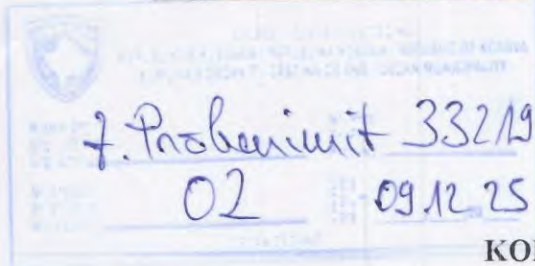




REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIC OF KOSOVA
REPUBLIKA KOSOVA

KOMUNA E DEÇANIT
MUNICIPALITY OF DEÇAN
OPSTINA DEÇAN



KONTRATA PUBLIKE KORNIZË

631-25-3709-2-2-1/C332

KUVENDI KOMUNAL-DEÇAN, (në vazhdim "Autoriteti Kontraktues"), në njëren anë,
dhe

Grup i Operatorëve Ekonomik FutureBITS SH.P.K.; Solvit SH.P.K., Dede Gjo Luli 143, Prishtine,
(në vazhdim "Ofruesi i Shërbimeve"), në anën tjetër, janë pajtuar të lidhin një kontratë publike për Shërbimet në
vijim:

Mirembajtja e E-kioskit, Transkripti, Aparateve të skenimit në hyrje të objektit Komunal me numër
identifikues: 631-25-3709-2-2-1

Neni 1 Lënda

1.1 Lënda e kësaj kontrate publike kornizë është që të themeloj kushtet, duke përfshirë çmimet për njësi dhe
rregullat e implementimit për kryerjen e shërbimeve në vijim:

Mirembajtja e E-kioskit, Transkripti, Aparateve të skenimit në hyrje të objektit Komunal

Nr.	Grupi
1	Mirembajtja e E-kioskit, Transkripti, Aparateve të skenimit në hyrje të objektit Komunal

[Autoriteti kontraktues kryen blerje vetëm në emër të vet]

[Përdorimi i kësaj kontrate publike kornizë është i detyrueshëm për të gjithë Autoritetet Kontraktuese të
specifikuara në Aneksin 7 të Dosjes së Tenderit]

1.2 Kontrata publike kornizë do të implementohet me "vendosjen e porosive" apo thirrje. P.sh. Kurdo që Autoriteti
Kontraktues apo ndonjë Autoritet tjetër Kontraktues i përfshirë në këtë kontratë, tenton të blejë artikuj në bazë të
kësaj kontrate publike kornizë, duhet që të dërgojë "porosinë" tek Ofruesi i shërbimeve, duke specifikuar listën e
shërbimeve që duhet të performohen me sasi të tyre përkatëse.

1.3 Sasi të vlerësuara, të përcaktuara në Pjesën C, Lista e Çmimit, janë vetëm sasi indikative. Autoriteti(et)
Kontraktues i përmendur në Nenin 1.1 është (janë) i (të) detyruar të përdorë/in këtë marrëveshje kornizë sa herë që të
prokurojnë shërbimet e përmendura në 1.1.

1.4 Kontrata hynë në fuqi me [09.12.2025] dhe përfundon në datën [09.12.2028]

Neni 2 Koha e përfundimit

2.1 Afati kohor për kryerje të shërbimeve do të jetë **10** ditë nga koha e lëshimit të urdhër blerjes nga ana e Autoritetit Kontraktues.

2.2 Vendi i kryerjes së shërbimeve do të jetë Komuna e Deçanit.

[Vendi i kryerjes së shërbimeve do të jetë në adresën e treguar në Aneksin 7 të Dosjes së Tenderit.]

Neni 3 Çmimi

3.1 Çmimet njësi të shërbimeve janë paraqitur në Ofertën Financiare, Lista e Çmimit e paraqitur nga Ofruesi i Shërbimeve.

Vlera totale indikative e kontratës është **106,050.00** Euro. Derivimi i lejuar nga vlera totale indikative është [+/- 30%].

3.2 Çmimi i përmendur në Nenin 3.1 më sipër duhet të jetë e vetmja pagesë që Autoriteti Kontraktues i ka borxh Ofruesit të Shërbimeve sipas kontratës publike komize.

3.3 Çmimet e njësisë do të jenë fikse dhe nuk do të nënshtrohen ndryshimeve për porositë e vendosura nën këtë kontratë publike komize.

3.4 Pagesat do të bëhen në përputhje me Kushtet e Përgjithshme dhe/ose të Veçanta të Kontratës.

Neni 4 Rendi i përparësisë së dokumenteve të kontratës

4.1 Kontrata përbëhet nga dokumentet në vijim:

- (a) Kontrata Publike Kornizë;
- (b) Kushtet e Veçanta të Kontratës;
- (c) Kushtet e Përgjithshme të Kontratës;
- (d) Tenderi i Ofruesit të Shërbimeve, duke përfshirë Specifikimet Teknike;
- (e) Oferta financiare (Lista e Çmimeve); 16.06.2025
- (f) Urdhër blerja;

4.2 Dokumentet e ndryshme që e përbëjnë kontratën konsiderohet se shpjegojnë njëra tjetrën; dhe në raste të paqartësisë ose divergjencës, ato duhet të lexohen sipas rendit të përparësisë në të cilin janë dhënë më sipër.

Neni 5 Komunikimet

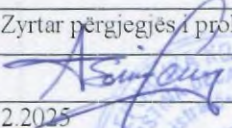
5.1 Të gjitha komunikimet me shkrim që kanë të bëjnë me këtë Kontratë ndërmjet Autoritetit Kontraktues, nga njëra anë dhe Ofruesit të Shërbimeve nga ana tjetër duhet të cëkin titullin e Kontratës dhe numrin e saj të identifikimit dhe duhet të bëhen me shkrim. Komunikatat duhet të dërgohen me postë, mesazh, telefaks, faks, email ose të dorëzohen personalisht.

5.2 Nëse personi që dërgon komunikatën kërkon vërtetim të pranimit të saj, ai duhet ta thotë këtë në komunikatën e tij. Sa herë që ka afat të fundit për pranimin e komunikatës me shkrim, dërguesi duhet të kërkojë vërtetim të pranimit të komunikatës së tij. Në të gjitha rastet, dërguesi duhet t'i marrë të gjitha masat e nevojshme për të siguruar pranimin e komunikimit të tij.

5.3 Kudo që në kontratë parashikohet dhënia e ndonjë njoftimi, pëlqimi, miratimi, certifikate, ose vendimi, përveç nëse specifikohet ndryshe në njoftimin e tillë, pëlqim, miratim, certifikatë apo vendim do të jetë në formë të shkruar dhe fjalët "njoftoj", "vërtetojë", "miratoj" ose "vendosë" do të shenohen në përputhje me rrethanat. Ndonjë miratim, pajtim, certifikatë ose vendimi i tillë nuk duhet të mbahet apo vonohet pa arsye.

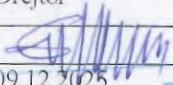
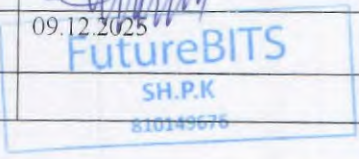
5.4 Kjo kontratë është përgatitur në gjuhët shqipe në tri origjinale, dy origjinale për Autoritetin Kontraktues dhe një original për Ofruesin e Shërbimeve.

Për Autoritetin Kontraktues

Emri:	Asim Cenaj
Pozita:	U.d.Zyrtar përgjegjës i prokurimit
Nënshkrimi:	
Data:	09.12.2025
Vula:	



Për Ofruesin e Shërbimeve

Emri:	Vigan Ajazi
Pozita:	Drejtor
Nënshkrimi:	
Data:	09.12.2025
Vula:	

KUSHTET E PËRGJITHSHME

Neni 1 Përkufizimet

- 1.1 **"Kontratë"** do të thotë marrëveshja e lidhur ndërmjet Autoritetit kontraktues dhe Ofruesit të Shërbimeve, siç është shënuar në formularin e kontratës të nënshkruar nga palët, duke përfshirë të gjitha shtojcat për këtë dhe të gjitha dokumentet e inkuorporuar me referencë në të.
- 1.2 **"Shërbimet"** do të thotë shërbimet që do të ekzekutohen nga ana e Ofruesit të Shërbimeve në pajtim me Specifikimet dhe Përshkrimin e Çmimit të përfshira në Tenderin e Ofruesit të Shërbimeve.
- 1.3 **"Ofrues i shërbimeve"** është Operatori Ekonomik ose grupi i Operatorëve Ekonomik, i caktuar në formularin e kontratës, që është palë në kontratë dhe i detyruar të kryej detyrat në bazë të marrëveshjes, dhe që për detyrat e kryera do të marrë shumën e rënë dakord në formularin e kontratës.
- 1.4 **"Personeli"** do të thotë personat e angazhuar nga Ofruesi i Shërbimeve ose nga Nën-kontraktuesi si të punësuar dhe të caktuar për kryerjen e shërbimeve ose të ndonjë pjese të tyre.
- 1.5 **"Çmimi i kontratës"** do të thotë shuma e deklaruar në Marrëveshjen që përfaqëson shumën totale të pagueshme për ofrimin e Shërbimeve.
- 1.6 **"Nënkontraktuesi"** do të thotë çdo person fizik, privat ose subjekt i qeverisë, ose kombinimi i tyre, duke përfshirë edhe pasardhësit e tij ligjor ose transferimet e lejuara, për të cilin çdo pjesë e Shërbimeve do të sigurohet ose ekzekutimi i ndonjë pjese të Shërbimeve është nënkontraktuar nga Ofruesi i Shërbimeve.
- 1.7 **"Palë"** nënkupton Autoritetin Kontraktues ose Ofruesin i Shërbimeve, siç mund të jetë rasti, dhe "Palët" nënkupton të dy prej tyre.
- 1.8 **"Autoriteti Kontraktues"** nënkupton autoritetin që blen Shërbimet, siç specifikohet në Kontratë.
- 1.9 **"KPK"** nënkupton Kushtet e Përgjithshme të Kontratës.
- 1.10 **"KVK"** nënkupton Kushtet e Veçanta të Kontratës.

Neni 2 Gjuha dhe ligji i aplikueshëm

- 2.1 KVK e saktësojnë cili është ligji që i përcakton të gjitha çështjet që nuk janë të mbuluara në kontratë.
- 2.2 Kontrata dhe të gjitha komunikimet e shkruara ndërmjet palëve hartohen në gjuhën e specifikuar në KVK.

Neni 3 Transferimi

- 3.1 Transferimi do të jetë valid vetëm nëse ka marrëveshje të shkruar përmes të cilës Ofruesi i Shërbimeve e transferon kontratën e vet ose një pjesë të saj te një palë e tretë.
- 3.2 Ofruesi i Shërbimeve nuk mundet që, pa miratim paraprak me shkrim nga Autoriteti kontraktues, ta transferojë kontratën ose një pjesë të saj, ose ndonjë përfitim apo interes nga ajo, përveç në këto raste:
- a) kur ka ngarkesë për pagesë, në favor të bankierëve të Ofruesit të Shërbimeve, të shumave që duhet të paguhet ose që do të bëhen borxh sipas kontratës; ose
 - b) në rast të dhënies së të drejtës së Ofruesit të Shërbimeve siguresve të Ofruesit të Shërbimeve për të kërkuar pagesën nga ndonjë person tjetër i detyruar në rastet kur siguresit e kanë shkarkuar humbjen ose detyrimin e Ofruesit të Shërbimeve.
- 3.3 Për qëllimet e nenit 3.2, aprovimi i një transferimi nga Autoriteti kontraktues nuk do ta lirojë Ofruesin e Shërbimeve nga obligimet e veta për pjesën e kontratës që tashmë është realizuar ose për pjesën që nuk është bartur.
- 3.4 Pranuesit e dispozitave të kontratës duhet të plotësojnë kriteret e përshtatshmërisë që zbatohen për dhënien e kontratës përveç në raste kur transferimi bëhet në bankë apo kompani të sigurimit ose institucion tjetër financiar.

Neni 4 Nën-kontraktimi

4.1 Nënkontrata është valide vetëm nëse ka marrëveshje të shkruar përmes së cilës Ofruesi i Shërbimeve ia beson realizimin e një pjese të kontratës së tij një pale të tretë.

4.2 Elementet e kontratës që do të nënkontraktohen dhe identiteti i nënkontraktuesve i bëhen të ditura Autoritetit kontraktues me rastin e dorëzimit të ofertes. Në rast të ndryshimit të nënkontraktuesve gjatë implementimit të kontratës, Ofruesi i Shërbimeve duhet të njoftoj me shkrim Autoritetin Kontraktues. Autoriteti kontraktues do ta lajmërojë Ofruesin e Shërbimeve për vendimin e vet brenda 30 ditë pune nga marrja e njoftimit, duke i paraqitur arsyet e veta nëse nuk lëshohet autorizimi. Ofruesi i Shërbimeve nuk nënkontraktton pa autorizim me shkrim nga Autoriteti Kontraktues. Te gjithë nënkontraktuesit e propozuar duhet të përmbushin kërkesat e pershtatshmerise.

4.3 Autoriteti kontraktues nuk njih lidhje kontraktore ndërmjet vetes dhe nënkontraktuesve, megjithatë mund të siguroj, ku e konsideronë si të nevojshme, pagesat direkte për nënkontraktorët.

