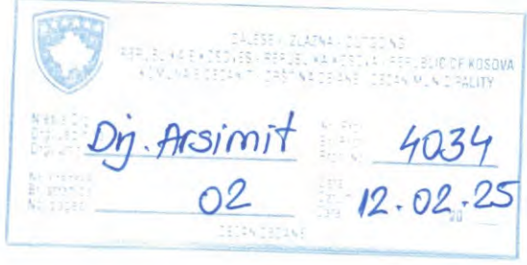
Data	14.01.2025
Referencë:	
Për:	Zyren e Kryetarit të Komunës z. Bashkim Ramosaj
Kopje / CC:	----------
Përmes:	
Nga:	DKA në Deçan, Drejtori Besnik Hulaj
Tema:	Plani vjetor i punës për vitin 2025, DKA-Deçan

DREJTORIA KOMUNALE PËR ARSIM NË DEÇAN

PLANI I PUNËS
Për vitin 2025

Janar 2025



Përmbajtja e planit të punës njëvjeçare

Plani i punës ----------3

Vizioni ----------3

Misioni----------3

Qëllimet e përgjithshme ---------- ----------4

Buxheti i Drejtorisë për Arsim për vitin 2025 ----------5-6

Plani i punës në Drejtorinë Komunale të Arsimit për vitin shkollor 2024/2025 ----------7-8

Plani i punës për përgatitjen e lokaleve shkollore për vitin shkollor 2024/2025 ----------9

Plani i punës që ka të bëjë me procesin edukativo-arsimor gjatë vitit shkollor 2024/2025 10-11

Aktiviteti dhe bashkëpunimi i DKA-s me Kryetarin e Komunës, MASHTI-in, drejtorët e drejtorive, komunat tjera dhe me qytetarët ----------12

Bashkëpunimi i DKA-s me organet e sigurisë Policinë dhe KFOR-in, OJQ-të dhe mediat----------12

Bashkëpunimi me përfaqësuesit e K. Komunal për implementimin e projekteve që kanë të bëjnë me Integrimet evropiane ---------- 13

Plani i punës

Plani i punës është udhëzues për organizimin e punës dhe veprimin njëvjeçar të Sektorit të Arsimit, duke u mbështetur në faktorët shumë dimensional, e në veçanti në faktorët kryesor që paraqesin themelin e punës në Drejtorinë e Arsimit. Po ashtu plani i punës përbëhet prej disa elementeve kryesore të cilat janë të rëndësishme në ndërtimin dhe koherencën e tij, si:
-Vizioni
-Misioni
-Qëllimi.

Vizioni

Sektori i Arsimit synon që arsimi në Komunën e Deçanit të zhvillohet në një ambient sa më të sigurt, modern dhe demokratik nga personeli i kualifikuar dhe i aftësuar në vazhdimësi, me përgjegjësi në punë dhe me një përfshirje cilësore të palëve të interesit.
Të ofroj arsimim gjithëpërfshirës për përvetësimin e njohurive dhe shkathtësive të nevojshme të nxënësve, iniciativën ndërmarrëse dhe pavarësinë e individit në shoqëri që të përballet me sukses ndaj ndryshimeve të shpejta e të gjithmbarshme në mjedisin ku jetojmë.

Misioni

Sektori i Arsimit do të angazhohet për të siguruar arsimim sa më cilësor, i cili do të jetë i pranueshëm për të gjitha grupmoshat e nxënësve në mënyrë që individi të shfrytëzojë tërë aftësinë e vet në përparimin (ngritjen) e cilësisë si në mësimdhënie ashtu edhe në mësimnxënie duke zbatuar teknikat, metodat dhe strategjitë më bashkëkohore të punës në këtë sferë, duke synuar që:

-Çdo nxënësi pa asnjë dallim t'i sigurohet nxënie cilësore e diturisë.
-Secili nxënës të shkollohet dhe arsimohet në mjedisin më të afërt, duke ju përshtatur nevojave të tyre sociale, fizike, kulturore dhe emocionale, gjithëmonë duke shfrytëzuar të gjitha potencialet intelektuale, profesionale qe kemi, në mënyrë që nxënësve t'u sigurohet arsim cilësor

-Shkollat të afrojnë mjedis të shëndetshëm, tërheqës dhe miqësor, mësimdhënie më cilësore, në mënyrë që këto mjedise të jenë më të sigurta dhe më funksionale në misionin që kanë.

