024 për muajin Tetor me të hyrat vetanake të vitit 2023 për muajin Tetor.

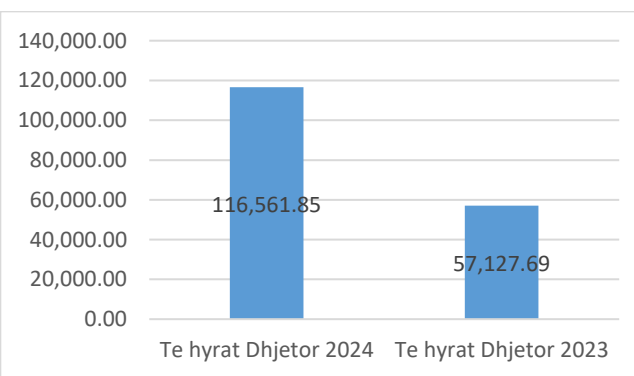
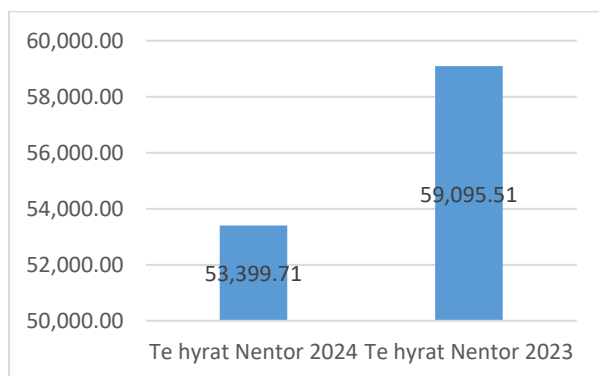


Fig.11 Krahasimi i të hyrave vetanake të vitit 2024 për muajin Nëntor me të hyrat vetanake të vitit 2023 për muajin Nëntor.

Fig.12 Krahasimi i të hyrave vetanake të vitit 2024 për muajin Dhjetor me të hyrat vetanake të vitit 2023 për muajin Dhjetor.

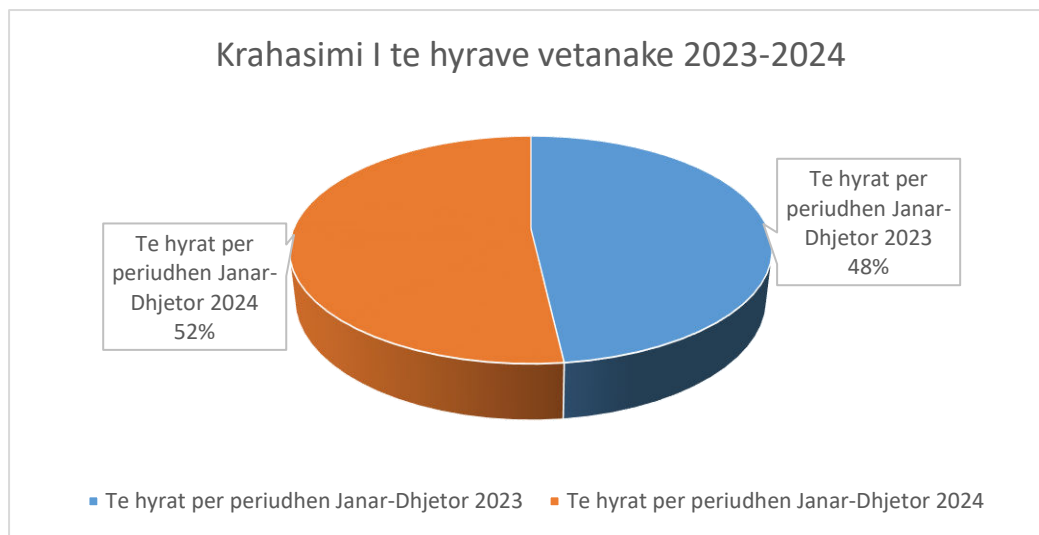


Fig.13 Krahasimi i të hyrave vetanake të vitit 2024 për Periudhën Janar - Dhjetor me të hyrat vetanake të vitit 2023.

2. Buxheti dhe Shpenzimet

2.1. Shpalosja e Buxhetit për periudhën Janar – Dhjetor 2024

2.1.1 Planifikimi i Buxhetit për Vitin 2024

Drejtori për buxhet dhe financa në muajin qershor ka filluar me planifikimin e buxhetit për vitin 2025.

Pas pranimit të Qarkores së parë buxhetore 2025/2 me 15.05.2024 kemi filluar edhe takimet buxhetore për Kornizën Afatmesme 2025/2027

Janë mbajtur katër Dëgjime Buxhetore

1. Dëgjim buxhetor me përfaqësues të këshillave lokale të fshatrave

2. Dëgjim buxhetor/ Granti për Arsim
3. Dëgjim buxhetor/ Granti për Shëndetësi
4. Dëgjim buxhetor me qytetarët e komunës së Deçanit

Me 28 Qershor është aprovuar nga Asambleja komunale Korniza Afatmesme Buxhetore 2025/2027.

Pas lëshimit të qarkores së dytë buxhetore nga Ministria e Financave 2025/2 me dt. 15.08.2024 së bashku me Ekzekutivin, KPF-në dhe Asamblenë komunale, kemi filluar me planifikimin detaj të buxhetit të vitit 2025 së bashku me përfaqësues të ndryshëm nga komuniteti i Komunës së Deçanit, para së të finalizojmë planifikimin e kemi organizuar dhe mbajtur takime buxhetore me:

1. Dëgjim buxhetor me shëndetësi
2. Dëgjim buxhetor me arsim
3. Dëgjim buxhetor me qytetarë të Komunës së Deçanit dhe përfaqësues të fshatrave
4. Dëgjim buxhetor me gra
5. Dëgjim buxhetor me OJQ

Në mbledhjen e Asamblesë komunale me 28.09.2024 është aprovuar Buxheti i Komunës së Deçanit për vitin 2025 në total:

Buxheti fillestar i aprovuar në Kuvendin Komunal ishte në shumën prej 12,660,517.00€ nga Granti Qeveritar dhe 847,565.00 € nga të Hyrat Vetanake të planifikuara për inkasim gjatë vitit 2024. Andaj, përfundimisht buxheti për vitin 2024 është shumën totale prej 13,508,082.00 €.

Te hyra të Bartura nga viti 2023 në fitin 2024 kanë qenë 157,135.53

Buxhet shtesë me Vendime të Qeverisë: vendimi nr.233 dt 27.11.2024 vlera 507,302.00 Euro, Vendimi nr 03/239 dt.24.12.2024 vlera 605,795.13 euro.

	Buxheti Final	Realizimi	Diferenca	%
--	----------------------	------------------	------------------	----------

Paga dhe Meditje	8,407,537.08	8,407,537.08	-	100.00%
Mallrave dhe Sherbime	2,672,310.75	2,649,559.92	(22,750.83)	99.14%
Shpenzime komunale	250,000.00	249,689.67	(310.33)	99.87%
Subvencione	290,103.00	289,031.12	(1,071.88)	99.63%
Kapitale	3,179,833.61	3,030,003.69	(149,829.92)	95.28%
Janar - Dhjetor 2024	14,799,784.44	14,625,821.48	(173,962.96)	98.82%

2.2. Planifikimi i Buxhetit 2024 dhe shpenzimi sipas kategorive ekonomike

PERSHKRIMI	PLANIFIKIMI	SHPENZIMI	DIFERENCA	%
GRANT QEVERITAR (10)	13,773,614.08	13,754,156.47	(19,457.61)	99.85%

PAGAT DHE SHITESAT	8,407,537.08	8,407,537.08	-	
MALLRA DHE SHERBIME	2,330,890.00	2,328,823.44	(2,066.56)	
SHPENZIME KOMUNALE	250,000.00	249,689.67	(310.33)	
SUBVENCIONE DHE TRANSFERE	249,000.00	248,078.43	(921.57)	
INVESTIMET KAPITALE	2,536,187.00	2,520,027.85	(16,159.15)	
TE HYRA VETANAKE (21)	847,565.00	712,909.56	(134,655.44)	84.10%
MALLRA DHE SHERBIME	217,938.00	199,982.36	(17,955.64)	
SUBVENCIONE DHE TRANSFERE	41,000.00	40,952.69	(47.31)	
INVESTIMET KAPITALE	588,627.00	471,974.51	(116,652.49)	
TE HYRA VETANAKE (22)	157,135.53	155,998.45	(1,137.08)	99.27%
MALLRA DHE SHERBIME	118,044.60	117,997.12	(47.48)	
SUBVENCIONE DHE TRANSFERE	103.00	-	(103.00)	

INVESTIMET KAPITALE	38,987.93	38,001.33	(986.60)	
GRANT I DONAT.TË BRENDSHËM (31)	16,027.70	-	(16,027.70)	0%
MALLRA DHE SHERBIME	4.00	-	(4.00)	
INVESTIMET KAPITALE	16,023.70	-	(16,023.70)	
GRANTE TJERA TË JASHTME (32)	974.50	-	(974.50)	0%
MALLRA DHE SHERBIME	974.50	-	(974.50)	
QEVERIA NORVEGJEZE (57)	7.98	-	(7.98)	0%
INVESTIMET KAPITALE	7.98	-	(7.98)	
QEVERIA JAPONEZE (59)	4,416.00	2,800.00	(1,616.00)	63.40%
MALLRA DHE SHERBIME	4,416.00	2,800.00	(1,616.00)	
COUNCIL OF EUROPE (93)	43.65	-	(43.65)	0%
MALLRA DHE SHERBIME	43.65	-	(43.65)	

TOTALI :GRANTI + THV+DONACIONET	14,799,784.44	14,625,864.48	(173,919.96)	98.82%
--	----------------------	----------------------	---------------------	---------------

3. Pagesat në Arkë gjatë vitit 2024

Pagesat në Arkë bëhen nën vlerën 10 euro dhe përfshijnë pagesat e certifikatave të Lindjes, certifikata e vendbanimit, certifikata e vdekjes, certifikata e statusit martesor, certifikata e martesës, certifikata e bashkësisë familjare, certifikata e shtetësisë, ekstrakt i lindjes, vërtetim nga arkiva dhe taksa tjera administrative.

Janar 2024

Raport i fletëpagesave të lëshuara	2415 €
Raport i pagesave të anuluar	102 €
Mjetet e dorëzuara në arkën kryesore	4397€
Mjetet e dorëzuara në arkë sipas kodit Ekonomik	R.S 2426- E.L 1536€- G.K100€ S.L- 127€ S.D 208

Shkurt 2024

Raport i fletëpagesave të lëshuara	928 €
Raport i pagesave të anuluar	28 €
Mjetet e dorëzuara në arkën kryesore	2946€
Mjetet e dorëzuara në arkë sipas kodit Ekonomik	R.S 1037€ -G.K71€ -S.D224€- E.L 1614

Mars 2024

Raport i fletëpagesave të lëshuara	739 €
Raport i pagesave të anuluar	49 €
Mjetet e dorëzuara në arkën kryesore	3376€
Mjetet e dorëzuara në arkë sipas kodit Ekonomik	R.S819€- G.K218€- S.D 375€ E.L 1964

Prill 2024

Raport i fletëpagesave të lëshuara	498€
Raport i pagesave të anuluar	25 €
Mjetet e dorëzuara në arkën kryesore	3274€
Mjetet e dorëzuara në arkë sipas kodit Ekonomik	R.S 458€ E.L 2469€ S.D248€ S.L99€

Maj 2024

Raport i fletëpagesave të lëshuara	1949 €
Raport i pagesave të anuluar	56 €
Mjetet e dorëzuara në arkën kryesore	3419€
Mjetet e dorëzuara në arkë sipas kodit Ekonomik	R.S 1811€ E.L 1080€ S.D 277€ G.K 228

Qershor 2024

Raport i fletëpagesave të lëshuara	3718 €
Raport i pagesave të anuluar	103 €

Mjetet e dorëzuara në arkën kryesore	4056 €
Mjetet e dorëzuara në arkë sipas kodit Ekonomik	R.S 1829€ E.L 619€ S.D-205€

Korrik 2024

Raport i fletëpagesave të lëshuara	2875€
Raport i pagesave të anuluar	53 €
Mjetet e dorëzuara në arkën kryesore	4437€
Mjetet e dorëzuara në arkë sipas kodit Ekonomik	R.S-2800€ G.K353€ S.D 178€ E.L 2106€

Gusht 2024

Raport i fletëpagesave të lëshuara	1106€
Raport i pagesave të anuluar	27 €
Mjetet e dorëzuara në arkën kryesore	5924€
Mjetet e dorëzuara në arkë sipas kodit Ekonomik	R.S 157€ S.D 233€ E.L 4109€ G.K 425€

Shtator 2024

Raport i fletëpagesave të lëshuara	1026€
Raport i pagesave të anuluar	56 €
Mjetet e dorëzuara në arkën kryesore	3566€
Mjetet e dorëzuara në arkë sipas kodit Ekonomik	R.S-907€ S.D-64€ S.L-158€ E.L 2183€

Tetor 2024

Raport i fletëpagesave të lëshuara	1204€
Raport i pagesave të anuluar	95 €
Mjetet e dorëzuara në arkën kryesore	3097€
Mjetet e dorëzuara në arkë sipas kodit Ekonomik	R.S-1270€ S.D-103€ E.L 1601€ G.K-123€

Nëntor 2024

Raport i fletëpagesave të lëshuara	487€
Raport i pagesave të anuluar	11 €
Mjetet e dorëzuara në arkën kryesore	2467€
Mjetet e dorëzuara në arkë sipas kodit Ekonomik	R.S-510€ S.D-116€ G.K-117€ E.L 1724

Dhjetor 2024

Raport i fletëpagesave të lëshuara	367€
Raport i pagesave të anuluar	24 €
Mjetet e dorëzuara në arkën kryesore	3188€
Mjetet e dorëzuara në arkë sipas kodit Ekonomik	R.S-382€ S.D-136€ E.L 2510 S.L-27€ G.K-133€

Gjatë këtij viti çdo ditë pune në mëngjes e kemi bërë barazimin e arkës, ndërsa pasdite zbrazjen e arkës dhe dërgimin e të hollave në poste.

Çdo ditë kemi pranuar pagesa si vijon:

DEQ4N- Certifikata të lindjes, ekstrat të lindjes

DEQ4U- Certifikata tjera ofiqarie

DET4U- Taksa tjera administrative

DEGFP-DEG4M – Pagesat e kadastrës

DEQ4G- Aktvendim për regjistrimin e vdekjes

DEQ4P – Certifikata të martesës

DEQ4S – Taksë verifikim i dokumenteve të ndryshëm

DEB4B – Taksë rrugore

DEQ5G – Gjoha të ndryshme

4. Departamenti i Tatimit në pronë

- Zyra e tatimit në pronë këtë vit ka inkasuar nga tatimi i pronës vlerën prej 520.053.85 €. për periudhën Janar-Dhjetor 2024, kemi bërë shqyrtimin ankesave të shqyrtuara nga komisioni **72** ankesa për objekte dhe parcela – dhe janë rregulluara në sistem.
- Kërkesave dhe përmirësim të vazhdueshëm për objekte dhe parcela -167 kërkesa,
- Modifikim i të dhënave të pronës nga sistemi janë kryer 177.
- Modifikime të të dhënave e relacionit të tatimpaguesit nga sistemi janë kryer 355.
- Modifikim i të dhënave të tatimpaguesit- 1784.
- Korrigjim manual i të dhënave 452
- Certifikata të lëshuara 294

➤ **Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale**

Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale (DSHMS) e Komunës së Deçanit, gjatë vitit 2024, ka punuar intensivisht për përmirësimin e shërbimeve shëndetësore dhe sociale për qytetarët. Duke u bazuar në strategjitë dhe prioritetet e përcaktuara, fokusi ynë ka qenë përmirësimi i infrastrukturës, rritja e cilësisë së kujdesit shëndetësor dhe ofrimi i mbështetjes për grupet më të cënueshme të shoqërisë.

Në këtë raport paraqiten aktivitetet, arritjet dhe sfidat kryesore të drejtorisë gjatë këtij viti, duke reflektuar përkushtimin tonë për të siguruar mirëqenie dhe shërbime të qëndrueshme për të gjithë qytetarët e komunës. Përmes bashkëpunimit të ngushtë me institucionet vendore dhe ndërkombëtare, si dhe angazhimit të palodhur të stafit profesional, kemi arritur të adresojmë disa nga sfidat më të mëdha dhe të ndërtojme hapa të qëndrueshëm për të ardhmen.

DSHMS, veprimtarinë e saj e zhvillon duke u mbështetur në:

- ✓ Ligjin për Shëndetësi,
- ✓ Udhëzimit Administrativ
- ✓ Ligjin për Shërbime Sociale dhe Familjare
- ✓ Ligjin për Vetëqeverisje Lokale,
- ✓ Statusin e QKMF.

➤ *Misioni*

Të sigurojmë një sistem të qëndrueshëm dhe gjithëpërfshirës të shërbimeve shëndetësore dhe sociale, duke ofruar mbështetje për të gjithë qytetarët, veçanërisht për ata që kanë më shumë nevojë.

➤ *Vizioni*

Të ndërtojme një komunitet të shëndetshëm dhe solidar, ku çdo qytetar ka qasje të barabartë në kujdesin shëndetësor dhe mbështetjen sociale.

➤ *OBJEKTIVAT KRYESORE PËR VITIN 2024*

- ✓ Përmirësimi i infrastrukturës dhe pajisjeve në institucionet shëndetësore dhe sociale.
- ✓ Rritja e qasjes dhe cilësisë së shërbimeve shëndetësore.
- ✓ Mbështetja e grupeve të cënueshme dhe zbatimi i politikave për përfshirje sociale.
- ✓ Edukimi dhe vetëdijesimi i qytetarëve për shëndetin publik.
- ✓ Forcimi i bashkëpunimit me partnerët vendorë dhe ndërkombëtarë.

➤ ***Aktivitetet vjetore të DSHMS-së***

Gjatë këtij viti, DSHMS ka realizuar një sërë iniciativash dhe projektsh kyçe, përfshirë:

➤ ***Takime dhe koordinime me qytetarët dhe institucionet:***

- ✓ Organizimi i takimeve të rregullta me qytetarët e Komunës së Deçanit për adresimin e nevojave dhe kërkesave të tyre.
- ✓ Takime të rregullta me Drejtorët e Qendrave të (QKMF, QMF, SHK, QPS).
- ✓ Takime me organizatat e ndryshme me karakter shëndetësor dhe social.
- ✓ Takime me Donatorë

➤ ***Monitorimi dhe mbikëqyrja e shërbimeve:***

- ✓ Monitorimi i mbarëvajtjes së punës së personelit shëndetësor në QKMF dhe Shtëpinë e Komunitetit.
- ✓ Monitorimi i performancës së personelit në QPS.

➤ ***Shqyrtimi dhe zbatimi i planeve dhe kërkesave:***

- ✓ Shqyrtimi i mjeteve të ankesave përmes rrugëve administrative.
- ✓ Zbatimi i planit të prokurimit për furnizime dhe projekte të nevojshme.
- ✓ Planifikimi dhe miratimi i buxhetit për periudhën vjetore.

Shqyrtimi i kërkesave nga QKMF, QPS, SHK dhe miratimi i tyre.

➤ ***Identifikimi dhe mbështetja e grupeve në nevojë:***

- ✓ Identifikimi i nevojave sociale të familjeve me të ardhura të ulëta.
- ✓ Identifikimi dhe ndihma për personat që jetojnë në Shtëpinë e Komunitetit.
- ✓ Identifikimi i nevojave të stafit shëndetësor.

➤ ***Bashkëpunim:***

- ✓ AQH (Accessible Quality Healthcare) SDC project implemented by SWIS TPH.
- ✓ Ministria e Shëndetësisë
- ✓ LMT K14 (KFOR)
- ✓ Ambasada Japoneze

➤ **INVESTIMET KAPITALE**

EMRI I PROJEKTIT	STATUSI I REALIZIMIT	VËREJTJE
Furnizimi me pajisje medicinale	✓ Realizuar	/
Pajisja me inventar në QMF,dhe AMF	✓ Realizuar	/
Furnizimi me Klima (të pajisura të gjitha qendrat)	✓ Realizuar	/
Rinovim i Shtëpisë së Komunitetit	✓ Realizuar	/
RTG	✓ Realizuar	/

➤ **MALLËRA DHE SHËRBIME**

Emri Projektit	STATUSI I REALIZIMIT	VËREJTJE
Furnizim me material administrativ për zyre për nevojat e shëndetësisë primare	✓ Realizuar	/
Furnizim me reagenca laboratorike	✓ Realizuar	/

Furnizim me material shpenzues sanitar dhe barna për nevojat e QKMF-së	✓ Realizuar	
Servisim i pajisjeve laboratorike Dhe medicinale tjera	✓ Realizuar	
Furnizim me material stomatologjik për nevojat e departamentit të stomatologjisë	✓ Realizuar	/
Furnizim me material higjieniko-sanitar për nevojat e shëndetësisë primare	✓ Realizuar	/
Mirëmbajtja e objekteve të shëndetësisë primare	✓ Realizuar	/
Mirëmbajtja e automjeteve	✓ Realizuar	/
Mirëmbajtja e pajisjeve	✓ Realizuar	/
Mirëmbajtja e rrjetit	✓ Realizuar	/
Furnizim për gjera ushqimore për pacientët e shtëpisë së Komunitetit	✓ Realizuar	
Furnizim me naft	✓ Realizuar	/
Sigurimi I objektit të Sherbimeve rezidenciale	✓ Realizuar	
	✓	

➤ **Prioritetet e DSHMS-së, që janë përfshirë në Planin e Veprimit të Komunës së Deçanit.**

<i>Emri i Projektit</i>
<i>Ndërtimi i Incineratorit</i>
<i>Ndërtimi dhe Aplikimi i energjisë eficiente në QKMF</i>
<i>Rrethojat në AMF</i>
<i>Ndriqimi i të gjitha objekteve shëndetësore</i>
<i>Investime në KPSH</i>
<i>Pajisje më inventar të ri</i>
<i>Ndërtimi i objektit për Banim Social</i>
<i>Rregullimi i parkingut në QKMF</i>
<i>Renovimi i QPS-së</i>
<i>Blerja e soft-ware për distribuim të imazheve RTG</i>
<i>Blerja dhe digjitalizimi i RTG</i>
<i>Blerja e aparaturës bashkëkohore për Laborator</i>
<i>Renovime në Shtëpinë e Komunitetit</i>

➤ *Fushatë-vetëdijesuese për ndërgjegjësimin e kancerit te gjirit e organizuar nga DSHMS dhe Zyra e Kryetarit*

- Marrëveshje bashkëpunimi mes DSHMS dhe AVICENA;
- Pacientët e Komunës së Deçanit, kanë mundësinë të kryejnë analizat falas gjatë gjithë vitit (*duke paraqitur raportin e onkologut*);
- Gjatë muajit tetor, pacientët e QKMF-së në Komunën e Decanit do të marrin shërbimet e analizës **PapTest** falas (në Laboratorin Avicena);
- **3 Tetor**, (Hapja e Fushatës Vetëdijësuese nga Kryetari i Komunës dhe Drejtorët e Drejtorive, Vizitë në QKMF);
- **14 Tetor**, Ligjeratë për muajin e ndërgjegjësimin të Kancerit të Gjirit;
- **23-24 Tetor**, Mamografi per gratë e Komunës së Deçanit.

Vendimi i Kryetarit të Komunës për Draft- Statutin e QKMF-së dhe të gjitha aktet nënligjore:

Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale, ka prezantuar draft-statutin e QKMF-së, në Asamblenë Komunale, duke marrë rekomandimet nga Asambleja Komunale për të vazhduar më procedurat e tjera të në bazë të legjislacioneve ne fuqi.

➤ ***Qendra Kryesore e Mjekësisë Familjare***

- Veprimtaria e QKMF-së përfshin ofrimin e shërbimeve parësore shëndetësore për popullatën e komunës, si një veprimtari me interes të veçantë, përmes zbatimit të konceptit të mjekësisë familjare, në kuadër të sistemit unik shëndetësor të Kosovës.
- Koncepti i mjekësisë familjare konsiston që të gjithë banorëve të Komunës së Deçanit, t’u ofrojë shërbime shëndetësore gjithëpërfshirës dhe efikase, të bazuar në të dhëna shkencore, përmes caktimit të mjekut familjar, i cili do të jetë portë hyrëse për të gjithë kërkuesit e shërbimeve në sistemin shëndetësor dhe, njëherit pikë referuese për specialistët konsultat në nivelet e tjera të kujdesit shëndetësor.
- Sipas strategjisë së KPSH dhe standardeve të përcaktuara nga Ministria e Shëndetësisë, ekipi i mjekësisë familjare i përbërë nga një **mjek familjar dhe dy infermiere familjare** ofron shërbime shëndetësore për 2000/2500 banorë sipas shtrirjes territoriale , gjeografike dhe organizimit të QKMF-së.