4.4 Ofruesi i Shërbimeve është përgjegjës për aktet, gabimet dhe neglizhencën e nënkontraktuesve të vet si dhe të agjentëve ose të punësuarve, në të njëjtën mënyrë si po të ishin akte, gabime ose neglizhencë e Ofruesit të Shërbimeve, agjentëve të tij ose punëtorëve të tij. Aprovimi i nënkontraktimit të ndonjë pjese të kontratës ose aprovimi i nënkontraktuesit nga ana e Autoritetit kontraktues nuk e liron Ofruesin e Shërbimeve nga obligimet e tij sipas kontratës.

Neni 5 Tatimi

5.1 Ofruesi i Shërbimeve është përgjegjës për të gjitha tatimet dhe detyrimet doganore në përputhje me Ligjin e Republikës së Kosovës.

5.2 Të gjitha tatimet dhe detyrimet tjera doganore konsiderohet se janë përfshirë në çmimin e kontraktuar.

5.3 Menaxheri i Projektit do të harmonizojë çmimin e kontraktuar nëse konstaton se ka ngritje të tatimeve dhe detyrimeve doganore brenda datës prej 28 ditësh para dorëzimit të tenderit dhe datës së fundit të vërtetimit të ekzekutimit të shërbimeve.

5.4 Menaxheri i Projektit nuk do të lejojë ndryshimin e çmimit të kontraktuar për shkak të ngritjes së tatimeve dhe/ose ngritjes së detyrimeve doganore në qoftë se kjo ka ndodhur gjatë kohës sa ka qenë në vonesë Ofruesi i Shërbimeve.

Neni 6 Fillimi dhe Ekzekutimi i shërbimeve

6.1 Ofruesi i shërbimit duhet të fillojë shërbimet sa më shpejt që është e arsyeshme e mundur pas marrjes së urdhrat me ekspeditën e duhur dhe pa vonesë.

6.2 Ofruesi i Shërbimeve do të përfundoj aktivitetet veprimtari brenda afatit kohor të specifikuar në Nenin 2 të Formularit të Kontratës. Nëse Ofruesi i Shërbimeve nuk i përfundon aktivitetet në datën e caktuar, ai do të jetë përgjegjës për të paguar dëmet e likuiduara. Në këtë rast, Data e Përfundimit do të jetë data e përfundimit të të gjitha aktivitetëve.

Neni 7 Zgjatja e periudhës së ekzekutimit

7.1 Ofruesi i shërbimit mund të kërkojë zgjatje të periudhës së ekzekutimit nëse realizimi i kontratës së tij vonohet, ose pritet se do të vonohet, për ndonjërin nga këto arsye:

a) dështimi i Autoritetit Kontraktues për të përmbushur detyrimet e tij sipas kontratës;

b) forcë madhore siç përcaktohet në nenin 8;

7.2 Brenda 15 ditëve me të kuptuar se një vonesë mund të ndodhë, Ofruesi i Shërbimeve do të njoftoj Autoritetin Kontraktues mbi qëllimin e tij që të bëjë një kërkesë për zgjatjen e periudhës së realizimit për të cilën ai konsideron se ka të drejtë dhe, përveçse kur është rënë dakord ndryshe ndërmjet ofruesit të shërbimeve dhe Autoritetit Kontraktues, brenda 30 ditëve nga e njëjta pikë në kohë të sigurojë Autoritetin Kontraktues me hollësi të plotë në mënyrë që të mund të shqyrtohet kërkesa.

7.3 Brenda 30 ditëve nga marrja e hollësive të përmendura në 7.2, Autoriteti Kontraktues me anë të njoftimit me shkrim do t'i lejoj Ofruesit të Shërbimeve zgjatjen e periudhës së ekzekutimit siç mund të arsyetohet, ose në mënyrë prospektive dhe retrospektive, ose të informoj Ofruesin e Shërbimeve që ai nuk ka të drejtë në zgjatje.

Neni 8 Forca Madhore

8.1. Asnjëra palë nuk konsiderohet se ka bërë shkelje të obligimeve të saj sipas kontratës nëse realizimi i obligimeve të tilla parandalohet nga ndonjë ngjarje e shkaktuar nga një forcë *madhore* që shkaktohet pas datës së njoftimit mbi dhënie të kontratës ose kur kontrata hyn në fuqi.

8.2. Termi "forcë madhore" do të thotë veprimet e zotit, goditjet, mbylljet e objektit ose çrregullimet tjera industriale, veprimet e armikut publik, luftërat qofshin të deklaruara ose jo, bllokatat, rebelimet, rastet e dhunës, epidemitë, rrëshqitjet e tokës, tërmetet, shtrëngatat, vetëtimat, vërshimet, erozionet, trazirat civile, eksplozionet dhe ndonjë ngjarje tjetër e ngjashme e paparashikuar që është përtej kontrollit të palëve dhe nuk mund të përballohet as me kujdesin e duhur.

8.3. Pala e ndikuar nga një ngjarje e forcës madhore do të marrë të gjitha masat e arsyeshme për të mënjанuar paaftësinë e një pale të tillë që të përmbush detyrimet e saj tani e tutje me një vonesë minimale.

8.4. Ofruesi i Shërbimeve nuk do të jetë përgjegjës për dëmet e likuiduara ose ndërprerje nëse vonesa e tij në realizimin ose dështimi për të realizuar obligimet e tij me kontratë është rezultat i një ngjarjeje të forcës madhore. Autoriteti kontraktues nuk do të jetë i detyruar të paguajë interes për pagesat e vonuara, për mosrealizim ose për ndërprerje nëse vonesa e Autoritetit kontraktues ose lloj tjetër i dështimit për të kryer obligimet e tij është rezultat i forcës madhore.

8.5. Nëse ndonjëra palë konsideron se ndonjë rrethanë e forcës madhore ka ndodhur e cila mund të ndikojë në realizimin e obligimeve të saj, menjëherë do ta lajmërojë palën tjetër, duke dhënë të dhëna detaje mbi natyrën, kohëzgjatjen e mundshme dhe efektin që kanë gjasë ta kenë rrethanat. Përveç nëse udhëzohet ndryshe nga Menaxheri i Projektit me shkrim, Ofruesi i Shërbimeve do të vazhdojë t'i realizojë obligimet e tij sipas kontratës përderisa është mjaft praktike, dhe të angazhojë të gjitha mjetet e arsyeshme alternative për të plotësuar ndonjë obligim që ngjarja e forcës madhore të mos e pengojë atë gjatë punës. Ofruesi i Shërbimeve nuk do të zbatojë mjete të tilla alternative përveç nëse udhëzohet ta bëjë këtë nga Menaxheri i Projektit.

Neni 9 Ndërprerja e Kontratës nga Autoriteti Kontraktues

9.1 Autoriteti kontraktues mundet që, pasi t'i japë Ofruesit të Shërbimeve 14 ditë paralajmërim, ta ndërpresë kontratën në ndonjërin nga rastet e mëposhtme:

(a) Ofruesi i Shërbimeve dështon në përmbushjen brenda një afati të arsyeshëm të paralajmërimit të dhënë nga autoriteti kontraktues që kërkon nga ai të evitojë ndonjë neglizhencë apo dështim për të realizuar obligimet e veta sipas kontratës, dhe të cilat ndikojnë në mënyrë serioze në realizimin e duhur dhe me kohë të shërbimeve;

(b) Ofruesi i Shërbimeve refuzon ose është neglizhent në realizimin e urdhrave administrative të dhëna nga autoriteti kontraktues;

(c) Ofruesi i Shërbimeve ia jep dikujt kontratën apo nënkontratën pa autorizim nga Autoriteti kontraktues;

(d) Ofruesi i Shërbimeve falimenton ose është duke u mbyllur; punët e tij janë duke u administruar nga gjykatat, ka hyrë në marrëveshje me kredituesit, ka pezulluar aktivitetet biznesore, i nënshtrohet procedurave ligjore lidhur me ato çështje, ose është në ndonjë situatë analoge që shkaktohet nga ndonjë procedurë e ngjashme e paraparë në legjislacionin apo në rregulloret nacionale;

(e) Ofruesi i Shërbimeve është dënuar për një shkelje që ka të bëjë me sjelljen profesionale, përmes një gjykimi që ka fuqinë e *res judicata*;

(f) Ofruesi i Shërbimeve është shpallur fajtor për sjellje të rëndë të keqe jo profesionale të dëshmuar me çfarëdo mjeti të cilin mund ta vërtetoj Autoriteti kontraktues;

(g) Ofruesi i Shërbimeve i është nënshtruar një gjykimi që ka forcën e *res judicata* për mashtrim, korrupsion, përfshirje në ndonjë organizatë kriminale;

(h) të gjitha modifikimet organizative që përfshijnë ndryshime në personalitetin ligjor, natyrën ose kontrollin e Ofruesit të Shërbimeve, përveç nëse këto modifikime regjistrohen në suplementin e kontratës;

(i) shfaqet ndonjë paaftësi tjetër ligjore që i pengon realizimit të kontratës;

(j) Ofruesi i Shërbimeve nuk arrin të japë garancinë ose sigurimin e kërkuar, ose nëse personi që e jep garancinë apo sigurimin më të hershëm të kërkuar në kontratën e tanishme nuk është në gjendje t'i plotësojë zotimet e tij.

9.2 Ndërprerja do të bëhet pa paragjykim ndaj të drejtave apo mundësive tjera të Autoritetit kontraktues dhe Ofruesit të Shërbimeve sipas kontratës. Autoriteti kontraktues, pas kësaj mund të nënshkruajë ndonjë kontratë tjetër me një palë të tretë në emër të Ofruesit të Shërbimeve.

9.3 Autoriteti Kontraktues, pas lëshimit të njoftimit të ndërprerjes së kontratës, do ta udhëzojë Ofruesin e Shërbimeve që të ndërmarrë hapa të menjëhershëm për ta përmbyllur ekzekutimin e shërbimeve në mënyrë të shpejtë dhe të rregullt dhe për t'i zvogëluar në minimum shpenzimet.

9.4 Në rast të ndërprerjes, autoriteti kontraktues, sa më shpejt që të jetë e mundur dhe në prani të Ofruesit të Shërbimeve ose të përfaqësuesve të tij ose duke u bërë atyre thirrjen e duhur, do ta përgatisë një raport mbi shërbimet e kryera. Do të përgatitet edhe një deklaratë e parave që duhet t'i paguhet Ofruesit të Shërbimeve dhe parave që i ka borxh Ofruesi i Shërbimeve Autoritetit kontraktues në datën e ndërprerjes së kontratës.

9.5 Autoriteti kontraktues nuk do të jetë i obliguar të bëjë pagesa tjera për Ofruesin e Shërbimeve derisa të jenë përfunduar shërbimet, ndërsa Autoriteti kontraktues do të ketë të drejtë të marrë nga Ofruesi i Shërbimeve koston ekstra, nëse ka, për të siguruar ofruesin e shërbimeve ose do të paguajë shumën që duhet t'i paguhet Ofruesit të Shërbimeve para ndërprerjes së kontratës.

9.6 Nëse Autoriteti kontraktues e ndërpret kontratën, ai do të ketë të drejtë të marrë nga Ofruesi i Shërbimeve humbjet që i janë shkaktuar nën kushtet e kontratës.

Neni 10 Ndërprerja e Kontratës nga Ofruesi i Shërbimeve

10.1 Ofruesi i Shërbimeve, pasi e ka paralajmëruar Autoritetin kontraktues 14 ditë paraprakisht, mund ta ndërpresë kontratën nëse Autoriteti kontraktues;

a. nuk arrin t'i paguajë Ofruesit të Shërbimeve shumat që duhet të paguhet në ndonjë certifikatë të lëshuar nga personi i autorizuar pas skadimit të afatit të fundit;

b. vazhdimisht nuk arrin t'i plotësojë obligimet e veta edhe pas rikujtimeve të përsëritura; ose

c. ose, si rezultat i Forcës Madhore, Ofruesi i Shërbimeve është i paafte të kryej një pjesë materiale të Shërbimeve për një periudhë prej jo më pak se gjashtëdhjetë (60) ditë.

10.2 Ndërprerja do të bëhet pa paragjykim për ndonjë të drejtë apo autoritet tjetër sipas kontratës së Autoritetit kontraktues dhe Ofruesit të Shërbimeve.

10.3 Në rast të ndërprerjes sipas paragrafit (a) dhe (b) të Seksionit 10.1, Autoriteti kontraktues do ta paguajë Ofruesin e Shërbimeve për humbje ose dëm që mund t'i jetë shkaktuar Ofruesit të Shërbimeve.

Neni 11 Obligimet e Ofruesit të Shërbimeve

11.1 Ofertuesi do të kryejë Shërbimet sipas kontratës me kujdes, efikasitet dhe zell, në përputhje me praktikat më të mira profesionale.

11.2 Ofruesi i Shërbimeve duhet të pajtohet me urdhërat administrative të dhëna nga Autoriteti Kontraktues. Kur Ofruesi i shërbimeve konsideron se kërkesa e një urdhri administrativ shkon përtej fushëveprimit të kontratës, ai,

duke iu ekspozuar dënimit për shkelje të kontratës, do ta njoftojë autoritetin kontraktues për këtë duke i paraqitur arsyet e tij brenda 30 ditësh pas pranimit të urdhrit. Ekzekutimi i urdhrit administrativ nuk do të pezullohet për shkak të këtij njoftimi.

11.3 Ofruesi i Shërbimeve duhet t'i respektojë dhe të veprojë sipas të gjitha ligjeve dhe rregulloreve në fuqi në Republikën e Kosovës dhe do të sigurojë që personeli i tij, të afërmit e tyre, dhe punëtorët vendorë të tij gjithashtu t'i respektojnë dhe të veprojnë sipas këtyre ligjeve dhe rregulloreve.