-Programet në SHFMU dhe të mesme të larta në bashkëpunim me MASHTI-n të sigurojnë përgatitjen e nxënësve që të mendojnë dhe punojnë në mënyrë kreative në zgjidhjen e të gjitha problemeve.

-Të zhvillojnë shkathtësitë duke ju përgjigjur nevojave me sukses dhe sfidave të jetës së Përditshme, shkollimit të mëtejmë në përvetësimin e përhershëm të mësimit me moton"Mësimi gjatë gjithë jetës".

-Shkollat të jenë të hapura, ku prindërit do të kenë mundësi të kyçjes në vendimet të cilat kanë të bëjnë me fëmijët e tyre.

-Mësimdhënësit do të aftësohen në mënyrë të vazhdueshme në zbatimin e metodave të ndryshme bashkëkohore në procesin e mësimdhënies dhe mësimënxënies.

Qëllimet e përgjithshme

-Për periudhën njëvjeçare Sektori i Arsimit synon arritjen e rezultateve të përgjithshme, si:
-Sigurimi i hapësirës së nevojshme shkollore.
-Sigurimi i arsimimit për të gjithë.

-Arritja e rezultateve të përhershme në shkollimin parafillor, fillor të mesëm të ulët dhe shkolla te mesme të larta në përputhje me kurrikulën për arsim që janë duke u bërë në mënyrë permanente nga MASHT-i.

-Inkurajimi i prindërve dhe i shoqërisë së gjerë në mbështetjen e arsimit dhe arsimimit të përgjithshëm;
-Shkallë të lartë të respektimit të ligjshmërisë në sferën e arsimit.

-Perfeksionimi i mëtutjeshëm i sektorëve të DKA-së në pajtim me ligjin dhe udhëzimet administrative të MASHT-it;

-Informimi i nevojshëm i Kuvendit Komunal për rezultatet, vështirësitë dhe rrjedhën e procesit edukativo arsimor në tërësi në komunën tonë.
-Monitorimi dhe vlerësimi i përgjithshëm
Qëllimi i përgjithshëm i monitorimit është që të shtohet cilësia në mësimdhënie dhe mësimnxënie, të përmirësohet plani dhe programi si dhe të shtohet efikasiteti i punës së institucioneve edukativo-arsimore në komunën e Deçanit.

Gjatë vitit 2023-të planifikojmë të realizojmë vizita monitoruese të shpeshta në të gjitha institucionet shkollore, të jemi në kontakt të vazhdueshëm me udhëheqësin e shkollës, mësimdhënësit, nxënësit, shërbimin teknik dhe prindërit me qëllim të ofrimit të ndihmës për ngritje të efikasitetit dhe cilësisë së punës edukativo - arsimore dhe rritjes së të gjitha potencialeve për përparim të vazhdueshëm.

Pra, nëpërmjet monitorimeve të vazhdueshme, anketimeve, pyetësorëve, bashkëbisedimeve dhe shumë instrumenteve tjera do të realizohet mbikëqyrja për së afërmi e rrjedhës së punës në shkolla.

Në këtë drejtim për ta përmbushur këtë qëllim ne do të bashkëpunojmë edhe me Sektorin e Inspektimit të Arsimit Rajonal-Pejë (SIA).

Sektori i Arsimit duke u bazuar në strukturën e organizimit dhe funksionimit të DKA-se në bazë të udhëzimit administrativ të MASHT-it, punën e vet kryesisht do ta orientojë në: Në krijimin dhe mbikëqyrjen e kushteve normale për punë të institucioneve edukativo-arsimore në katër nivele:

Niveli 0: Arsimimi parashkollor mosha e fëmijëve prej (5 vjet).