☛ **KUJDESI PARËSOR SHËNDETËSOR NË KOMUNEN E DEÇANIT**

Komuna e Deçanit ofron shërbime të kujdesit parësor shëndetësor për **40.019** banorë të komunës. Këto shërbime ofrohen në kuadër të rrjetit të institucione shëndetësore që funksionojnë në qytet dhe viset rurale:

- ***Qendra Kryesore e Mjekësisë Familjare (QKMF)*** - është një institucion shëndetësor publik që ofron shërbime shëndetësore dhe implementon Mjekësinë Familjare në Deçan.
- ***Qendrat e Mjekësisë Familjare (QMF)*** - funksionojnë në kuadër të Qendrës Kryesore të Mjekësisë Familjare dhe ofrojnë shërbime shëndetësore në vendbanimet që kanë mbi 10.000 banorë.
- ***Ambulancat e Mjekësisë Familjare (AMF)*** - ofrojnë shërbime shëndetësore në vendbanimet nën 10.000 banorë.

☛ ***Në kujdesin parësor shëndetësor ofrohen shërbimet si në vijim:***

- ✓ Vizitat mjekësore dhe shërbime në bazë të nevojave të pacienteve si: Dhënia e terapisë parenterale: Injeksione, infuzione, pastrim, fashim, inhalim;
- ✓ Shërbime Diagnostifikuese: Analiza Laboratorike dhe Rentgen;
- ✓ Edukimi dhe promovimi shëndetësor: këshillim dhe promovim shëndetësor për pacientët me sëmundje kronike, për shëndetin oral, imunizim/vaksinim, konsulta për planifikim familjar;
- ✓ Vizita dhe shërbime për të moshuarit me sëmundje të rënda (kujdes paliativ);
- ✓ Kujdesin e vazhdueshëm për pacientët me sëmundje kronike jo-ngjitëse;
- ✓ Kujdes urgjent dhe kirurgji e vogël;
- ✓ Vaksinim dhe imunizim;
- ✓ Promovim i shëndetit oral dhe trajnimin bazik stomatologjik;
- ✓ Kujdes mjekësor në shtëpi (vizita në shtëpi në ratet urgjente, vizita dhe konsulta shtëpiake për nënat dhe fëmijët deri në tre vjeç);
- ✓ Sigurim të shërbimeve ambulatore dhe ndihmë mjekësore gjatë aktiviteteve sportive dhe kulturore.

➡ **Gjithsej numri i objekteve për KPSH-në në Komunën e Deçanit që ofrojnë shërbime shëndetësore janë:**

- 1 QKMF në Deçan
- 3 QMF, Strelc, Isniq, Irzniq
- 5 AMF, Gramaçel, Lumbardh, Prapaqan, Pobergjë dhe Ratishë.

Gjithësej numri i **laboratorëve dhe radiologjike për KPSH-në** në Komunën e Deçanit që ofrojnë shërbime shëndetësore janë 4;

- 1 QKMF në Deçan
- 1 QMF në Strelc
- 1 QMF në Isniq dhe
- 1 QMF në Irzniq.

Gjithësej numri i njësive të mjekësisë familjare të cilat përmbushin kërkesat për inventar, mjete dhe ofrimin e shërbimeve laboratorike në Deçan

✓ ***Departamenti i Mjekësisë Familjare***

Sektori i Mjekësisë Familjare i ndarë në dy ndrrime paradite dhe pasdite:

Sektori i Shëndetit Publik

- ✓ Njësia e SISH-it.
- ✓ Njësia e Imunizimit dhe Vaksinimit.
- ✓ Sektori i Shëndetit Oral.
- ✓ Sektori i Kujdesit Emergjent.
- ✓ Sektori Konsultativ.
- ✓ Njësia e Pediatriisë.
- ✓ Njësia e Gjinekologjisë dhe Maternitetit.
- ✓ Njësia e Dermatologjisë.

Sektori Diagnostikës

- ✓ Kabineti i Radiologjisë.
- ✓ Laboratori.

Departamenti i Administratës:

- ✓ Njësia apo zyra e personelit.
- ✓ Njësia apo zyra Juridike.
- ✓ Njësia apo zyra për Buxhet dhe Financa.
- ✓ Njësia apo zyra për shërbime teknike.

1. QMF (Qendra e Mjekësisë Familjare) Strellc:

- 1.1.Njësia Mjekësisë Familjare.
- 1.2.Njësia e Shëndetit Oral.
- 1.3.Njësia e Laboratorit.

2. QMF (Qendra e Mjekësisë Familjare) Isniq:

- 2.1.Njësia Mjekësisë Familjare.
- 2.2.Njësia e Shëndetit Oral.
- 2.3.Njësia e Laboratorit.

3. QMF (Qendra e Mjekësisë Familajre) Irzniq:

- 3.1.Njësia e Mjekësisë Familjare.
- 3.2.Njësia e Shëndetit Oral.
- 3.3.Njësia e Laboratorit.

4. AMF (Ambulanca e Mjekësisë Familjare) Gramaçel:

- 4.1.Njësia e Mjekësisë familjare

5. AMF (Ambulanca e Mjekësisë Familjare) Lumbardh:

- 5.1.Njësia e Mjekësisë Familjare

6. AMF (Ambulanca e Mjekësisë Familjare) Prapaqan:

6.1.Njesia e Mjekësisë Familjare

7. AMF (Ambulanca e Mjekësisë Familjare) Pobërgjë:

7.1.Njesia e Mjekësisë Familjare

8. AMF (Ambulanca e Mjekësisë Familjare) Ratishë:

Njesia Mjekësisë Familjare

Qendra Kryesore e Mjekësisë Familjare në Deçan funksionon sipas orarit në vijim:

<i>Shërbimet në QKMF</i>	<i>Orari i punës</i>
<i>Mjekësia Familjare</i>	<i>7:00-22:00 / 7 ditë në javë</i>
<i>Shërbimi Urgjent</i>	<i>7 ditë në javë, 24 h</i>
<i>Shërbimi Stomatologjik</i>	<i>7:00-14:00, 5 ditë në javë</i>
<i>Vaksinimi</i>	<i>7:00-15:00, 5 ditë në javë</i>
<i>Labortori hematologjik-biokimik</i>	<i>7:00-15:00, 5 ditë në javë</i>
<i>Diagnostika</i>	<i>7:00-20:00, 5 ditë në javë</i>
<i>Barnatorja</i>	<i>7:00-15:00, 5 ditë në javë</i>
<i>Pediatrica</i>	<i>7:00-15:00, 5 ditë në javë</i>
<i>Gjinekologia</i>	<i>7:00-15:00, 5 ditë në javë</i>
<i>Këshillimorja</i>	<i>7:00-15:00, 5 ditë në javë</i>
<i>QMF dhe AMF</i>	<i>7:00-15:00, 5 ditë në javë</i>

Raporti i Vizitave dhe Shërbimeve Shëndetësore në QKMF

Numri i Vizitave dhe shërbimëve shëndetësore sipas grupmoshave për muajin Janar - Dhjetor 2024

Nr. Rendor	Departamenti (SHERBIMI)	Vizitat															Vizita Shtëpiake	
		Ne ordinancë														Mjeku	Punëtor et tjere shendet	
		Mjeku													Sherbimet tjera shendetesore (infermieri),			
		Gjithsej	Vizitat e para sipas moshës															
		Gjithsej	< 1 vjet	1 - 5	6 - 9	10 - 14	15 - 19	20 - 24	25 - 34	35 - 44	45 - 54	55 - 64	65+ vjet	Panjoher				
1	Mjekësia Familjare	0	51242	465	2383	1662	2511	3183	3859	4837	5973	7420	8418	10531	0	56402	0	0
2	Pediatra	0	8837	1267	3116	2059	1892	431	68	1	0	2	0	1	0	4909	0	0
3	Gjinekologji	0	4824	0	2	4	22	265	500	855	1029	831	726	590	0	2395	0	0
4	Vaksinimi + Covid 19	0	4722	1050	562	442	457	301	49	72	71	155	419	1144	0	8724	0	0
5	Laboratori (DSM+ Rt Pcr)	0	9650	411	592	504	542	357	309	613	798	1518	1901	2105	0	241360	0	0
6	Radiologji - Rtg	0	3249	0	5	37	112	92	142	226	367	560	651	1057	0	319	0	0
7	Emergenca	0	32012	1676	2292	2811	3017	3282	3307	3546	3469	3082	3057	2473	0	170379	0	0
8	Fiziatri-Vizitat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	Fiziatri-Terapia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	Internisti	0	136	0	0	0	0	0	8	16	22	24	25	41	0	0	0	0
11	EKG	0	3580	5	20	20	38	66	184	248	399	633	739	1228	0	0	0	0
12	Echo Kabineti (Mamografia)	0	4679	21	57	92	59	282	476	762	934	738	681	577	0	156	0	0
13	Sherbimi Paliativ	0	2596	0	0	0	0	0	0	17	97	430	938	1114	0	2820	0	0
14	Pulmologu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	Ofthalmologu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	Dermatologu	0	2447	69	137	140	196	250	286	258	203	240	255	413	0	0	0	0
17	Epidemiologjia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18	Sherbimi Specialistik	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19	Mjekësia e Punës	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
23	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
24	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totali:		0	127974	4964	9166	7771	8846	8509	9188	11451	13362	15633	17810	21274	0	487464	0	0

➤ Numri i shërbimeve dhe vizitave për muajin Janar - Dhjetor

Muaji	Vizitat	Shërbimet infermierike
Janar	10,235	40,585

Shkurt	10,235	24,800
Mars	11,012	33,669
Prill	10,517	29,491
Maj	9,700	42,499
Qershor	9,821	102,647
Korrik	10,486	35,464
Gusht	13,448	33,039
Shtator	9,701	36,307
Tetor	12,003	38,368
Nëntor	8,718	32,327
Dhjetor	12,098	38,268
Totali:	127,974	487,464

➡ *Resurset Humane*

<i>Profesioni</i>	<i>Numri</i>
<i>Mjekë Familjar</i>	<i>7</i>

<i>Mjekë specialist</i>	<i>3</i>
<i>Mjekë në specializim</i>	<i>5</i>
<i>Mjekë të përgjithshëm</i>	<i>9</i>
<i>Infermier më Master</i>	<i>1</i>
<i>Infermier më Bachelor</i>	<i>22</i>
<i>Infermier më shkollim të mesëm</i>	<i>47</i>
<i>Teknik të radiologjisë</i>	<i>2</i>
<i>Teknik Laborant</i>	<i>7</i>
<i>Teknik të farmacisë</i>	<i>2</i>
<i>Stomatolog</i>	<i>4</i>
<i>Teknik të stomatologjisë</i>	<i>4</i>
<i>Ekonomist</i>	<i>3</i>
<i>Jurist</i>	<i>1</i>
<i>Nagasës të autoambulancave</i>	<i>5</i>
<i>Pastrues</i>	<i>4</i>
<i>Shtëpiak</i>	<i>1</i>
<i>Gjithësej</i>	<i>127</i>

Buxheti i shpenzuar për vitin 2024

NR.	PERSHKRIMI	SHUMA E SHMENZUAR
1	Paga	1207064.64
2	Mallra dhe shebime	331972.81
3	Shpenzime komunale	46000.00
4	Shpenzime kapitale	25000.00
5	Mjetet e shpenzuara nga	2800.00
	totali	1612837.45

RESURSET NJERËZORE

Stafi	Numri	Meshkuj	Femra	Totali
<i>MJEKË FAMILJARË</i>	<i>7</i>	<i>2</i>	<i>5</i>	<i>7</i>
<i>MJEKË TË PËRGJITHSHËM</i>	<i>13</i>	<i>9</i>	<i>4</i>	<i>13</i>

STOMATOLOG	5	3	2	5
MJEKË KONSULTANTË	3	1	2	3
INFERMIER TË MF	59	5	54	59
MAMI	9	0	9	9
TEKNIK / ASSISTENT STOMATOLOG	1	0	1	1
TEKNIK I DIAGNOSTIKËS	12	5	7	12
PROFESIONISTË TJERËSHËNDETËSOR	0	0	0	0
TË TJERË	17	12	5	17

3. AKTIVITETE TJERA PROFESIONALE

DATA	LLOJI I AKTIVITETIT	TEMA	SHËNIM
Ne baza mujore	Tema ne Kuadër te ZHVP nga Mjeket.	Tema mujore nga mjeket nga sëmundje te ndryshme.	
Ne baza Javore	Tema ne kuadër te ZHVP nga Infermieret.	Tema nga Manuali Infermieror.	
Sesione ne te gjitha shkollat fillore ne muajt shtator, tetor, nentor.	Takime ne shkolla fillore me nxënës dhe prind	Sesione informuese për vaksinën HPV	

➡ **TRAJNIMET E STAFIT**

TRAJNIMET			
STAFI	PO		JO
	Nr	%	
MJEKË FAMILJARË	7	100	
MJEKË TË PËRGJITHSHË M	9	100	
STOMATOLOG	4	100	
Mjek ne specializim	5	100	
Te tjere- pjesmarres ne trajtime dhe Mjek Penzionist.	10	100	
MJEKË KONSULTANTË	3	100	
INFERMIER TË MF	58	100	
MAMI	9	100	
TEKNIK / ASSISTENT	2	100	

STOMATOLOG			
TEKNIK I DIAGNOSTIKËS	8	100	
PROFESIONISTË TJERËSHËNDETËSOR	5	100	
TË TJERË	150 infermier te jashtem.	80% te trajnimeve.	20%

➤ **HARTIMI I RAPORTEVE PERIODIKE PËR DREJTORIN E INSTITUCIONIT SHËNDETËSOR**

HARTIMI I RAPORTEVE PERIODIKE PËR DREJTORIN E INSTITUCIONIT SHËNDETËSOR	PO	JO
		X

➤ **INFRASTRUKTURA (sipas UA 09/2014)**

INFRASTRUKTURA	PO	JO	PJESËRISHT
HAPËSIRË E MJAFTUESHME	X		
ÇASJE E LEHTË NË INSTITUCION	X		
ÇASJE PËR PERSONAT ME AFTËSI TËKUFIZUAR			X

• <i>ASHENSOR</i>		<i>X</i>	
• <i>PJERRINAT</i>	<i>X</i>		
<i>MJEDISI I SIGURT PËR PUNË</i>	<i>X</i>		
<i>PAISJËT-APARATURAT E DUHURA</i>	<i>X</i>		
<i>PAISJËT-APARATURA JANË FUNKSIONALE</i>	<i>X</i>		

➔ **BARNAT**

<i>BARNAT</i>	<i>PO</i>	<i>JO</i>
<i>FURNIZIMI NGA LISTA ESENCIALE E BARNAVE (%)</i>	<i>34%</i>	
<i>BARNAT PA AFAT NË BARNATORE</i>		<i>X</i>
<i>ANTISHOK TERAPIA E PLOTË, ME AFAT</i>	<i>X</i>	
<i>UDHËZUESI PËR ANTISHOK TERAPI</i>	<i>X</i>	

HIGJIENA

<i>HIGJIENA</i>	<i>P O</i>	<i>JO</i>	<i>PJESËRISHT</i>
-----------------	----------------	-----------	-------------------

<i>E PERGJITHËSHME EMIRË</i>	<i>x</i>		
<i>SAPUNËT NË ÇDO LAVAMAN</i>	<i>x</i>		
<i>MJETE OSE MATERIAL PËR THARJE TË DUARVE</i>	<i>x</i>		
<i>UJË TË NGROHTË</i>	<i>x</i>		
<i>TUALETI FUNKSIONAL DHE I PASTËR</i>	<i>x</i>		
<i>ÇARÇAFËT E PASTËR</i>	<i>x</i>		

➤ *Vizitat shtëpiake për nëna dhe fëmijë dhe vaksinimi*

Vaksinimi dhe Vizitat shtëpiake për nëna dhe fëmijë po kryhen në mnyrë të rregullt.

• **VAKSINIMI**

Vaksina kundër Pneumokokut, Vaksina kundër Rotavirusit dhe Vaksina kundër Virusit të Papillomës Humane (HPV) të cilat tashmë aplikohen edhe ne QKMF-në tone.

Gjithësej fëmijë të planifikuar për imunizim gjatë periudhës Janar-Dhjetor 2024

- ✓ Shërbimi i imunizimit në KPSH sipas mikroplanit të paraparë për vitin 2024 ka **planifikuar të imunizoj 1925** fëmijë nga mosha 0-18 vjec.
- ✓ Kurse gjatë punës tonë në KPSH duke përfshirë edhe terenin kur edhe fillojmë me kampanjë me realizimin e vaksinimit ne kemi arritur qe ti imunizojme **1608** fëmijë nga mosha 0-18 vjeç.

Ekipa e vaksinimit të QKMF-se ka realizuar 93% mikroplanin për vaksinimin e fëmijëve ne terren gjate vitit 2024.

Këtë vit janë vaksinuar edhe 95% të vajzave të planifikuara më vaksinën e re HPV (kundër kancerit të qafës së mitres).

Në kuadër të vaksinimit dhe imunizimit janë vaksinuar 1058 qytetar të Komunës së Deçanit me vaksinën kundër gripit sezonal.

	Mosha në muaj							Mosha në vjet		
	Në lindje	1 muaj	2 muaj	4 muaj	6 muaj	12 muaj	18 muaj	6 vjeç (Kl. I)	12 vjeç (Kl. VI)	17 vjeç (Kl. XII)
Tuberkuloz	BCG									
Hepatit viral B	HepB	HepB			HepB					
Difteri, Tetanoz, Pertusis / Difteri, Tetanoz			DTaP	DTaP	DTaP		DTaP	DT	dT	dT
Infeksione nga Haemophilus influenzae tip b,			Hib	Hib	Hib		Hib			
Poliomieliti			IPV	IPV	IPV		IPV	bOPV	bOPV	
Rotavirus			Rota	Rota						
Infeksione nga pneumokoku (Streptococcus pneumoniae)			PCV13	PCV13		PCV13				
Fruth, Rubeolë, Parotit						MMR		MMR		
Human papilloma virus									HPV	

#VAKSINAT SHPËTOJNË JETË

*Vizitat shtëpiake për nëna dhe fëmijë të realizuara gjatë vitit 2024 do ti paraqesim ne tabelën në vijim:
Ofrimi i shërbimeve specialiste për gra dhe fëmijë*



REGJISTRIMI I VIZITAVE NE SHTEPI PER GRA SHTATZENEA DHE FEMIJË 0-3 VJEÇ 2024

Komuna e Deçanit		Janar	Shkurt	Mars	Prill	Maj	Qershor	Korrik	Gusht	Shtator	Tetor	Nentor	Dhjetor	Total
1	Numri i vizitave në shtëpi për fëmijët 0-3 vjeç	95	133	121	104	110	99	127	138	89	171	166	120	1473
2	Numri i vizitave në shtëpi për shtatzëna	10	5	6	3	11	7	5	3	2	0	2	0	54
3	Numri total i vizitave në shtëpi të kryera	105	138	127	107	121	106	132	141	91	171	168	120	1527
4	Nr. i fëmijëve vajza 0-3 vjeç të cilët janë vizituar për herë të parë	20	27	20	22	20	32	34	29	28	35	29	28	324
5	Nr. i fëmijëve djem 0-3 vjeç të cilët janë vizituar për herë të parë	25	23	32	27	27	28	21	30	16	31	49	27	336
6	Nr. total i fëmijëve 0-3 vjeç të cilët janë vizituar për herë të parë	45	50	52	49	47	60	55	59	44	66	78	55	660
7	Numri i vizitave të dyta për fëmijët 0-3 vjeç	36	48	41	36	19	16	44	46	28	77	43	46	480
8	Numri i vizitave të treta për fëmijët 0-3 vjeç	8	12	18	11	35	16	14	20	9	14	36	13	206
9	Numri i vizitave të ketërta për fëmijët 0-3 vjeç	4	16	8	5	5	7	11	7	5	7	7	6	88
10	Numri i vizitave të pesta për fëmijët 0-3 vjeç	2	7	2	3	4	1	4	6	3	7	4	0	43
11	Nr. i fëmijëve të cilët kanë pranuar një vizitë shtëpiake brenda 3 ditëve të para pas	15	10	6	12	6	9	20	12	9	11	15	10	135
12	Numri i shtatzënave që janë vizituar për herë të parë	6	4	1	1	8	4	1	0	0	0	2	0	27
13	Numri i shtatzënave që kanë pranuar vizitën e dytë	4	1	5	2	3	3	4	3	2	0	0	0	27
14	Numri i fëmijëve 0-3 vjeç nga komunitetet rom, ashkali dhe egjiptian që janë vizituar për herë të parë	2	1	0	1	2	3	2	2	1	3	6	3	26
15	Numri i grave shtatzëna nga komunitetet rom, ashkali dhe egjiptian që janë vizituar për herë të parë	1	1	1	0	2	2	1	1	0	0	0	0	9
16	Numri i fëmijëve të referuar tek specialistët mjekësorë nga ekipi i mjekësisë familjare	5	7	5	6	5	7	6	3	4	8	6	8	70
17	Numri i vizitave shitesë për fëmijë dhe shtatzëna (Jashtë standardit të programit të vizitave në shtëpi)	20	12	15	10	4	20	28	27	15	20	28	20	219
18	Numri i baballarëve të përfshirë gjatë vizitave në shtëpi	35	22	25	32	26	18	30	50	26	30	30	38	362
19	Numri i rasteve sociale të identikuara dhe të referuar	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20	Numri i rasteve të dhunës të identifikuar (nga observimi gjatë vizites në shtëpi)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21	Numri i fëmijëve të identifikuar me ngecje në zhvillim dhe të referuar (nga observimi													0

- *Targeti i percaktuar per vitin 2025*

Komuna e Deçanit	Lindjet e gjalla	Targeti Minimal	Targeti Maximal	Nr i vizitave te arritura
	321	963	1605	

➡ PLANI I VEPRIMIT

*Plani i veprimit në vijim mbulon **dy vitet** e para të Planit zhvillimor institucional. Pas periudhës **dy vjeçare** do të rishiqohet Plani dhe do përpilohet plani i veprimit për periudhën e mbetur, i cili do të reflektoj mbi situatën ekzistuese në atë moment si dhe strategjitë relevante të nivelit qendror dhe atij komunal.*

Rezultati 1. 2: Burimet njerëzore të mjaftueshme dhe kompetente për ofrim të shërbimeve cilësore të KPSH-së	100% e stafit profesional marrin pjesë në aktivitetet vjetore të ZhVP-së	95% aktualisht	NA									4.800.00	Buxheti komunal & Donatorët
Aktiviteti 1.2.1 Vlerësimi vjetor i nevojave për trajnim i tërë stafit të QKMF-së			1				1				QKMF	Pa kosto financiare	
Aktiviteti 1.2.2 Hartimi i planit vjetor të ZhVP-së bazuar ne nevojat e stafit mjekesor (koordinatori i ZhVP-së)			1				1				QKMF	Pa kosto financiare	
Aktiviteti. 1.2.3: Kordinatori i ZhVP implementon planin vjetor të ZHVP të akredituar nga odat profesionale për 26 mjek dhe 68 infermier			1	1	1	1	1	1	1	1	QKMF	4.800.00	Buxheti komunal & Donatorët
Aktiviteti 1.2.4 Dy takime avokuese me MSh për rritjen e stafit me qëllim të mbulimit të shërbimeve			1				1				QKMF/ DSH MS	Pa kosto financiare	
Rezultati 1.3: Menaxherët shëndetësor kompetent për planifikim gjithëpërfshirës dhe të bazuar në dëshmi, si dhe monitorim e vlerësim të	Korniza e monitorimit dhe evalumit në përdorim dhe	Aktualisht nuk përdoret korniza për monitorim dhe	NA									51,640.00	DShMS, Donatorët

shërbimeve cilësore dhe kosto-efektive të KPSH-së	përditësuar rregullisht	evalui m										
Aktiviteti 1.3.1 Të gjitha njësitë e QKMF kanë emëruar mbikqyrësit për menaxhimin e njësive të QKMF dhe QMF.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	QKMF	50.00 0.00	Buxheti komunal
Aktiviteti 1.3.2 Drejtori mban takime të rregullta mujore me menaxherët brenda QKMF	3	3	3	3	3	3	3	3	3	QKMF	Pa kosto financiare	
Aktiviteti 1.3.3 Trajnime në lidhje me menaxhimin shëndetësor				4						QKMF	1,640.00	DShMS, Donatorët
Aktiviteti 1.3.4: Formimi i Grupit gjithëpërfshirës (5 anëtarë) për monitorimin e implementimit të Planit të Veprimit të Strategjisë Komunale të KPSH 2024-2028	1									QKMF	Pa kosto financiare	
Aktiviteti 1.3.5 Menaxhmenti monitoron dhe vlerëson implementimin e planit të veprimit të kësaj strategjie, përmes vizitave të rregullta monitoruese tremujore.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	QKMF	Pa kosto financiare	
Aktiviteti 1.3.6 Menaxherët marrin rregullisht rekomandimet nga Komiteti i Cilësisë, Komiteti i Ankesave si dhe takimet e organizuara me komunitetin dhe i reflektojnë në aktivitetet e ngritjes së cilësisë së KPSH	1	1	1	1	1	1	1	1	1	QKMF	Pa kosto financiare	
Aktiviteti 1.3.7 Menaxherët vlerësojnë 1 herë në vit performancën e stafit që mbikëqyrin				1					1	QKMF	Pa kosto financiare	DShMS

