

REPUBLIKA E KOSOVES - REPUBLIC OF KOSOVA
KOMUNA E DEÇANIT - MUNICIPALITY OF DEÇAN
Z. Kryetari
1565
20.01.2026



KOMUNA E DEÇANIT
Municipality of Deçan

RAPORTI VJETOR I PUNËS 2025



BASHKIM RAMOSAJ
Kryetari i Komunës së Deçanit

PËRMBAJTJA

Hyrje	1
ZYRA E KRYETARIT	1
Zyra për Komunikim dhe Marrëdhënie me Publikun	3
Zyra e Prokurimit	7
Zyra e Auditorit të Brendshëm	14
Zyra për Komunitete dhe Kthim	16
DREJTORIA E ADMINISTRATËS	20
DREJTORIA PËR URBANIZËM, PLANIFIKIM HAPËSINOR DHE MBROJTJE TË MJEDISIT	22
DREJTORIA PËR BUXHET DHE FINANCA	28
DREJTORIA PËR SHËNDETËSI DHE MIRËQENIE SOCIALE	39
DREJTORIA PËR ARSIM	90
DREJTORIA PËR BUJQËSI, PYLLTARI DHE ZHVILLIM RURAL	99
DREJTORIA PËR MBROJTJE, SHPËTIM DHE SHËRBIME PUBLIKE	102
DREJTORIA PËR INSPEKSION	120
DREJTORIA PËR EKONOMI DHE ZHVILLIM	122
DREJTORIA PËR GJEODEZI DHE KADASTËR	131
DREJTORIA PËR KULTURË, RINI DHE SPORT.....	133

Hyrje

Bazuar në Ligjin Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale dhe Statutin e Komunës së Deçanit i datës 31.10.2019, si dhe në Planin e Punës së Kryetarit dhe Qeverisjes Komunale 2025, paraqesim raportin vjetor të punës për periudhën Janar - Dhjetor 2025.

Raporti pasqyron rezultatet e arritura, aktivitetet dhe angazhimet e Drejtorive Komunale të Komunës së Deçanit, si dhe njësive të cilat veprojnë në kuadër të zyrës së kryetarit gjatë periudhës raportuese Janar – Dhjetor 2025.

Zyra e kryetarit gjatë kësaj periudhe është angazhuar maksimalisht për organizimin sa më të mirë të të gjitha aktiviteteve të organizuara nën patronatin e kryetarit të komunës si dhe organizimin e takimeve të ndryshme.

➤ Zyra e Kryetarit

Gjatë periudhës Janar – Dhjetor 2025, Zyra e Kryetarit të Komunës së Deçanit ka kryer këto punë:

- Organizimin e takimeve protokollare të kryetarit të komunës;
- Evidentimin dhe mbikëqyrjen e takimeve të kryetarit të komunës;
- Përgatitjen e takimeve të kryetarit me delegacione të ndryshme vendore dhe ndërkombëtare, nga niveli qendror dhe lokal;
- Organizimi i Ceremonisë së shpalljes Qytetar Nderi i Komunës së Deçanit, Kolonel Todd Jacobus;
- Organizimi i Ceremonisë së shpalljes Qytetar Nderi i Komunës së Deçanit, gazetarin Marin Mema;
- Ka pranuar **2,350** lëndë të protokolluara, nga të cilat janë kërkesa, **302** vendime, kontrata, memorandume, marrëveshje, shkresa, njoftime etj.

Nga këto kërkesa **238** prej tyre në vlerë prej **135,248.00** euro janë bërë vendime për subvencionim të personave me sëmundje të ndryshme dhe atyre me kushte jo të mira financiare, **192** vendime në vlerë prej **38,390.00** euro janë marrë për shpenzime të varrimit, **3** kontrata në vlerë prej **7,000.00** euro janë bërë pagesa për mbulimin e shpenzimeve të qirasë për familjet me raste sociale, **170** studentë kanë përfituar bursa në vlerë prej 400 euro, në total janë ndarë **68,000.00** euro dhe me anë të thirrjes publike kemi subvencionuar OJQ dhe Klube Sportive në vlerë prej **80,000.00** euro.

Kemi nënshkruar **10** Marrëveshje / Memorandume Bashkëpunimi për projekte të ndryshme, si:

- Memorandum Mirëkuptimi me CNVP, për ndërtimin e sistemit të ngrohjes qendrore me biomasë të drurit në objektin e NPL “Higjiëna”;
- Memorandum Bashkëpunimi me Projektin DEMOS, për procesin e planifikimit të hershem buxhetor komunal;
- Memorandum Mirëkuptimi me Qendrën për Mirëqenien e Gruas – Strehimorja për viktime të dhunës në familje;
- Memorandum Mirëkuptimi me Ministrinë e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës, për asfaltimin e rrugëve dhe rrugicave në fshatrat e Komunës së Deçanit - LOT 4;
- Memorandum Mirëkuptimi me Shoqatën “Humanity First”, për shpërndarjen e produkteve të mishit për 50 familje në nevojë të Komunës së Deçanit për festën e Kurban Bajramit;
- Marrëveshje Bashkëpunimi me K.R.U “Drini i Bardhë”, për avancimin e sistemit të ujitjes për të gjithë fermerët e Komunës së Deçanit;
- Marrëveshje Bashkëpunimi me Postën e Kosovës dhe Policinë e Kosovës DRP-Pejë, për kryerjen e shërbimeve postare;
- Aneks Memorandum Bashkëpunimi me Agjencinë Kadastrale të Kosovës, për kompletimin e sistemit të adresave në territorin e komunës së Deçanit;
- Memorandum Mirëkuptimi për themelimin e menaxhmentit të konsorciumit “Via Dinarica Kosovo” me Federatën e Bjeshkatarisë dhe ngjitjes sportive të Kosovës;
- Marrëveshje me Ministrinë e Ekonomisë dhe Fondin e Kosovës për Eficiencë të Energjisë, për kalimin e pronësisë së pasurisë (aseteve) të investuara përmes projektit “Zbatimi i Masave të Eficiencës së Energjisë në objektet në pronësi të Komunës”.

Gjatë vitit 2025, kemi nënshkruar **6** kontrata publike dhe kemi filluar punimet në projekte të ndryshme, si:

- Ndërtimi i kanalizimit në rrugën "Elena Gjika" dhe rrugë të tjera në Deçan - në vlerë prej **180,038.60 €**
- Ndërtimi dhe zgjerimi i rrugës, urave dhe strukturave, segmenti Lëbushë - Qendra e Strellcit – Punë shtesë – në vlerë prej **781,716.00 €**
- Asfaltimi (Renovimi) i rrugëve dhe rrugicave në fshatrat e Komunës së Deçanit LOT 4 - në vlerë prej **5,847,529.75 €**
- Ndërtimi i murit mbrojtës të "Ura e Demës" në Deçan – në vlerë prej **250,424.55 €**
- Ndërtimi i objekteve memoriale të Dëshmorëve të Kombit në fshatrat Llukë e Epërme, Dashinoc, Kodrali, Pozhar, Maznik - në vlerë prej **228,387.38 €**
- Ndërtimi i urës në fshatin Vranoc i Vogël, në fshatin Rastavicë dhe rregullimi i shtratit të lumit Baballoq - në vlerë prej **227,559.86 €**

➤ **Zyra për Komunikim dhe Marrëdhënie me Publikun**

Gjatë kësaj periudhe kohore, Zyra për Informim dhe Komunikim me Publikun në Komunën e Deçanit ka përcjellë në vazhdimësi aktivitete ditore, javore dhe mujore, të cilat janë publikuar edhe në faqen zyrtare të internetit të komunës <https://kk.rks-gov.net/decan/> dhe në profilin zyrtar të Komunës në Facebook.

Janë publikuar të gjitha aktivitetet e mbajtura, si dhe vendimet, rregulloret, projektet, konkurset, njoftimet e zyrës së prokurimit, njoftimet për dhënien e kontratave, njoftimet për shfuqizimin e kontratave, dhe shkresa të tjera me interes për qytetarët e Komunës së Deçanit.

Zyra për Komunikim dhe Marrëdhënie me Publikun ka mbajtur kontakte të rregullta me mediat, duke përcjellë njoftime dhe komunikata në bazë të aktiviteteve të zhvilluara në Komunën e Deçanit dhe duke i mbajtur mediat të informuara vazhdimisht për ngjarjet në komunë.

Aktivitete të Zyrës për Komunikim dhe Marrëdhënie me Publikun sipas muajve:

Janar:

- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Kuvendit Komunal.
- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve për mbledhjet e Komitetit për Politikë dhe Financa (KPF) dhe Komitetit për Komunitete.
- Pjesëmarrja dhe informimi lidhur me mbledhjet e Këshillit të Drejtorëve.
- Pjesëmarrja në takimet e drejtpërdrejta të Kryetarit të Komunës, si brenda ashtu edhe jashtë Komunës, dhe publikimi i vendimeve të nënshkruara nga Kryetari.

Shkurt:

- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve për mbledhjet e Kuvendit Komunal.
- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve për mbledhjet e Komitetit për Politikë dhe Financa (KPF) dhe Komitetit për Komunitete.
- Pjesëmarrja dhe informimi lidhur me mbledhjet e Këshillit të Drejtorëve.
- Pjesëmarrja në takimet e drejtpërdrejta të Kryetarit të Komunës dhe publikimi i vendimeve të nënshkruara.
- Pjesëmarrja, njoftimi dhe publikimi i aktiviteteve për nder të 17 Shkurtit – Ditës së Pavarësisë së Kosovës.

Mars:

- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve për mbledhjet e Kuvendit Komunal.
- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve për mbledhjet e Komitetit për Politikë dhe Financa (KPF) dhe Komitetit për Komunitete.
- Pjesëmarrja dhe informimi lidhur me mbledhjet e Këshillit të Drejtorëve.
- Pjesëmarrja në takimet e drejtpërdrejta të Kryetarit të Komunës dhe publikimi i vendimeve të nënshkruara.