Niveli 1: Arsimimi fillorë prej moshës 6 vjet.

Niveli 2: Arsimimi i mesëm i ulët prej moshës 12 vjet dhe

Niveli 3: Arsimimi i mesëm i lartë prej moshës 15 vjet.

Mbikëqyrjen e realizimit të plan-programeve globale mësimore dhe atyre konkrete të mësimdhënësve në institucionet edukativo-arsimore në të tri nivelet.
-Mbikëqyrjen dhe realizimin e plan-programeve vjetore të shkollave.
-Përcjelljen dhe mbikëqyrjen e funksionimit të organeve udhëheqëse dhe profesionale të shkollave.
Përcjelljen dhe krijimin e kushteve normale për punë të nxënësve me nevoja të veçanta.
Mbështetjen dhe krijimin e kushteve për punë shtesë të nxënësve me talent të veçantë dhe avancimin e tyre.
Krijimin e kushteve të punës për stafin profesional të DKA-së, duke bërë aftësimin profesional të tyre përkrah zhvillimit të shoqërisë sonë dhe trendëve më bashkëkohore;
Zyrtarët Komunal Arsimor vazhdimisht do të monitorojnë dhe kontrollojnë punën në shkolla, do të hartojnë edhe raporte për funksionimin e institucioneve arsimore me qëllim të ngritjes së cilësisë dhe shtimin e përgjegjësisë së të gjithëve në punë; Do të organizohen kurse të vazhdueshme në Qendrën për Ngritje Profesionale për zhvillimin profesional të mësimdhënësve me qëllim të përgatitjes sa më të mirë të mësimdhënësve për punë efektive në klasë dhe për qasje bashkëkohore në trendët e reja arsimore globale.

Buxheti i Drejtoratit për Arsim për vitin 2025

1	Pagat dhe Meditjet (Ad+AF+AM)	4 655 855.18
2	Mallra e Shërbime	176 950.00
3	Shpenzime Komunale	35 000.00
4	Te hyrat vetanake	10 000.00
5	Shpenzimet Kapitale	34 216.00
6		
TOTALI		4 912 021.18

Buxheti i Arsimit për vitin 2025 sipas kategorive

Buxheti sipas kategorive:

- Granti Specifik i Arsimit
- Të Hyrat Vetanake
- Granti i Përgjithshëm për Arsim

Nivelet shkollore:

- Arsimi Parashkollor
- Arsimi Fillor
- Arsimi i Mesëm u Ultë
- Arsimi i Mesëm i Lartë

Kodi i Programit	Përshkrimi	Stafi	Paga dhe Mëditje	Mallëra dhe Shërbime	Shpenzime Komunale	Investime kapitale (rezerva)	Totali
	Arsim dhe Shkencë	xx	4 655 855.18	186 915	35 000	34 126	4 912 021. 18
	Granti i Përgjithshëm për Arsim		61 872.18	15 000			76 872.18
	Granti Specifik për Arsim		4 593 983	161 950	35 000	34 216	4 852 149
	Të Hyrat Vetanake			10 000			10 000
	Huamarrja						
	Administrata e Arsimit Të hyrat vetanake	x	61 872.18	15 000 10 000			86 872.18
	Granti i Përgjithshëm për Arsim						

	Granti Specifik për Arsim						
	Arsimi Parashkollor						
	Granti i Përgjithshëm për Arsim						
	Granti Specifik për Arsim						
	Të Hyrat Vetanake						
	Arsimi Fillor						
	Granti i Përgjithshëm për Arsim						
	Granti Specifik për Arsim	x	3 688 758	105 000	25 000	34 216	3 852 974
	Huamarrja						
	Arsimit i Mesëm						
	Granti i Përgjithshëm për Arsim						
	Granti Specifik për Arsim	x	905 225	56 950	10 000		972 175
	Të Hyrat Vetanake						
Gjithsej			4 655 855.18	186 950	35 000	34 216	4 912 024.18