Rezultati 1.4: Sistemi informimit shëndetësor (përdorimi i kartelave shëndetësore) i përmirësuar	85% e pacientëve kanë kartela shëndetësore elektronik dhe/apo fizike të përditësuar rregullisht	0% e pacientëve kanë kartela shëndetësore	NA							1 61,776.00	MSh, BB, Buxheti komunal, donatorët tjerë
Aktiviteti. 1.4.1: Instalimi i rrjetit dhe pajisjeve të TI-se për SISH në të gjitha njësitë e QMF-ve dhe AMF-ve	1								QKM F	Pa kosto financiare	MSh
Aktiviteti.1.4.2: Trajnim për gjithë stafin për rritjen e shkathhtësisë në përdorimin e TI – të SISH-it	20								QKM F	500.00	MSh Donatorët
Aktiviteti 1.4.3: Trajnimi dhe aftësimi i një Ekipi prej 3 anëtarëve për mirëmbajtje dhe përpunim të të dhënave të SISH-it nga ana e ekspërteve të SISH	1								QKM F	1,200.00	Buxheti komunal & MSH, Donatorët
Aktiviteti 1.4.4. Raportimi i rregullt mujor nga ana e Koordinatorit të Cilësisë për funksionimin e SISH-it dhe hapjen dhe plotësimin e drejtë të kartelave të reja shëndetësore	3	3	3	3	3	3	3	3	QKM F	Pa kosto financiare	
Aktiviteti 1.4.5: Furnizimi i rregullt me kartela shëndetësore	2000	2000	2000	2009	2000	2000	2000	2001	QKM F	160,076.00	DShMS
Aktiviteti 1.4.6: Audit, lidhur me përdorimin e kartelave shëndetësore				1				1	QKM F	Pa kosto	

												financiare	
Rezultati 1.5: Mekanizmat e menaxhimit të cilësisë, përfshirë mbikëqyrjen mbështetëse, të fuqizuara	Së paku 5 instrumente të cilësisë përdoren rregullisht nga QKMF	3 instrumente në përdorim	NA									15.200.00	Buxheti komunal & Donatorët
Aktiviteti. 1.5.1: Kordinatori i Cilësisë harton planin vjetor për menaxhimin e cilësisë në QKMF dhe ia propozon KD për miratim			1				1				QKMF	Pa kosto financiare	
Aktiviteti. 1.5.2: Mbajtja e një trajnimi për njoftimin e stafit me mekanizmat e menaxhimit të cilësisë së shërbimeve të KPSH				1				1			QKMF	700.00	Buxheti komunal & Donatorët
Aktiviteti 1.5.3 Trajnimi i mjekëve të rinj (të përgjithshëm) për zhvillimin e auditit klinik dhe rishikimit kolegjial, nga ana e Kordinatorit të Cilësisë				4							QKMF	500.00	Buxheti komunal
Aktiviteti 1.5.4: Zhvillimi i një anketimi ne vit lidhur me kënaqshmerinë e pacienteve me shërbimet e KPSH						1				1	QKMF	2.000.00	Buxheti komunal MSH, Donatorët
Aktiviteti 1.5.5: Menaxhmenti i QKMF organizon katër (4) punëtori në lidhje me mbikëqyrjen mbështetëse.			1		1		1			1	QKMF	7.600.00	DShMS, Donatorët
Aktiviteti 1.5.6: Menaxhmenti i QKMF zhvillon 4 punëtori për përditesimin e listes se proceseve, përfshirë vlerësimin e rrezikut dhe			1		1		1			1	QKMF	4,400.00	DShMS, Donatorët

planin për menaxhimin e rrezikut, ku marrin pjesë 60 anëtar stafi												
Aktiviteti 1.5.9: Takimet e rregullta mujore të komitetit të cilësisë me qëllim të rritjes së cilësisë së shërbimeve të KPSH (gjatë cdo takimi shyrtohen informatat kthyesë të komunitetit, zhvillon një SWOT analizë lidhur me problemet e identifikuara dhe deterrmonet plani i veprimit për adresimin e problemeve të identifikuara)			3	3	3	3	3	3	3	3	QKM F	Pa kosto financiare
Rezultati 1.6: Rrjedhja e pacientit, përfshirë, listën e pacientëve dhe caktimin e vizitave, e përmirësuar	100% e MF posedojnë listën e pacientëve të tyre	MF aktualisht nuk kanë listë të pacientëve	NA								9.000.00	
Aktiviteti. 1.6.2: Është formuar grupi gjithëpërfshirës (GGJ) 5 anëtarësh (së paku nga një përfaqësues nga shoqëria civile dhe komuniteti), për listën e pacientëve			1								QKM F	Pa kosto financiare
Aktiviteti1.6.3: GGJ harton planin për zbatimin e listës së pacientëve					1						QKM F	Pa kosto financiare
Aktiviteti1.6.4: DSHMS zhvillon tri fushata promovuese mediale për informimin e qytetarëve për rëndësinë dhe përfitimet e të pasurit të një mjeku familjar si dhe rëndësinë e listës së pacientëve			1	1	1						QKM F	1,500.00

për ngritjen e cilësisë së shërbimeve													
Aktiviteti 1.6. 6: Dizajnimi dhe shpërndarja e 5000 fletëpalosjeve për infomimin e popullatës për listën e pacientëve dhe sistemin e caktimit të vizitave nga ana e QKMF(përgjegjës Kordinatori i Cilësisë)					2 5 0 0	25 00					QKM F	5,000. 00	DShMS
Aktiviteti 1.6.7: Shpërndarja e 5000 ftesave për tu regjistruar në listën e mjekut familjar					2 5 0 0	25 00					QKM F	2.500. 00	DShMS
Rezultati 1.7: Shërbimet në komunitet të avancuara	40% e personave në nevojë, marrin shërbime shtëpiake	30%	NA									39.70 0.00	Buxheti komunal & Donatorët
Aktiviteti. 1.7.1: Formimi i Task Forcës (në përbërje Drejtori i DSHMS, QKMF, kryeinfermieri, kordinatori i cilësisë, përfaqësues të komunitetetit, OJQ, atyre për të drejtat e pacientit etj) që do të zhvillojë takime cdo gjashtë muaj me qëllim të rritjes së partneritit KPSH – Komunitet				1		1		1		1	QKM F	Pa kosto financiare	Buxheti komunal & Donatorët
Aktiviteti. 1.7.2: Instalimi i shërbimeve të kujdesit shtëpiak për 40% të personave të moshuar, atyre në fazën terminale të sëmundjës si dhe ata me aftësi të kufizuara permes shërbimeve të kujdesit shtëpiak si dhe shërbimeve te kontraktuara për këtë qëllim.			5 %	5 %	5 %	5 %	5 %	5 %	5 %	5 %	QKM F	13.00 0.00	DShMS Donatorët

Aktiviteti 1.7.3 Trajnim një ditor për stafin e involvuar në Kujdesin për nënën dhe fëmijën (2 infermier) në lidhje me realizimin e vizitave shtëpiake për nënën dhe fëmijën.			2				2				QKM F	200.0 0	Buxheti komunal
Aktiviteti. 1.7.4: Të realizuara 1600 vizita shtëpiake për kujdesin ndaj nënës dhe fëmijës sipas programit të miratuar nga MSH dhe mbështetur nga UNICEF			2 0 0	2 0 0	2 0 0	20 0	2 0 0	2 0 0	2 0 0	2 0 0	QKM F	25,50 0.00	DShMS, Donatorët
Aktiviteti 1.7.5 Formimi i 1 ekipe në përbërje prej 2 infermiereve, të trajnuara për ofrimin e shërbimeve të vizitave shtëpiake (këshillim për hipertension dhe DM)					1						QKM F	Pa kosto financ iare	
Aktiviteti 1.7.6: Hapja e web faqës së QKMF, përmes të cilës do të zhvillohet komunikimi me komunitetin në vazhdimësi përmes personit të autorizuar për komunikim me komunitetin nga ana e drejtorit të QKMF						1					QKM F	1,000. 00	Buxheti komunal MSH,Donatorët
Rezultati 1.8: Kapacitet e zhvilluara për menaxhim të Sëmudjeve Kronike Jongjitëse (SKJ) të përmirësuara	Rezulta ti i konsult ave klinike është së paku 75%	35%	NA										
Aktiviteti 1.8.1: Fuqizimi i këshillimorës për SKJ përmes referimit të pacientëve rishtas të identifikuar më SKJ. Cdo muaj referohen 20 pacientë në Këshillimore			6 0	6 0	6 0	60	6 0	6 0	6 0	6 0	QKM F	Pa kosto financ iare	Buxheti komunal & Donatorët

Aktiviteti 1.8.2: Futja në përdorim e protokoleve për SKJ si dhe udhërrefyesve tjerë të zhvilluar më herët			1							QKM F	Pa kosto financiare	
Aktiviteti 1.8.3: Trajnimi i gjithë mjekëve familjar (7) dhe atyre të përgjithshëm (11) në trajtimin e Hipertensionit , Diabetit dhe Astme Bronchiale (6 +6 orë)			6	6						QKM F	Pa kosto financiare	Buxheti komunal MSh Donatorët
Aktiviteti 1.8.4: Monitorimi i rregullt në baza tremujore mbi zbatimin e protokoleve për SKJ (kordinatori i cilësisë)			1	1	1	1	1	1	1	QKM F	Pa kosto financiare	
Rezultati 1.9: Furnizimi me produkte medicinale i përmirësuar	QKMF është e furnizuar me 80% të barerave nga LEB	36%	NA								2000.00	DShMS
Aktiviteti. 1. 9.1: Katër (4) aktivitete avokuese nga ana e Drejtorit të DShMS, QKMF dhe Koordinatorit të Cilësisë në nivel komunal për rritjen e fondeve nga të hyrat vetanake (Participim per sherbimet qe ofrohen nga Referimet e jashtme pa udhezim nga ana e mjekut familiar,sherbimet per pacient te komunave tjera ,sherbime te vaksinimit nga komunat tjera ,mbulim i sherbimet Emergjente per qytetar te komunave tjera pas ores 22:00 ,per qytetaret qe jane resident ne vendet e huaja dhe qe paguajn sigurim shendetesor atje)				1	1			1	1	QKM F	Pa kosto financiare	

për furnizime me produkte mjekësore												
Aktiviteti. 1. 9.2: Planifikimi i mirëfilltë vjetor i nevojave për produkteve medicinale, reagenteve laboratorik, materialit stomatologjik me kohë dhe i bazuar në të dhëna të sakta	1				1					QKM F	Pa kosto financiare	
Aktiviteti. 1.9.3: 2 Trajnime vjetore në përshkrim racional të barërave për 18 mjek	18				18					QKM F	2.000.00	DShMS
Aktiviteti 1.9.4: Monitorimi dhe vlerësimi i punës së farmacistë në QKMF si dhe raportimi cdo 3 muaj nga ana e komisionit tre antarësh të emëruar nga drejtori në Komitetin e Cilësisë në lidhje me furnizimet, cilësinë e produkteve si dhe shpenzimet e tyre,	1	1	1	1	1	1	1	1		QKM F	Pa kosto financiare	
Objektivi specifik 2: Popullata e komunës praktikon sjellje të shëndetshme	Përqindja e duhanpirjes tek të rinjtë 15-29 vjeç bie nën 10%	10% Aktualisht në nivel vendi	NA								9,000.00	Buxheti komunal, MSh & donatorët
Rezultati 2.1: Popullata e vetëdijesuar për stilin e shëndet	75% e popullatës ka qasje në informata në lidhje me faktorët e rrezikut, përmes fletëpalosjeve, mediave,	20%	NA								6,600.00	Buxheti komunal & MSh

shëm të jetës	tryezave të rrumbullakta dhe stafit mjekesor												
Aktiviteti 2.1.1 Dizajnimi dhe shpërndarja e 5000 fletëpalosjeve edukative për faktorët e rrezikut me qëllim të promovimit të stilit të shëndetshëm të jetës.				3 5 0 0	1 5 0 0					QKM F	5,000. 00	Buxheti komunal & MSh	
Aktiviteti 2.1.2 100 vizita sistematike në shkolla për edukim shëndetësor , kujdes oral të udhëhequra nga mjeku familjar, stomatologu apo infermierja nga QKMF				3		3		3		3	QKM F	Pa kosto financiare	
Aktiviteti 2.1.4: Promovimi lidhur me efektet e dëmshme të duhanit, stilit të parregullt të jetës si dhe pijeve energjetike në shëndet, gjatë shënimit të ditëve (më së paku 8 ditë në vit) të sëmundjeve kardiovaskulare, diabetit , astmës, kancerit, shëndetit mendorëjtj, përmes vendosjës së ekipit të MF në Qender të Deçanit për promovim dhe ekzaminimeve të ndryshme me qytetarët .				2		2		2		2	QKM F	1,600. 00	DShMS
Rezultati 2.2: Popullata e vetëdijesuar për parandalim dhe kontrollim të	60% e popullatës e përfshirë në fushata vetëdijesuese për parandalim dhe kontrollim të sëmundjeve.	10%	NA								3,600. .00	Buxheti komunal & MSh, dontorët	

sëmundje ve.													
Aktiviteti 2.2.1 Organizimi i 3 takimeve vetdijesuese brenda një viti me komunitetin				1	1	1		1	1	1	QKM F	1,000 .00	Buxheti komunal & MSh, dontorët
Aktiviteti 2.2.2 Dizajnimi dhe shpërndarja e 2000 fletëpalosjeve informuese me qëllim të rritjes së vetëdijes së populates per kontrollim dhe parandalim te semundjeve.					1 0 0 0				1 0 0 0		QKM F	2000. 00	Buxheti komunal & MSh, donatorët
Aktiviteti 2.2.3. Organizimi i dy tryezave të përbashkëta (OJQ, Komunitet, DShMS dhe QKMF)			1				1				DShM S	600.0 0	Buxheti komunal & MSh, donatorët
Rezultati 2.3: Popullata e vetëdijesuar për ruajtjen e ambientit	Së paku 4 iniciativa të komunitetit për ruajtjen/pastrimin e ambientit	Nuk raportohen dhe zhvillohen ad-hock	NA								400.0 0	Buxheti komunal, MSh dhe MMPH	
Aktiviteti 2.3.1 Organizimi nga ana e mjekëve familjar i 6 prezantimeve në shkolla fillore dhe të mesme në lidhje me rolin e ambientit në shëndetin e popullatës			1			1	1			1	DSH MS- QKM F	Pa kosto financiare	
Aktiviteti 2.3.4: Organizimi nga ana e Krytarit të Komunës, DShMS (në bashkëpunim me Drejtorinë Komunale për Shërbime Publike dhe atë të arsimit) e së paku dy akcioneve brenda dy viteve në lidhje me pastrimin e hapësirave publike në				1				1			DShM S	400.0 0	MMPH Komuna

qytetet dhe në viset rurale me qellim nërgjegjësimi të publikut												
Objektivi specifik 3: Zvogëlimi i incidencës së sëmundjeve infektive			NA								5,400.00	Buxheti komunal, MSh & dontorët
Rezultati 3.1: Masat për parandalim të infeksioneve të zbatuara në të gjitha njësitë e QKMF-së	Zbatimi në shkallë prej 90% e masave për parandalim të infeksioneve nga mjekët	0% (sipas studimit të AQH)	NA								15.00 0.00	Buxheti komunal & MSh, dontorët
Aktiviteti 3.1.1 Mbikëqyrja e punëtorëve shëndetësor për zbatimin e masave të parandalimit të infeksionit dhe raportimi në baza tremujore nga koordinatori i cilësisë			1	1	1	1	1	1	1	QKM F	Pa kosto financiare	
Aktiviteti 3.1.2 Trajnimi i tërë stafit mjekësor për masat e parandalimit të infeksioneve			63		63					DSH MSQ KMF	Pa kosto financiare	
Aktiviteti 3.1.3 Furnizimi i rregullt me material higjienik adekuat (Detergjent enkas për makina për pastrim të dysHEMEVE, sapun të lëngshëm dhe letër toaleti etj.)			1		1		1		1	QKM F	10,000.00	DShMS
Aktiviteti 3.1.4 Mbikëqyrja e rregullt mujore e mirëmbajtjes			3	3	3	3	3	3	3	DSH MS	5,000.00	Buxheti komunal & MSh, dontorët

së vazhdueshme të të gjitha nyjeve sanitare ne QKMF													
Rezultati 3.2: Të gjithë fëmijët të vaksionuar sipas kalendarit të IKShP-së	100 % e fëmij eve te përfsh irë në vaksi nim	96% aktuali sht	NA								6.000. 00	Buxheti komunal, DShMS	
Aktiviteti 3.2.1 Planifikimi vjetor dhe sigurimi me kohë i numrit te mjaftueshem te vaksinave			1				1				QKM F	Pa kosto financ iare	IKShP
Aktiviteti 3.2.2 Dy fushata për identifikimin e fëmijeve të pa vaksinuar			1				1				QKM F	2.500. 00	DShMS
Aktiviteti 3.2.3 Përgatitja dhe shpërndarja e fletëthirrjeve me kohë për vaksinimin e femijëve				1				1			QKM F	1000. 00	Buxheti komunal, DShMS
Aktiviteti 3.2.4 Zbatimi i fushates vjetore të vaksinimit				1				1			QKM F	2.500 .00	Buxheti komunal, DShMS
Aktiviteti 3.2.5 Mbikëqyrja dhe monitorimi i vazhdueshem i përfshirjes së fëmijeve në vaksinim dhe raportimi nga koordinatori i cilësise në baza tremujore			1	1	1	1	1	1	1	1	QKM F	Pa kosto financ iare	DShMS
Rezultati 3.3: Menaxhimi i mbetjeve mjekësore në KPSH i përmirësuar	100% e mbetjeve ne QKMF eliminoh en sipas standarde ve.	20%	NA								45,60 0,00 (për 4 vite)		

Aktiviteti. 3.3.1: Trajnimi për 112 anëtar të stafit në kontakt direkt në lidhje me menaxhimin e mbetjeve mjekësore, nga ana e Koordinatorit të Cilësisë	3 7	37	37						QKM F	500,0 0	Buxheti komunal Donatorët
Aktiviteti. 3.3.2: Furnizimi me 3000 kuti për eliminimin të sigurt të mbetjeve të mbrehta, përmes procedurave të prokurimit		15 00				15 00			QKM F	2.100. 00	DShMS Donatorët
Aktiviteti 3.3.3: Mbikqyrja e rregullt e gjendjes në lidhje me eliminimin e mbetjeve mjekësore të mprehta sipas kontrates me SR Peje ne inceleratorin , nga ana e një komisioni treantarësh të emëruar nga Drejtori i QKMF dhe raportimi me shkrim nga ky komision në baza tre mujore	1	1	1	1	1	1	1	1	QKM F	43.00 0.00	

➤ *Qendra Për Punë Sociale*

Bazuar në Ligjin për Vetëqeverisjen Lokale dhe Ligjin për Shërbime Sociale dhe Familjare, komunat janë përgjegjëse për ofrimin e shërbimeve sociale Brenda territorit të tyre, sipas standardeve dhe politikave të Qeverisë apo ministrive përkatëse.

QPS-të si organe kryesore të autoriteteve komunale , janë të mandatuara për të ofruar kujdes social, mbrojtje sociale,dhe shërbime sociale për fëmijët dhe familjet në nevojë,si dhe për të koordinuar dhe organizuar një sistem të integruar të shërbimeve sociale dhe familjare brenda secilës komunë.

Drejtoria Komunale për Mirëqenie Sociale

- ✓ Identifikon nevojat për ofrimin e shërbimeve sociale për qytetarët e Komunës
- ✓ Planifikon shërbimet

- ✓ Menaxhon Shërbimët brenda Komunës

Struktura organizative e QPS-ve është si vijon:

- **Shërbimi Sociale** – është shërbim profesional (grup ekspertësh) në kuader të QPS-së që ofron shërbime sociale dhe familjare dhe kryen funksionin e Organit të Kujdestarisë (OK)
- **Shërbimi i Asistences Sociale** - përgjegjëse për administrimin dhe funksionimin e Skemës së Ndihmës Sociale.
- **Shërbimi Administrativ Financiar** – përgjegjës për administrimin e buxhetit dhe financave.

Problematikat:

- Numri i zyrtarëve të shërbimeve sociale në QPS është i mangët
- Mungesa e Grantit Specifik

- Ndër profilet kryesore dhe të nevojshme në shërbim social janë: **Puna sociale dhe Psikologia.**

- Numri i zyrtarëve të shërbimeve sociale në Komunën e Decanit.

<i>Komuna</i>	<i>Gjithësej popullsia</i>	<i>Nr i zyrtarëve të shërbimeve sociale</i>	<i>Nr i zyrtarëve të asistencës sociale</i>	<i>Nëpunës/e Administrative</i>
<i>Deçan</i>	40,019	3	5	1

- Përbërja dhe profilet e stafit në Organin e Kujdestarisë.

<i>Komuna</i>	<i>Nr I stafit të Organit të Kujdestarisë</i>	<i>Përbërja e Orgranit të Kujdestarisë</i>
<i>Decan</i>	3	<i>1 pedagog, 1 sociolog, 1 ekonomist</i>

I. SHËRBIMET SOCIALE PËR 2024

Nr.	<i>Llojet e shërbimeve të kryera ndaj klientëve</i>	<i>Numri i rasteve</i>
1.	<i>Te miturit ne konflikt me ligjin - Delikuenca Anamneza</i>	34
2.	<i>Fëmijët e keqtrajtuar</i>	1
3.	<i>Fëmijët e braktisur, potencial për adoptim</i>	0
4.	<i>Fëmijët pa përkujesje prindërore në strehim te të afërmit</i>	0
5.	<i>Fëmijë me aftësi të kufizuar</i>	10
6.	<i>Kujdestaria ndaj fëmijëve</i>	3
7.	<i>Kërkesë për adoptim</i>	3
8.	<i>Dhuna në familje</i>	22
9.	<i>Viktima te trafikimit</i>	0
10.	<i>Kërkesa për këshilla martesore</i>	50
11.	<i>Familje strehuese</i>	0
12.	<i>Mbrojtja e personave te moshuar-vendosja ne Shtëpinë e Pleqëve</i>	2
13.	<i>Puna e rrezikshme e te miturve</i>	0
14.	<i>Perdoruesit e substancave narkotike</i>	0

15.	<i>Përdoruesit e alkoolit</i>	<i>0</i>
16.	<i>Martesa e te miturëve</i>	<i>1</i>
17.	<i>Vizita ne teren</i>	<i>112</i>
18.	<i>Përfaqësim në seanca Gjyqësore</i>	<i>101</i>
19.	<i>Kontakttime te zhvilluara me familje dhe femijë</i>	<i>52</i>
20.	<i>Vërtetima për aplikim të shlyerjës se shtetësisë së Kosovës</i>	<i>25</i>
21.	<i>Vërtetima për Armë-bajtje</i>	<i>274</i>
22.	<i>Qertifikata për aplikim-punësim</i>	<i>17</i>
23.	<i>Konstatime, sygjerrime, udhëzime të ndryshme</i>	<i>103</i>
24.	<i>Caktimi i Kujdestarit pas marrjes se zotësisë së veprimit nga Gjykata</i>	<i>3</i>
25.	<i>Perpilimi i Raporteve per Sherbimin e SAS-it</i>	<i>16</i>
26.	<i>Anamnezë për Bashkim familjar</i>	<i>11</i>
27.	<i>Vërtetim për mbajtje financiare për antarët e familjes nga familjaret ne Boten e Jashtme</i>	<i>19</i>
28.	<i>Autorizime per udhëtime jasht Vendit</i>	<i>1</i>
29.	<i>Raporte për shkurorezime</i>	<i>21</i>
30.	<i>Aktvendime per kompletimin e dokumentacionit për fëmijë kur njeri nga Prinderit gjendet ne Botën e jashtme</i>	<i>8</i>
31.	<i>Vendosja e femijëve të braktisur në SOS fshat-Prishtinë</i>	<i>0</i>
32.	<i>Vendosja e Grave me femijë ne Shtepinë e Sigurtë pas dhunës në familje</i>	<i>5</i>

33.	<i>Marrja e te Drejtes Prindërore per femijët e keqtrajtuar nga ana e prindërve</i>	0
34.	<i>Vendosja e Grave me femijë te të afërmit pas dhunës në familje</i>	5
35.	<i>Vizita neper Shkolla</i>	17
36.	<i>Regjistrimi i femijëve qe nuk i dihet baba</i>	6
37.	<i>Përkujdesja ndaj familjeve të Riatdhesuara</i>	0
38.	<i>Përfaqësim ne Polici</i>	113
39.	<i>Aktvendime të ndryshme</i>	16
40.	<i>Shënime Zyrtare</i>	7
41.	<i>Kërkesë</i>	11
42.	<i>Konstatim</i>	4
43.	<i>Njoftime</i>	7
44.	<i>Raporte për FAKP</i>	19
45.	<i>Pelqime të ndryshme</i>	24
46.	<i>Raporte të ndryshme</i>	35
Gjithsej		1147

-II- SHËRBIMET TË ASISTENCËS SOCIALE PËR VITIN 2024

Nr.	<i>Llojet e Shërbimeve</i>	<i>Numri i rasteve</i>
1	<i>Kërkesa të reja për Nd.S. kat.I-rë</i>	22
2	<i>Kërkesa te reja për Nd.S. kat.II-të</i>	48

3	<i>Kërkesa të Aprovuara nga Komisioni Mjek.</i>	<i>208</i>
4	<i>Riaplikime te kat. së I-rë</i>	<i>231</i>
5	<i>Riaplikime te kat se II-të</i>	<i>206</i>
6	<i>Ndërprerja e Ndhmave Sociale</i>	<i>40</i>
7	<i>Kërkesa te refuzuara nga K.Mjekësor</i>	<i>0</i>
8	<i>Ankesa për DMS</i>	<i>0</i>
9	<i>Ankesa për Gj. Supreme</i>	<i>0</i>
10	<i>Vërtetima për Student</i>	<i>0</i>
11	<i>Autorizime</i>	<i>0</i>
12	<i>Riaktivizime</i>	<i>29</i>
13	<i>Vazhdimi i Kartonave për Ndhma Sociale</i>	<i>370</i>
14	<i>Vizita në Familje</i>	<i>402</i>
15	<i>Ndihma e njëhershme</i>	<i>0</i>
16	<i>Numri i Familjeve ne A.Sociale</i>	<i>309</i>
17	<i>Tereni-Verifikimi i Kërkesave te reja</i>	<i>36</i>
19	<i>Vërtetima qe nuk merr Ndhma Sociale</i>	<i>170</i>
<i>Gjithsej</i>		<i>2071</i>
Shuma financiare		235,070.00 euro

SHTËPIA E KOMUNITETIT

Shtëpia e Komunitetit në Deçan ofron:

- Shërbime
- Mbështetje për përmiresimin e mirëqenies së komunitetit përmes programeve shëndetësore, edukative dhe sociale.