11.4 Ofruesi i Shërbimeve do të trajtojë të gjitha dokumentet dhe informacionet e marra në lidhje me kontratën si private dhe konfidenciale. Ai nuk do të shpëtojë për aq kohë sa të jetë e nevojshme për qëllimet e ekzekutimit të kontratës, të botojë ose të zbulojë ndonjë të dhënë të kontratës, pa pëlqimin paraprak me shkrim të Autoritetit Kontraktues.

11.5 Nëse ofruesi i shërbimit është një konsorcium i dy ose më shumë personave ose korporatave, të gjithë personat ose korporatat e tilla do të jenë së bashku dhe veçmas të detyruar për të përmbushur kushtet e kontratës. Personi i caktuar nga konsorciumi për të vepruar në emër të tij për qëllimet e kësaj kontrate do të ketë autoritetin për të lidhur konsorciumin. Përbërja e grupit nuk do të ndryshohet pa pëlqimin paraprak me shkrim të Autoritetit Kontraktues.

11.6 Ofruesi i Shërbimeve do të punësojnë personelin kyç të identifikuar në tenderin e tij për të kryer funksionet e përcaktuara në tenderin e tij. Për më tepër, gjatë performancës, dhe në bazë të një kërkesë me shkrim dhe të arsyetuar, autoriteti kontraktues mund të kërkojë një zëvendësim nëse vlerëson se një anëtar i stafit është i paefektshëm ose nuk kryejnë detyrat e tij sipas kontratës. Autoriteti Kontraktues do të miratojë çdo zëvendësim të personelit kryesor të propozuar vetëm nëse kualifikimet e tyre përkatëse dhe aftësitë në thelb janë të barabarta ose më të mirë se ato të identifikuar.

Neni 12 Obigimet e Autoritetit Kontraktues

12.1 Autoriteti Kontraktues do të ofrojë ofruesit të shërbimit menjëherë me ndonjë informacion dhe / ose dokumente në dispozicion të saj, të cilat mund të jenë relevante për zbatimin e kontratës. Dokumente të tilla duhet ti kthehen Autoritetit Kontraktues në fund të periudhës së zbatimit të detyrave.

12.2 Autoriteti Kontraktues do të bashkëpunojë sa më shumë të jetë e mundur me ofruesin e shërbimit për të siguruar informacion që ky i fundit mund të kërkojë në mënyrë të arsyeshme për të kryer kontratën.

12.3 Autoriteti Kontraktues do të caktoj "*Menaxherin e Projektit*", i ceku në KVK, i cili do të jetë përgjegjës për mbikëqyrjen e kryerjes së shërbimeve gjatë gjithë kohës dhe për raportimin e çdo hollësie Autoritetit Kontraktues.

Neni 13 Dëmet e Likuiduara

13.1 Nëse Ofruesi i shërbimeve me përgjegjësinë e tij nuk arrin t'i realizojë ndonjë ose të gjitha shërbimet brenda limiteve kohore të specifikuar në kontratë, Autoriteti kontraktues, pa njoftim zyrtar dhe pa paragjykim ndaj kompensimeve tjera të tij sipas kontratës, do të ketë të drejtë, për secilën ditë që kalon ndërmjet skadimit të periudhës së kontratës dhe datës aktuale të përfundimit, t'i marrë dëmet e likuiduara të barabarta me 0,25% në ditë të vlerës së shërbimeve të pa kryera deri në një maksimum prej 10 % të vlerës totale të porosise. Autoriteti Kontraktues mund të zbresë dëmet e likuiduara nga pagesat të cilat duhet ti behen Ofruesit të Shërbimeve. Pagesat e dëmeve të likuiduara nuk do të prekin detyrimet e Ofruesit të Shërbimeve.

13.2 Nëse mos-ekzekutimi i ndonjërit shërbime paraqalon përdorimin e zakonshëm të shërbimeve në tërësi, dëmet e likuiduara të parapara në paragrafin 13.1 do të llogariten në bazë të vlerës totale të porosise.

13.3 Nëse Autoriteti kontraktues ka fituar të drejtën të kërkojë së paku 10 % të vlerës së porosise ai mundet, pasi ta njoftojë me shkrim Ofruesin e Shërbimeve të:

a. *Në rast se Autoriteti Kontraktues ka prokuruar vetëm në emër të vete Autoritetit, me një operatore ekonomik:*

- konfiskojë garancinë e performancës;
- të ndërpresë kontratën, dhe në këtë rast Ofruesi i Shërbimeve nuk do të ketë të drejtë për kompensim; dhe
- të hyjë në një kontratë me një palë të tretë për dhënien e pjesës së mbetur të shërbimeve. Ofruesi i shërbimeve nuk do të paguhet për këtë pjesë të kontratës. Ofruesi i Shërbimeve gjithashtu do të jetë i detyruar të paguajë

koston plotësuese dhe dëmet e shkaktuara nga kjo pamundësi e tij.

b. Ne rast se Autoriteti Kontraktues ka prokuruar vetem ne emer te vete Autoritetit, me disa operatore ekonomik:

- te konfiskojë garancinë e realizimit;
- te ndërpresë porosinë, dhe në këtë rast Ofruesi i Shërbimeve nuk do të ketë të drejtë për kompensim. Ofruesi i Shërbimeve gjithashtu do të jetë i detyruar të paguajë koston plotësuese dhe dëmet e shkaktuara nga kjo pamundësi e tij; dhe
- te ri-hap konkurrencën me pjesën e mbetur të Operatorëve Ekonomik të kontratës publike kornizë.

c. Ne rast se Autoriteti Kontraktues ka prokuruar ne emer te disa Autoriteteve tjera Kontraktuese, me nje operatore ekonomik:

- Autoriteti Kontraktues i cili ka bere porosine anulon porosine dhe ritenderon, dhe në këtë rast Ofruesi i Shërbimeve nuk do të ketë të drejtë për kompensim. Ofruesi i Shërbimeve gjithashtu do të jetë i detyruar të paguajë koston plotësuese dhe dëmet e shkaktuara nga kjo pamundësi e tij; dhe
- te njoftoj Autoritetin Kontraktues i cili ka udhëhequr prokurimin për sjellje të keqe të Operatorit Ekonomik dhe kërkon nga Autoriteti Kontraktues i përmendur qe të konfiskoj një pjesë proporcionale, ekuivalente me 10% te porosise se leshuar, të garancisë së performancës dhe dërgon shumën tek Autoriteti Kontraktues.

a. Ne rast se Autoriteti Kontraktues ka prokuruar ne emer te disa Autoriteteve tjera Kontraktuese, me disa operatore ekonomik:

- te njoftoj Autoritetin Kontraktues i cili ka udhëhequr prokurimin për sjellje të keqe të Operatorit Ekonomik dhe kërkon nga nga Autoriteti Kontraktues i përmendur qe të konfiskoj një pjesë proporcionale, ekuivalente me 10% te porosise se leshuar, të garancisë së performancës dhe dërgon shumën tek Autoriteti Kontraktues;
- te ndërpresë porosinë, dhe në këtë rast Ofruesi i shërbimeve nuk do të ketë të drejtë për kompensim. Ofruesi i Shërbimeve gjithashtu do të jetë i detyruar të paguajë koston plotësuese dhe dëmet e shkaktuara nga kjo pamundësi e tij; dhe
- te ri-hap konkurrencën me pjesën e mbetur të Operatorëve Ekonomik të kontratës publike kornizë.

Neni 14 Siguria e Ekzekutimit

14.1 Ofruesi i shërbimeve do të, jo më vonë se dita e nënshkrimit të kontratës, furnizoj Autoritetin Kontraktues me siguri për ekzekutim të plotë dhe të mirë të kontratës. Shuma e sigurisë do të saktësohet në KVK. Siguria e ekzekutimit do të ndalet nga pagesa e Autoritetit kontraktues për çfarëdo humbjeje që është pasojë e mosekzekutimit të plotë dhe të duhur të obligimeve kontraktore nga ana e Ofruesit të Shërbimeve.

14.2 Garancioni do të vazhdojë të mbetet i vlefshëm 30 ditë pas lëshimit të Certifikatës së Përfundimit.

14.3 Garanconi i ekzekutimit të kontratës do të jetë në formatin e dhënë në Pjesën IV të kësaj kontrate.

Neni 15 Sigurimi që do të merret nga Ofruesi i Shërbimit

15.1 Ofruesi i Shërbimeve do të marr dhe do të ruaj, dhe do të shkakttoj Nënkontraktorët të marrin dhe ruajnë, me shpenzimet e tyre, por në bazë të kushteve të miratuara nga Autoriteti Kontraktues, sigurimin nga rreziqet, dhe për mbulim, siç do të specifikohet në KVK.

15.2 Ofruesi i Shërbimeve, me kërkesë të Autoritetit Kontraktues, do të ofroj dëshmi për Autoritetin Kontraktues që sigurimi i tillë është marrë dhe ruajtur dhe se primet e tanishme janë paguar.

Neni 16 Parimet të përgjithshme të pagesave

16.1 Pagesat do të bëhen në Euro. Pagesat qe duhet te bëhen sipas faturës se lëshuar nga Ofruesi i Shërbimeve do të bëhen në llogarinë bankare të dhënë në Pjesën V, **Identifikimi Financiar**, i kësaj kontrate që e plotëson Ofruesi

i Shërbimeve. I njëjti formular, që i bashkëngjitet kërkesës për pagesë, duhet të përdoret për t'i raportuar ndryshimet në llogarinë bankare.

16.2 Shumat duhet të paguhën brenda jo më shumë se 30 ditësh kalendarike nga data në të cilën kërkesa e pranueshme për pagesë është regjistruar nga departamenti përkatës. Data e pagesës do të jetë data në të cilën debitohet llogaria e institucionit. Kërkesa për pagesë nuk do të jetë e pranueshme nëse nuk plotësohen një ose më shumë nga kërkesat thelbësore.

16.3 Periudha prej 30-ditësh mund të pezullohet duke e lajmëruar ofruesin e Shërbimeve që kërkesa për pagesë nuk mund të plotësohet sepse shuma nuk do të paguhet për shkak se nuk janë dorëzuar dokumentet e duhura përmbajtësore ose sepse ka dëshmi që shpenzimi mund të mos jetë legjitim. Në rastin e fundit mund të bëhet një inspektim i menjëhershëm për qëllim të kontrollimeve tjera. Ofruesi i Shërbimeve do të japë sqarime, modifikime apo informata të tjera brenda 15 ditësh pas kërkesës. Periudha e pagesës do të llogaritet nga data në të cilën është regjistruar kërkesa për pagesë e përgatitur në mënyrën e duhur.

16.4 Pasi që të ketë kaluar afati i fundit i dhënë në Nenin 16.2, Ofruesi i Shërbimeve mundet që, brenda dy muajsh pas pagesës së vonuar, të kërkojë interesin për pagesë të vonuar me normë të re-zbritje që zbatohet nga Banka Qendrore e Kosovës në ditën e parë të muajit në të cilin ka skaduar afati i fundit, plus shtatë pikë të përqindjes. Interesi për pagesë të vonuar do të zbatohet për kohën që kalon ndërmjet datës së afatit të fundit të pagesës (nuk përfshihet) dhe datës në të cilën debitohet llogaria e Autoritetit kontraktues (përfshihet).

16.5 Të gjitha mos pagesat pas 90 ditësh nga skadimi i periudhës së dhënë në Nenin 16.2 do t'i japin të drejtë Ofruesit të Shërbimeve që, ose të mos e realizojë kontratën, ose ta ndërpresë atë, me paralajmërim prej 30 ditësh për Autoritetin kontraktues.

16.6 Në rast se Autoriteti kontraktues kryen blerje në emër të autoriteteve të tjera kontraktuese, dhe një autoriteti kontraktues nuk i përmbush detyrimet e tij sipas kësaj kontrate, veçanërisht obligimet e Nenit 16.2 ofruesi i shërbimeve mund të informojë AQP-ne për shkelje të tilla. AQP-ja mund të ndalojë autoritetin kontraktues nga përdorimi i çdo dhe të gjitha kontratat qendrore publike komizë të nxjerra nga AQP.

Neni 17 Kualiteti i Kontrollit

17.1 Parimi dhe modalitetet e Inspektimit të Shërbimeve nga Autoriteti kontraktues do të jenë si në KVK. Autoriteti kontraktues do të kontrollojë punën e ofruesit të shërbimeve dhe të njoftojë atë për çdo defekt që është gjetur. Kontrolli i tillë nuk do të ndikojë në përgjegjësitë e ofruesit të shërbimeve. Autoriteti Kontraktues mund të udhëzojë ofruesit e shërbimeve të kërkojnë një defekt dhe të zbulojnë dhe provojnë çdo shërbim që Autoriteti Kontraktues konsideron se mund të ketë një defekt. Periudha garantuese e defekteve është siç është definuar në KVK.

Neni 18 Përmirësimi i Defekteve

18.1 Autoriteti kontraktues do të njoftojë ofruesit e shërbimeve për çdo Defekt para përfundimit të kontratës. Periudha garantuese e defekteve do të zgjatet për aq kohë sa Defektet të korrigjohet.