Plani i punës në Drejtorinë Komunale të Arsimit për vitin shkollor 2024/2025

Plani i punës në Drejtorinë Komunale Arsimit Për vitin shkollor 2024/25	KOHA E REALIZIMIT												Implementuesi
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
Analiza e suksesit të nxënësve gjatë vitit shkollor 2024/2025 në fund të 2 periudhave dhe në fundin e vitit shkollor (Raport në Kuvend)	√			√			√					√	DKA
Informatë mbi fillimin e vitit shkollor 2024/25								√					DKA
Hartimi i dinamikes dhe përcjellja e fillimit te vitit te ri shkollor. Vizitë me kryetarin e komunes me qëllim të urimit të nxënësve dhe arsimtarëve	√					√			√			√	DKA& Kuvendi komunal
Përgatitja dhe regjistrimi i nxënësve të klasavë parafillor dhe fillor						√		√					DKA & Shkolla
Java e gjelbërimit për shkollat e komunës				√									DKA shkollakomuna
Aktivizimi i Qendrës së Zhvillimit në Karrierë	√	√											DKA & Shkolla
Trajnimet e vazhdueshme dhe te domosdoshme të stafit arsimor (drejtorëve,zv.drejtorëve, mësimdhënësve dhe të tjerëve)	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	DKA & Shkolla
Formimi (aktivizimi) i komisioneve të punës në kuadër te DKA-së	√	√	√	√	√		√	√	√	√	√	√	DKA & Shkolla
Hartimi i Rregulloreve	√	√	√										DKA
Aktivizimi i Komisionit për Vlerësimin e Fëmijëve me nevoja te veçanta	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	DKA
Vazhdimi i bashkëpunimit me lidhjet e krijuara me Drejtori Komunale dhe shkolla të shteteve të ndryshme si dhe krijimi i lidhjeve të reja me interes për shkollat dhe arsimin në komunen e Deçanit					√	√							DKA
Organizimi dhe bartja e nxënësve për garat në lëndë të ndryshme					√	√							DKA MASHT
Organizimi i garave në nivel komune me nxënës te SHFMU,dhe te mesme te larta në drame,recitim, muzike art,shkencë, etj		√	√	√		√	√	√					DKA
Bashkëpunimi me MASHTI-n-, Zyrën Rajonale te Inspeksionit në fushën e arsimit							√						DKA
Përgatitja e projekteve për rregullim të infrastrukturës shkollore, oborreve dhe këndeve të gjelbërta të shkollave							√						DKA
Organizimi dhe mbajtja e intervistes me kandidatët konkurrues								√					DKA
Vlerësimi dhe përzgjedhja e personelit arsimor në bazë të konkursit të rregullt sipas UA								√					DKA
Përgatitja e vendimeve për shkuarje në							√						DKA

pushim vjetor të punëtorëve arsimor													
Shpallja e konkursit plotësues për regjistrimin e nxënësve në SHML dhe IAAP								√					DKA MASHT
Përcjellja e procedurës së regjistrimit të nxënësve në shkollat e mesme nga konkursi plotësues								√					DKA
Furnizimi i shkollave me dokumentacion pedagogjik:ditarë pune,libra të amzave, libra te kujdestarisë si dhe kalendarin shkollor							√	√	√				Shkollë DKA
Përcjellja,bashkëorganizimi i punës së shkollave për realizimin e ekskursioneve të maturantëve									√				DKA shkolla
Raporti 6 mujor i Drejtorisë për Arsim						√						√	DKA
Plani i punës nga zyrtarët e DKA-së për vitin 2025	√												DKA
Analiza e suksesit,përpunimi dhe nxjerrja e shënimeve statistikore për shkollat e KK-Deçan për gjysmëvjetorin e parë 2024/25	√												
Vlerësimi i punëve të zyratëve të DKA-së												√	
Takime me drejtorët e shkollave dhe zyrtarët e DKA-së, temat e takimeve: Zhvillimi i procesit edukativo arsimor, etj. Mbikqyrja e realizimit të planprogrameve të punës të drejtorëve të shkollave dhe zyrtarëve të DKA-së për vitin shkollor 2024/25 Raporti i punës tremujore	√	√	√	√		√	√	√	√	√	√	√	DKA