Meqenëse një numër i caktuar i personave kanë nevojë për një përkujdesje të vazhdueshme nga institucionet, aktualisht në Shtëpinë e Komunitetit në Deçan janë 10 pacientë, të cilët kanë përkujdesje të vazhdueshme nga stafi mjekësorë dhe stafi percjellës:

- Infermierët
- Neuropsikiatri
- Psikologia
- Sigurimi

Kërkesat për vendosjen e rezidentëve shqyrtohen nga Komisioni i përzgjedhur, sipas

UA Nr 11/2014 për punën dhe kriteret për vendosjen e rezidentëve, personave me aftësi të kufizuara mendore.

➤ **Aktivitetet e realizuara në Shtëpinë e Komunitetit (SHK)**

- ✓ Përkujdesja mjekësore.
- ✓ Pranimi i rezidentëve të rinjë (që përzgjedhen nga DSHMS në bashkëpunim me Dr.Nysret Pepaj, Neuropsikiatër dhe komisionin e përzgjedhur, në bazë të shkallës së retardimit).
- ✓ Bashkëpunimi me familjarët e rezidentëve, dhe takimet pacient-familjar.
- ✓ Mirëmbajtja dhe Renovimi i objektit.
- ✓ Monitorimi i punës së Shtëpisë së Komunitetit.

➤ **Shërbimet e ofruara ndaj pacientëve**

- ✓ Përkujdesja nga stafi i SHK ndaj rezidentëve
- ✓ Shërbimet infermierore
- ✓ Shërbimet Laboratorike

- ✓ Kontrolla nga specialist të ndryshëm (duke e përcjellur gjendjen shëndetësore rregullisht)
- ✓ Vizitë nga Neuropsikiatri
- ✓ Vizitë nga Psikologu Klinik
- ✓ Sigurimi i branave të nevojshme

➤ **Drejtoria për Arsim**

Të gjitha detyrat dhe përgjegjësitë e Drejtorisë janë realizuar gjatë kësaj periudhe më përkushtim dhe më përgjegjësi të plotë.

Me prezantimin e këtij raporti do të jeni më afër të njohur dhe të informuar sidomos në aspektin zyrtar për punën, organizimin dhe zhvillimin transparent të politikave arsimore në Deçan.

Procesi arsimor gjatë këtij viti ka qenë vazhdimisht i përcjell me kujdes nga Departamenti jonë, ku të gjitha institucionet arsimore janë vizituar disa herë, si nga ana e Drejtorit, ashtu edhe nga zyrtarët e arsimit.

Kemi realizuar mbledhje të rregullta me drejtorë të institucioneve shkollore.

Janë mbajtur takime të rregullta edhe më MASHTI-in, ku çdo detyrë e dhënë nga ana e tyre është realizuar me sukses nga ana jonë.

STRUKTURA ORGANIZATIVE - Këtë sektor e përbëjnë 6 punëtor:

- Drejtori
- Udhëheqësi i Sektorit për Arsim,
- Përgjegjësjë për Buxhet dhe Financa
- Zyrtari për Arsimin e Mesëm të Lartë
- Zyrtari Ligjor
- Zyrtari për Arsimin Fillor
- Zyrtari i Lartë Administrativ

Deçani ka një Institucion parashkollor (publiko - privat) dhe një privat, 18 shkolla fillore dhe të mesme të ultë, (4 paralele të ndara fizike), 2 shkolla të mesme të larta, gjithsejtë 24 objekte shkollore publike.

Ku punojnë gjithsejtë 426 punëtor dhe ndjekin mësimin e rregullt 4968 nxënës. 34 punëtor administrativ, 457 mësimdhënës, 86 punëtor teknik.

343 punëtor në nivelin arsimor 0, 1 dhe 2,

83 punëtor në nivelin arsimor 3.

Aktivitetet më të rëndësishme të realizuara :

- Mbledhje të rregullta me Ministrinë e Arsimit, Shkencës, Teknologjisë dhe Inovacionit.
- Vlerësimi i performancës së brendshme dhe të jashtme të shkollave nga vlerësimi i brendshëm (DKA) janë vlerësuar drejtor/e të institucioneve publike të arsimit para universitare edhe nga vlerësimi i jashtëm me performancë të shkëlqyer dhe të mirë.
- Pranimi i raporteve të rregullta në baza ditore, javore, mujore, vjetore nga të gjithë drejtorët e shkollave. Interesimi dhe angazhimi i të gjithë akterëve (personelit arsimor, prindërve, nxënësve, stafit mbështetës etj.) ishte qenë në nivel.
- Është realizuar studimi rapid i të gjitha shkollave me qëllim të identifikimit të pikave të dobëta në secilën shkollë në mënyrë që të jenë in putë për hartimin e strategjisë së arsimit në nivel komunal
- Në ngritjen e cilësisë së arsimit në përgjithësi ka ngritje dhe kushte më të mira për nxënës dhe personel.
- Deçani tashmë i prin disa komunave në nivel vendi sa i përket sukseseve në lëndë të ndryshme shkollore, garat komunale dhe ato mbarëkombëtare .
- DKA është vlerësuar nga SIA –MASHTI për zbatueshmërinë e normativit dhe fondit të orëve, ku i prijmë komunave të Kosovës.
- DKA është vlerësuar nga divizioni për ngritje dhe zhvillim profesional të mësimdhënësve nga MASHTI për suksesin e lartë të arritur dhe prijmë para të gjitha komunave të Kosovës.
- Mbikëqyrja në institucionet edukative arsimore, sipas objektivave të paraparë nga ana e zyrtarëve dhe drejtorit të DKA-së, ku zyrtarët kanë mbështetur stafin e shkollave me këshilla profesionale.
- Përgatitjet dhe organizimi e testeve : të arritshmerisë, maturës shtetërore -2024, testi PIRLS, testi TIMMS.
- Janë realizuar planifikimet për fondin e orëve të klasave me kurrikulën e re dhe zbatimin e udhëzuesit për ndarjen e orëve me zgjedhje.
- Sa i përket realizimit të fondit të orëve si dhe procedurave rekrutuese të konkurseve sipas SIA –MASHTI (regjioni i Pejës) DKA Deçan i prinë të gjitha komunave në regjionin e Pejës.
- Mbajtja e garave komunale në lëndën: matematikë, fizikë duke bashkëpunuar me organizatat në nivel nacional dhe kombëtare.
- Mbajtja e ligjëratave në shkollë nga Policia e Kosovës, lidhur me parandalimin e dukurive negative të nxënësit dhe të rinjtë (ligjëratat me tema specifike janë mbajtur çdo muaj, me fokus grupe).

- Publikimi i konkurseve dhe regjistrimi i fëmijëve si dhe nxënësve në institucionet arsimore si: institucioni parashkollor dhe në klasat e para.
- Kryetari i Komunës z. Bashkim Ramosaj së bashku me drejtorin e Drejtorisë Komunale të Arsimit z. Besnik Hulaj, nënshkruan marrëveshje të bashkëpunimit me Organizatën "International Peja-Lions Club" përfaqësuar nga drejtori z. Bekim Shoshi, për vazhdimin e trajnimeve të mësimit të nxënësve deçanas, në fusha të ndryshme. Po ashtu sot, 24 mësimit të shkollave fillore të Komunës së Deçanit, u çertifikuan nga Organizata "International Peja-Lions Club", për përfundimin e trajnimit me temën "Shkathtësitë për Adolehencën". Kryetari i Komunës z. Bashkim Ramosaj theksoi rëndësinë e trajnimeve në ngritjen profesionale të mësimit të nxënësve, e që rrjedhimisht ndikon në ngritjen e cilësisë në mësim. Njëherazi ai falënderoj Organizatën "International Peja-Lions Club", të cilët mundësuan realizimin e këtij trajnimi.
- Drejtori i Drejtorisë Komunale të Arsimit, gjatë kësaj periudhe ka pasur takime bashkëpunimi me institucione dhe organizata të ndryshme, ku janë shtjelluar tema të ndryshme që kanë të bëjnë me zhvillimin, mbështetjen dhe avancimin e procesit mësimor dhe reformave në arsim: Ekspert të arsimit nga BE, Fakulteti i Edukimit, përfaqësuesit e GIZ-it, për sa i përket trajnimeve dhe zhvillimit profesional të mësimit të nxënësve ,Caritasi Zviceran, KFOR-in, Lions Club Peja, Down Syndrom Kosova, OJQ ``Jeta`` etj.
- Në ambientet e Komunës, u organizua takim informues me drejtorët e shkollave fillore të mesme dhe të ulëta: "Lidhja e Prizrenit", "Jusuf Gërvalla", "Rexhep Kadrijaj", "Lan Selimi" dhe "Faik Konica" gjithashtu edhe koordinatoret e këtyre shkollave. Temat që u diskutuan kishin për qëllim informimin për Anketën Ndërkombëtare TALIS 2024 që do të mbahet nga 15 marsi deri me 15 prill 2024 në tërë Kosovën. Temat i shtjelluan zyrtarët nga MASHTI znj Habibe Buzuki dhe z. Afrim Rrahmani, që procesi të zhvillohet pa pengesa. Temat ishin: konfidencialiteti, informata rreth pyetsorit, mundësitë e qasjes online në pyetsor, target grupet e anketimit. Pjesëmarrës në takim ishin, drejtori i DKA-së z. Besnik Hulaj ku u zotua që gjatë këtij procesi do të angazhohet personalisht në mbarrvajtjen e anketimit. Edhe koordinatori komunal z. Zeqë Malaj isht optimist që anketimi do të zhvillohet sipas parashikimeve, bazuar në kushtet e favorshme që kanë shkollat tona të pijisura me mjete teknologjike.
- Futja e të dhënave statistikore për numrin e fëmijëve dhe personelit, në sistemin EMIS-MASHTI.
- Në mënyrë të vazhdueshme bëhet integrimi në institucione arsimore dhe trajtimi i fëmijëve me nevoja të veçanta.
- Në fushën e psikologjisë, me psikologë të shkollave gjatë punës së vazhdueshme profesionale, në vitin 2024 kemi mbajtur puntori për vetëdijesim të nxënësve lidhur me parandalimin e dukurive negative, në të gjitha shkollat kemi mbajtur në formë relative puntori me tema të rëndësishme të cilat janë shumë të rëndësishme për zhvillimin e tyre, si;
 1. Bullizmi dhe masat parandaluese,
 2. Pasojat e narkotikeve,
 3. Dhuna në Familje,
 4. Masat e sigurisë ndaj keqpërdorimit të Internetit,
 5. Parandalimi i ngacmimeve Seksuale dhe masat ndëshkimore ligjore,
 6. Respektimi i shumëllojshmërisë së shoqërisë me qëllim të parandalimit të ekstremizmit dhe radikalizmit të dhunshëm,
 7. Siguria e qarkullimit të këmbësorëve në trafik,
 8. Ruajtja e ambientit dhe e trashëgimisë kulturore.
- Në këtë periudhë kemi pas bashkëpunim me asistent të FAMNV, për të ndihmuar në procesin e mësimi për FAMNV, të asistoj në hartimin e PIA për mësimit të nxënësve të cilët nuk kanë pasur mundësi të hartojnë këtë plan i cili është mjaft i vështir si punë fillestare për mësuesit të cilët duhet ta kenë si plan të rregullt për këta fëmijë.

- Gjatë kësaj periudhe kemi trajtuar në aspektin psikologjik rastet të cilat kanë pasur nevojë për këtë trajtim; familjet për fëmijët e vet, institucionet arsimore, QPS.
- Në vazhdimësi janë organizuar punëtori dhe takime me temën: Diskutim rreth detyrave përgjegjëse dhe vështirësive të Asistentëve për fëmijë/nxënës më nevoja të veçanta arsimore, gjatë kryerjes së punës dhe detyrave të tyre. Takimet u organizuan nga koordinatori i Ekipës Komunale për vlerësim pedagogjik të fëmijëve me nevoja të veçanta z.Besart Cacaj nga DKA, kurse u realizuan nga psikologjia Besarta Tahirukaj-Idrizi dhe Florenta Molliqaj, Magjistër e Edukimit Inkluziv. U diskutuan problematika, vështirësitë që asistentët hasin në punën e tyre me fëmijë me nevoja të veçanta po ashtu u shkëmbyen përvoja u dhanë këshilla e sugjerime rreth kësaj pune sa sfiduese dhe e ndjeshme njëkohësisht.
- Për nder të 7 Marsit, ditës së mësuesit, Drejtori i Arsimit, u ndau mirënjohje për mësime të mësuesit e komunës së Deçanit.
- Çdo vit me datën 7 Mars në Ditën e Mësuesit, Ministria e Arsimit ndan çmimin “Shaban Jashari” dhe mirënjohje për mësime të mësuesit e përkushtuar dhe të dalluar në profesionet e tyre, në mesin e shumë mësime të mësimeve të tillë, Drejtoria e Arsimit e ka propozuar Arbëresha Dautaj të cila mirënjohjen në këtë ditë të shënuar.
- Në organizim të DKA-së, u mbajt trajnimi për 45 mësime të shkollave tona. Trajnimi "Zbatimi i kurrikulës së re" e udhëhoqi Dr. Pedagogu Hysen Balaj. Gjatë trajnimit, mësime të vizitoj Drejtori i DKA-së z. Besnik Hulaj, ku i inkurajoj mësime të që informatat e përfituara në trajnim t'i praktikojnë më nxënësit e tyre, gjithashtu i siguroj ata që trajnime dhe punëtori të tilla do të organizohen edhe në të ardhmen. Trajnimin e ndjekën 45 mësime të të gjitha niveleve.
- Ekipi komunalë për parandalim të braktisjes së shkollës është marr me rastet që kanë pasur tendencë braktisje.
- Kuvendi i Komunës së Deçanit në mbledhjen e mbajtur më datë 30.03.2023, e miratoj: RREGULLOREN PËR NDARJEN E BURSIVE PËR STUDENTË TË KOMUNËS SË DEÇANIT. Në Rregullore, përcaktohen procedurat, kushtet, kriteret për ndarjen e bursave, kohëzgjatja e realizimit të bursës, për studentë të studimeve themelore, në Universitet Publike në Republikën e Kosovës dhe Universitetet Publike jashtë Kosovës, formimi i komisionit dhe e drejta e ankesës. Komuna e Deçanit, çdo vite akademik, do të ndan bursa për studentë të Komunës së Deçanit. Fëmijët e dëshmorëve, të cilët janë studentë, më automatizëm do të jenë përfitues të bursës, ndërsa të tjerët do të ju nënshtrohen kriterëve të parapara në rregullore.
- Komisioni Komunal i themeluar nga Drejtori i DKA-së u takuan për Draftin e Rregullores Komunale: Për përzgjedhjen e mësime të dalluar në komunën e Deçanit. Rregullorja ka për qëllim motivimin e mësime të drejtimit të avancimit të punës së tyre në procesin edukativo-arsimor, kryerjen e detyrave me përkushtim dhe shtimin e angazhimit të tyre për arritjen e pritshmërisë dhe përmbushjen e objektivave.
- Drejtoria e Arsimit në Deçan në bashkëpunim më zyrën e kryetarit të komunës ka organizuar festën e Abetares së bashku për të gjitha shkollat e komunës sonë, .
- Në bazë të Udhëzimit Administrativ Nr.09/2023 për regjistrimin e fëmijëve në klasën e parë, po bëhet vlerësim i fëmijëve. Pas raportit dhe rekomandimeve të marrura nga ky vlerësim drejtoria e shkollës do të merr vendim për regjistrimin e këtyre fëmijëve në klasën e parë.
- DKA ishte në disa shkolla pjesëmarrëse në manifestimin e Ditës së shkollës.

- Bashkë me zyrën e Kryetarit z. Bashkim Ramosaj, janë organizuar takime informuese me mësimdhënësit e shkollave tona, ku në bashkëbisedim me grupin punues për hartimin e Planit Zhvillimor të Arsimit Komunal, u prezantua strategjia dhe prioritetet e shkollave që do të implementohen gjatë viteve 2024 - 2027. Ky dokument strategjik është një udhërrëfyes për mënyrën se si duam të edukojmë brezat e rinj dhe për nivelin që duam të arrijmë në të ardhmen e afërt. Është gjithmonë i bazuar në kërkesat e domosdoshme të shkollave dhe kohës, duke u krahasuar me nivelet regjionale dhe evropiane.

Të ndryshme:

- Shpallje të rezultateve të konkurseve
- Vendime të komisioneve intervistuese
- Vendime të lehonisë
- Aktvendime për pensionim
- Aktvendime të ndryshme
- Vendime të ndryshme
- Njoftime të ndryshme (për ushqim, udhëtim, inflacion, gradim, etj)
- Hartimin e pëlqimeve të ndryshme
- Hartimin e kërkesave të ndryshme

Ndryshime në listat e pagave:

- Punëtor të rinjë
- Punëtor të larguar
- Ndryshime në listën e pagave
- Retroaktive
- Transfer bankar
- Ndalesa administrative për drejtoret e shkollave dhe stafin e shkollë.

DONACIONE

DONACION NGA KFOR-i ITALIAN, PAJISJE DIXHITALE

Në SHFMU “Dëshmorët e Baballoqit” në Baballoq, është bërë pranimi i donacionit të ri, nga KFOR-i nga Prishtina, Peja Komanda Regjionale - Perëndim. Të gjitha pajisjet do të jenë ndihmë e madhe në zhvillimin e procesit mësimor në mënyrë bashkëkohore. Në kuadër të këtij projekti janë dhënë pajisje për Kabinetin e Gjeografisë si: Laptop i serisë së fundit, printer dhe projektor.

Përfitues i projektit është edhe IAAP “Tafil Kasumaj”.

Nën kordinimin e Koordinatorit për AAP-së dhe bashkëpunim me sektorin privat, Z. Blerim Haliti, Projekti ALLED2 ka filluar fazën e tretë të liferimit të pajisjeve së teknologjisë së fundit.

Në këtë fazë do të përfitojnë edhe 10 IAAP, 3 QAP-a dhe 2 fakultete të UP-së. Pas instalimit dhe funksionalizimit të pajisjeve do të vazhdohet me ngritjen e kapaciteteve të mësimdhënësve dhe instruktorëve përmes trajnimeve specifike dhe të specializuara nga ekspert vendor dhe ndërkombëtar.

Donacion kompjuter (PC) nga Universiteti "Haxhi Zeka" në Pejë në shkollën ‘Jusuf Gërvalla’ në Prapaqan dhe shkollën ‘Dëshmorët e Kombit’ në Strelc i Ulët. Me këtë rast, u funksionalizua kabineti e TIK-ut dhe janë pajisur me kompjuter: sala e mësimdhënësve, klasat dhe biblioteka.

Donacion nga Kolegji Maerlant - Holandë, për shkollën "Bajram Curri" në Strelc të Epërm. Kjo falë z. Berat Hasanramaj i cili grumbulloi mjete të vlefshme shkollore si: Desktop digjital, Tv, Lp, Kompjuter, Projektor, Mikroskopë, Tabela magnetike, Karrige, Tavolina dhe shumë mjete tjera të konkretizimit. Ky donacion nuk do ishte realizuar pa ndihmën e pa kursyer të djemve të Shoqatës "Haki Povataj" me seli në Zvicër dhe kryetarit të nderuar z. Osmon Ukaj, të cilët paguan transportin deri në shkollë.

Përrurimi i këndit të lojërave në oborrin e Shkollës Fillore “Bajram Curri” në fshatin Strelc i Epërm, projekt ky i realizuar nga Organizata Humanitare “Humanity First” në vlerë prej 10,000 eurove.

Humanisti Xhafer Balaj në bashkëpunim me Komunën e Deçanit, dhuruan donacion me inventar për shkollat e Deçanit si, karrige, banka shkollore, tabela e shumë pajisje tjera.

Komisioni Komunal i Maturës njofton se ka përfunduar Provimi i Maturës 2024 në Komunën e Deçanit, të cilit iu nënshtruan rreth 260 maturantë. Provimi i Maturës këtë vit është organizuar në 2 Qendra të Testimit, në Gjimnazin "Vëllezërit Frashëri" dhe IAAP "Tafil Kasumaj", ku maturantët kanë qenë të sistemuar në 18 klasa.

KKM falënderon të gjithë akterët e përfshirë në procesin e testimit për kontributin e tyre në mbarëvajtje të procesit, me theks të veçantë Policinë e Kosovës - Stacioni në Deçan dhe ekipin mobil të mjekëve nga QKMF "Adem Ukëhaxhaj", të cilët u kujdesën për shëndetin e maturantëve gjatë zhvillimit të testit të maturës.

Testi i Arritshmërisë 2024

- Këtij testimi i janë nënshtruar rreth 400 nxënës, në 3 qendra të testimit, dhe për mbarëvajtjen e testit ishin të angazhuar 35 administrues (mësimdhënës të shkollave tona).

Në pjesën e parë të Testit të Arritshmërisë, nxënësit iu nënshtruan 100 pyetjeve (kërkesave) nga lëndët: gjuhë shqipe, gjuhë angleze, histori dhe gjeografi.

Drejtorja Komunale e Arsimit ka monitoruar procesin e testimit dhe sipas raporteve të zyrtarëve të DKA-së, i gjithë procesi është organizuar dhe realizuar sipas standardeve e rregullave të përcaktuara nga MASHTI.

- Drejtorja Komunale njofton se me 28.06.2024 është organizuar pjesa e dytë e Testit të Arritshmërisë në lëndët: Matematikë, Informatikë, Fizikë, Kimi dhe Biologji.

Testi i Arritshmërisë është organizuar në 3 qendra të testimit, ku nxënësit janë sistemuar në 28 salla të testimit, testit ju nënshtruan rreth 400 nxënës.

Në pjesën e parë, nxënësit janë testuar në katër lëndë: Gjuhë amtare, Gjuhë angleze, Histori dhe Gjeografi.

Testi është zhvilluar sipas orarit të paraparë dhe nuk është evidentuar asnjë parregullsi.