18.2 Sa herë njoftimi për një defekt është dhënë, ofruesi i shërbimeve duhet të përmirësoj defektin e njoftuar brenda kohës së specifikuar në njoftimin e Autoritetit Kontraktues

18.3 Nëse ofruesi i shërbimeve nuk e ka korrigjuar defektin brenda kohës së specifikuar në njoftimin e Autoritetit Kontraktues, Autoriteti Kontraktues do të vlerësojë koston e korrigjimit të defektit, ofruesi i shërbimeve do të paguaj këtë shumë, dhe do pasoj një dënim për mungesë Ekzekutimi që llogaritet siç përshkruhet në nenin 13.1.

Neni 19 Konsekuencat e Shkeljes se kontratës

19.1 Pala ka shkelë kontratën nëse nuk arrin të shlyejë ndonjë nga obligimet e veta me kontratë siç është cekur në Nenin 9 dhe 10.

19.2 Në rastet kur ndodh një shkelje e kontratës, pala e dëmtuar do të ketë të drejtë për këto kompensime:

- a) dëmet; dhe/apo
- b) ndërprerje të kontratës.

19.3 Përveç masave të sipërpërmendura, mund të jepen dëmshpërblime. Ato mund të jenë:

- a) dëme të përgjithshme; ose
- b) dëme të likuidueshme.

19.4 Mbulimi i dëmeve, pagesat apo shpenzimet që rezultojnë nga zbatimi i masave të parapara në këtë nen do të zbatohen duke u zbritur nga shumat që duhet t'i paguhet Ofruesit të Shërbimeve, nga depozita, ose me pagesë nga siguria.

Neni 20 Zgjidhja miqësore e mosmarrëveshjeve

20.1 Palët duhet t'i bëjnë të gjitha përpjekje për të zgjidhur në mënyrë miqësore të gjitha mosmarrëveshjet që mund të ndodhin ndërmjet tyre. Sapo të shfaqet ndonjë mosmarrëveshje, palët do ta lajmërojnë njëra tjetrën me shkrim për qëndrimet e tyre në mosmarrëveshje dhe për ndonjë zgjidhje që ata konsiderojnë se është e mundshme. Nëse cilado palë e sheh të dobishme, palët do të takohen dhe të mundohen ta zgjidhin mosmarrëveshjen. Pala do të i përgjigjet kërkesës për zgjidhje miqësore brenda 15 ditësh pas kërkesës. Periudha maksimale që jepet për arritjen e kësaj zgjidhjeje do të jetë 30 ditë nga fillimi i procedurës. Nëse përpjekja për të arritur zgjidhje miqësore dështon ose nëse pala dështon të përgjigjet me kohë ndaj kërkesave për zgjidhje, të dyja palët do të jenë të lira të vazhdojnë në fazën e ardhshme të procedurës së zgjidhjes së mosmarrëveshjes duke e lajmëruar tjetrën.

20.2 Nëse procedura e zgjidhjes miqësore të mosmarrëveshjes dështon, palët mund të merren vesh të përpiqen të pajtohen përmes institucionit të specifikuar në KVK. Nëse nuk mund të arrihet zgjidhja brenda 30 ditësh pas fillimit të procedurës së pajtimit, secila palë do të ketë të drejtë të vazhdojë në fazën e ardhshme të procedurës së zgjidhjes së mosmarrëveshjes.

Neni 21 Zgjidhja e mosmarrëveshjeve me procedurë gjyqësore

21.1 Nëse nuk mund të arrihet zgjidhje brenda 30 ditësh nga fillimi i procedurës miqësore për zgjidhje të mosmarrëveshjes, secila palë mund të kërkojë:

- a) vendim nga gjyqi; ose
- b) kurdo që palët pajtohen, vendim arbitrimi në pajtim me KVK.

21.2 Para nënshkrimit të kontratës palët duhet të vendosin për mënyrën e zgjidhjes së mosmarrëveshjes, gjykata apo arbitrimi.

Neni 22 Dëmshpërblimi

22.1 Ofruesi i shërbimeve do të mbrojë dhe do të dëmshpërblej Autoritetin Kontraktues, zyrtaret e tij dhe ish zyrtaret, drejtoret, punonjësit dhe agentet e tij dhe do të jetë përgjegjës për të gjitha shpenzimet, humbjet, dëmet, dhe pagesat e shkaktuara nga Autoriteti Kontraktues, duke përfshirë por jo kufizuar shpenzimet e tarifës së avokateve dhe shpenzimet në lidhje me: neglizhencën ose keqpërdorimet e qëllimshme nga ana e ofruesit të shërbimeve, shkeljet apo shkeljet e pretenduar nga prezantimet e Ofruesit të Shërbimeve, pretendimet nga një palë e tretë se sigurimi i atyre shërbimeve nga ofruesi i shërbimit apo shfrytëzimi i tyre nga apo në emër të Autoritetit Kontraktues apo përdorimi ose sigurimi i ndonjë aseti të siguruar nga ofruesi i shërbimeve në lidhje me kryerjen e shërbimeve shkel të drejtat e pronësisë intelektuale të asaj palë të tretë.

KUSHTET E VEÇANTA

631-25-3709-2-2-1/C332

KVK në vijim do të plotësojnë dhe/ose ndryshojnë KPK. Sa herë që ka një konflikt, dispozitat këtu do të mbizotërojnë mbi ato të KPK.

Kushtet e Përgjithshme të Kontratës		Amandamentimet/Modifikimi i Nenit përkatës në KPK
Përshkrimi i nenit	Nr. Nenit	
Ligji zbatueshëm dhe gjuha	2.1	Ligjet e Kosovës që janë në fuqi do të zbatohen për të gjitha çështjet që nuk mbulohen nga dispozitat e kontratës. Juridiksioni do të jetë gjykata përkatëse në Prishtinë.
	2.2	Gjuha e përdorur do të jetë gjuha Shqipe.
Fillimi dhe Përfundimi i shërbimeve	6.1	Data e Fillimit të fillimit të Shërbimeve është [09.12.2025].
	6.4	Data e Përfundimit është [09.12.2028].
	6.5	Vendi i kryerjes së shërbimeve është [Komuna e Deçanit]
Obligimet e Autoritetit Kontraktues	12.3	Menaxheri i Projektit është [caktohet me vendim të ZKA]
Dëmet e likuiduara	13.1	Norma e dëmeve të likuiduara është 0.25% e Çmimit final të Kontratës në ditë. Shuma maksimale e dëmeve të likuiduara për tërë kontratën është 10% të çmimit final të kontratës.
Siguria e ekzekutimit	14.1	Shume e Sigurisë së Ekzekutimit është 10% i vlerës së kontratës me vlefshmëri prej 37 muaj.
Sigurimi që do të merret nga ofruesi i shërbimeve	15.1	Rreziqet dhe mbulimi nga sigurimi do të jenë: a) Përgjegjësia e Palës së Tretë [shëno shumën] b) Përgjegjësia ndaj punëdhënësit dhe kompensimi i punëtorëve [shëno shumën] c) Përgjegjësia profesionale [shëno shumën] d) Humbja ose dëmtimi i pajisjeve dhe pronës [shëno shumën]
Parimet e përgjithshme të pagesës	16.1	Pagesa do të bëhet nga ana e Autoritetit Kontraktues për shërbimet e kryera veçim në bazë të shumës së vlerës së një Urdhër Blerje të vlefshme të lëshuar nga autoriteti kontraktues
Kontrolli i	17.1	Parimi dhe modalitetet e Inspektimit të Shërbimeve nga Autoriteti

kualitetit		kontraktues do të jenë si në vijim: <i>[nga menaxheri i kontratës]</i> Periudha Garantuese e Defekteve është <i>[shëno datën]</i>
Zgjidhja miqësore e mosmarrëveshjes	20.2	<i>Njësija e kërkuese përmes një komisioni duhet të bejë përpjekje të zgjedhjes të mosmarrëveshjeve me kryesin e shërbimeve.</i>
Zgjidhja e mosmarrëveshjes me procedure gjyqësore	21.1	a) Çdo mosmarrëveshje ndërmjet palëve të cilat mund të lindin gjatë ekzekutimit së kësaj kontrate dhe se nuk është e mundur të zgjidhet ndryshe ndërmjet palëve do të dorëzohet Gjykatën Themelore-Prishtinë në pajtim me ligjin në Kosovë. ose b) kurdo që palët pajtohen, çdo mosmarrëveshje ndërmjet palëve të cilat mund të lindin gjatë ekzekutimit së kësaj kontrate dhe se nuk është e mundur të zgjidhet ndryshe ndërmjet palëve do të dorëzohet në arbitrazh të Tribunali i Përhershëm i Arbitrazhit të Kosovës në kuadër të Odës Ekonomike të Kosovës, në përputhje me rregullat e Dhomës Ndërkombëtare të Tregtisë. Para nënshkrimit të kontratës palët duhet të vendosin për mënyrën e zgjidhjes së mosmarrëveshjes, gjykata apo arbitrimi.

Shërbimet e mirëmbajtjes dhe furnizimet					
Nr.	Specifikimi Teknik	Njësi masese	Njësi me TVSH	Sasia	Total me TVSH
1	Brand Name Laura dhe pajisjet perçjellese – minimum specifications Specifikimi Teknik për Mirëmbajtjen e Laure-rampe dhe Pajisjeve të Përcjellese për Periudhën 36 Muaj Qëllimi i Shërbimit të Mirëmbajtjes: Shërbimi i mirëmbajtjes ka për qëllim sigurinë dhe funksionalitetin pa ndërprerje të sistemit Laure, duke siguruar që të gjitha komponentët dhe sistemet e lidhura të jenë të gatshme dhe të funksionojnë në mënyrë optimale gjatë periudhës 36-mujore. Ky shërbim përfshin kontrollin e rregullt të funksionimit të sistemit, furnizimin me pjesë rezervë, mundësinë e intervenimit urgjent 24/7 për çdo defekt dhe mbështetje për mirëmbajtje preventive. Detyrat dhe Përgjegjësitë e Palës Mbjtëse: Sigurimi i pajisjeve dhe sistemeve të gatshme për përdorim të vazhdueshëm gjatë periudhës së shërbimit. Sigurimi i pjesëve rezervë për zëvendësimin e çdo komponenti të defektuar brenda periudhës së caktuar. Sigurimi i mbështetjes dhe shërbimit për çdo problem ose defekt që mund të ndodhë gjatë periudhës së shërbimit. Përkujdesje dhe Mirëmbajtje Preventive: Inspektimi i sistemit çdo muaj, duke përfshirë sensorët, kartelat RFID, sistemin e hapjes automatike dhe pilotët. Kontrolli i baterive dhe lidhjeve të energjisë për të siguruar funksionimin e qëndrueshëm të sistemit. Përdorimi i monitorimit në distancë për identifikimin dhe parashikimin e defekteve të mundshme. Pastrimi dhe mbrojtja e mekanizmave lëvizës, sensorëve dhe elektronikës nga ndotja dhe dëmtimet e mundshme. Ndërrhyrje dhe Riparime: Çdo defekt duhet të riparohet brenda një periudhe maksimale prej 24 orësh. Pjesët rezervë duhet të jenë të garantuara për një periudhë 36 muajsh dhe të jenë të disponueshme për zëvendësim të shpejtë. Pjesët defektive do të vlerësohen, do të zëvendësohen dhe do të verifikohet funksionimi i sistemit pas riparimit. Mirëmbajtja e Rregullt (çdo 6 muaj) Inspektimi i sensorëve për ndjeshmëri dhe përgjigje të saktë Kalibrimi i sensorëve sipas kushteve të ambientit Kontrolli i motorëve dhe mekanizmit të hapjes/mbylljes Lubrifikimi i pjesëve lëvizëse për të shmangur konsumimin e parakohshëm Testimi i lidhjeve elektrike dhe furnizimit me energji Mirëmbajtja Korrektive (sipas nevojës) Ndërrimi i sensorëve të dëmtuar ose me performancë të ulët Riparimi i defekteve në elektronike ose zëvendësimi i tyre Zëvendësimi i pjesëve të mekanizmit të hapjes nëse janë të dëmtuara Rifreskimi i softuerit të kontrollit për përmirësime të performancës	Muaj	320	36	€ 11,520.
	Mbështetje dhe Asistencë e shpejte : Intervenimi për çdo defekt që mund të shkaktojë ndërprerje të shërbimit. Dërgimi i një ekipi teknik për të trajtuar problematikat që shkaktojnë ndërprerje në funksionimin e sistemit dhe sigurimi i personave përgjegjës teknikisht dhe kontaktet e tyre për ndihmë urgjente në rast të nevojës. Mbështetje telefonike dhe teknike për përdoruesit që kërkojnë asistencë në përdorimin e sistemit. Disponueshmëria e Pjesëve Rezervë: Sigurimi i pjesëve rezervë për të gjitha pajisjet kyçe të sistemit, përfshirë sensorët, kartelat RFID, sistemet e hapjes dhe pilotët apo ne rast nevojë komplet laura. Pjesët rezervë duhet të jenë të cilësisë së lartë, të përshtatshme me standardet e prodhuesit dhe të disponueshme në çdo kohë për zëvendësim të shpejtë. Kualifikimet e Stafit Teknik: Shërbimi i mirëmbajtjes duhet të ofrohet nga një ekip teknik i trajnuar dhe i certifikuar në mirëmbajtjen e sistemeve të ngjashme dhe pajisjeve elektronike dhe mekanike. Ekipi teknik duhet të ketë eksperiencë të provuar në menaxhimin e sistemeve të kontrollit të automjeteve dhe sistemeve të identifikimit RFID. Në rast nevojë, duhet të ofrohet trajnimi i stafit për menaxhimin dhe mirëmbajtjen e pajisjeve të sistemit. Raportimi dhe Dokumentimi:				