Plani i punës për përgatitjen e lokaleve shkollore për vitin shkollor 2024/2025

Plani i punës për përgatitjen e lokaleve shkollore për vitin shkollor 2024/25	KOHA E REALIZIMIT												Implementuesi
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
Përgatitja teknike e lokaleve shkollore gëlqerosja, dezinfektimi, vendosja e xhamave të dëmtuar, riparimi i Inventarit ekzistues dhe pajisja me inventar të ri.							√		√			√	Skolla DKA
Realizim i procedurave për përzgjedhjen e operatorit furnizues me lënde djegëse: dru,etj,							√	√					DKA
Përzgjedhja e operatorit për furnizimin e shkollave me lëndën djegëse në koordinim me Zyren e Prokurimit								√					DKA
Furnizimi i shkollave me lëndën djegëse: dru,etj,								√					DKA
Kontrollimi i sistemit të ngrohjeve nëper shkolla.								√					DKA
Riparimi i nyejve të ujësjellësve dhe përmirësimi i furnizimit të shkollave të cilat kanë probleme me ujë të pijshëm								√	√	√			DKA & shkolla
Furnizimi i shkollave me mjete mësimore didaktike në salla të kabinete për lendet: matematike fizike, kimi, biologji, etj								√	√	√			DKA & shkolla
Furnizimi i shkollave me inventar shkollor: banka, karrige, tavolina tabela dhe dollapë për bibliotekat shkollore etj.							√	√	√				DKA & Shkolla
Mirëmbajtja (rregullimi) e shkollave dhe oborreve shkollore					√	√	√	√	√				DKA & shkolla
Mirëmbajtja (rregullimi) i terreneve sportive					√	√	√	√	√				DKA & shkolla
Furnizimi dhe mbikëqyrja e furnizimit të nxënësve me tekste							√	√	√				MASHTI, DKA
Furnizimi i shkollave me mjete higjenike dhe aparate për shuarjen e zjarrit	I përhershem dhe sipas nevojës												DKA & shkolla
Furnizimi i shkollave me material për administratën e shkollave	Sipas kërkesave												DKA & shkolla
Furnizimi i shkollave me karburante për gjeneratorët	Sipas kërkesave												DKA & shkolla
Furnizimi i shkollave me materiale për zhvillimin e aktiviteteve te lira sipas prioriteteve te shkollave	Sipas kërkesave												DKA & shkolla
Planifimimi dhe realizimi (përkujdesja nga DKA) investimeve kapitale në shkollat tona	Gjatë gjithë vitit												DKA, MASHTI, Komuna dhe të tjerë
Implementimi i pjesës që ka të bëjë me Planin Zhvillimor të DKA-së	Në vazhdimësi												DKA.K. Komunal

Plani i punës që kanë të bëjnë me procesin edukativo-arsimor gjatë vitit shkollor 2024/2025