- Rezultatet e përgjithshme nga testi i Maturës 2024, nga maturantët e dy shkollave të mesme të larta janë:

Gjimnazi "Vëllezërit Frashëri"

- Kalueshmëria në nivel shkolle është 84%

- Drejtimi natyror, kalueshmëria është 98%

- Drejtimi shoqëroro - gjuhësor, kalueshmëria është 70%,

IAAP "Tafil Kasumaj"

- Kalueshmëria në nivel shkolle është 80.42%
- Drejtimi Ekonomi, kalueshmëria është 93%
- Drejtimi Informatikë, kalueshmëria është 86%
- Drejtimi Infermieri, kalueshmëria është 87%
- Drejtimet teknike, kalueshmëria është 71%

➤ Drejtoria për Bujqësi, Pylltari dhe Zhvillim Rural

Nr.	PËRMBAJTJA- Aktivitetet	KOHA	ZBATUES	PJESËMARRJA
1.	Realizimi i planit 6 mujor i punës së Drejtorisë për Bujqësi, Pylltari dhe Zhvillim Rural	Korrik - Dhjetor	DBPZHR	DBPZHR
2.	Përcjellja e fushatës së korrje-shirjeve	Korrik	DBPZHR	DBPZHR
3.	Takime zyrtare me MBPZHR dhe ministri të tjera, OQ dhe OJQ	3-Takime	DBPZHR	DBPZHR, MBPZHR dhe ministrinë të tjera, OQ dhe OJQ
4.	Takime me Organizatën për Sera	Gjatë vitit	DBPZHR	DBPZHR
5.	Vlerësimet e dëmeve në bujqësi	Tetor - Dhjetor	Komisioni komunal i dëmeve	3 nga Drejtorinë me komisionet e tyre
6.	Dhënia e pëlqimit për 5 kërkesa për Shndërrimin e tokës bujqësore ne tokë ndërtimore	Korrik - Dhjetor	DBPZHR	DBPZHR, MBPZHR
7.	Raporti për fushatën e korrje-shirjeve-2024	Gusht	DBPZHR-zyrtari me staf	DPBZHR,MPPZHR, fermerët dhe autokombanjerët
8.	Përcjellja e kulturave pranverore	Korrik - Dhjetor	DBPZHR-zyrtari	DPBZHR dhe fermerët
9.	Grumbullimi i të dhënave, rezultateve të prodhimtarisë bujqësore	Korrik - Nëntor	DBPZHR-zyrtari dhe stafi	DPBZHR, MPPZHR dhe fermerët

10.	Kontakte dhe vizita në fermat prodhuese - Mbi 30 vizita te fermat individuale	Korrik - Dhjetor	DBPZHR-stafi	DPBZHR, MPPZHR dhe fermerët
11.	Përfundimi i programeve zhvillimore: -Memorandumi MBPZHR – Komuna Deçan për ndërtimin e tri kanaleve te ujitjes -Përcjellja e realizimit dhe sanimi i pengesave në realizimin e punimit të kanaleve në ndërtim	Korrik - Dhjetor	DBPZHR-stafi Komuna	DPBZHR, MPPZHR dhe fermerët Komuna
12.	Trajnime në Menaxhimin e Integruar	Gjatë tërë vitit	DBPZHR QIKB	DPBZHR, MPPZHR
13.	Aktivitete në Qendrën Informative Komunale të Bujqësisë • 116 konsulta dhe këshilla për fermer • 18 vizita në teren-pemëtarë • 15 vizita në shtalla • 5 vizita ne sera	Korrik - Dhjetor	DBPZHR dhe këshilltari	QIK DSHK Këshilltari publik i Shërbimeve Këshillues të Kosovës
14.	Organizimi i stafit për Pagesat Direkte pas përfundimit te aplikimit Aplikimi për pagesa direkte aplikimit Aplikimi për pagesa direkte për qumësht, plehut artificial, viça për majmëri dhe grurit për KG, ku janë 515 fermer aplikues-Faza e parë	Korrik - Dhjetor	DBPZHR dhe stafi	DPBPZHR-MBPZHR-AZHB-ja

15.	Ndihma për fermerët aplikues në Grande-2024	Gjatë kohës së aplikimit	DBPZHR QIKB	
16.	Ndihmë në organizimin e Ditës së Gështenjës dhe prodhimeve bujqësore	Tetor	DBPZHR dhe stafi	DBPZHR dhe stafi
17.	Menaxhimi i projektit Mëshqerra: Finalizimi i projektit Vizita tek fermerët përfitues	Korrik - Nëntor	Donatori Kryetari DPBZHR	DBPZHR dhe donatori
18.	Është përpiluar raporti për mbjellat vjeshtore 2024-25	Gusht - Shtator	DBPZHR	DBPZHR, MBPZHR
19.	Vizita brenda dhe jashtë Kosovës Shkëmbim i Përvojave	Korrik - Dhjetor	DBPZHR	DBPZHR, MBPZHR
20.	Trajnime: Në kuadër të projektit : “Zhvillimi I Zonave Rurale përmes Avancimit të shërbimeve Këshillimore të financuar nga MBPZHR dhe implelementuar nga Qendra Kosovare për Zhvillim-KDC.	Korrik - Dhjetor	DBPZHR-QKZH-KDC	DBPZHR-QKZH-KDC-MBPZHR
21.	Organizimi i stafit për aplikimin e fermerëve për Sera	Nëntor - Dhjetor	DBPZHR	DBPZHR dhe Donatori
22.	Numri i lëndëve të shqyrtuara nga Drejtoria: - Nr. i lëndëve 113 - Të miratuara 88	Janar - Dhjetor	DBPZHR-shefi i sektorit	Drejtori

	- Në proces 5 - Të refuzuara 5 - Hedhur poshtë 9 - Ceduara 0 - Pezulluar 2 - Anuluar 4			
--	---	--	--	--

➤ **Drejtoria për Mbrojtje, Shpëtim dhe Shërbime Publike**

- SEKTORI PËR MBROJTJE DHE SHPËTIM

Drejtoria për Mbrojtje dhe Shpëtim Janar - Dhjetor 2024 aktivitetin e vet të planifikuar nga lëmi i Mbrojtjes dhe Shpëtimit e ka realizuar duke u mbështetur në Ligjin për Mbrojtje nga Fatkeqësitë Natyrore dhe Fatkeqësitë Tjera Nr. 04/L-027, Ligjin për Mbrojtje nga Zjarri Nr. 04/L-012, Ligjin për Zjarrfikëse dhe Shpëtim Nr. 04/-L-049, Udhëzimet Administrative si dhe Aktet tjera normative të cilat e rregullojnë këtë fushë.

Drejtoria për Mbrojtje, Shpëtim dhe Shërbime Publike, konkretisht Sektori për Mbrojtje, Shpëtim ka arritur që ti kryej punët dhe detyrat e planifikuara rreth parandalimit, evitimit, rekomandimeve të rreziqeve të mundshme nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera. Gjashtë mujorin e parë të vitit, territorin e Komunës së Deçanit e kanë përcjell situata emergjente të natyrave të ndryshme si: vërshime, breshër, etj.

Sektori për Mbrojtje Shpëtim është marrë edhe me punë e detyra tjera që dalin nga objektivat dhe planifikimet e drejtorisë në mënyrë periodike ashtu siç janë të planifikuara në Planin e Punës për vitin 2024.

Raporti gjashtë mujor do të përmbajë punët e planifikuara sipas planit vjetor, situatat emergjente, planet të reja të punuara, dokumentet e nevojshme ku të gjitha këto do të jenë të përpiluara në formë tabelare në baza mujore dhe vjetore:

<u>Nr.</u>	<u>Aktivitetet</u>
1.	Përgatitja e planeve të punës, raportin vjetor dhe dokumente tjera bazike për vitin 2024
2.	Përgatitja e Dokumentacionit (lëndëve të miratuara) për Arkivim
3.	Janë inspektuar lumenjtë, përroskat, urat dhe pikat vërshuese në të gjithë territorin e komunës së Deçanit, janë bërë vlerësimet dhe janë dokumentuar në Planin “Pikat më vërshuese nga të reshurat atmosferike në territorin e Komunës së Deçanit si dhe gjendja e urave në tërësi”
4.	Gjatë 6 mujorit të parë është përgatitur “Plani – Objektet e vjetra që paraqesin rrezik për qytetarët nga shembja në territorin e Komunës së Deçanit”.
5.	Takimi i I-rë i KKSB-së
6.	Furnizimi dhe montimi i 10 (dhjetë) hidrantëve në 10 fshatra të Komunës së Deçanit
7.	Pjesëmarrje në punëtori, trajnime - Trajnim “Vlerësimi i rreziqeve” - Trajnim “Zvogëlimi i rreziqeve” - Punëtorinë një-ditore me temën “Vlerësimi i Rrezikshmërisë nga Fatkeqësitë” - Punëtorinë "Hartat e rrezikshmërisë nga vërshimet dhe hartat e rrezikut nga vërshimet për të gjitha pellgjet e lumenjve në Kosovë"
8.	Është miratuar propozim vendimi nga Asambleja Komunale për themelimin e grupit punues për azhurnimin e Planit “Vlerësimi i rreziqeve nga Fatkeqësitë Natyrore dhe Fatkeqësitë tjera në territorin e Komunës së Deçanit 2023-2028”
9.	Me 24 Qershor, pas reshjeve të mëdha të shiut dhe alarmimit nga qendra 112, ekipet emergjente të Drejtorisë kanë intervenuar në zhblokimin e rrugës magjistrale Deçan- Pejë konkretisht te rruga “Bajram Kapitaj”. Gjithashtu, nga breshëri i madh janë shkaktuar dëme të mëdha në bujqësi. Komisioni për vlerësimin e dëmeve, ka dalë në teren dhe ka bërë identifikimin e parcelave të dëmtuara dhe raporti i vlerësimit është duke u hartuar.

10.	Gjatë gjashtë muajve të parë, Drejtoria për Mbrojtje, Shpëtim dhe Sh. Publike ka pranuar 130 kërkesa në Intranet ku 103 janë miratuar, 2 refuzuar, 0 anuluar, 4 pezulluar dhe 17 janë në proces.
11.	Takimi i II-të i KKSB
12.	Furnizimi dhe mirëmbajtja e aparateve për shuarjen e zjarrit për të gjitha institucionet publike.
13.	Njoftim/ apel qytetarëve për vetëdijesim dhe kujdes nga zjarret. Njoftimi është bërë në formë të shkruar ku është shpërndarë në tërë territorin e Komunës së Deçanit. Shih linkun: https://www.facebook.com/photo?fbid=997306002405308&set=a.324214523047796
14.	Ka vazhduar projekti për mirëmbajtjen dhe zgjerim i rrjetit në Komunën e Deçanit.
15.	Pjesëmarrje në punëtori, trajnime Trajnim “Vlerësimi i rreziqeve” 3-5 Prill
16.	Takime të rregullta me Policinë, Kfor-in dhe organizata tjera
17.	Komunikim i vazhdueshme dhe bashkëpunim me QRAKE-Pejë
18.	Njoftim/ apel qytetarëve për vetëdijesim dhe kujdes nga zjarret. Njoftimi është bërë në formë të shkruar ku është shpërndarë në tërë territorin e Komunës së Deçanit. Shih linkun: https://www.facebook.com/1436712959903376/videos/1127220677787611/

REALIZIMI I NUMRIT TË PËRGJITHSHËM TË INTERVENIMEVE, STRUKTURA E ZJARREVE DHE INT.TJERA PËR VITIN - 2024

2024	Nr.i përgj. i daljeve	Nr.i zjarreve	Nr. i intervenimeve Teknike	Aksidente rrugore	Pastrim rruge	Vërshime	Të rrejsh	Të lënduar			Të vdekur		
								zj.	qyt.	tot	zj.	qyt.	tot
Janar	5	2	3		3								
Shkurt	19	16	3		2								
Mars	6	6	0										
Prill	9	7	2		2								
Maj	2	0	2		1								
Qershor	13	11	2	1	1								
Gjithsejtë	54	42	12	1	9								

KATEGORIZIMI I ZJARREVE DHE INTERVENIMEVE SIPAS MUAJVE GJATË VITIT 2024														
	Lloji I INTERVENIMIT	Jan.	Shku.	Mar.	Prill	Maj	Qersh	Korr.	Gush.	Shta.	Tet.	Nënt.	Dhje.	GITHËSEJ
1	ZJARRE	2	16	6	7	0	11							
2	INTERVENIME TEKNIK	3	2		2	1								
3	SHËRBIME		1			1								
4	AKSIDENTE KOMUNIKACIONI						1							

5	VËRSHIME													
6	ALARME TË RREJSHME													
1. Llojet e zjarreve;														
1.1	Shtëpi	1	1		1									
1.2	Objekte kolektive (banesa)													
1.3	Malore	1			2		3							
1.4	Fushore		12	5	3		4							
1.5	Stalla te bagëtime													
1.6	Oxhaqe													
1.7	Automjete motorike/vetura						3							
1.8	Shtylla elektrike / trafo	1	2	1										
1.9	Pajisjet shpërndarëse													
1.11	Mbeturina		1		1									
1.12	Operator/biznese													
1.13	Institucione publike						1							
	Të tjera													

Ndarja analitike e zjarreve në: SIPËRFAQE TË HAPURA														
4.1		Janar	Shkurt	Mars	Prill	Maj	Qershor	Korrik	Gusht	Shtator	Tetor	Nëntor	Dhjetor	
	Mal													
4.2	Sipërfaqja e djegur (hektar)				10 ha		0.50 ha							10.50 ha
4.3	Fushor													
4.4	Sipërfaqja e djegur (hektar)		10.3 ha	4.9 ha	10.3 ha		3 ha							28.5 ha

- SEKTORI PËR SHËRBIME PUBLIKE

Sektori për Shërbime Publike në kuadër të organizimit dhe të strukturës së tij mbi punën dhe aktivitetet, është i organizuar më organogram: Shef i Sektorit të Shërbimeve Publike, Zyrtar për ndërtim, Zyrtar për Transportin Publik, Zyrtar për Menaxhimin e mbeturinave, duke kryer edhe punë dhe detyra tjera shtesë që dalin nga drejtoria.

Sektori i Shërbimeve Publike sipas planifikimeve vjetore nga drejtoria, detyrat parësore kanë qenë realizimi i projekteve në infrastrukturën rrugore, ndërtimi dhe mirëmbajtja e tyre, menaxhimi i mbeturinave, mirëmbajtja dhe zgjerimi i ndriçimit publik, ndërtimi i trotuareve, shesheve, ndërtim dhe mirëmbajtje të kanalizimit, mirëmbajtjen e varrezave publike si dhe ndërtimin e lapidareve të Dëshmorëve, kujdesi për hapësirat publike në tërë territorin e komunës së Deçanit, kanalizimin e qytetit dhe detyra të tjera dytësore që dalin gjatë vitit. Po ashtu pjesë e aktiviteteve janë edhe punët e përbashkëta që janë me ndërmarrjet komunale dhe regjionale siç është Kompania NPL “Higjiena”, kompania regjionale e ujësjellësit “Hidrodrini”, Ndërmarrja regjionale për ujitje të tokave “Drini i Bardhë”. Sektori i Shërbimeve Publike po ashtu ka bashkëpunim me KEDS-in - Njësia Deçan.

Koordinim dhe bashkërendim të punëve dhe aktiviteteve, me theks të veçantë ka pasur me NPL “Higjiena”, ku shumicën e punëve të menaxhimit të mbeturinave dhe mirëmbajtjes së hapësirave publike, mirëmbajtjen dhe rregullimin e varrezave dhe lapidarëve të Dëshmorëve, i ka kontraktuar me kontratën “Në Shtëpi”.

Raporti i punës do të bartë në vete të gjitha të dhënat për punët e kryera, në formë tabelare dhe tekstuale gjatë gjithë vitit siç kanë qenë të planifikuara gjatë vitit paraprak.

Infrastruktura rrugore dhe mirëmbajtja gjatë vitit 2024



Asfaltimi i rrugëve në territorin e Komunës së Deçanit Janar - Qershor 2024

Nr.	Vendi dhe emri i rrugës	Km
1.	Ka vazhduar LOT III	
	Dashinoc	3.2 km
	Ledina	1.5 km

2.	Përgatitja e rrugëve për asfaltim ne fshatin Lumbardh	/
3.	Vazhdojnë punimet në shtratin e lumit dhe trotualet përgjatë lumit Lumbardh	
<u>Gjithsej:</u>		<u>4.7km</u>

Projektet

Projektet	Projekt i përfunduar/ në vazhdim
Ndërtimi dhe asfaltimi, LOT III – rrugët dytësorë në fshatra	në vazhdim
Ndërtimi i fshatit turistik “Laku i Kryqes”	në vazhdim
Ndërtimi i fshatit turistik “Podi i Gështenjave”	në vazhdim
Ndërtimi, rekonstruimi dhe mirëmbajtja kapitale e rrugëve verore dhe dimërore	në vazhdim
Renovimi i objektit te zjarrfikëseve	në vazhdim
Ujësjiellësi në Bjeshkën e Madhe dhe bjeshkët tjera	në vazhdim
Zgjerimi i ndriçimit eficient publik neper fshatra: Baballoq, Shaptej , Dobovik, Ratish i Epërm, Ratish i Poshtëm, Papiq, Maznik, Dashinoc, Hulaj, Lëbusha, Lumbardh, Lluka e Epërme, Prapaqan, Ratavicë, Vranoc i Vogël, Ledina dhe Jasiq i Ri.	Një pjesë e projektit ka përfunduar, vazhdon projekti edhe në fshatra tjerë.
Ndërtimi i rrethojave dhe rregullimi i hapësirave brenda në oborret e Qendrës Rinore, Higjienës dhe Kolonisë së Artisteve dhe Shtëpisë Alpine	në vazhdim

Ndërtimi dhe asfaltimi i rrugës në Pleqe	në vazhdim
Ndërtimi i trotuarit në rrugën “Blerim Dervishaj” Irzniq	në vazhdim
Ndërtimi i rrugës Bjeshka e Madhe (Laku i Kryqës) – faza e parë	në vazhdim
Ndërtimi i rrjetit të kanalizimit dhe impiantit për fshatin Drenoc	
Deçan, rr. “Manastiri” shëtitëria, kanali, muri mbrojtës, ulëset si dhe ndriçimi.	
Vazhdon ndërtimi i kanalizimit në fshatin Drenoc	në vazhdim

Mirëmbajtja verore dhe dimërore

Rrugët në territorin e Komunës së Deçanit mirëmbahen rregullisht si gjatë sezonit veror ashtu edhe dimëror.

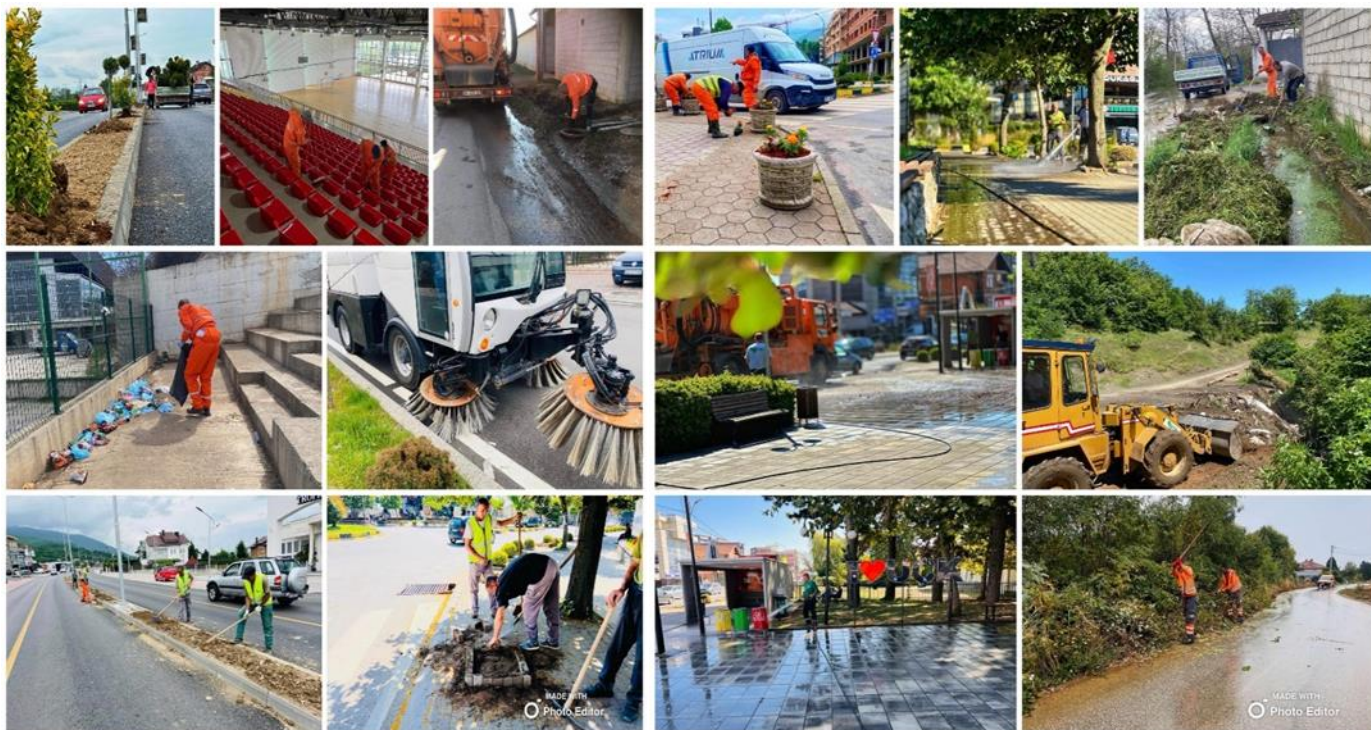
Ujësjellësi

Vazhdon bashkëpunimi me Kompaninë Regjionale të Ujësjellësit “Hidrodrini”.

Mirëmbajtja dhe zgjerimi i rrjetit të ndriçimit publik

Edhe gjatë gjashtëmuorit të parë të vitit 2024, ka vazhduar zgjerimi i ndriçimit publik eficient në fshatrat dhe vendbanimet e Komunës së Deçanit.

Aktivitetet e Komunës bashkë me N.P.L “Higjiena” - Kontrata “Në shtëpi”



Ndër aktivitetet kryesore Komuna e Deçanit konkretisht Sektori për Shërbime Publike e ka pasur me Ndërmarrjen Publike Lokale “Higjiena” me punët e kontraktuara sipas kontratës “Në Shtëpi”.

Me poshtë do ti paraqesim punët dhe aktivitetet në shumë fusha së bashku me N.P.L. Higjiena si:

Mirëmbajtja e hapësirave publike

Komuna e Deçanit në bazë të dy kontratave me kompanitë e kontraktuara, ka bërë mirëmbajtjen e hapësirave publike duke përfshirë mbjelljen, ujitjen, mirëmbajtjen e mobilierisë urbane, riparimi i shtigjeve me kubëza, pastrimi dhe fshirja e rrugëve kryesore dhe trotuareve në qytet, kositja e parqeve, prerja e vegjetacionit, sanimi i gropave dhe riasfaltimi i tyre, si dhe pune me ekskavator sipas kërkesës së Drejtorisë për Mbrotje, Shpëtim dhe Shërbime Publike.

Dekorimi i qytetit për festat zyrtare dhe festa tjera

Dekorimi i qytetit për të gjitha festat zyrtare, vendosja e flamujve, ndërrimi i flamujve, vendosja e shtyllave të flamujve, dekorimi i qytetit për festat e fund vitit dhe dekorime tjera sipas kërkesës dhe nevojave nga D.M.SH.SH.P.

Mirëmbajtja e kanalizimit

Mirëmbajtja e kanalizimit të ujërave të zeza, gropave septike dhe nyjave sanitare në territorin e Komunës së Deçanit, zhbllokimi i pusetave dhe pastrimi i tyre, zbrazja e gropave septike, germimi, furnizimi, ndërrimi i gypave deri me funksionalizimin e plotë të ujërave të zeza. Zhbllokimi dhe pastrimi i pusetave të kanalizimit të ujërave atmosferike. Vendosja e kapakëve të pusetave të kanalizimit të ujërave të zeza metalike dhe të betonit etj.

Mirëmbajtja e lapidarëve, memorialëve dhe varrezave të Dëshmorëve dhe varrezave publike

Plani për mirëmbajtjen e lapidarëve, memorialëve dhe varrezave të dëshmorëve, pastrimi, mirëmbajtja e tyre, mbjellja e barit në parqet e tyre, renovimi i pllakave të dëmtuara, mirëmbajtja e hapësirave gjelbëruese përreth kompleksit të dëshmorëve duke përfshirë prerja dhe kositja e barit, largimi i mbetjeve mes pllakave apo gurëve si dhe rregullimi i pemëve dekorative. Ndërrimi i ulëseve, vendosja e ulëseve te reja, shportat e mbeturinave si dhe mirëmbajtja e rrethojave etj.

Mirëmbajtja e varrezave publike në gjithë territorin e komunës së Deçanit.

Eliminimi i deponive ilegale

Gjatë gjashtëmujorit të parë të vitit 2024 është bërë identifikimi i deponive ilegale të mbeturinave dhe janë marr masat për eliminimin e tyre, gjithsej janë larguar gjashtë (6) deponi, gjithashtu është përgatitur dhe dorëzuar raporti vjetor për Agjencionin e Mbrojtjes së Mjedisit AMMK.

Punë dhe aktivitete tjera sipas D.SH.P.-së

Gjatë periudhës Janar- Qershor është bërë vazhdimi i kontratave me lokalet afariste për shfrytëzimin e hapësirave publike. Aktivitetet dhe punë tjera shtesë të pa planifikuara si: ndërhyrjet në pikat e rrezikut nga vërshimet, pastrimi gjatë vitit i PGM-ve(Pikave të grumbullimit të mbeturinave), kanalet e ujitjes, prerja e vegjetacionit etj.

Pjesëmarrje në punëtori, trajnime

- AMMK- GIZ Aftësimi për përditësimin e Web-app, lidhur me raportimin vjetor ne AMMK 6 Mars
- Trajnim “Vlerësimi i rreziqeve” 3-5 Prill
- Trajnim “Zvogëlimi i rreziqeve” 11-12 Prill

- Punëtorinë një-ditore me temën “Vlerësimi i Rrezikshmërisë nga Fatkeqësitë” 22 Maj
- Punëtorinë "Hartat e rrezikshmërisë nga vërshimet dhe hartat e rrezikut nga vërshimet për të gjitha pellgjet e lumenjve në Kosovë" 29 Maj
- Seminari “Ngritja e Kapaciteteve për Menaxhimin e Mbeturinave drejt një shoqërie të shëndoshe Faza2” 12 Qershor
- Takimi nismëtar për strategjinë e Kosovës për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave 19 Qershor

Transporti Rrugor – Publik

Gjashtë muajt e parë të 2024 është bërë përcjellja e rregullt e linjave të transportit publik urban dhe rural në qytetin e Deçanit dhe fshatrat e tij.