Të gjitha ndërhyrjet dhe shërbimet e ofruara duhet të dokumentohen në mënyrë të detajuar, duke përfshirë datën, kohën, veprimet e ndërmarra dhe pjesët e zëvendësuar. Raportet e rregullta duhet të ofrohen për gjendjen e sistemit dhe për çdo aktivitet të realizuar, përfshirë ndërhyrjet e kryera dhe statusin e pjesëve të këmbimit. Garanci për çdo punë të kryer dhe për çdo pjesë të riparuar ose të zëvendësuar. Garancia dhe Periudha e Shërbimit Shërbimi i mirëmbajtjes është i vlefshëm për një periudhë 36 muajsh nga data e kontraktimit. Pjesët e këmbimit do të kenë një periudhë garancie prej 12 muajsh nga data e instalimit. Garancion 3 vite deklarate mirembajtje me te dhenat e projektit			
Brand Name Pajisje per sistemin konferencial video audio – minimum specifications Specifikimi Teknik për Mirëmbajtjen e Sistemit Konferencial Smart (Video, Audio, Mikrofon, Kamera, Procesor, etj.) për Periudhën 36 Muaj Sistemi është dizajnuar për të mbështetur konferenca, mbledhje, dhe seanca të tjera të ngjashme duke përfshirë funksionalitetin për trajtimin audio-video, ndarjen dhe menaxhimin e informacionit dhe mundësinë e monitorimit të plotë të aktivitetit gjatë mbledhjeve. Shërbimi i mirëmbajtjes përfshin inspektime të rregullta, intervenime për riparime, siguri dhe backup për të dhënat audio-video të regjistruara, si dhe furnizimin me pjesë rezervë për çdo komponent që mund të ketë nevojë për zëvendësim. Ky shërbim do të sigurojë që sistemi të jetë gjithmonë në dispozicion dhe funksionon sipas standardeve më të larta të mundshme. Shërbimi ka për qëllim të sigurojë që sistemi konferencial Smart, i cili përfshin pajisje të ndryshme si mikrofon digjital, kamera smart, procesorë profesional, konvertues të ndryshëm nga lan ne HDMI 4K, altoparlantë profesional, TV smarte se bashku me konvertuesit, sistem minutazhi dhe gjithashtu teknologji të avancuar për monitorimin e folësve, të funksionojë pa ndërprerje dhe në mënyrë optimale. Operatorët duhet të bejne instalimin e ri te rrjetes Lan duke siguruar si fillim permiresim te sistemit. Detyrat dhe Përgjegjësitë e Palës Mbajtëse, Sigurimi i një shërbimi të mirëmbajtjes për të gjitha pajisjet që përbëjnë sistemin konferencial , gjithashtu sipas nevojës të behet komplet riinstalim i rrjetes lan per digjital conference përfshire edhe konektimet video. Furnizimi me pjesë rezervë të nevojshme për çdo komponent të defektuar dhe zëvendësimi i tyre brenda periudhës më të shpejtë të mundshme. Vlerësimi i gjendjes së pajisjeve dhe komponentëve dhe zëvendësimi i atyre që janë të dëmtuara apo të konsumuar. Sigurimi i mbështetjes dhe shërbimit për çdo problem ose defekt që mund të ndodhë gjatë periudhës së shërbimit, duke përfshirë këtu ndihmën për çdo problem që mund të ndikojë në regjistrimet audio-video ose ndarjen e informacionit. Sigurimi i mundësisë për backup të të dhënave të regjistruara dhe mbrojtja e tyre për të parandaluar humbjen e informacionit të rëndësishëm. Mirëmbajtja Preventive dhe Inspektime të Rregullta: Inspektimi i të gjitha pajisjeve të sistemit çdo muaj për të siguruar që ato janë të gatshme për funksionim pa ndërprerje, duke përfshirë mikrofonat, TV, kamera, procesorë, sistemin minutazhi, etj. Verifikimi i cilësisë së audios dhe videos, përfshirë monitorimin e mikrofonat dhe sistemit të kamerave që ndjekin folësit automatikisht. Inspektimi dhe verifikimi i ndarjes dhe menaxhimit të kanaleve audio, duke përfshirë pastrimin e altoparlantëve, kablllove, dhe lidhjeve që mund të ndikojnë në cilësinë e sinjalit. Pastrimi dhe mbrojtja e pajisjeve nga ndotja dhe dëmtimet e mundshme përmes mjeteve të duhura të pastrimit që janë të përshtatshme për llojin e pajisjeve. Kontrollimi i lidhjeve dhe rrjetit për të siguruar që transmetimi audio-video ndodh në mënyrë të saktë dhe pa humbje të cilësisë, duke përfshirë përdorimin e sistemit të rrjetit për menaxhimin dhe monitorimin në distancë. Backup dhe Ruajtja e të Dhënave Audio dhe Video: Sigurimi i një sistemi të besueshëm për backup të të dhënave audio dhe video të regjistruara gjatë konferencave dhe mbledhjeve. Kjo përfshin të gjitha të dhënat e regjistruara si audio nga mikrofonët, minuta nga sistemi i minutazheve, pamjet e kamerave dhe çdo informacion tjetër që mund të jetë i rëndësishëm për ngjarjen. Backup-i duhet të përfshijë ruajtjen në servera të sigurt dhe të kontrolluar për të parandaluar humbjen e të dhënave, përfshirë mundësinë për kthimin e të dhënave në çdo kohë që është e nevojshme. Sigurimi që të dhënat e regjistruara do të ruhen për periudha të përcaktuara dhe mund të riprodhohen ose përdoren kur është e nevojshme. Çdo defekt që ndikon në funksionimin e sistemit konferencial duhet të riparohet brenda një periudhe të shkurtër për të siguruar që konferencat dhe mbledhjet të mos ndërprehen.			

2	Pjesët që janë të demtuara duhet të vlerësohen dhe zëvendësohen me pjesë të reja (originale me part number nga prodhuesi) dhe të sigurta që përmbushin standardet e prodhuesit. Me rastin e zëvendësimit do të bëhet testimi i produkteve apo pjesëve për zëvendësim. Riparimet duhet të kryhen nga teknikë të kualifikuar dhe të certifikuar për mirëmbajtjen e pajisjeve audio-video dhe sistemeve konferenciale. Pas çdo ndërhyrje dhe riparimi, sistemi duhet të testohet dhe të verifikohet që po funksionon në përputhje me specifikimet dhe standardet e kërkuara. Ofrohet mbështetje dhe asistencë për përdoruesit e sistemit për çdo problem që mund të ndodhë me funksionimin e sistemit. Çdo problem që ndikon në regjistrimin audio-video, ndarjen e informacionit, ose monitorimin e folësve duhet të trajtohet. Sigurimi i asistencës për të ndihmuar përdoruesit për të menaxhuar dhe përdorur funksionalitetet e ndryshme të sistemit, përfshirë ndihmën në lidhje me kamerat, mikrofonat dhe ekranet. Pjesët rezervë për çdo komponent të sistemit duhet të jenë të disponueshme për zëvendësim gjithahtu licence për softuerin e sistemit audio video për një periudhë prej 36 muajve. Këtu përfshijë edhe Mikrofonat digjital, TV-te smart, Procesorë profesional, video matrix profesionale, kamera profesionale, altoparlantë profesional, konvertuesit e ndryshëm, kabllo të ndryshme të sistemit, dhe çdo pjesë tjetër të mundshme që mund të ketë nevojë për zëvendësim gjatë periudhës së mirëmbajtjes. Pjesët rezervë duhet të jenë të cilësisë së lartë të prodhuesit të njëjtë dhe origjinale të përshtatshme për standardet e prodhuesit për t'u siguruar që ato do të integrohen pa probleme në sistemin ekzistues. Kualifikimet e Stafit Teknik dhe Trajnimi: Shërbimi i mirëmbajtjes do të ofrohet nga një ekip teknik i trajnuar dhe i certifikuar nga prodhuesi për mirëmbajtjen e sistemeve audio-video dhe konferenciale, si dhe pajisjeve elektronike. Ekipi duhet të ketë një formim shkollor të avancuar, duke përfshirë diploma të nivelit të lartë në teknologji të informacionit, inxhinieri elektronike, ose fusha të ngjashme. Stafi duhet të kenë eksperiencë të provuar në menaxhimin e sistemeve të audio-video dhe pajisjeve konferenciale, përfshirë integrimin e mikrofonave, kamerave, altoparlantëve dhe software-it të lidhur. Ekipi teknik duhet të ketë certifikata të njohura dhe të vlerësuara nga prodhuesit e pajisjeve për të siguruar që ata janë të aftë për të diagnostikuar dhe riparuar çdo problem në sistemin audio-video dhe konferencial. Në rast se është e nevojshme, do të ofrohet trajnimi i stafit për përdorimin dhe menaxhimin e pajisjeve, si dhe për ruajtjen dhe procesimin e të dhënave audio-video, për të maksimizuar efikasitetin e sistemit. Raportimi dhe Dokumentimi i Aktivitetit të Mirëmbajtjes: Të gjitha ndërhyrjet dhe shërbimet që ofrohen do të dokumentohen në mënyrë të detajuar, duke përfshirë datën, kohën, veprimet e ndërmarra dhe pjesët e zëvendësuara. Raportet e rregullta për gjendjen e sistemit dhe për çdo aktivitet të realizuar duhet të ofrohen, përfshirë ndërhyrjet e kryera dhe statusin e pjesëve të këmbimit. Raportet duhet të përmbajnë informacion të detajuar mbi ndihmën dhe mbështetjen e ofruar gjatë periudhës së shërbimit, si dhe çdo problem që është hasur dhe si është zgjidhur. Garancia dhe Periudha e Shërbimit: Asnjë produkt kompatibil nuk do të pranohet si zëvendësim i produkteve origjinale. Produktet e demtuara duhet të zëvendësohen vetëm me produktet origjinale sipas PN të prodhuesit. Shërbimi i mirëmbajtjes është i vlefshëm për një periudhë 36 muajsh nga data e kontraktimit. Pjesët e këmbimit do të kenë një periudhë garancie prej 12 muajsh nga data e instalimit. Autorizim nga prodhuesi apo distributor i autorizuar për instalim, servisim, furnizim të pajisjeve për territorin e Kosovës me të dhenat e projektit, Garancion 3 vite dokument mirëmbajtjeje me të dhenat e projektit	Muaj	500	36	€ 18,000.
	Brand Name Pajisje për evidentim hyrje dalje në punë – minimum specifications Specifikimi Teknik për Mirëmbajtjen e Pajisjeve të Kontrollit të Hyrjes dhe Daljes (Access Control) për Periudhën 36 Muaj Qëllimi i Shërbimit të mirëmbajtjes - shërbimi i mirëmbajtjes ka për qëllim të sigurojë funksionimin pa ndërprerje të sistemit të kontrollit të hyrjes dhe daljes, i cili menaxhohet përmes rrjetit dhe përdor një software për të mundësuar kontrollin e procesit të check-in dhe check-out. Ky shërbim përfshin kontrollin e rregullt të pajisjeve dhe software-it të lidhur, furnizimin me pjesë rezervë, mundësinë e ndërhyrjes në kohë të shpejta për çdo defekt dhe mbështetje për mirëmbajtje preventive.				

3	Detyrat dhe Përgjegjësitë e Palës Mbjtëse: Sigurimi i pajisjeve dhe software-it të gatshëm dhe të funksionueshëm pa ndërprerje gjatë periudhës së shërbimit. Sigurimi i pjesëve rezervë për çdo komponent të defektuar dhe zëvendësimi i tyre në kohën e duhur. Sigurimi i mbështetjes dhe shërbimit për çdo problem ose defekt që mund të ndodhë gjatë periudhës së shërbimit. Sigurimi i mbështetjes teknike për përdoruesit e sistemit. Përkujdesja dhe Mirëmbajtja Preventive: Inspektimi i rregullt i pajisjeve të kontrollit të hyrjes dhe daljes (lexues, kartela RFID, sensorë, etj.), çdo muaj. Kontrolli dhe verifikimi i lidhjeve të rrjetit dhe stabilitetit të komunikimit për të siguruar integritetin e saktë të softuerit me pajisjet. Përdorimi i monitorimit në distancë për të identifikuar dhe parashikuar ndonjë problem të mundshëm para se të ndikojë në funksionimin e sistemit. Sigurimi i pastrimit dhe mbrojtjes së pajisjeve nga ndotja dhe dëmtimet e mundshme. Ndërhyrje dhe Riparime: Çdo defekt i mundshëm duhet të riparohet brenda një periudhe të shkurtër kohore. Pjesët rezervë për të gjitha pajisjet duhet të jenë të garantuara për një periudhë 36 muajsh dhe të jenë të disponueshme për zëvendësim të shpejtë. Pjesët defektive duhet të zëvendësohen dhe sistemi duhet të verifikohet për funksionimin e duhur pas riparimit. Intervenimi për çdo problem ose defekt që ndikon në sistemin e kontrollit të hyrjes dhe daljes. Dërgimi i një ekipi teknik për të trajtuar çështjet që shkaktojnë ndërprerje në funksionimin e sistemit dhe sigurimi i personave përgjegjës për ndërhyrje urgjente. Mbështetje telefonike dhe teknike për stafin që kërkojnë asistencë për përdorimin e sistemit. Disponueshmëria e Pjesëve Rezervë: Sigurimi i pjesëve rezervë për të gjitha pajisjet kyçe të sistemit të kontrollit të hyrjes dhe daljes, përfshirë lexuesit kryesor, kartelat RFID, sensorët, softuerin, lidhjen UTP LAN dhe çdo komponent të lidhur me sistemin. Pjesët rezervë duhet të jenë të cilësisë së lartë, të përshtatshme me standardet e prodhuesit dhe të disponueshme për zëvendësim të shpejtë. Kualifikimet e Stafit Teknik: Shërbimi i mirëmbajtjes duhet të ofrohet nga një ekip teknik i trajnuar dhe i certifikuar në mirëmbajtjen e sistemeve të kontrollit të hyrjes dhe daljes, përfshirë pajisje elektronike dhe software. Ekipi duhet të ketë eksperiencë të provuar në menaxhimin dhe mirëmbajtjen e sistemeve të ngjashme. Te ofrohen minimum 2 persona të certifikuar nga prodhuesi (certifikate) për mirëmbajtjen e pajisjeve egzistuese dhe softuerin e pajisjeve. Te deshmohet me CV duke përfshirë kontaktet në rastin e nevojave për intervenim. Në rast nevojë, duhet të ofrohet trajnimi për përdoruesit dhe menaxhimin e sistemeve të kontrollit të hyrjes dhe daljes. Raportimi dhe dokumentimi, të gjitha ndërhyrjet dhe shërbimet e ofruara duhet të dokumentohen në mënyrë të detajuar, duke përfshirë datën, kohën, veprimet e ndërmarra dhe pjesët e zëvendësuara. Raportet e rregullta për gjendjen e sistemit dhe për çdo aktivitet të realizuar duhet të ofrohen përfshirë ndërhyrjet e kryera dhe statusin e pjesëve të këmbimit. Garancia dhe Periudha e Shërbimit, Shërbimi i mirëmbajtjes është i vlefshëm për një periudhë 36 muajsh nga data e kontraktimit, Pjesët e këmbimit do të kenë një periudhë garancie prej 12 muajsh nga data e instalimit. Autorizim nga prodhuesi apo distributor i autorizuar për instalim, servisimin, furnizimin e pajisjeve për territorin e Kosovës me të dhenat e projektit, Garancion 3 vite dokument mirëmbajtje me të dhenat e projektit	Muaj	250	36	€ 9,000.
	Kioska dhe pajisjet perçjellese – minimum specifications Specifikimi Teknik për Mirëmbajtjen e Kisokës dhe Pajisjeve të Përcjellëse për Periudhën 36 Muaj				