Plani i punës që kanë të bëjnë me procesin edukativo-arsimor gjatë vitit shkollor 2024/2025	KOHA E REALIZIMIT												Implementuesi
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
Rregullimi i dokumentave për pronat shkollave sipas siperfaqes kadastrale	E vazhdueshme												DKA
Monitorimi i sistemit SMIA nga DKA-a	√					√			√			√	DKA
Organizimi i mësimit shtesë për maturantët				√	√	√						√	DKA & Shkolla
Sigurimi i një ambienti te shëndetshëm për shkollën dhe rregullimi i këndeve të gjelbërta shkollore				√	√	√	√	√	√				DKA
Organizimi i trajnimeve për mësimdhënës në Qendrën për Ngritje Profesionale sipas Prioriteteve te Planit për Zhvillimin Profesional te Mësimdhënësve të Komunës së Deçanit								√					DKA, MASHTI, OJQ të licencuara nga MASHTI për trajnime
Përcjellja e braktisjes së nxënësve, detyrë permanente				√	√	√	√	√	√	√	√	√	DKA
Bashkëpunimi me OJQ në fushën e realizimit të drejtave të fëmije dhe sigurisë se nxënësve në shkolla detyrë e përhershme, kundër trafikimit,punës së fëmijëve në rrugë,drogës etj				√	√	√	√	√	√	√	√	√	DKA
Analiza e punës edukativo-arsimore	√					√			√			√	DKA
Përcjellja e lëvizjes se personelit	I përhershëm, sipas nevojës												DKA
Shpallja e konkurseve për plotësimin e vendeve të lira të punës sipas kërkesave të shkollave	Sipas nevojës												DKA & Shkolla
Plotësimi i vendeve të lira te punës	Sipas nevojës												DKA
Vlerësimi i punës edukativo arsimore të shkollave nëpërmjet vizitave dhe bashkëpunimit me prindër				√	√	√			√	√	√	√	DKA &shkolla
Përgatitje profesionale e arsimtarëve, organizimi i trajnimeve në koordinim me MASHTI-n, KEC-in.etj.					√	√			√	√	√	√	DKA MASHTI
Përgatitjet për kremtimin e festave shtetërore		√				√					√		DKA
Organizimi i vizitave studimore me stafin e DKA-se jashtë vendit								√					DKA
Përcjellja permanente e aktiviteteve mësimore e jashtëmësimore të nxënësve nëpër shkolla	E vazhdueshme												DKA & Shkolla
Shpallja e konkurseve për personelin udhëheqës - drejtorë të shkollave	Sipas nevojës												DKA
Takimin përmbyllës për përfundimin e vitit shkollor 2024/2025 me drejtorë, mësimdhënës dhe nxënës të dalluar						√							DKA & Shkolla
Përcjellja e realizimit të mbrëmjeve te maturës					√	√							DKA & Shkolla
Mbarimi i mësimit për maturantët	Sipas kalendarit të hartuar nga MASHI												MASHTI, DKA
Riprovimet për nxënësit që nuk kanë treguar rezultate pozitive në disa lëndë mësimore	Sipas kalendarit dhe udhezimeve nga MASHTI												Shkollat
Provimi i maturës	Sipas kalendarit të hartuar nga MASHTI												MASHTI,DKA
Publikimi i rezultateve të provimit të matures	Sipas kalendarit të hartuar nga MASHTI												MASHTI,DKA
Shqyrtimi i ankesave të nxënësve	Sipas kalendarit të hartuar nga MASHTI												MASHTI,DKA
Publikimi i rezultateve të ankesave	Sipas kalendarit të hartuar nga MASHTI												MASHTI,DKA

Testi i arritshmërisë për klasat e IX-ta	Sipas kalendarit të hartuar nga MASHTI	MASHTI,DKA
Paraqitja e provimit për afatin e gushtit	Sipas kalendarit të hartuar nga MASHTI	DKA
Provimi i maturës - afati i dytë	Sipas kalendarit të hartuar nga MASHTI	MASHTI,DKA
Publikimi i rezultateve të provimit të matures, afati i dytë	Sipas kalendarit të hartuar nga MASHTI	MASHTI,DKA
Shqyrtimi i ankesave të nxënësve	Sipas kalendarit të hartuar nga MASHTI	MASHTI,DKA
Publikimi i rezultateve të ankesave	Sipas kalendarit të hartuar nga MASHTI	MASHTI,DKA

Në vitin 2025 - pensionime dhe shpallje të konkurseve janë planifikuarr si vijon:
Mesimdhenës (12);
Edukatore: 1
Punëtor Teknik- Pastrues (2);
Drejtora shkolle (1).
Sekretar shkolle: 1
Asistentë për FNVA: 14
Pedagog: 1
Psikologë: 5
Këshilltar për karrier: 1
Gjithësej: 11 pensionime për vitin kalendarik 2025

Sqarim: Nuk janë të përfshira largime më deshirë, zëvendësimët e lehonisë dhe pushimet mjekësore.