Është bërë vazhdimi i lejeve dhe licencave për taksitë dhe kombi-busët, që operojnë në Komunën e Deçanit. Mbikëqyrja dhe vendosja e shenjave të komunikacionit si ato horizontale ashtu edhe vertikale sipas planifikimeve dhe nevojave si në qytet ashtu edhe në fshatra.

Bashkëveprim dhe koordinim me Policinë në raste të veçanta dhe kërkesa të ndërsjella. Si dhe punë dhe detyra tjera sipas planifikimit nga plani vjetor.

Nr.	Përshkrimi i detyrave	Janar	Shkurt	Mars	Prill	Maj	Qershor
1.	Bashkëpunimi me subjektet me rendësi të veçantë Policin e Kosovës, Inspektoratin etj.	1	0	2	0	0	1
2.	Mbikëqyrja dhe kontrolli i masave të parapara ligjore kundër transporteve ilegale dhe të atyre që nuk e respektojnë orarin e përcaktuar nga organi kompetent.	2	0	3	2	3	5
3.	Caktimi i linjave për bartjen e udhëtareve në trafikun urban, vazhdimi i lejeve për transportin e udhëtareve.	1	0	0	0	0	0

4.	Dhënia e pëlqimit për regjistrimit e taksistëve sipas rregullores se komunikacionit.	6					
5.	Kontrollimin e transportit të udhëtareve dhe mallrave.						
6.	Kontrolli i vendqëndrimeve të caktuar për taxi nga shfrytëzuesit e tyre.	10 gjatë vitit					
7.	Mbikëqyr rendin dhe orarin e udhëtimit nga operatorët për transportin e udhëtarëve.	1	1	1	1	1	1
8.	Përkujdesja për shënjimin vertikal dhe horizontal të rrugëve lokale.	Gjatë vitit					
9.	Lëshimi i lejeve për vendosjen e pengesave në rrugë dhe prerja e asfaltit për shtrirjen e kanalizimit, ujësjellësit.	0	0	2	4	1	3
10.	Lëshimi i vërtetimeve për student dhe punëtorët administrativ.	5	4	1	3	3	4
11.	Përgatitja e procesverbaleve, aktvendime, dhe kërkesa për gjykatat kompetente.			3			

➤ Drejtoria për Inspektion

Drejtoria për Inspekcione e Komunës së Deçanit gjegjësisht inspektorët e kësaj drejtorie, gjatë vitit kalendarik 2024 kanë kryer punët dhe detyrat e punës konform Ligjeve dhe akteve nënligjore si dhe rregulloreve komunale me të cilat rregullohet puna e inspektorëve sipas fushave përkatëse, duke ju përmbajtur Planit të Punës së Drejtorisë për vitin 2024.

Në kuadër të Drejtorisë për Inspektion janë sistemuar këta zyrtarë:

- Inspektori i Tregut

- Inspektori i Mbrojtjes së Mjedisit
- Inspektori i Ndërtimit (me Kontratë mbi shërbimet e Veçanta)
- Inspektori i Veterinës (i angazhuar me kontratë mbi shërbimet e veçanta)
- Zyrtarja Administrative

Inspektorët përkatës sipas profesioneve të tyre kanë vepruar duke kryer inspektime (kontrolle, mbikëqyrjeje) ndaj veprimtarive tregtare, ekonomike, në fushën e mjedisit, afatizimin e prodhimeve bujqësore, si nga produktet qumështit dhe me prejardhje shtazore të mishit, duke synuar në atë të shëndetit publik, mjedisit, në ushtrimin e këtyre veprimtarive në pajtim me kërkesat e detyrueshme të përcaktuara në legjislacionin e Republikës së Kosovës;

Drejtorja e Inspektionit ka kryer inspektime të përbashkëta me: Stacionin e Policisë, Komisionin për Miniera dhe Minerale, me Inspektoratin e Ministrisë së Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës koordinim dhe bashkëpunim me drejtoritë e komunës ku këto inspektime kanë pasur për qëllim racionalizimin dhe koordinimin e veprimeve inspektuese.

Gjithashtu inspektimet e planifikuara – janë inspektimet të realizuara sipas planit të punës dhe planit të monitorimit; Inspektimi i paplanifikuar ka përfshirë edhe procesin e inspektimeve i cili paraqitet ad-hoc dhe sipas nevojës pozitive zyrtare profesionale të inspektorit;

Janë kryer edhe inspektimi sipas kërkesave të personave fizik dhe juridik – janë inspektime të realizuara në bazë të paraqitjes së kërkesave.

Ri-inspektimi – është inspektimi përcjellës që kryhet gjatë dhe pas kalimit të afatit të caktuar nga inspektori lidhur me përmbushjen e urdhrit apo kërkesave për eliminimin e parregullsive të konstatuara gjatë inspektimit.

Këshilla inspektuese të subjektit të inspektuar për zbatimin sa më korrekt të legjislacionit në fuqi dhe eliminimit të gjeturave subjekti inspektues si dhe marrjen e masave administrative dhe shqiptimit të gjobave që kanë për qëllim shmangien e rreziqeve që mund t'i shkaktohen shëndetit publik, sigurisë publike dhe mjedisit dhe interesave të ligjshme të personave fizikë dhe juridikë, të përcaktuara nga ligjet apo me ligje të veçanta.

Në kuadër të drejtorisë janë marrë masa administrative nga zyrtarja që ka qenë përgjegjëse për lëshimin e fletëpagesave, taksave administrative, gjobave mandatorë përmes sistemit të Intranetit varësisht prej Ligjeve, Udhëzimeve Administrative dhe Rregullores Komunale në secilën fushë përkatëse të inspektimit. Duhet të theksohet edhe se janë kryer edhe punë tjera sipas fushe veprimtarisë të secilit nga inspektorët.

Në tabelën në vijim po e prezantojmë aktivitetin e inspektorëve:

Pozita zyrtare	Inspektime në teren sipas detyrës zyrtare	Inspektime sipas kërkesë-personave fizik dhe juridik	Aktvendime	Gjoha mandatorë	Inspektime për leje të ndërtimit	Inspektime për leje mjedisore	Kërkesa për gjykatë
Inspektorja për mbrojtje të mjedisit	55	137	21	20	19	12	6
Inspektori i tregut	88						
Zyrtarja administrative (asistime)	76						
Inspektori i ndërtimit	52						
Inspektori i Veterine	37						
Gjithsej	308	137	21	20	19	12	6

➤ Drejtoria për Ekonomi dhe Zhvillim

Drejtoria për Ekonomi dhe Zhvillim gjatë vitit 2024 ka realizuar aktivitete të mëposhtme:

Gjatë vitit 2024, Drejtoria për Ekonomi dhe Zhvillim, në përputhje me fushën e saj të veprimtarisë, ka ofruar punë dhe shërbime zyrtare të bazuar në Statutin e Komunës së Deçanit. Këto veprimtari janë zhvilluar në harmoni me ligjet e Kuvendit të Kosovës, aktet nënligjore, rregulloret e miratuara nga Kuvendi Komunal në Deçanit, si dhe dokumenteve strategjike dhe planin e punës për vitin 2024. Punët dhe shërbimet

e Drejtorisë kanë përfshirë hartimin dhe realizimin e politikave zhvillimore, marrjen e masave për të nxitur zhvillimin ekonomik të Komunës së Deçanit, si dhe krijimin e kushteve të favorshme për zhvillimin e ndërmarrjeve të vogla dhe të mesme, për një zhvillim sa më të qëndrueshëm ekonomik dhe social.

Aktivitetet kryesore kanë përfshirë:

1. Hartimin e politikave të zhvillimit ekonomik për Komunën.
2. Bashkëpunimin me organet e tjera komunale për informim rreth planeve zhvillimore.
3. Kryerjen e analizave që shërbejnë si bazë për planet zhvillimore.
4. Caktimin dhe propozimin e prioritetëve të zhvillimit në fusha të ndryshme, veçanërisht në fushën e turizmit.
5. Organizimin e ekipeve të ekspertëve të ndryshëm për hartimin e planit të zhvillimit ekonomik në nivel komunal dhe për hartimin e projekteve kapitale për të përfituar donacione.
6. Hartimin e strategjisë së zhvillimit afatmesëm dhe afatgjatë të Komunës.
7. Bashkëpunimin me organet relevante në nivelin lokal dhe qendror.
8. Bashkëpunimin me ekspertë të fushave të ndryshme për të përfituar nga përvojat dhe njohuritë e tyre në zhvillim.
9. Dhënien e këshillave me interes për ekonominë private-reale.
10. Pjesëmarrjen në seminare dhe promovime me karakter zhvillimor.
11. Kryerjen e detyrave të tjera në fushën e zhvillimit ekonomik.

Këto përpjekje të drejtorisë kanë qenë të fokusuara në përmirësimin e klimës së të bërit biznes, promovimin e Komunës së Deçanit si një destinacion atraktiv për investitorët dhe turistët, si dhe në mbështetjen e ideve inovative dhe projekteve të reja, duke ofruar gjithmonë shërbime dhe konsulencë profesionale.

Aktivitetet e Drejtorisë për Ekonomi dhe Zhvillim gjatë vitit 2024

Përmbledhje e mbarëvajtjes dhe ecurisë së punës

Në vitin 2024, Drejtoria për Ekonomi dhe Zhvillim ka angazhuar resurset e saj për të mbështetur dhe lehtësuar zhvillimin e sektorit të biznesit në Komunën e Deçanit, me synimin për të krijuar një mjedis më të mirë për sipërmarrësit dhe për të nxitur rritjen ekonomike. Aktivitetet kryesore kanë përfshirë:

1. Regjistrimi i bizneseve fillestare, duke përfshirë bizneset individuale, shoqëritë aksionare, ortakëritë e përgjithshme dhe të kufizuara, shoqëritë e huaja tregtare, ndërmarrjet shoqërore dhe kooperativat bujqësore.
2. Procesimi i ndryshimeve në të dhënat e bizneseve ekzistuese.
3. Pajisja e bizneseve me çertifikata të reja me Numër Unifikues të Identifikimit (NUB), si një masë për të rritur transparencën dhe efikasitetin në menaxhimin e bizneseve.
4. Dhënia e informacioneve shtesë dhe udhëzuese për bizneset, për të ndihmuar në navigimin e tyre nëpër proceset ligjore dhe rregullatore.
5. Protokollimi i të gjitha çështjeve ligjore dhe administrative që lidhen me bizneset, duke siguruar një menaxhim të qartë dhe të dokumentuar të këtyre çështjeve.
6. Përgatitja dhe dorëzimi i raporteve të rregullta, javore dhe mujore, tek Ministria e Tregtisë dhe Industrisë (MTI), për të siguruar një linjë të qartë komunikimi dhe raportimi.
7. Lëshimi i vërtetimeve për individët që nuk ushtrojnë veprimtari biznesore, duke u mundësuar atyre të vërtetojnë statusin e tyre si jobiznismenë.
8. Sigurimi i vërtetimeve për bizneset që nuk kanë borxhe apo obligime ndaj taksave komunale, duke i ndihmuar ato të vazhdojnë operacionet e tyre pa pengesa ligjore.
9. Shqyrtimi dhe trajtimi i kërkesave, ankesave dhe çështjeve të tjera që vijnë nga bizneset, duke ofruar zgjidhje dhe këshilla profesionale.
10. Përcaktimi dhe zbatimi i taksave komunale për bizneset, në përputhje me legjislacionin dhe politikat e vendosura.
11. Ofrimi i konsulencave dhe ndihmës së specializuar për bizneset, për të nxitur zhvillimin dhe zgjerimin e tyre.
12. Angazhimi dhe pjesëmarrja në komisione të ndryshme, duke kontribuar në vendimmarrje dhe politika zhvillimore që prekin sektorin e biznesit.

Me këto veprime, Drejtoria ka synuar të forcojë mjedisin e biznesit në komunë, të nxisë krijimin e vendeve të reja të punës dhe të përmirësojë klimën ekonomike përgjithësisht, duke vënë theksin në zhvillimin e qëndrueshëm dhe në mbështetjen e ndërmarrjeve të vogla dhe të mesme.

Statistikat e Regjistrimit dhe Shërbimeve të Bizneseve nga Zyra për Biznese 2024

Gjatë vitit 2024, Zyra për Biznese në Komunën e Deçanit ka regjistruar një rritje të konsiderueshme në numrin e bizneseve të reja. Nga data 01.01.2024 deri më 31.12.2024, janë regjistruar gjithsej 102 biznese të reja. Këto biznese, sipas deklaratave të tyre, kanë punësuar 127 punonjës, duke kontribuar në rritjen e punësimit në komunë. Për të lehtësuar procesin e regjistrimit dhe për të ofruar një mjedis të përshtatshëm për sipërmarrësit, bizneset fillestare janë pajisur brenda ditës me çertifikatën e biznesit që përmban Numrin Unik të Identifikimit të Biznesit. Poashtu, janë ofruar konsulenca të ndryshme për të ndihmuar bizneset në të gjitha ndryshimet e nevojshme ligjore dhe administrative.

Detajet mbi numrin e bizneseve të regjistruara në bazë të llojit të pronësisë janë si më poshtë:

- **Biznes Individual:** 34
- **Ortakëri e Përgjithshme:** 0
- **Ortakëri e Kufizuar:** 0
- **Shoqëri me Përgjegjësi të Kufizuar:** 68
- **Shoqëri Aksionare:** 0
- **Ndërmarrje në Pronësi të Huaj:** 0
- **Ndërmarrje Publike:** 0
- **Kooperativë Bujqësore:** 0
- **Totali:** 102

Përveç regjistrimit të bizneseve të reja, Zyra për Biznese ka trajtuar edhe një numër të kërkesave dhe ndryshimeve në bizneset ekzistuese. Detajet e shërbimeve dhe kërkesave janë si vijon:

1. **Shuarje të Bizneseve: 17**
2. **Kërkesë për Shtimin apo Heqjen e Aktivitetit: 31**
3. **Kërkesë për Informata: 134**
4. **Kërkesë për Shtim apo Ndryshim të Njesisë: 6**
5. **Kërkesë për Ndryshim të Adresës: 12**
6. **Kërkesë për Ndryshimin e Drejtorit apo Përfaqësuesit të Autorizuar: 7**
7. **Kërkesë për Certifikatë Dublikat: 5**
8. **Kërkesë për Ndryshim Emrit Tregtar: 3**
9. **Kërkesë për Ndryshim të Kapitalit: 0**
10. **Kërkesë për Ndryshimin e Pronarëve/Aksionarëve: 12**
11. **Çertifikata të Reja për Biznese Fillestare: 102**
12. **Çertifikata të Ripërtërira me Numër Unik: 102**
13. **Vërtetime për Persona Fizik që nuk Ushtrojnë Veprimtari Jo-Biznesore: 21**
14. **Vërtetime për Persona Fizik që nuk Ushtrojnë Veprimtari Biznesore: 16**

Këto statistika dhe aktivitete dëshmojnë angazhimin e Drejtorisë për Ekonomi dhe Zhvillim në mbështetjen e sipërmarrjes dhe në rritjen e ekosistemit të biznesit në Komunën e Deçanit. Përpjekjet e vazhdueshme për të ofruar shërbime efikase dhe të përshtatshme bizneseve kontribuojnë në një mjedis më të mirë për zhvillimin ekonomik të komunës.

➤ **Aktivitetet e Drejtorisë për Ekonomi dhe Zhvillim gjatë vitit 2024**

Gjatë vitit 2024, Drejtoria për Ekonomi dhe Zhvillim e Komunës së Deçanit angazhoi një sërë iniciativash me synimin për të forcuar zhvillimin ekonomik dhe social në rajon. Aktivitetet kryesore përfshijnë:

- **Takime strategjike:** U organizuan takime me përfaqësues të institucioneve qendrore, organizatave vendore dhe ndërkombëtare për të arritur marrëveshje dhe bashkëpunime. Qëllimi ishte të sigurohet mbështetje dhe financim për projekte zhvillimore që do të kontribuojnë në rritjen ekonomike të Komunës së Deçanit dhe të sektorit privat.
- U organizuan takime me përfaqësues të institucioneve qendrore, organizatave vendore dhe ndërkombëtare për të arritur marrëveshje dhe bashkëpunime. Qëllimi ishte të sigurohej mbështetje dhe financim për projekte zhvillimore që do të kontribuojnë në rritjen ekonomike të Komunës së Deçanit dhe të sektorit privat.
 - Takim i Kolegjiut për Zhvillim Ekonomik (Asociacioni i Komunave të Kosovës)
 - Me kërkesë të Rektorit, Prof. Dr. Armand Krasniqi, pjesëmarrje në takimin e parë koordinues për implementimin e aktiviteteve të bazuara në memorandume bashkëpunimi ndërmjet komunave, universitetit dhe forumit ekonomik rajonal Dukagjini (FERD).
 - Marrëveshje mirëkuptimi midis Komunës së Deçanit dhe CDF.
 - Memorandum bashkëpunimi me Swisscontact për certifikimin dhe trajnimin e stafit për Via Ferrata.
 - Takim me përfaqësues nga CELIM për aktivitetet në vazhdim në kuadër të projektit NaturKosovo nga CELIM, me drejtuesin Nicola Bassi.
- **Trajnime dhe panele edukative:** Drejtoria është përfshirë në disa programe trajnimesh dhe panele edukative për të rritur kapacitetet e stafit dhe për të përmirësuar menaxhimin e projekteve.
 - Trajnim Online "Hartimi dhe Menaxhimi i Projekteve" sipas formatit të BE-së, organizuar nga TBD Consulting (2 javë).
 - Trajnimet 2-ditore me temën "Menaxhimi i Qëndrueshëm i Trashëgimisë Kulturore dhe Natyrore" të projektit "Rilindja Kulturore nga Liqeni i Shkodrës në Kosovë - "TIME TRAVEL", organizuar në fshatin Belle.
 - Trajnime për personelin që punon në atraksione turistike në kursin "Menaxher i Sigurisë për Kurse në Litar" (ERCA Ropes Course Safety Manager), të mbajtur më 26, 27 dhe 28 qershor në Hotel Dukagjini, Pejë.
- **Dialogu me bizneset:** U zhvilluan takime me përfaqësues të bizneseve për të diskutuar sfidat, pengesat dhe mundësitë e zhvillimit, si dhe për të hartuar plane strategjike zhvillimore.

- Ministria e Zhvillimit Rajonal (MZHR) në koordinim me drejtorë të Zhvillimit Ekonomik mbajti takim për shpalljen e Grant Skemës "Programi për Zhvillim Rajonal të Balancuar" 2024, për mbështetjen e bizneseve ekzistuese dhe ndërmarrësve të rinj me start-up biznese.
- **Vizita në komuna të tjera:** Drejtoria zhvilloi vizita në komunat e Ulqinit, Gjakovës, Klinës, Pejës dhe Lezhës, me qëllim të nxitjes së bashkëpunimit ndërmjet drejtorive komunale për të ndarë praktikat më të mira dhe për të nxitur inovacionin.
 - Pjesëmarrës në Panairin Ndërkombëtar Malor që u mbajt në Grenoble, Francë (5 ditë).
- **Promovimi i projekteve dhe eventeve zhvillimore:** Drejtoria mori pjesë në disa evente dhe panaire për të promovuar Komunën e Deçanit dhe për të tërhequr investime të reja.
 - Pjesëmarrës në hapjen solemne të edicionit të 23-të të Panairit Ndërkombëtar EXPOKOS, e cila nxit rritjen dhe inovacionin në sektorët e ndërtimit, energjisë, makinerisë, mbrojtjes dhe sigurisë.
 - Pjesëmarrës në Panairin e Turizmit dhe Karrierës i organizuar nga Universiteti “Haxhi Zeka”, Oda e Hotelerisë dhe Turizmit të Kosovës dhe Forumi Ekonomik Rajonal Dukagjin.
 - Pjesëmarrës si komunë në edicionin e 20-të të Panairit të Turizmit dhe Sportit për dy ditë rresht si Visit Deçani.
 - Vizita dhe promovimi i Panairit Veror në biznese të ndryshme në Durrës.
- **Bashkëpunimi rajonal dhe ndërkombëtar:** Drejtoria bashkëpunoi me institucione rajonale dhe organizata ndërkombëtare për të përfituar nga praktikat më të mira dhe për të promovuar zhvillimin ekonomik dhe shoqëror.
 - Bashkëpunimi me Shoqatat dhe OJQ-të: U mbajtën takime me përfaqësues të shoqatave dhe organizatave joqeveritare për të koordinuar aktivitete që do të ndikojnë pozitivisht në jetën ekonomike dhe sociale në nivel lokal.
 - Asociacioni Kosovar për Energji të Ripërtëritshme dhe Eficiencë të Energjisë (AKEREE) realizoi projektin “Rritja e ndërgjegjësimit për ndryshimet klimatike në nivel lokal”, duke organizuar punëtorinë e dytë me temën “Ndikimi i ndryshimeve klimatike në biodiversitet dhe masat e përshtatjes në zvogëlimin e rrezikut nga fatkeqësitë – përmytjet dhe erozioni”.
 - Pjesëmarrës në konferencën përmbyllëse të IPA II (2014-2020) organizuar nga Ministria për Çështje Evropiane të Malit të Zi, e mbajtur në Prishtinë më 29/03/2024 në Klan Arena, në kuadër të Programit të Bashkëpunimit Ndërkufitar Mali i Zi – Kosovë.
 - Pjesëmarrës në lansimin e projektit “Mountainscape”, zbatuar nga organizatat CHwB Kosova dhe GO2 Albania, mbështetur nga Zyra Rajonale e Agjencisë Italiane për Bashkëpunim Zhvillimor në Tiranë.

- **Vizita në bizneset prodhuese:** Drejtoria vizitoi biznese prodhuese për të marrë njohuri të drejtpërdrejta mbi problemet, sfidat dhe mundësitë e ndihmës nga autoritetet lokale.
- **Hulumtime dhe studime:** Drejtoria u përfshi në hulumtime dhe studime për të vlerësuar efektivitetin e planifikimit strategjik dhe për të siguruar furnizimin me ujë në zonat rurale.
 - Hulumtim mbi Efikasitetin e Planifikimit Strategjik në Institucionet e Sektorit Publik të Kosovës – pjesëmarrës në takim.
 - Pjesëmarrës në prezantimin e Përmbledhjes së Politikave “Siguria e furnizimit me ujë në Zonat Rurale”.
- **Iniciativa të reja dhe angazhime për të ardhmen:** Drejtoria është përfshirë në planifikimin e projekteve të reja dhe organizimin e eventeve për të ardhmen.
 - Krijimi i një databaze me atraksionet turistike.
 - Pjesëmarrës në tryezën për diskutimin e ndikimit të trashëgimisë kulturore në zhvillimin lokal dhe strategjitë e marketingut për turizmin kulturor, të mbajtur më 26/06/2024 në “Seraphina Plaza” – Pejë.
 - Pjesëmarrës në punëtorinë e organizuar nga Kuvendi i Komunës së Deçanit për planifikimin e planit të punës për vitin 2024.
- **Vizita studimore:** Drejtoria zhvilloi një vizitë studimore në qytetin e Gjirokastrës për dy ditë, me fokus në agroturizëm.
- **Dialogu me bizneset:** U zhvilluan takime me përfaqësues të bizneseve për të diskutuar sfidat, pengesat dhe mundësitë e zhvillimit, si dhe për të hartuar plane strategjike zhvillimore.
- **Vizita në komuna të tjera:** Drejtoria zhvilloi vizita në Komunitet e Ulqinit, Gjakovës, Klinës, Pejës dhe Lezhës, me qëllim të nxitjes së bashkëpunimit ndërmjet drejtorive komunale për të ndarë praktikat më të mira dhe të nxisin inovacionin.
- **Bashkëpunimi rajonal:** U zhvillua një takim me kryetarin e Ulqinit për të diskutuar organizimin e eventeve të përbashkëta, duke theksuar rëndësinë e bashkëpunimit rajonal.
- **Vizita dhe promovimi i Panairit Veror:** U zhvilluan vizita në biznese të ndryshme në Durrës, me qëllim të promovimit të Panairit Veror në Komunën e Deçanit.
- **Bashkëpunimi me Shoqatat dhe OJQ-të:** U mbajtën takime me përfaqësues të shoqatave dhe organizatave joqeveritare për të koordinuar aktivitete që do të ndikojnë pozitivisht në jetën ekonomike dhe sociale në nivel lokal.