4	Ky shërbim mirëmbajtjeje përfshin kontrollin periodik, servisn korrektiv dhe garantimin e pjesëve rezervë për kioske, kompjuter të integruar me ekran me prekje dhe printer për printimin e dokumenteve sipas kërkesës. Mirëmbajtja do të ofrohet për një periudhë 3-vjeçare, duke siguruar funksionim të pandërprerë dhe ndërhyrje në rast defektesh. Kioska përbëhet nga këto module kryesore që kërkojnë mirëmbajtje dhe pjesë rezervë të garantuara: Konstrukt i jashtëm – Mbulesa mbrojtëse Kompjuteri i integruar – Njësia kryesore e përpunimit të të dhënave Ekran me prekje – Monitori interaktiv për përdoruesit Printeri – Për printimin e dokumenteve sipas kërkesës Lexuesit dhe sensorët – Për ndërveprim me kartela, kode QR ose elementë të tjerë të sigurisë Furnizimi me energji dhe bateritë rezervë – Sistemi i rrymës dhe UPS-i për funksionim të pandërprerë Sistemi i komunikimit – Lidhja me rrjetin dhe internetin për transmetimin e të dhënave Mirëmbajtja Preventive (Çdo 6 muaj) Inspektimi i përgjithshëm: Kontrolli vizual i konstruktit, kabllave dhe montimeve Testimi i ekranit me prekje: Kalibrimi dhe ndjeshmëria e komandave Kontrolli i printerit: Pastrimi i mekanizmit, testimi i printimit dhe ndërrimi i tonerit/bojës Inspektimi i sensorëve dhe lexuesve të kartelave: Testimi dhe kalibrimi për reagim të saktë Kontrolli i furnizimit me energji: Testimi i UPS-it dhe baterive rezervë Mirëmbajtja Korrektive (Sipas nevojës) Ndërrimi i pjesëve të dëmtuara për printer, ekran, kompjuter ose lexues Riparimi i defekteve në lidhjen e rrjetit ose komunikimit Zëvendësimi i kabllave ose lidhjeve të brendshme në rast të dëmtimit PJESËT REZERVË TË GARANTUARA Për të siguruar kohë minimale ndërprerjeje në rast defektesh, mirëmbajtja përfshin pjesë rezervë të garantuara, të cilat do të jenë gjithmonë në dispozicion: Ekran me prekje (Touchscreen Monitor) Printer (mekanizmi i printimit dhe tonerët/bojërat) Njësi kompjuterike (Motherboard, CPU, RAM, SSD) Lexues kartelash / Sensorë QR UPS dhe bateri rezervë Kablllo dhe lidhje elektrike / të dhënash – Në dispozicion Zëvendësimi i njësive të dëmtuara rëndë Raport teknik pas çdo ndërhyrjeje, duke përfshirë statusin e pjesëve dhe ndërhyrjet e kryera Garancionmirembatje per 36 muaj document me te dhenat e projektit	Muaj	320	36	€ 11,520.
	Audio perkthim – minimum specifications Specifikim Teknik i Shërbimit perkthim për 36 Muaj Përshkrimi i Shërbimit Ky shërbim është një platformë e automatizuar që ofron mundësinë e transkriptimit të skedarëve audio dhe video në tekst, duke përdorur inteligjencën artificiale dhe teknologji të avancuar për njohjen e të folurës. Përdoruesit mund të ngarkojnë skedarë të ndryshëm të formatit audio dhe video dhe të marrin transkriptimin automatik, me mundësi për redaktim të mëtejshëm dhe eksportimin e skedarëve në formatet e nevojshme. Kjo platformë është e disponueshme 24/7 dhe mund të përdoret nga individë, epike të mëdha ose organizata që kërkojnë një zgjidhje të besueshme dhe të shpejtë për transkriptim. Karakteristikat Kryesore të Shërbimit të Transkriptimit				

5	Transkriptimi Automatik: Platforma përdor algoritme të njohjes së zërit për të konvertuar të folurën në tekst me një shkallë saktësie që mund të arrijë deri në 99% për cilësinë e regjistrimeve të pastra dhe 85-90% për regjistrime me zhurmë të sfondit. Përpunimi i Audio-ve dhe Video-ve: Shërbimi mbështet skedarë audio dhe video të cilët mund të përpunohen në kohë reale, pa nevojë për ndërhyrje të përdoruesit. Shkallëzim dhe Përshtatje: Përdoruesit mund të personalizojnë funksionet e njohjes së zërit, duke përfshirë njohjen e emrave, fjalëve dhe frazave të veçanta për të përshtatur shërbimin për terminologji specifike (p.sh., fjalor teknik, fjalë të brendshme të kompanisë, etj.). Transkriptimi Multilinguistik: Mbështetje për mbi 10 gjuhë, duke përfshirë dialekte të ndryshme. Përdoruesit mund të përdorin shërbimin për transkriptimin e materialeve audio dhe video në një gjuhë të huaj dhe të marrin tekstin e saktë. Formatet e Mbështetura për Input dhe Output Input Formatet Audio dhe Video: Audio: MP3, WAV, M4A, FLAC, OGG, AMR, OPUS, AAC. Video: MP4, AVI, MOV, MKV, FLV, WMV, MPEG. Output Formatet: Tekst: TXT, DOCX, PDF, SRT (tituj), JSON (për përdorim të mëtejshëm me API). Tituj për Video: SRT, VTT, WebVTT për mbështetje të titrave dhe përpunim të shpejtë për përdorim në video. Fjalor dhe Etiketa për Folës: JSON dhe CSV për ruajtjen e informacionit të folësve dhe etiketat për përdorim të mëtejshëm në analizë. Karakteristikat e Avancuara të Shërbimit Përmbledhje Automatikisht: Përmbledhje automatike e dokumenteve të gjata dhe bisedave, duke lejuar përdoruesin të krijojë raporte të përmbledhura për përdorim të shpejtë. Dallimi i Folësve (Speaker Recognition): Mundësi për të dalluar dhe etiketuar më shumë se një folës në biseda dhe takime, me saktësi deri në 90%, në varësi të cilësisë së regjistrimit. Përpunimi i Regjistrimeve me Zhurmë të Lartë: Teknologji për përmirësimin e cilësisë së zërit për regjistrime që përmbajnë zhurmë të sfondit (p.sh., në ambiente zhurmuese), duke arritur të paktën 85% të saktësisë për tekstin final. Redaktim në Kohë Reale: Përdoruesit mund të modifikojnë transkriptimet në kohë reale duke korrigjuar gabimet ose duke përmirësuar shprehjet e përdorura gjatë procesit të transkriptimit. Konvertimi Automatik i Titrave: Opsion për konvertimin automatik të skedarëve audio/video në titra dhe përmbajtje vizuale për përdorim në platforma të ndryshme video (p.sh., YouTube, Vimeo, etj.). Integrimi dhe Ruajtja në Re(Cloud) Integrim i API-së: Shërbimi mund të integrohet me aplikacione të tjera, sisteme të menaxhimit të përmbajtjes (CMS), ose software të menaxhimit të komunikimeve për automatikisht transkriptimin e materialeve audio/video. Ruajtje në Re dhe Backup: Të dhënat e ngarkuara dhe transkriptimeve do të ruhen automatikisht në serverët në re(cloud), me backup të përditësuar çdo 24 orë për të siguruar ruajtjen e të dhënave të vlefshme. Backup-i duhet të jetë i ruajtur për një periudhë prej të paktën 30 ditësh dhe të mund të rikthehet në rast humbje ose dëmtimi të të dhënave. Përputhshmëria me Shërbimet e Tjera të Ruajtjes: Përdoruesit mund të lidhin llogaritë e tyre me shërbime si Google Drive, Dropbox, OneDrive për ruajtjen e skedarëve dhe sinkronizimin e të dhënave. Mundësi për Menaxhimin e Përdoruesve: Administratori mund të krijojë dhe menaxhojë llogari të ndryshme përdoruesish me nivele të ndryshme aksesueshmërie, të cilat mund të kufizohen për qëllime të sigurisë dhe menaxhimit të të dhënave. Siguria dhe Mbrojtja e Të Dhënave Enkriptimi i të Dhënave: Të gjitha të dhënat e ngarkuara dhe transkriptuara do të jenë të enkriptuara me protokolle të sigurisë si AES-256 dhe SSL/TLS për ruajtjen dhe transferimin e sigurt të të dhënave. Auditimi dhe Logu i Aktivitetit: Aktivitetet e përdoruesve do të regjistrohen në një sistem logu të sigurt, ku mund të gjurmohen çdo operacion i kryer për ndihmë të auditimit dhe mbikëqyrjes. Verifikimi i Përdoruesve dhe Aksesit: Shërbimi ofron mundësi për autentifikim të përdoruesve përmes metodave të sigurisë si dy-faktor autenticim (2FA) dhe verifikim të identitetit për llogaritë e administratorëve. Backup dhe Recuperimi i Të Dhënave	Muaj	1050	36	€ 37,800.
---	---	------	------	----	-----------

Strategjia e Backup-eve: Të dhënat e ngarkuara dhe transkriptuara ruhen në serverët në re me backup të përditësuar çdo 24 orë për të siguruar që të dhënat e ndjeshme të jenë të sigurta. Backup-i mund të ruhet për një periudhë të caktuar sipas kërkesës së klientit.

Recuperimi i të Dhënave të Dëmtuara: Në rast të dëmtimit të të dhënave për shkak të ndonjë gabimi të brendshëm ose të jashtëm, shërbimi duhet të mundësojë rikuperimin e të dhënave përmes backup-eve të ruajtura, me një kohë rikuperimi maksimale prej 2 orësh.

Shërbimi dhe Mbështetje e Klientit

Mbështetje 24/7: Përdoruesit mund të kontaktojnë mbështetjen teknike në çdo kohë përmes emailit, telefonit, ose chat-it live. Shërbimi i mbështetjes duhet të jetë në gjendje të ofrojë ndihmë për çështje teknike, problemet me ngarkimin e skedarëve, ose ndihmë për përdorimin e API-së.

Trajnime dhe Dokumentacion i Plotë: Ofrimi i udhëzuesve të detajuar dhe trajnimeve për përdoruesit për të maksimizuar efikasitetin e përdorimit të shërbimit të transkriptimit. Dokumentacioni do të jetë i disponueshëm për integrimin e API-së dhe përdorimin e platformës.

Feedback dhe Përmirësime: Përdoruesit mund të japin feedback mbi shërbimin dhe të sugjerojnë përmirësime për mundësitë e reja dhe për optimizimin e shërbimit. Përdoruesit gjithashtu mund të kërkojnë funksionalitete të reja ose personalizime të shërbimit.

Periudha e Shërbimit dhe Garancitë

Disponueshmëria e Shërbimit: Shërbimi duhet të ofrohet pa ndërprerje për një periudhë 36-mujore, me një nivel të disponueshmërisë të paktën 99.5%.

Garancia për Saktësinë e Transkriptimit: Nëse ndodhin gabime në transkriptimin e materialeve, shërbimi ofron një periudhë ritranskriptimi pa pagesë për skedarët që kanë pasur probleme me saktësinë.