Aktiviteti dhe bashkëpunimi i DKA-s me Kryetarin e Komunës MASHT-in, drejtorët e drejtorive nga komunat tjera dhe me qytetarët

Bashkëpunimi i rregullt me drejtorët e drejtorive komunale, në veçanti me DKRS	I përhershëm dhe sipas nevojës	DKA
Bashkëpunimi i rregullt me zyren inspeksionit të arsimit në nivel regjional	Sipas nevojës	DKA
Puna me palë-shqyrtimi i kërkesave dhe ankesave	E përditshme dhe sipas nevojës	DKA
Bashkëpunimi i DKA-së me: Kryetarin e komunës, MASHTI, dhe te tjerët.	Të përhershme	DKA dhe MASHTI
Njoftimi dhe shfrytëzimi i ligjeve, UA,vendimeve dhe rregulloreve qe dalin nga MASHTI	Sipas nevojës	DKA dhe MASHTI
Përcjellja e kërkesave, raporteve dhe informative nga aktiviteti i DKA-së në MASHTI	Sipas nevojës	DKA dhe MASHTI

Pjesëmarrja e rregullt në Kolegjiumin e Drejtorëve të Arsimit (APK)	Sipas ftesave	DKA, MASHTI, APK
Takimet e rregullta me drejtorët e shkollave të komunës sonë	Gjatë vitit (së paku 10 takime sipas muajve), sipas nevojës	DKA

Bashkëpunimi i DKA-s me organet e sigurisë: Policinë, KFOR-in, OJQ-të dhe mediat

Bashkëpunimi i DKA-se me organet e sigurisë: Policinë, KFOR-in, OJQ-te, dhe mediat	KOHA E REALIZIMIT												Implementues
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
Pjesëmarrja në debatet me tema re dhe shoqërore organizuar nga OJQ-të	Sipas organizimit dhe ftesës												
Bashkëpunimi me Policinë e Kosovës	Sipas nevojës												
Bashkëpunimi me FSK-në	Sipas nevojës												
Kontaktet me përfaqësues të KFOR-it dhe të organizatave ndërkombëtare	Sipas kërkesave												
Bashkëpunimi me organizata të ndryshme vendore e të huaja	Sipas kërkesave												
Bashkëpunimi me donatorë vendorë dhe të huaj	Sipas nevojës												

Bashkëpunimi me përfaqësuesit e K.Komunal për implementimin e projekteve që kanë të bëjnë me integrimet evropiane

Bashkëpunimi me përfaqësuesin e K.Komunal për implementimin e projekteve qe kane te bëjnë me integrimet evropiane	KOHA E REALIZIMIT												Implementues
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
Përmirësimi i infrastrukturës, transportit dhe sigurisë në shkolla	Ne vazhdimësi												DKA
Hartimi i programeve, planprogrameve dhe përgatitja e moduleve të trajnimit të mësimdhënësve me theks të veçantë integrimi i gjinisë femërore si temë specifike	Në vazhdimësi												DKA
Identifikimi i shkollave që kane nevojë për ndërtim dhe renovim, si dhe hartimi i listës prioritare Përmirësimi i hapësirave ekzistuese shkollore (renovimi) dhe mbikëqyrja e punëve gjatë renovimeve Identifikimi i nevojave për materiale dhe pajisje, si dhe përcaktimi i Prioriteteve të shkollave me nevoja me te theksuara. Përgatitja e dratf rregullores për Kodin i mirësjelljes dhe masat disiplinore për dhe të larta	Në vazhdimësi												DKA

Drejtori i DKA-së

Besnik Hulaj