- **Vizita në bizneset prodhuese:** Drejtoria vizitoi biznese prodhuese për të marrë njohuri të drejtpërdrejta mbi problemet, sfidat dhe mundësitë e ndihmës nga autoritetet lokale.
- **Pjesëmarrja në Panairin e Lezhës:** Drejtoria ishte pjesëmarrëse aktive në organizimin e Panairit të Lezhës në Prishtinë, duke promovuar kështu produktet dhe shërbimet lokale.
- **Ftesa për aplikime për subvencionim:** U bë thirrje për aplikim për subvencionim me mjete financiare për NVMV, të lansuar nga Ministria e Tregtisë dhe Industrisë përmes Agjencisë për Investime dhe Përkrahjen e Ndërmarrjeve në Kosovë (KIESA), duke nxitur kështu sipërmarrjen në komunë.
- **Raportimi i Planit të Veprimit:** U bë raportimi i Planit të Veprimit të Strategjisë për Zhvillim Ekonomik Lokal 2019-2021 për Ministrinë e Administrimit të Pushtetit Lokal, duke u fokusuar në arritjet dhe sfidat e zhvillimit lokal.
- **Bashkëpunimi Ndërkombëtar:** U zhvillua një takim me përfaqësues të Agjencisë Italiane dhe organizatës Celim për të diskutuar mbi projektin "NaturKosovo" dhe fazat e vijueshme të projektit, duke synuar të nxisë turizmin dhe ruajtjen e mjedisit.
- **Thirrja për propozime:** U bë një thirrje për propozime në Programin për Zhvillim Rajonal për Investime Kapitale nga Zyrat e Agjencisë për Zhvillim Rajonal, duke inkurajuar projektet që promovojnë zhvillimin e qëndrueshëm rajonal.
- **Krijimi i Grupit Punues:** U formua grupi i anëtarëve në Grupet Punuese Rajonale për promovimin e Turizmit dhe Trashëgimisë Kulturore në AZHR Perëndimi, duke synuar të rrisë bashkëpunimin dhe koordinimin ndërmjet komunave.
- **Punësoria për Bashkëpunimin Ndërkomunal:** Drejtoria mori pjesë në punëtorinë me temën "Bashkëpunimi Ndërkomunal" të organizuar nga Instituti Kosovar për Qeveri Lokale, duke diskutuar mbi rëndësinë e bashkëpunimit ndërmjet komunave në projekte të përbashkëta.
- **Draft strategjia e turizmit:** U zhvillua draft strategjia e turizmit në bashkëpunim me Ministrinë e Industrisë, Ndërmarrësisë dhe Tregtisë, për të përcaktuar drejtimet e reja të zhvillimit turistik në komunë.
- **Promovimi i Turizmit Malor:** U krijua lista e shtëpive akomoduese në Bjeshkët e Nemuna përmes organizatës Swisscontact në Kosovë, duke promovuar turizmin malor dhe traditat lokale.
- **Krijimi i Shtigjeve të Çiklizmit:** U ndërmor iniciativa për krijimin e katër shtigjeve të çiklizmit në zonën e Komunës së Deçanit, duke ofruar mundësi të reja për rekreacion dhe turizëm aktiv.
- **Pjesëmarrja në lansimin e publikimit “Shijet e Dukagjinit”** nga CHwB Kosova, një iniciativë që promovon trashëgiminë kulturore dhe gastronomike të rajonit.

- **Takim me Z. Arian Krasniqi:** Një takim me një zyrtar të lartë nga Ministria e Industrisë, Ndërmarrësisë dhe Tregtisë u zhvillua për të diskutuar mbi atraksionet turistike të Komunës së Deçanit.
- **Bashkëpunimi me Swiss Contact dhe AZHR-Perëndim:** U zhvillua një bashkëpunim në kuadër të projektit PPSE për promovimin e punësimit në sektorin privat.
- **Dëgjim Publik për Projektligjin e Turizmit:** Pjesëmarrje në dëgjim publik të organizuar nga Komisioni Parlamentar për Ekonomi, Industri, Ndërmarrësi dhe Tregti, duke kontribuar në politikat e turizmit.
- **Krijimi i Listës së Akomodimeve Turistike:** U hartua një listë e hoteleve, restoranteve dhe resorteve në Deçan, si dhe u përditësuan të dhënat për sektorin e turizmit dhe hotelerisë, duke përfshirë sfidat dhe nevojat për menaxhimin e turizmit të qëndrueshëm.
- **Thirrje për propozime në programin për Zhvillim Rajonal:** U nxitën bizneset e reja dhe ekzistuese të aplikojnë për skemën e garantëve në kuadër të Programit për Zhvillimi Rajonal të Balancuar PZHRB 2024.
- **Bashkëpunimi për promovimin e turizmit:** U bashkëpunua me Ministrinë e Industrisë, Ndërmarrësisë dhe Tregtisë për të promovuar turizmin në Deçan.
- **Pjesëmarrja në Konferencën e Donatorëve 2024:** Propozimi i projekteve nga Komuna e Deçanit në këtë konferencë të rëndësishme.
- **Punëtorja për Zhvillimin Ekonomik Lokal:** Pjesëmarrje në punëtorinë me temën "Programi Nacional për Zhvillim Ekonomik Lokal 2030", e organizuar nga Instituti Kosovar për Qeverisje Lokale.
- **Bashkëpunimi me Jakova Innovation Center:** Takim për të diskutuar projekte që synojnë fuqizimin e të rinjve, grave dhe grupeve të pafavorizuara.
- **Diskutime me Swisscontact:** Takime për të diskutuar mbi projektet e turizmit në Komunën e Deçanit.
- **Vizita në biznese:** Vizita në biznese të ndryshme të Komunës së Deçanit për të marrë informacione nga afër mbi sfidat dhe mundësitë e bizneseve lokale.
- **Pjesëmarrja në Panairin e Deçanit:** Organizimi dhe pjesëmarrja në Panairin e IAAP "Tafil Kasumaj" në Deçan në vitin 2024.
- **Vizita në biznese prodhuese:** Vizita në biznese që eksportojnë produkte jashtë Kosovës për të kuptuar më mirë nevojat dhe sfidat e tyre.
- **Themelimi i Shoqatës së Miqësisë Kosovë-Austri:** Pjesëmarrja në eventin e themelimit, ku u diskutuan mundësitë e bashkëpunimit për zhvillimin ekonomik të Komunës së Deçanit.

- **Trajnimet e Asociacionit të Komunave të Kosovës:** Pjesëmarrje në trajnimin "Komunat Gjithëpërfshirëse", duke theksuar rëndësinë e përfshirjes dhe bashkëpunimit ndërmjet komunave.
- **Punëtorja për Zhvillimin e Qëndrueshëm:** Pjesëmarrje në punëtori për nxitjen e zhvillimit të qëndrueshëm dhe rajonal përmes projekteve për investime kapitale, në bashkëpunim me Ministria e Zhvillimit Rajonal dhe UN-Habitat Kosovë.
- **Aplikimi në Fondet Europiane IPA:** Pjesëmarrje në thirrjen për bashkëpunim ndërkufitar Kosovë-Shqipëri në kuadër të programit IPA.
- **Trajnimet e CNASAS:** Pjesëmarrje në trajnimet e CNASAS në zonën e Bjeshkëve të Nemuna, përfaqësuar nga Zyra e Turizmit dhe anëtarë të tjerë.
- **Takimi me Kolegjiun për Zhvillim Ekonomik Lokal:** Pjesëmarrje në takimin me z. Sazan Ibrahim, Drejtor Ekzekutiv i AKK-së, për të diskutuar mbi zhvillimin lokal.
- **Trajnim për pjesëmarrjen në Programet IPA:** Pjesëmarrje në trajnimin e organizuar nga Instituti Kosovar për Qeverisje Lokale mbi pjesëmarrjen e komunave në programet IPA.
- **Tryeza për bashkëpunimin në turizëm:** Pjesëmarrje në tryezën e organizuar nga Ministria e Industrisë, Ndërmarrësisë dhe Tregtisë, për koordinimin dhe bashkëpunimin në fushën e turizmit.
- **Bashkëpunimi Ndërkufitar Shqipëri-Kosovë:** Pjesëmarrje në programin IPA për bashkëpunimin ndërkufitar midis Shqipërisë dhe Kosovës, veçanërisht në rajonin e Rahovecit.
- **Takim me Departamentin e Investimeve:** Diskutime me përfaqësues nga Departamenti i Investimeve në kuadër të Ministrisë së Industrisë, Ndërmarrësisë dhe Tregtisë.
- **Përpilimi i Strategjisë për Zhvillim Ekonomik Lokal:** Krijimi i grupit punues për zhvillimin e Strategjisë për Zhvillim Ekonomik Lokal të Komunës së Deçanit.
- **Projekti për ZipLine në Deçan:** Formimi i ekipit dhe projektimi i një atraksioni turistik - ZipLine në Deçan.
- **Harmonizimi i Strategjive të Zhvillimit Lokal:** Pjesëmarrje në punëtorinë për harmonizimin e strategjive për zhvillim ekonomik lokal me agjendat për zhvillim të qëndrueshëm.
- **Nënshkrimi i Memorandumit për Trashëgiminë Kulturore:** Pjesëmarrje në organizimin e nënshkrimit të memorandumit për Brendin Rajonal të Trashëgimisë Kulturore nga CHwB dhe 6 komunat rajonale.

- **Sfidat në Legjislacionin Komunal:** Pjesëmarrje në punëtorinë për sfidat e implementimit të legjislacionit për dhënien në shfrytëzim dhe këmbim të pronës komunale.
- **Grantet për Mikro-Bizneset:** Drejtoria ndihmoi në orientimin e granteve drejt mikro-bizneseve, shoqatave dhe fermerëve të lidhur ngushtë me projektin Via Dinarica.
- **Fizibiliteti i shtigjeve në kuadër të #NaturKosovo:** U krye studimi i fizibilitetit të shtigjeve në bjeshkët e Deçanit si pjesë e shtegut të Via Dinarica, duke përfshirë edhe zgjerimin e tyre për të përmirësuar aksesin dhe përvojën turistike.
- **Sesioni Trajnues për Mikro Shërbimet:** Gjatë muajit Korrik, u mbajt një sesion trajnues për të gjithë ofruesit e mikro shërbimeve në Deçan të interesuar për të aplikuar për mini-grante nga "Volontari nel Mondo RTM" Kosovo në kuadër të projektit "NaturKosovo".
- **Promovimi i turizmit:** U zhvilluan reportazhe të ndryshme për të promovuar bukuritë dhe potencialin turistik të Komunës së Deçanit.
- **Promovimi i Via Ferrata-s:** Një aktivitet i veçantë u zhvillua gjatë muajit Korrik për të promovuar Via Ferrata, me pjesëmarrje falas për tërheqjen e vizitorëve.
- **Marrëveshja me Fondin për Zhvillim Komunitar - CDF:** U nënshkrua marrëveshje për shtimin e një shtegu të ri në fshatin historik Belle, i cili synon të promovojë trashëgiminë kulturore të një prej vendbanimeve më të vjetra në Kosovë.
- **Hiking për promovimin e bjeshkëve:** Organizimi i aktiviteteve të hiking për të eksploruar dhe promovuar bukuritë natyrore të bjeshkëve, duke përfshirë një ecje drejt Liqenit i Tropojës.
- **Organizimi i Aktiviteteve Turistike:** U ndërmorën aktivitete të ndryshme si organizimi i shtëpisë bjeshkatore Alpine "Shkëlzen Haradinaj", kajakimi në Liqenin e Dukagjinit, dhe kamping në grykën e Deçanit.
- **Pjesëmarrja në Sesione Informuese dhe Punëtori:** U organizuan dhe ishim pjesë në sesione dhe punëtori të ndryshme për të diskutuar mbi projekt-ide për investime kapitale, bashkëpunimin rajonal dhe zhvillimin e qëndrueshëm.
- **Takime me Zëvendësministrin e Zhvillimit Rajonal:** Diskutime me zv. Ministrin e Zhvillimit Rajonal për të eksploruar mundësitë e bashkëpunimit në projekte të financuara nga ministria.
- **Hiking në Bjeshkën e Strelcit:** Organizimi i aktiviteteve të hiking për të eksploruar dhe promovuar vende të bukura në Bjeshkën e Strelcit.
- **Promovimi i Via Ferrata-s:** Organizimi i ngjitjes në Via Ferrata pa pagesë si një mënyrë për të promovuar këtë atraksion turistik, veçanërisht gjatë muajit Shtator.

- **Aktivitet me studentët nga Zvicra:** Organizimi i një vizite në Kullat e Drenocit me një grup studentësh nga Zvicra, duke theksuar vlerat kulturore dhe historike të kësaj zone.
- **Hiking në Bjeshkën e Belegut:** Organizimi i një aktiviteti hiking nga Bjeshka e Belegut drejt Majës së Gjeravicës, një prej majave më të larta në rajon.
- **Promovimi i bujtinave:** Një kampanjë për të promovuar bujtinat përgjatë bjeshkëve të Deçanit, duke përfshirë Bujtinën Roshkodoli në Bjeshkën e Roshkodolit.
- **Promovimi dhe bashkëpunimi në turizëm:** Takime me përfaqësues nga klube dhe organizata të ndryshme, si Klubi Alpin Prishtina dhe TV T7, për të diskutuar mbi bashkëpunimin dhe promovimin e turizmit në zonë.
- **Trajnimet për Ekipin e Kërkim-Shpëtimit:** Vazhdimi i trajnimeve për ekipin e kërkim-shpëtimit në komunë, përfshirë bashkëpunimin me FSK-në dhe CAI.
- **Trajnimi i Ekipit të Kërkim-Shpëtimit Malor:** Në kuadër të projektit NaturKosovo, ekipi i Kërkim - Shpëtimit Malor të Komunës së Deçanit ka marrë pjesë në një trajnim të udhëhequr nga ekipi Nacional për Kërkim Shpëtim nga Italia për katër ditë radhazi, duke rritur aftësitë dhe përgatitjen për situata emergjente.
- **Promovimi i kalërimit:** Organizimi i aktiviteteve në ferma të kuajve në Strellc të Poshtëm, si pjesë e nismës për të promovuar hipizmin në ofertën turistike të komunës.
- **Organizimi i Hikingut me Klubin Alpin Gjilani:** Ngjitja e Majës së Marjashit, e cila u realizua në bashkëpunim me Klubin Alpin Gjilani, duke theksuar bukuritë natyrore të rajonit.
- **Promovimi i Bjeshkëve me ATV dhe TV T7:** Organizimi i një aktiviteti bashkë me grupin e ATV 4x4 dhe televizionin T7 për të promovuar bjeshkët e komunës.
- **Bashkëpunimi me Federatën e Golfit të Kosovës:** Takimi me Drejtorin e Federatës, z. Lavdim Zylfiu, për të diskutuar mundësitë e bashkëpunimit dhe zhvillimit të sportit të golfit në Deçan.
- **Koncerti në Përkrahje të Robin Haxhi Krasniqi:** Organizimi i një koncerti me artistë të njohur nga estrada e Kosovës në përkrahje të bokserit të njohur.
- **Bashkëpunimi me OJQ United for Clean Air:** Aktiviteti i mbjelljes së fidaneve pranë lumit Lumbardhi i Deçanit, duke theksuar rëndësinë e mbrojtjes së mjedisit.

- **Trajnim për biznese të reja "STARTUP":** Organizimi i trajnimeve për avancimin e njohurive financiare për bizneset e reja, në bashkëpunim me Fondin Kosovar për Garanci Kreditore (FKGK) dhe mbështetjen e Bankës Botërore përmes projektit “Fuqizimi i Sektorit Financiar”.
- **Bashkëpunimi me përfaqësues italian për projektin NaturKosovo:** Takimi dhe diskutimi për zgjerimin e shtegut të Via Dinarica në Bjeshkën e Madhe, duke u përqendruar në zhvillimin e turizmit malor dhe aventuror.
- **Organizimi dhe rregullimi i Shtegut të Via Dinarica:** Përkushtimi në markimin dhe rregullimin e shtegut të Via Dinarica, një iniciativë për të rritur aksesin dhe tërheqjen e turistëve në zonat malore.
- **Punëtorja në Zyrën e Turizmit Visit Deçani:** Organizimi i një punëtorie me temën e Via Dinarica, duke synuar të rrisë ndërgjegjësimin dhe angazhimin në zhvillimin e turizmit malor.
- **Promovimi i shtigjeve të çiklizmit:** Fokusimi në promovimin e katër shtigjeve të çiklizmit në zonën rurale, të lidhura me zonën urbane, për të promovuar trashëgiminë kulturore të Komunës së Deçanit.
- **Vizita në Komunën e Beranes dhe Bashkëpunimi Rajonal:** Pjesëmarrja në një vizitë në Komunën e Beranes, e cila vazhdoi në Plavë dhe Guci, dhe më pas në Komunën e Andrijevicës, me qëllim të bashkëpunimit në fondet Europiane.
- **Pjesëmarrja në Forum për Zhvillimin Rajonal:** Diskutimi i mundësive të bashkëpunimit ndërmjet Kosovës dhe Shqipërisë, duke theksuar rëndësinë e bashkëpunimit rajonal për zhvillimin ekonomik dhe turistik.
- **Projektimi i Atraksionit Turistik ZipLine Deçani:** Angazhimi në projektimin e atraksionit turistik ZipLine në Deçan, një shtesë e re dhe emocionuese për ofertën turistike të zonës.
- **Organizimi i Kampusit Dimëror:** Pjesëmarrja në organizimin e kampusit dimëror në zonën e turizmit të Deçanit, duke promovuar resurset turistike të rajonit.
- **Kontributi në Punëtorinë e AZHR-Perëndimi:** Pjesëmarrje dhe kontribut në punëtorinë e organizuar nga Agjencia për Zhvillim Rajonal të Perëndimit për zhvillim ekonomik dhe turizëm të qëndrueshëm.
- **Krijimi i kodeve për Menaxhimin e të Hyrave nga Turizmi:** Përpjekje për të adresuar dhe menaxhuar në mënyrë të mirëfilltë të hyrat që rrjedhin nga produktet e turizmit.
- **Sesion Informues për Investime Kapitale:** Pjesëmarrje në sesionin informues dhe punëtorinë lidhur me thirrjen për projekt-ide për investime kapitale në kuadër të Programit për Zhvillim Rajonal PZHR 2024.

- **Pjesëmarrje në Punëtorinë e Let's Do It Peja:** Kontribut në finalizimin e Planit të Veprimit për Cilësi të Ajrit për komunën e Deçanit.
- **Pjesëmarrja në Konferencën e Oda e Hotelerisë dhe Turizmit të Kosovës:** Pjesëmarrje në tryezën e organizuar për shënimin e Ditës Botërore të Turizmit.
- **Bashkëpunimi me Zyrën e Regjistrimit të Punëkërkuesve:** Takime me zyrën e regjistrimit të punëkërkuesve në ZP-Deçan për të krijuar një bashkëpunim të frytshëm.
- **Pjesëmarrje në Punëtorinë për Ligjin e Pronës:** Angazhim në punëtorinë lidhur me projektligjin për dhënien në shfrytëzim dhe këmbimin e pronës së luajtshme të komunës.
- **Takim i Komunave të Rajonit Perëndimorë me MZHR:** Pjesëmarrje në takimet rajonale me Ministrinë e Zhvillimit Rajonal për të diskutuar zhvillimin e përbashkët.
- **Pjesëmarrja në Punëtorinë e Swisscontact-PPSE:** Kontribut në punëtorinë për hartimin dhe përditësimin e Strategjive Komunale të Turizmit, nën organizimin e Swisscontact-PPSE.

➤ **Zhvillimi dhe Promovimi i Turizmit në Komunën e Deçanit**

Gjatë gjashtë mujorit të parë të vitit 2024, Drejtoria për Ekonomi dhe Zhvillim e Komunës së Deçanit ka angazhuar intensivisht resurset dhe energjitë e saj në promovimin dhe zhvillimin e turizmit në rajon. Përmes një serie aktiviteteve të ndryshme dhe të koordinuara, Drejtoria ka synuar të nxisë një turizëm të qëndrueshëm dhe tërheqës që shtrihet nga turizmi malor dhe aventura deri te promovimi i trashëgimisë kulturore. Aktivitetet përfshijnë:

- **Rregullimi i hapësirave të Qendrës Informuese Turistike:** Përmirësimi dhe modernizimi i infrastrukturës së qendrës turistike për të ofruar informacion më të mirë dhe shërbime për vizitorët.
- **Lansimi i Web-Faqes së Turizmit:** Zhvillimi dhe lansimi i një faqe interneti dedikuar turizmit në Deçan, që ofron informacion të detajuar dhe të përditësuar për turistët.

- **Përgatitja dhe shpërndarja e Fletushkave:** Krijimi dhe distribuimi i materialeve informative për bjeshkët, duke ofruar informacione të detajuara dhe tërheqëse për turistët.
- **Shtigjet e shënjëzuara për ecje/hiking:** Përfshirja dhe shënjëzimi i shtigjeve të ndryshme malore si Bjeshkën e Roshkodolit, Bjeshkën e Prilepit, dhe të tjera, duke u bërë këto zona më të qasshme dhe tërheqëse për turistët.
- **Promovimi i bukurive natyrore dhe burimeve turistike:** Realizimi i katër video klipeve për të nxjerrë në pah bukuritë dhe resurset natyrore të zonave rurale dhe malore të Deçanit.
- **Programi Ndërkufitar me Malin e Zi:** Angazhimi në një program ndërkufitar me Malin e Zi, duke theksuar bashkëpunimin rajonal në fushën e turizmit.
- **Bashkëpunimi me organizata të ndryshme:** Bashkëpunimi me organizata si SWISS CONTACT, USAID, CDF, ADF, ECO, Bashkimi Evropian, dhe GIZI për të forcuar dhe zgjeruar fushën e turizmit në Deçan.
- **Krijimi i Ekipit të Kërkim - Shpëtimit:** Formimi i një ekipi të dedikuar të Kërkim-Shpëtimit në Komunën e Deçanit, i cili do të kontribuojë në sigurinë e turistëve dhe banorëve lokalë.
- **Vendosja në hartë e shtigjeve të çiklizmit urban:** Shënjëzimi dhe përmirësimi i shtigjeve të çiklizmit në zonën urbane të Deçanit, duke e bërë qytetin më tërheqës për turistë dhe banorët lokal.
- **Aktivitetet e ngjitjes malore:** Organizimi i aktiviteteve të ngjitjes malore si "Ngjitja në Bellen e Balajve" dhe "Ngjitja në Bjeshkën e Madhe", si dhe ngjitja në Via Ferrata gjatë Ditës së Çlirimit të Deçanit, duke promovuar këtë atraksion të njohur.
- **Koncerti në qendër të qytetit:** Organizimi i një koncerti madhështor në qendër të qytetit si pjesë e aktiviteteve të Panairit Veror.
- **Panairi Tradicional Veror:** Organizimi i panairit me pjesëmarrjen e 45 bizneseve dhe kompanive nga qytetet e Kosovës dhe shteteve fqinje, duke ofruar një platformë për promovimin e bizneseve lokale dhe ndërkombëtare.
- **Trajnimi për rrjete sociale nga NaturKosovo:** Pjesëmarrja në trajnime për përdorimin e rrjeteve sociale, me qëllim përmirësimin e promovimit dhe marketingut të turizmit në rrjete sociale.
- **Vizita studimore në Itali:** Pjesëmarrja në një vizitë studimore në Itali në kuadër të NaturKosovo, duke u takuar me përfaqësues dhe akterë të turizmit Italian dhe mësuar nga praktikatat e tyre.
- **Pjesëmarrja në shënjëzimin e shtigjeve:** Angazhimi në shënjëzimin dhe përmirësimin e shtigjeve në bjeshkët e Deçanit, duke përmirësuar infrastrukturën për ecje dhe hiking.

- **Pastrimi dhe shenjëzimi i Via Ferrata:** Përkushtimi në pastrimin dhe mirëmbajtjen e Via Ferrata, një nga atraksionet kryesore turistike të rajonit.
- **Fizibiliteti i shtigjeve të Via Dinarica:** Studimi dhe zgjerimi i shtigjeve ekzistuese në kuadër të shtegut Via Dinarica, duke e bërë atë më tërheqës për turistët.
- **Trajnimi i Kërkim Shpëtimit Malor:** Pjesëmarrja në trajnimet e specializuara për Kërkim-Shpëtim Malor, duke rritur kapacitetet e reagimit në situata emergjente.
- **Organizmi I Takimit për projektin NaturKosovo:** Organizimi i takimeve për prezantimin e mundësive të granteve në kuadër të projektit NaturKosovo, duke nxitur përfshirjen e bizneseve, fermerëve dhe shoqatave në turizëm.
- **Organizimi i trajnimeve për aplikimin në grantet e projektit NaturKosovo:** Mbrojtja dhe promovimi i biodiversitetit përmes trajnimeve për aplikimin në grantet e ofruara nga ky projekt.
- **Takim me përfaqësues nga Shoqata e Kayakit – Deçani:** Organizimi i aktiviteteve me kayak në Liqenin e Radoniqit, duke ofruar një eksperiencë të veçantë për turistët dhe banorët lokal.
- **Trajnimi nga Utalaya për Digital Marketing:** Përqëndrimi në rritjen e aftësive digjitale të bizneseve dhe individëve lokal për të promovuar turizmin në Deçan.
- **Bashkëpunimi dhe vizita me Bashkitë e Lezhës dhe Ulqinit:** Nxitja e bashkëpunimit rajonal për të promovuar turizmin dhe kulturën ndërshtetërore.
- **Bashkëpunimi dhe vizita në Qytetin e Tetovës:** Zgjerimi i bashkëpunimit për promovimin e turizmit rajonal.
- **Emisione në TV për promovimin e turizmit:** Përdorimi i mediave për të rritur ndërgjegjësimin dhe interesin për turizmin në Deçan.
- **Aktiviteti me Utalaya - prezantimi në shkollë:** Ngritja e ndërgjegjësimit mbi biodiversitetin dhe trashëgiminë natyrore të Deçanit nëpërmjet aktiviteteve informative në shkollë.
- **Pjesëmarrja në Panairin e Turizmit dhe Sportit në Prishtinë:** Prezantimi i ofertave turistike dhe sportive të Deçanit në një skenë më të gjerë.
- **Takim me përfaqësues nga Agjencia Italiane e Turizmit:** Diskutimi i mundësive të bashkëpunimit në kuadër të projektit NaturKosovo.