Garancion 36 muaj deklarate mirembajtje- shërbimet nga operator ekonomik

Printer ID Card brand name – minimum specifications

Printing Method: Dye-sublimation thermal transfer, direct-to-card, full-color or monochrome printing

Print Resolution: 300 dpi (11.8 dots/mm)

Image Processing: Supports an image size of 1006 x 640 pixels

Printing Capability:

Single-sided printing

Edge-to-edge printing on standard CR-80 media

Print Throughput (based on batch printing via USB, subject to system configuration):

Color (YMCKO): No less than 100 cards per hour

Monochrome: No less than 500 cards per hour

Printing Method: Dye-sublimation thermal transfer, direct-to-card, full-color or monochrome printing

Ribbon Auto-Calibration: Intelligent ribbon detection and automatic adjustment

Memory: 2GB flash memory

Card Thickness Compatibility: <10-40 mil>

Supported Card Formats: CR80 (ISO 7810 ID-1), CR79

Card Materials: PVC, composite PVC, adhesive-back, rewritable cards

Input & Output Capacity:

Input hopper: ≥100 cards (30 mil)

Output hopper: ≥100 cards (30 mil)

Manual Feed Mode: Integrated LED-guided slot for precise manual card insertion

Smart Card Feeder: Auto-adjusting mechanism to accommodate varying card thickness

Host Authentication: Prevents unauthorized access from external devices

Data Encryption: AES-grade encryption for secure print data transmission

Physical Security: Kensington® security slot for anti-theft protection

Restricted Media Access: Lockable printer cover to prevent unauthorized access to blank cards

6	Status Indication: Multi-color LED indicators for operational status feedback Integrated NFC tag for quick access to printer documentation and troubleshooting QR code for mobile-accessible support resources Driver & Software Features: Advanced UI with real-time preview for print settings Black panel extraction and ribbon configuration controls Operator access management for security and operational customization Interface: USB 2.0, Ethernet 10/100, Wi-Fi 802.11ac Operating System support Windows Server 2008/2012/2016, Windows 7, 8, 10 (32 & 64-bit), Linux Ubuntu (64-bit), macOS (64-bit) SDK Availability: Development kits for custom software integration Operating Temperature: <15°C - 35°C Operating Humidity: <20% - 80%> (non-condensing) Media Storage Conditions: Temperature: <5°C - 25°C Humidity: <35% - 65%> (non-condensing) Power Consumption & Input: Auto-switching AC power supply Voltage range: <90-132VAC / 190-264VAC RMS> Frequency: <47-63 Hz> FCC Class A certified Dimensions: <258mm (H) x 157mm (W) x 383mm (D)> Weight: >3.9 kg Magnetic Stripe Encoding: ISO 7811 standard, HiCo/LoCo Track 1, 2, and 3 support Bottom-side encoding for 30 mil cards Field-upgradable option YMCKO (200 images per cartridge) Half-panel YMCKO (400 images per cartridge) Monochrome (black, white, red, blue, gold, silver) – capacity up to 2000 images Integrated Cleaning System: Cleaning roller included with each ribbon Cleaning kit options: 2 or 5 isopropyl alcohol cleaning cards Autorizim nga prodhuesi apo distributor i autorizuar për territorin e Kosovës me te dhenat e projektit, Garancion 3 vite deklarate me te dhenat e projektit nga prodhuesi apo distributor per Kosove	Copë	1500	1	€ 1,500.
	Ribbon brand name – minimum specifications Same brand as ID Printer YMCKO Ribbons - Ribbons should be capable of producing the full range of colors—Yellow, Magenta, Cyan, Black, and Opaque. Each ribbon should be able to print up to 200 full-color cards per cartridge.				

7	YMCKO Half-Panel Ribbons: This type of ribbon should offer a smaller color panel, making it ideal for more economical printing on cards that require less color coverage. The cartridge should be able to print up to 400 color cards. Monochrome Ribbons: These ribbons should support printing in single colors like black, white, red, blue, gold, and silver. Monochrome ribbons are designed for high-volume printing, capable of producing up to 2000 prints per cartridge, perfect for text, barcodes, or simple logos. Smart Technology: The ribbons must integrate with smart technology to ensure compatibility and authentication with the printer. This feature enables the printer to automatically recognize the ribbon type, adjust print settings accordingly, and provide enhanced security. YMCKO Ribbons: Each cartridge should be able to produce at least 200 full-color cards. Half-Panel YMCKO Ribbons: These should be capable of printing up to 400 cards, offering a more cost-effective solution for partial-color prints. Monochrome Ribbons: These can print up to 2000 cards per cartridge, offering a high-output option for simpler designs. Printing Technologies: The ribbons should be compatible with thermal transfer and dye sublimation printing methods: Thermal transfer works by applying heat to transfer the ink from the ribbon to the card, ensuring clear, long-lasting prints. Dye sublimation uses heat to convert the dye into a gas, which then bonds with the card's surface, producing vibrant, durable colors. Same brand as Printer Autorizim nga prodhuesi apo distributor i autorizuar për territorin e Kosovës me te dhenat e projektit, Garancion 2 vite deklarate me te dhenat e projektit nga prodhuesi apo distributor per Kosove	Copë	140	2	€ 280
8	Brand name PDA – minimum specification Type: PDA Not accepted Tablet pc Display: 5-inch touchscreen, 1280 x 720 resolution, Corning Gorilla Glass (providing greater scratch and damage resistance). Operating System: Android 11 (with upgrade options to Android 14 or later). CPU: Qualcomm Snapdragon™ 660, 1.8 GHz, Octa-core, optimized for energy management and stable performance. GPU: Adreno 512 for fast and efficient graphics. Display: High brightness with touch sensitivity, enabling use even in wet conditions or with gloves. RAM: 3 GB for fast performance and multitasking. Flash Storage: 32 GB (Industrial Grade) with expansion options up to 128 GB via microSD card (microSDXC compatible). Temporary Memory (Cache): 2 GB for quick data processing. Rear Camera: 13 MP for detailed photography and video of equipment in the field. Front Camera: 5 MP for video calls and assistance to users. Barcode Scanner: Integrated 1D and 2D scanner, capable of reading barcodes up to 80 cm away and damaged or poorly printed barcodes. Camera and Scanner: Ability for simultaneous scanning of multiple barcodes in one scan via software configurations. Battery: 3300 mAh with 14 hours of operation on a single charge. Hot Swap Functionality: Ability to swap the battery without restarting the device (warm swap). Charging: USB-C (2.4A) charging with the option for in-car charging via special accessories. Charging Cradle Support: Ability for centralized charging of devices and batteries. CPU and RAM: Octa-core Qualcomm Snapdragon™ 660, 1.8 GHz, with 3 GB RAM for excellent management of multiple applications. Operating Temperature: -10°C to 50°C for use in extreme weather conditions. MIL-STD-810G Certification: Drop resistant from 1.2 meters onto concrete. IP67 Standard: Dustproof and waterproof for use in harsh field conditions. Wi-Fi: IEEE 802.11 a/b/g/n/ac/d/h/i/r/k/v/w, Wi-Fi™ Certified, IPv4, IPv6, 1x1 MU-MIMO, with speeds up to 433 Mbps on 5 GHz and 150 Mbps on 2.4 GHz.	Copë	1300	1	€ 1,300

	Bluetooth: Bluetooth 5.0, Class 2, with support for Smart Bluetooth technology and fast communication with other devices. NFC: NFC connectivity for pairing with mobile printers and other devices without wires. PTT (Push-To-Talk): Communication for teams via VoIP or Walkie-Talkie with a single button press. Network Communication: Connectivity to services such as Google Maps, Email, and other Google Services through GPS integration. Software: EMDK, SDK, Mobility Extensions (Mx), providing options for application development and reconfiguration. Cloud Access: Synchronization and signaling with FTP servers for centralized device management. Wrist Strap: Compatible with the device for easy handling and comfort during use. Protective Case: Original protective case for safeguarding the device from damage. Extended Warranty: Option for purchasing an extended warranty up to 3 years. In-Vehicle Charging: Suitable accessory for charging the device in your vehicle. Centralized charging for devices and batteries through a Charging Cradle. USB Cable for Charging and Communication: USB Type-C (2.4 Amps) for charging and connection with other devices. Fully functional after brief submersion in water and usable even with wet screens or gloves. Durability and operational temperature range: -10°C to 50°C. Full functionality and security configuration options to protect data and communication connections. Autorizim nga prodhuesi apo distributor i autorizuar për territorin e Kosovës me të dhënat e projektit, Garancion 2 vite deklarate me të dhënat e projektit nga prodhuesi apo distributor për Kosovë				
9	Printer per etiketa brand name – minimum specifications Printer Type: Thermal Transfer or Direct Thermal Connectivity: USB 2.0, Serial (RS-232), Ethernet (optional) Programming Languages: ZPL II, EPL 2, XML Print Resolution: 203 dpi (8 dots per mm), optimized for high-quality text and barcode printing Print Speed: > 4 in./102 mm per second, ensuring quick printing for high-volume tasks Maximum Print Width: > 4.09 in. (104 mm), supports standard label sizes Memory: 128 MB Flash, 128 MB SDRAM for fast processing of print jobs Maximum Print Length: > 39.0 in. (991 mm) for large media applications Media Types Supported: Roll-fed, fan-fold, die-cut, continuous labels, wristbands, receipts, tickets, and tags Media Width: > 1.00 in. (25.4 mm) and < 4.4 in. (112 mm), supporting a wide variety of media sizes Media Thickness: > 0.003 in. (0.08 mm) min, < 0.0075 in. (0.19 mm) max (tear-off mode) Maximum Label Length: > 39.0 in. (991 mm), suitable for long-format labels and tags Ribbon Compatibility: 74 m (244 ft.) ribbons with 1:1 ribbon-to-media ratio Ribbon Width: > 1.33 in. (33.8 mm) and < 4.3 in. (109.2 mm) for wide media flexibility Ribbon Length: > 74 m (244 ft.) for extended print runs without frequent ribbon replacements Ribbon Core I.D.: > 0.5 in. (12.7 mm) and < 1.0 in. (25.4 mm) standard, with optional 1.5 in. (38.1 mm) adapters Sensors: Movable black mark sensor, fixed off-center gap sensor for accurate media detection and alignment Firmware: ZPL II, EPL 2, XML Print Method: Direct Thermal or Thermal Transfer printing options for different media and application needs Operating Temperature: > 40° F (4.4° C) and < 105° F (41° C), ensuring reliable performance in various environments Storage Temperature: > -40° F (-40° C) and < 140° F (-40° C), withstanding extreme storage conditions Operating Humidity: 10% to 90% non-condensing, ideal for most warehouse or office environments Storage Humidity: 5% to 95% non-condensing, ensuring functionality in high-humidity environments	Copë	1900	1	€ 1,900.0

	Power Supply: Auto-detectable 100-240VAC, 50-60Hz (PFC Compliant) for international usage Power Consumption: Typically 50 W during printing, 20 W in idle mode Energy Efficiency: ENERGY STAR® certified to reduce power consumption and operating costs Dimensions (Thermal Transfer): > 10.5 in. L x 7.75 in. W x 7.5 in. H (267 mm x 197 mm x 191 mm) Weight (Thermal Transfer): > 3.7 lbs. (1.7 kg) for easy handling and setup Dimensions (Direct Thermal): > 8.6 in. L x 6.9 in. W x 5.9 in. H (220 mm x 176 mm x 151 mm) Weight (Direct Thermal): > 2.5 lbs. (1.1 kg) for portability and ease of use Software Support: Designer Essentials for easy label design, Setup Utilities for quick installation Emulations Supported: ZPL II, EPL 2, XML, legacy emulations for compatibility with other and third-party printers Warranty: Standard 2-year limited warranty; Print DNA Software: Setup Utilities, Designer Essentials for label creation, PrintSecure, and other features for secure and reliable printing Barcodes Supported: 1D and 2D Barcodes, including Code 39, Code 128, UPC-A, EAN-13, DataMatrix, QR Code, PDF417, Aztec Fonts: 16 resident ZPL bitmap fonts, two scalable ZPL fonts, five EPL fonts, and native open-type font support Security: Optional network security features with PrintSecure to safeguard print environments Regulatory Compliance: IEC 60950-1, EN55022 Class B, EN55024, EN61000-3-2, EN61000-3-3, FCC Class B, ICES-003, CE Marking, ENERGY STAR® certified Supported Media Roll Size: Up to 5.00 in. (127 mm) outer diameter Core Inner Diameter: > 0.5 in. (12.7 mm) and < 1.0 in. (25.4 mm) standard, with optional adapters for 1.5 in. (38.1 mm) Same brand as Printer Autorizim nga prodhuesi apo distributor I autorizuar për territorin e Kosovës me te dhenat e projektit, Garancion 2 vite deklarate me te dhenat e projektit nga prodhuesi apo distributor per Kosove					
10	Ribbon brand name – minimum specifications Ribbon Type: Resin Ribbon Same brand as printer Color: > Black, providing a high-quality print with deep, durable contrast Compatibility: > The ribbon should be fully compatible with Silver Scratch Resistant labels as previously specified Material: > Resin-based material, offering superior durability and chemical resistance Durability: > The ribbon must be of high quality, resistant to extreme temperatures and harsh chemicals, ensuring reliable performance in demanding environments Print Resistance: > The printed ink on the label must resist exposure to challenging conditions, including stains, moisture, abrasions, water, and steam, ensuring long-lasting prints even in rugged environments Temperature Resistance: > The ribbon must withstand extreme temperatures, ensuring it delivers consistent performance in conditions from > -40°C to < +150°C Chemical Resistance: > The resin ribbon should be resistant to a variety of chemicals, including oils, solvents, and alcohol, ensuring it can withstand industrial and manufacturing environments Print Quality: > The ribbon should provide high-definition, crisp prints with excellent clarity, suitable for fine text, detailed graphics, and barcodes Lifespan: > The ribbon should support high-volume printing and offer longevity for extended periods without fading, smudging, or damage to the print Adhesive Compatibility: > The ribbon's print should adhere well to the Silver labels without degradation or separation from the label surface BPA-Free: > The ribbon should be free from Bisphenol A (BPA) to ensure safety and compliance with health and environmental standards Latex-Free: > The ribbon should be latex-free to avoid potential allergic reactions and ensure compatibility in sensitive environments Environmental Compliance: > The ribbon must comply with industry standards for safety and environmental responsibility, ensuring it meets EU and FDA regulations for materials in contact with food and sensitive products	Cope	160	2	€	320.0