- **Pjesëmarrja në Organizmin e Institutit Kosovar për Qeverisje Lokale:** Angazhimi në aktivitete që promovojnë decentralizimin dhe zhvillimin lokal..
- **Takim me Organizatën 'Celim' nga Italia:** Diskutimi i fazave të vazhdueshme të projektit NaturKosovo.
- **Pjesëmarrja në takimin e organizuar nga CHwB:** Promovimi dhe nënshkrimi i marrëveshjes për Brendin Rajonal të Trashëgimisë Kulturore.
- **Pjesëmarrës në Organizimin e Institutit Kombëtar Demokratik (NDI):** Mbështetja e iniciativave për përfshirjen e grave në zhvillimin ekonomik dhe social.
-
- **Vizita në fshatrat turistik Belle dhe Pleqe:** Promovimi i turizmit dhe kulturës në këto fshatra.
- **Bashkëpunimi me OJQ 'Shkelzen Haradinaj':** Zhvillimi i projektit "Tourism hubs for better offer in less advantaged mountainous areas", duke theksuar rëndësinë e turizmit në zonat malore.
- **Promovimi i trashëgimisë kulturore:** Fokusi në promovimin e Kullave të Drenocit si një pikë turistike e rëndësishme.
- **Emision për të promovuar Kayak:** Nxitja e sporteve ujore dhe aventurat në natyrë nëpërmjet transmetimeve televizive.
- **Aktiviteti për shtigje në Bjeshkën e Madhe:** aktivitet i organizuar me CAI – ekipa e Deçanit për eksplorimin dhe zhvillimin e shtigjeve malore.
- **Punëtori për Via Dinarica:** në Seraphina Plaza, punëtori njëditore tryezë e rrumbullakët për të diskutuar dhe ndarë ide rreth konsorciumit të menaxhimit të Via Dinarica Kosovo.
- **Pjesëmarrje në grupin e fokusit mbi temën e taksës së akomodimit,** e organizuar nga projekti PPSE, implementuar nga Swisscontact dhe Asociacioni i Komunave të Kosovës (AKK).
 - Pjesëmarrje në forum për kërkimin e partnerëve: në kuadër të **IPA III Cross Border** Cooperation Programme Montenegro-Kosovo 2021-2027.
 - Pjesëmarrje në ceremoninë e hapjes së Universitetit Ndërkombëtar **Veror UNISUM 2024**, organizuar nga Universiteti “Haxhi Zeka”.
 - **Takim me përfaqësuesit e organizatës italiane CELIM:** diskutim për vazhdimin e projektit dhe zhvillimin e turizmit në zonën tonë.
 - **Pjesëmarrje në Akademinë mbi Turizmin:** në Kampusin e UBT-së në Lipjan, në mbështetje zhvillimin e turizmit në Kosovë.

- Takim me **Sekretarin e Përgjithshëm të Ministrisë së Zhvillimit Rajonal**: diskutim për çështje të rëndësishme për zhvillimin lokal.
- **Mid-term Evaluation Workshop**: pjesëmarrje në takim me NaturKosovo.
- **Pjesëmarrës në Konferencën e Dytë të Forumit Ekonomik Rajonal – Dukagjini**: diskutim "Perspektivat dhe strategjitë për bashkëpunim dhe zhvillim të qëndrueshëm rajonal në epokën e digjitalizimit".
- Pjesëmarrje në punëtorinë nga AZHR Perëndimi: mbi Menaxhimin e Ciklit të Projekteve, për shqyrtimin e praktikave të BE-së.
- **Pjesëmarrje në Konferencë për Turizmin e Qëndrueshëm.**
- **Pjesëmarrje në "Decarbonization without Borders".**
- Ngritja e kapaciteteve për zbatimin e politikave** të zhvillimit socio-ekonomik rajonal të balancuar.
- Pjesëmarrës në shënimin e Ditës Botërore të Turizmit në tryezat organizuara nga Oda e Hotelerisë dhe Turizmit të Kosovës.

Pjesëmarrje në organizimi i Ditës së Gështenjës.

- Pjesëmarrje në tryezën për zhvillimin e politikave për bizneset nga rajoni perëndimor, nën organizimin e **Ministrisë së Zhvillimit Rajonal**.
- Pjesëmarrje në trajnimin mbi rëndësinë e industrive kreative për markimin dhe zhvillimin e turizmit, organizuar nga **UNDP**.
- **Pjesëmarrje në Manifestimin Promocional të Turizmit Rural.**
- Pjesëmarrje në takimin me Ministrin e Zhvillimit Rajonal dhe kryetarët e komunave të regjionit të Dukagjinit, organizuar nga **AZHR Perëndimi**.
- **Pjesëmarrje në aktivitete të organizuara nga Ministria e Industrisë, Ndërmarrësisë dhe Tregtisë** për të informuar dhe koordinuar aktivitete të ndryshme në fushën e turizmit.
- Pjesëmarrje në përpilimin e **Guidebook** së bashku me komunat fqinje në kuadër të projektit NaturKosovo, me fokus në shtegun **Via Dinarica**.
- Pjesëmarrje në takim me përfaqësues të organizatave italiane, përfshirë z. Giuseppe La Carrubba nga OJQ Appennino Slow, z. Maurizio Davoli, President i AITR (**Shoqata Italiane për Turizmin e Qëndrueshëm**) dhe z. Filippo Vigani, Koordinator i projektit **NaturKosovo**.

- **Promovimi i Deçanit në revistën Travel Magazine - Balkans**, për të theksuar atraksionet dhe bukuritë e komunës.
- Pjesëmarrje në takim për diskutimin e projektit për pendën **akumuluese të ujit** në Bistricën e Lloqanit, për mundësitë e investimeve në këtë projekt me rëndësi për banorët e Deçanit.
- Pjesëmarrje në punëtorinë intensive mbi zhvillimin dhe punët e kryera në shtegun e Via Dinarica.
- **Marrëveshje e nënshkruar mes Komunës së Deçanit dhe Agjensisë Italiane** për Zhvillim dhe Kooperim për pranimin e pajisjeve të shpëtimit malor në kuadër të projektit #NaturKosovo.
- **Pjesëmarrje në inaugurimi e objekti të Trashëgimisë Kulturore**, në Kompleksin “Fitnete Ramosaj” në Deçan, me një vlerë prej 463,731.11€.
- Fillimi i punimeve për "**Zipline**"-in më të gjatë në rajon, me një gjatësi prej 1107 metrash, në kuadër të projektit "**Zhvillimi i turizmit në Komunën e Deçanit**", mbështetur nga Ministria e Zhvillimit Rajonal dhe fondet buxhetore të komunës, me një total prej 414,217.00€.
- **Pjesëmarrje Festivalin “Aquafest” 2024 - Water Festival.**
- **Promovimi i Segmentit të Shtegut Malor të Via Dinarica.**
- **Ftesë për pjesëmarrje vullnetare:** ftesë për pastrimin vullnetar të shtigjeve të Bjeshkëve të Deçanit, në mënyrë që të ruhet natyra dhe të promovohen shtigjet e bukura të bjeshkëve tona
- **Pjesëmarrje në Organizmin e Ditës së Gështenjës** si dhe aktivitetet që lidhen me fushën e turizmit.
- **Takim për Themelimin e Këshillit Publik-Privat:** U mbajt takimi i parë për themelimin e Këshillit Publik-Privat, një mekanizëm jo-formal dhe këshilldhënës për të forcuar bashkëpunimin mes sektorit publik dhe privat në zhvillimin e projekteve lokale. Kjo nismë mbështetet nga Aktiviteti i USAID-it për Qeverisjen e Pronës dhe përfshinte drejtoreshën e këtij aktiviteti, znj. Jennifer Ober.
- **Aktivitet i organizuara me Klubin e Kuajve:** aktiviteti i organizuar nga Drejtoria për Ekonomi dhe Zhvillim së bashku me Klubin e Kuajve "Dyli Ranch" nga Strellci i Ulët solli entuziazëm dhe angazhimin e komunitetit.
- **Hulumtimi i Faunës:** Komuna e Deçanit, përmes Drejtorisë së Zhvillimit Ekonomik dhe Visit Deçani, vendosi 15 kamera kurth të cilat do të ndihmojnë në hulumtimin e faunës, një vlerë e shtuar për ekosistemin e bjeshkëve.
- **Pjesëmarrje zyrtare në Panairin e Turizmit në Selanik :** Panairi ndërkombëtarë i turizmit HELEXPO në Selanik, Greqi.

- **Pjesëmarrje në takim mbi Zhvillimin e Turizmit:** me ftesë nga Asociacioni i Komunave të Kosovës, u mbajt një takim nga Kolegjiumi i Drejtoreve të Zhvillimit Ekonomik Lokal për të diskutuar mbi arritjet dhe hapat strategjikë të nevojshëm për të avancuar turizmin në Kosovë.
- **Organizimi i ecjes drejt bjeshkëve për përmbylljen e vitit:** u organizua një aktivitet ecjeje me OJQ-të bjeshkatore të qytetit të Deçanit dhe të Kosovës, i shoqëruar nga një koncert në ambientet e Qendrës Rinore.
- **Organizimi i trajnimit mbi Marketingun Digjital:** Komuna e Deçanit, në bashkëpunim me organizatën Future Environment Of Kosovo, organizoi trajnimin e radhës për marketingun digjital, duke u fokusuar në teknikat e reja dhe përdorimin e tyre për zhvillimin e turizmit.

Përmbyllje

2024: Viti i rritjes dhe inovacionit për Deçanin

Gjatë punës në vitin 2024, është e rëndësishme të reflektojmë mbi arritjet dhe sfidat që Drejtoria për Ekonomi dhe Zhvillim e Komunës së Deçanit ka përjetuar dhe mposhtur. Ky vit ka qenë një periudhë transformuese për Deçanin, ku përpjekjet tona kolektive në fushën e zhvillimit ekonomik dhe turizmit kanë sjellë rezultate të dukshme dhe të prekshme.

Me një qasje të përqëndruar në zhvillimin e qëndrueshëm dhe inovacionin, ne kemi arritur të promovojmë një model të turizmit dhe zhvillimit ekonomik që jo vetëm që nxitë rritjen ekonomike, por gjithashtu respekton dhe ruajtjen e mjedisit dhe trashëgiminë kulturore. Nga organizimi i aktiviteteve turistike të reja dhe bashkëpunimet rajonale dhe ndërkombëtare, deri te nxitja e ndërgjegjësimit dhe edukimit mbi biodiversitetin dhe kulturën, vitin 2024 e kemi bërë një vit të veçantë për komunën tonë.

Projektet dhe iniciativat e këtij viti, si NaturKosovo dhe zgjerimi i ofertave turistike malore, kanë vendosur themelin për një të ardhme më të ndritur dhe më të qëndrueshme për Deçanin. Kemi dëshmuar se, përmes bashkëpunimit të fortë dhe përkushtimit të përbashkët, mund të krijojmë një mjedis më të mirë për banorët tanë dhe vizitorët e ardhshëm.

Duke u përgatitur për vitin 2025, ne jemi të vendosur të vazhdojmë këtë rrugë të suksesit, duke u përqëndruar në zhvillimin e mëtejshëm të infrastrukturës, promovimin e inovacioneve në fushën e biznesit dhe turizmit, dhe zgjerimin e bashkëpunimeve tona për të krijuar një Deçan edhe më të fortë dhe më tërheqës.

➤ Drejtoria për Gjeodezi dhe Kadastër

1. Shefi i Shërbimit njëkohësisht edhe zyrtari për RDPP së bashku me referenten e ndryshimeve kadastrale

Gjatë periudhës për të cilën po raportojmë, përkatësisht prej fillimit të vitit 2024 e deri me datën e përpilimit të këtij raporti, Zyrtari për RDPP ka pranuar gjithsej **765** kërkesa nga palë të ndryshme për realizimin e të drejtave ligjore që dalin nga Regjistrimi i të Drejtave në Pronën e Paluajtshme (RDPP).

Nga të gjitha këto kërkesa deri më tani janë shqyrtuar **720** dhe për të njëjtat janë lëshuar aktvendime adekuate me të cilat palëve i'u është njohtë e drejta ligjore e kërkuar ose ju ka refuzuar e njëjta kërkesë dhe ju ka dhënë e drejta e ankesës në organin e shkallës së dytë. Ndërsa **45** kërkesa janë në procedurë e sipër.

Aktvendimet me të cilat palës i është njohtë e drejta në RDPP, në afat ligjor dërgohen te referenti për ndryshime kadastrale i cili konform këtyre vendimeve bënë azhurimin në librat përkatës të elaboratit kadastral dhe të njëjtat prapë i azhurnon duke i fut të dhënat në kompjuter, përkatësisht në programin e SIKTK.

Krahas këtyre punëve zyrtari për RDPP i cili i kryen edhe detyrat e shefit të shërbimit ka kryer edhe punë tjera nga lëmi i shërbimeve pronëso- juridike si dhe së bashku me referentin për ndryshime kadastrale kanë kryer edhe punë tjera me urdhër të drejtorit.

2. Zyrtarët e mirëmbajtjes së Kadastrit

Në këtë sektor punojnë tre zyrtar për mirëmbajtjen e Kadastrit.

Këta zyrtar gjatë periudhës raportuese kanë pasur **565** azhurime të lëndëve nga terreni sipas kërkesës së palëve siç janë: ndarja e parcelave, bashkimi i parcelave, regjistrimi i objekteve, korrigjimi i sipërfaqeve, korrigjimi i mexhave dhe futja e të dhënave të reja në sistem etj. Këto lëndë të gjitha janë zgjedhur me përjashtim të **10** rasteve të cilat ende janë në procedurë e sipër.

Gjithashtu këta zyrtar gjatë kësaj periudhe kanë lëshuar **8** historiata dhe identifikime të mexhave sipas kërkesave të palëve dhe kanë lëshuar **572** kopje plani.

3. Referenti për pranimin e palëve

Gjatë periudhës për të cilën raportojmë, referenti për pranimin e palëve ka pranuar gjithsej **2243** kërkesa të cilat kryesisht kanë të bëjnë me dhënie të certifikatave të pronës së paluajtshme, kopjeve të planit dhe vërtetimeve me të cilat vërtetohet se a ka apo nuk ka pala pasuri të paluajtshme, në territorin e komunës.

I njëjti zyrtar i ka proceduar të gjitha këto kërkesa dhe për secilën kërkesë palët janë pajisur me dokumente përkatëse në afatin brenda ditës së paraqitjes së kërkesës. I njëjti punëtor krahas këtyre punëve ka kryer edhe punët e përpunuesit në SIKTK.

Gjithsej lëndë të kryera nga Drejtoria për Gjeodezi dhe Kadastër deri në përpilimin e këtij raporti janë 1376 lëndë të ndryshme.

➤ Drejtoria për Kulturë, Rini dhe Sport

Aktivitetet kulturore, rinore dhe sportive, që janë realizuar me buxhetin e komunës gjatë vitit 2024:

- 17.02.2024 - 17 Shkurti - “Dita e Pavarësisë”;
- 07.03.2024 - Për nder të Epopesë së Ushtrisë Çlirimtare - “Nata e Zjarreve”;
- “Gruaja Dukagjinase dje dhe sot”, nga znj. Shkendije Berisha-Pacolli;
- 22.03.2024 - Për nder të “Epopesë së Dukagjinit”, Hapja e ekspozitës “Marsi i Lirisë”, nga piktori prof. Kushtrim Dacaj;
- 23.03.2024 - Për nder të “Epopesë së Dukagjinit”, “Gara e shenjëtarisë”, me veteranët e Ushtrisë Çlirimtare të Kosovës;
- 24.03.2024 - 24 Marsi - “Epopeja e Dukagjinit”, manifestimi qendror;
- 31.03.2024 - Shfaqja e filmit dokumentar për jetën dhe veprën e komandant Deli Leka;
- 20.04.2024 - Promovimi i librit “SPEKTRUM” (roman), nga autorja shqiptare znj. Eliona Gjergo;
- 01.05.2024 - Përkujtimi i Kuvendit të Pajtitimit “Verrat e Llukës”;
- 05.05.2024 - Për nder të “Ditës së Dëshmorëve”, mbajtja e turnirit tradicional në Futsall “Luan Haradinaj”;
- 06.05.2024 - Koncert për nder të “Ditës së Dëshmorëve”;
- 22.05.2024 - Tryezë shkencore me temën: “20 vjetori i Festivalit Gjithëkombëtar i Folklorit “Eshkë e ndezur mbi Shkëlzen” 2004-2024”;
- 23.05.2024 - Promovimi i librave: “Rastavica Vështrim Historik”, nga autorët –Muhamet Qerimi dhe Dren Brahimaj;

- “Arbërit dhe Bizanti gjatë mesjetës (XI-XV)”, Nga autori Muhamet Qerimi;
- “Historia e Mesjetës së Mesme Evropiane 1000-1300”, nga autorët Muhamet Qerimi dhe Ermal Baze;
- 06.06.2024 - Turnir Memorial në Futboll të Vogël “Ali Avdijaj”;
- 15.06.2024 - Manifestim për nder të “Ditës së Çlirimit” të qytetit të Deçanit;
- 15.06.2024 - Dita e parë e “Festivalit Gjithëkombëtar të Folklorit “Eshkë e ndezur mbi Shkëlzen”;
- 16.06.2024 - Nata finale e Festivalit Gjithëkombëtar të Folklorit “Eshkë e ndezur mbi Shkëlzen”;
- 28.07.2024 - Marrëveshje bashkëpunimi me Ministrinë e Kulturës, Rinisë dhe Sportit “Ndërtimi i Pishinës Gjysmë-Olimpikë”;
- 28.07.2024 - Koncert për nder të ardhjes së mërgimtarëve;
- 06.08.2024 - Zbulimi i Shtatores së Heroinës “Fetnete Ramosaj”;
- 10.08.2024 - Mbajtja e Festivalit “New Born Kosova”;
- 15.10.2024 - Përrurimi i objektit të “Kolonisë së Artistëve” në kompleksin kulturor “Fetnete Ramosaj”;
- 19.10.2024 - Hapja e klubit të karatesë “Gëzim Dervishaj”;
- 24.10.2024 - “Dita e Gështenjës”;
- 28.11.2024 - 28 Nëntori “Dita e Flamurit”;
- 29.11.2024 - Shfaqja e dokumentarit “Flamurtarët e Deçanit”, nga autori z. Faton Mehmetaj;
- 03.12.2024 - Ekspozita me rastin e “Ditës ndërkombëtare të personave me nevoja të veçanta”, nga Fjolla Januzaj dhe Endrit Januzaj;
- 22.12.2024 - Turnir Memorial Tradicional në Ping-Pong “Enver Halilaj dhe Altin Haskaj”;
- 29.12.2024 - Koncert me muzikë klasike, nga sopranot Besiana Mehmeti dhe Adelina Paloja;
- 30.12.2024 - Zgjedhja e “Laureatëve të vitit 2024”;
- 30.12.2024 - Koncert për përmbylljen e vitit 2024, nga Ansambli i Këngëve dhe Valleve “Deçani”.

Gjatë vitit 2024 Ansambli i Këngëve dhe Valleve “Deçani” ka përfaqësuar me shumë sukses qytetin e Deçanit, me shumë pjesëmarrje nëpër festivale, me fitore të shumë çmimeve kryesore, po ashtu Ansambli i qytetit ka përfaqësuar Kosovën në shtetin e Turqisë gjatë muajit gusht. AKV “Deçani” me konkursin e hapur për talentet e rinj, ka formuar edhe dy grupe të reja me anëtarë të rinj.

Gjithashtu edhe në sport është arritur sukses shumë i madh gjatë këtyre muajve, si në fitore, po ashtu edhe në sponzorizim të të gjitha klubeve të sportit dhe OJQ-të që veprojnë në komunën e Deçanit.

Nr.	Emri i OJQ-së dhe Klubit Sportiv	Emri i Përfaqësuesit	Vlera e përfituar
1.	Fondacioni “EJ”	Endrit Januzaj	2000€
2.	Klubi i Kajakut “Aqua”	Fjolla Limani	2000€
3.	“Etno Kastrioti”	Miftar Januzaj	2000€
4.	KF “Deçani”	Avni Rexhaj	20.000€

5.	Klubi i Çiklizmit	Muhamet Cacaj	1000€
6.	“Teuta”	Ajete Beqiraj	2000€
7.	“Dervish Shaqa”	Mustafë Ramaj	1000€
8.	Maythai Club “Deçani”	Arben Ibërhysaj	2000€
9.	“Future Enviroment of Kosovo”	Korab Alimusaj	1500€
10.	“Visit”	Elinda Kuçi	5000€
11.	Ping-Pong “Shqiponjat e Zeza”	Kreshnik Dacaj	1500€
12.	“Agim Selmanaj”	Artan Islamaj	2000€
13.	“BWBP”	Sutki Hulaaj	2000€
14.	Fondacioni “Dhuro edhe Ti”	Zeçë Malaj	1000€
15.	KFF ”Deçani”	Avdullah Lataj	2000€
16.	KF “Besa”	Armend Çekaj	5000€
17.	Klubi i shahut “Ali Haskaj”	Ismet Haskaj”	1000€
18.	KHF “Jusuf Gërvalla”	Musa Berisha	2000€
19.	“Shoqata e Bletarëve “	Haki Tahirukaj	1000€
20.	“Iniciativa”	Sanije Thaqi	2000€
21.	GVL “GJeravica”	Bajram Çeku	2000€
22.	“Iniciativa për Zhvillim”	Ajne Ibërhysaj	3000€
23.	“Shkëlzen Haradinaj”	Jeton Berisha”	2000€
24.	OVL-Deçan	Valdet Nuraj	10.000€
25.	“Shtigjet e Lumtura të Kosovës”	Ermal Qufaj	1500€

Total 46.530.00€

-“Biblioteka e qytetit “Dëshmorët e Lirisë” gjatë këtyre gjashtë muajve ka pasur:

-102 lexues.

-Libra të dhuruar nga MKRS për vitin 2024 janë:

-604 tituj.

-1160 ekzemplarë.

-Kurse libra të dhuruara nga autorë të ndrydhëm janë 81.

-“**Muzeu Etnologjik**” i qytetit të Deçanit gjithashtu ka qenë i hapur për vizitorët e shumtë gjatë këtij viti, si dhe është pasuruar me artefakte, të cilat i kanë dhuruar qytetarët e Deçanit.

-“**Kompleksi Kulturor “Fetnete Ramosaj**” ka qenë shumë aktiv gjatë gjithë vitit me shumë aktivitete, ngjarje, seminare, trajnime, promovime, koncerte, xhirime, si dhe është bërë pikënisja e vizitorëve që vijnë në Deçan për hiking.

-**KVRL** ka qenë po ashtu aktive me pjesëmarrje në të gjitha aktivitetet e mbajtura gjatë vitit dhe duke mbajtur trajnime të ndryshme, në Deçan dhe në qytetet e tjera të Kosovës.

Komuna e Deçanit, metra katror nën menaxhimin për veprimtari të sportit për vitin 2024, ka këto hapësira:

- Palestra sportive e qytetit-1000m²
- Stadiumi i qytetit-4000 m²
- Strelle-500 m²
- Deçan-100 m²
- Rastovicë-500 m²
- Gramaqel-500 m²
- Isniq-500 m²
- Irzniq-500 m²
- Dranoc-500 m²
- Gllogjan-500 m²
- Lumbardh-500 m²
- Maznik-500 m²
- Ratish-500 m²
- Strelle i Ulët-500 m²
- Llukë e Ulët-400 m²
- Pobërgjë-350 m²
- Voksh-500 m²
- Lëbushë-500 m²
- Prapaqan-500 m²
- Dubovik-500 m²
- Beleg-500 m²
- Prejlep-500 m²
- Baballoq-500 m²
- Carrabreg-500 m²
- Prokolluk-2200 m²

Gjatë vitit 2024 është shtuar edhe hapësira sportive tek Kompleksi Kulturor “Fetnete Ramosaj”, me 226 m².

Arkivi Komunal në Deçan, funksionin e vetë të punës e kryen në harmoni dhe në përputhje me dispozitat ligjore, në harmoni me rregulloret e pushtetit qendror dhe atë të pushtetit lokal.

Në si punëtor të këtij sektori jemi angazhuar që të bëjmë klasifikimin dhe sistemimin e lëndëve arkivore.

Për periudhën Janar - Dhjetor, në Arkivin Komunal të Deçanit janë kryer punë dhe detyra të caktuara sipas programit të punës, në mënyrë që sa me mirë të bëhet ruajtja e dokumentacionit arkivor.

Në kuadër të qeverisjes janë të ndërtuara disa aplikacione për administratë elektronike siç është SMAED, E-Arkivi dhe Intraneti.

Gjatë kësaj përdurimi kemi pasur pale, të cilat kanë kërkuar lëndë të ndryshme për shfrytëzim. Lëndët e kërkuara kanë qenë: raporte të LAL Kurorave, Aktgjykime, Aktvendime, Vendime të ndryshme.