	Same brand as Printer Autorizim nga prodhuesi apo distributor I autorizuar për territorin e Kosovës me te dhenat e projektit, Garancion 1 vit deklarate me te dhenat e projektit					
11	Etikete brand name – minimum specifications Label Type: Scratch Resistant Label Same brand as printer Material Polyethylene Color: Silver, Gloss Label Dimensions: > 51 mm x 25 mm Scratch Resistance: > The label material must be scratch resistant, ensuring durability and protection from wear and tear Additional Resistance: > The label should also be resistant to abrasion, stains, water, and alcohol, ensuring its suitability for harsh environments Printing Method: > Thermal transfer printing for high-quality, long-lasting prints Core Diameter: > Maximum 45 mm, ensuring compatibility with label rolls and printers Label Roll Capacity: > Each roll should contain approximately 2500 labels, providing high-volume printing for extended use Temperature Resistance: > The label should withstand temperatures from > -40°C to < +150°C, ensuring functionality in extreme environments Label Durability: > Expected lifespan of approximately 1 year for both indoor and outdoor use, ensuring reliable performance under various conditions Adhesive Compliance: > The adhesive used must be compliant with European regulations EC 1935/2004, EU 10/2011, and BfR XXI for direct contact with dry and moist foods. Additionally, it must comply with FDA 175.105 for direct contact with dry foods BPA-Free: > The label must be free from Bisphenol A (BPA) to ensure consumer safety Latex-Free Adhesive: > The adhesive used must be free from latex to avoid allergic reactions and ensure compatibility with sensitive environments Same brand as printer Autorizim nga prodhuesi apo distributor I autorizuar për territorin e Kosovës me te dhenat e projektit, Garancion 1 vit deklarate me te dhenat e projektit	Cope	140	2	€	280
	Smart camera - minimum specifications Image sensor 1/2.8 inch CMOS, 2.07 megapixels 16:9 Resolution (HD) 1080p 60/50/30/25, 1080i 60/50, 720p 60/50/30/25 Color system NTSC, PAL, Focal length 4.7 – 94.0 mm Aperture F1.6 – F3.5 Optical zoom 20X multiple , Digital zoom 10X multiple Min. working distance 10 – 1000 mm Field of view 55.4 – 2.9 degrees Focusing system Auto, Manual, PTZ trigger, One-button trigger Min. illumination 0.5 lux (color), 0.1 lux (black and white) Excerpt 1/30 (25) ~1/60000 Gain Auto / Manual White balance Manual, Auto / 3000K / 4000K / 5000K / 6500K Exposure control Auto, Manual, Shutter Priority, Aperture Priority Video setup Brightness, color, saturation, contrast, sharpness, b/w, gamma curve					

12	Signal/noise ≥ 55 dB Horizontal rotation $-170^{\circ} \sim +170^{\circ}$, Vertical tilt $-30^{\circ} \sim +90^{\circ}$ Horizontal rotation speed $0.1 \sim 100$ deg/sec, Vertical rotation speed $0.1 \sim 45$ deg/sec Number of presets 255 and 10 (for remote control) Network interface 100M (10/100BASE-TX) 5GWiFi (optional) with VISCA protocol support Network protocol RTSP, RTMP, ONVIF, GB/T28181 Video output (HD) DVI (DVI-D, HDMI), 3G-SDI Audio input 2 x Jack 3.5 mm line input Image Stream Dual Stream Output Video Compression Format H.265, H.264, Audio Compression Format AAC, MP3, PCM Control interface RS-232-IN, RS-232-OUT Management protocols VISCA / PELCO-P / PELCO-D Data transfer rate 115200/9600/4800/2400 bps Address range $0 \sim 63$, power unit DC12V 1A (HEC3800 socket) Power consumption less than 15 W Operating temperature $0 \sim +60^{\circ}\text{C}$, Storage temperature $-10 \sim +50^{\circ}\text{C}$, Working humidity 20~80%, Storage humidity 20~95%, Size (mm) 258 x 172 x 169 Weight max 1.6 kg Autorizim nga prodhuesi apo distributor i autorizuar për territorin e Kosovës me te dhenat e projektit, Garancion 2 vite deklarate me te dhenat e projektit	Cope	2200	2	€ 4,400
	Brand Name Microphone - minimum specification Minimum Technical Specification for Digital Conference Microphone Microphone Type: Unidirectional electret condenser Frequency Range: 38Hz – 17.5kHz Sensitivity: $-46\text{dBV} \pm 3\text{dBV}$ Maximum Sound Pressure Level (SPL): 122dB SPL (Total Harmonic Distortion $< 2.5\%$) Microphone Directivity: Isolation $> 22\text{dB}$ at 1kHz Equivalent Noise Level: 18 dB SPL (A-weighted) Gooseneck Length: 50-68mm				
13	Integrated Speaker: Yes Built-in Display: High-contrast digital matrix screen Chairman Priority Control: Available Supported Functions: Speech management, automatic PTZ camera tracking, and voting system integration Connection Interface: Shielded Twisted Pair (STP) Cat6 Ethernet cable (RJ45) System Connectivity: Digital transmission via STP Cat6 Ethernet cable Power Supply: 24V DC via PoE (Power over Ethernet) Power Consumption: 3.2W max Furnizimi, montimi, testimi dhe leshuarja ne pune duhet te behet nga operatoret ekonomik Te gjitha materialet e nevojshme per montim duhet te perfshihen nga operatoret (cable, connector, configure with system include tracking camera. Autorizim nga prodhuesi apo distributor i autorizuar për territorin e Kosovës me te dhenat e projektit, Garancion 2 vite deklarate me te dhenat e projektit	Cope	360	5	€ 1,800

14	Printer Brand name – minimum specifications Warm-up Time: <19 seconds First Copy Output Time: ≤7.2 seconds (B&W), ≤8.6 seconds (Color) Continuous Print Speed: 30 ppm (A4) Maximum Memory: 2 GB RAM Hard Drive Capacity: 320 GB (Optional) Weight: Approx. 48.5kg Dimensions (W × D × H): 496 × 558 × 500 mm +/-10%, Power Supply: 220 - 240V, 50/60Hz Print Resolution: Up to 1200 × 1200 dpi, Copy Resolution: 600 × 600 dpi, Zoom Range: 25% – 400% (1% increments), Duplex Printing: Automatic (Standard) Emulations Supported: PCL5c, PCL6, PostScript 3 (Emulation), PDF Direct First Print Time: <7.5 sec (B&W), <8.5 sec (Color) Scanning Speed: Up to 80 images per minute (ipm) (duplex), Maximum Scan Resolution: 600 dpi Supported File Formats: PDF, JPEG, TIFF, XPS Scan-to-Destination: Email, FTP, Network Folder, USB, URL, Cloud OCR Support: Converts scanned documents into editable text (Optional) Standard Paper Input Capacity: 250 sheets (Tray 1) + 100 sheets (Bypass Tray) Maximum Paper Input Capacity: 2,000 sheets (with additional trays) Supported Paper Sizes: A4, A5, B5 Paper Weight (Trays): 60 - 163 g/m², Paper Weight (Bypass Tray): 60 - 220 g/m² Paper Weight (Duplex Mode): 60 - 163 g/m², Media Types: Plain, Recycled, Coated, Labels, Thick, Transparencies, Envelopes, Power Consumption (Maximum): <1200W Power Consumption (Standby Mode): ≤50.6W, Typical Electricity Consumption (TEC): <0.34 kWh/week Eco Mode & Automatic Sleep Mode: Reduces power usage Energy Star® Certified: Yes, Noise Level (Printing Mode): ≤65 dB User Authentication: PIN Code, NFC Card, LDAP Integration Secure Printing: Confidential print job release Data Encryption & HDD Overwrite: Ensures document security Admin Management Tools: Remote Monitoring, Automatic Firmware Updates Standard Interfaces: USB 2.0, Ethernet (10/100/1000 Base-TX) Optional Wireless Connectivity: IEEE 802.11a/b/g/n Mobile Printing Support: AirPrint, Mopria™, Google Cloud Print, Ricoh Smart Device Connector LCD Touchscreen Panel: min 9.8inch Smart Operation Panel with customizable UI Toner Yield: >10,000 pages per cartridge (ISO Standard) Faster Duplex Scanning (80 ipm) compared to standard models. Higher Print Resolution (1200 dpi) for professional-quality color output. Smart Workflow Automation with AI-driven text recognition & real-time enhancements. Enhanced Security Features including PIN-protected printing & encrypted storage. Cloud-Ready Functionality for seamless document sharing & management. Always Current Technology ensures automatic firmware updates. Energy-Efficient Design with ultra-low power consumption & eco modes.	Copë	1100	1	€ 1,100.
----	--	------	------	---	----------

	Autorizim nga prodhuesi apo distributor I autorizuar për territorin e Kosovës me te dhenat e projektit, Garancion 2 vite deklarate me te dhenat e projektit					
15	Processor: Dual-Core Processor Flash Storage: 128Mb (16MB) NOR/NAND Flash RAM: 2Gbit (256MB) DDR Antennas: 4 × Internal Omni-Directional Antennas Networking Interfaces: 1 × Gigabit Ethernet WAN Port (10/100/1000Mbps) Networking Interfaces: 1 × Gigabit Ethernet LAN Port (10/100/1000Mbps) Physical Buttons: Pair Button, Reset Button Power Supply: DC 12V/1A Wireless Features Wireless Standards: IEEE 802.11ax/ac/n/a 5GHz Wireless Standards: IEEE 802.11ax/n/b/g 2.4GHz Frequency Bands: 2.4GHz, 5GHz (Dual-Band) Maximum Data Rate: 1201Mbps (5GHz) Maximum Data Rate: 574Mbps (2.4GHz) Backward Compatibility: Supports 802.11a/b/g/n/ac/ax Wi-Fi standards Transmit Power CE: <20dBm (2.4GHz) Wireless Modes: Enable/Disable Wireless Radio, WMM (Wi-Fi Multimedia) Wireless Security: WEP, WPA/WPA2, WPA-PSK/WPA2-PSK, WPA3 Software Features WAN Type: Dynamic IP, Static IP, PPPoE DHCP: DHCP Server, DHCP Client List, Address Reservation Dynamic DNS: Compatible with 15+ DDNS providers Guest Network: 2.4GHz Guest Network × 1 Guest Network: 5GHz Guest Network × 1 NAT: Port Forwarding, Port Triggering, UPnP, DMZ VPN Client: PPTP, L2TP, OpenVPN, WireGuard, IPSec, ZeroTier Others Package Contents: 3 × AX1800 Wi-Fi 6 Mesh Router Package Contents: 1 × Power Adapter Package Contents: 1 × RJ45 Ethernet Cable Package Contents: 1 × Quick Installation Guide System Requirements: Microsoft Windows 98SE/NT/2000/XP/Vista/7/8/8.1/10 System Requirements: macOS, NetWare, UNIX, Linux Supported Browsers: Firefox 12.0+, Chrome 20.0+, Safari 4.0+, or any Java-enabled browser Internet Connection: Cable or DSL Modem ISP Subscription: Active Subscription with an Internet Service Provider (ISP) for Internet Access Autorizim nga prodhuesi apo distributor I autorizuar për territorin e Kosovës me te dhenat e projektit, Garancion 2 vite deklarate me te dhenat e projektit	Cope	330	1	€	330.

16	Brand name Minimum specifikim Brand name Interactive board Touch and Writing, Touch Technology: Advanced Infrared Display Size: 75", Screen Type: LED Touch Accuracy: 1mm, Writing Method: SilkTouch Glass: Tempered and anti-glare (MAT) Resolution: 4K UHD, 3840x2160 , Frame Rate: 125 kHz, Includes Two Electronic Pens: Each pen writes from both ends One end writes in one color (e.g., red), the other in a different color (e.g., black) automatically without Configuration Viewing Angle: 178° Lifespan: 50,000 hours of operation Magnetic Holder for Pens: Located on the frame Touch Points Support: Windows: 40 touch points, Android: Minimum 32 touch points, Mac OS: Minimum 20 touch points, Chrome OS: Minimum 10 touch points Audio & Controls Speakers: 2x integrated speakers (minimum 20W) Front Panel Buttons: Volume control, Image freeze, Power on/off, Home button Remote Control: Included for presenter Refresh Rate: 60 Hz, Response Time: 8ms, Brightness: 400 cd/m² Operating System: Minimum Android 13.0 with OTA update support OS English and Albanian language CPU: Quad-Core, RAM: 8GB DDR4, Storage: 64GB SSD Ambient Light Sensor: Infrared sensor for automatic brightness adjustment Operating System Compatibility: Windows, Mac OS, Chrome OS				
		Cope	2500	2	€ 5,000.00
Total me te gjitha taksat RKS			€	106,050.00	