- Pjesëmarrja, njoftimi dhe publikimi i aktiviteteve për nder të 24 Marsit – Epopesë së Dukagjinit.
- Dalja në terren – fotografimi dhe video-incizimet e projekteve që janë realizuar dhe që janë në vazhdim në komunë, si dhe fotografimi i viseve malore për promovimin e turizmit dhe atraksioneve të Deçanit.

Prill:

- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve për mbledhjet e Kuvendit Komunal.
- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve për mbledhjet e Komitetit për Politikë dhe Financa (KPF) dhe Komitetit për Komunitete.
- Pjesëmarrja dhe informimi lidhur me mbledhjet e Këshillit të Drejtorëve.
- Pjesëmarrja në takimet e drejtpërdrejta të Kryetarit të Komunës dhe publikimi i vendimeve të nënshkruara.
- Pjesëmarrja në garën e skijimit në Bjeshkën e Belegut – “Kupa e Gjeravicës”.

Maj:

- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve për mbledhjet e Kuvendit Komunal.
- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve për mbledhjet e Komitetit për Politikë dhe Financa (KPF) dhe Komitetit për Komunitete.
- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve për mbledhjen e Këshillit Komunal për Siguri në Bashkësi (KKSB).
- Pjesëmarrja dhe informimi lidhur me mbledhjet e Këshillit të Drejtorëve.
- Pjesëmarrja në takimet e drejtpërdrejta të Kryetarit të Komunës dhe publikimi i vendimeve të nënshkruara.
- Pjesëmarrja, njoftimi dhe publikimi i aktiviteteve për nder të 5 dhe 6 Majit – Ditës së Dëshmorëve në Komunën e Deçanit.

Qershor:

- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve për mbledhjet e Kuvendit Komunal.
- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve për mbledhjet e Komitetit për Politikë dhe Financa (KPF) dhe Komitetit për Komunitete.
- Pjesëmarrja dhe informimi lidhur me mbledhjet e Këshillit të Drejtorëve.
- Pjesëmarrja në takimet e drejtpërdrejta të Kryetarit të Komunës dhe publikimi i vendimeve të nënshkruara.
- Pjesëmarrja, njoftimi dhe publikimi i aktiviteteve me rastin e 1 Qershorit – Ditës Ndërkombëtare të Fëmijëve.
- Pjesëmarrja, njoftimi dhe publikimi i aktiviteteve për nder të 16 Qershorit – Ditës së Çlirimit të Deçanit.
- Pjesëmarrja, njoftimi dhe publikimi i aktivitetit “Panairi Veror Deçani 2025”.
- Publikimi i diskutimeve publike lidhur me Qarkoren Buxhetore 2025.
- Publikimi i takimit të parë publik me qytetarë të Kryetarit, z. Bashkim Ramosaj.
- Dalja në terren – fotografimi i viseve malore për promovimin e turizmit dhe atraksioneve që ofron Deçani.
- Pjesëmarrja, njoftimi dhe publikimi i ndarjes së çmimit "Qytetar Nderi" Kolonelit Amerikan, z. Todd Jacobos;
- Pjesëmarrja, njoftimi dhe publikimi i ndarjes së çmimit "Qytetar Nderi" Gazetarit z. Marin Mema.

Korrik:

- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Kuvendit Komunal;
- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Komitetit për Politikë dhe Financa (KPF) dhe Komitetit për Komunitete;
- Pjesëmarrja dhe informimi lidhur me mbledhjet e Këshillit të Drejtorëve;
- Pjesëmarrja në takimet e drejtpërdrejta të Kryetarit të Komunës si brenda dhe jashtë Komunës, si dhe publikimi i vendimeve të nënshkruara nga Kryetari;
- Pjesëmarrja dhe publikimi i Dëgjimeve Buxhetore.

Gusht:

- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Kuvendit Komunal;
- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Komitetit për Politikë dhe Financa (KPF) dhe Komitetit për Komunitete;
- Pjesëmarrja dhe informimi lidhur me mbledhjet e Këshillit të Drejtorëve;
- Pjesëmarrja në takimet e drejtpërdrejta të Kryetarit të Komunës si brenda dhe jashtë Komunës, si dhe publikimi i vendimeve të nënshkruara nga Kryetari;
- Dalja në teren – fotografimi dhe video inçizime të projekteve që janë kryer dhe që janë në vazhdim në komunën tonë; fotografimi i viseve malore me qëllim të promovimit të turizmit dhe atraksioneve që ofron Deçani etj.

Shtator:

- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Kuvendit Komunal;
- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Komitetit për Politikë dhe Financa (KPF) dhe Komitetit për Komunitete;
- Pjesëmarrja dhe informimi lidhur me mbledhjet e Këshillit të Drejtorëve;
- Pjesëmarrja në takimet e drejtpërdrejta të Kryetarit të Komunës si brenda dhe jashtë Komunës, si dhe publikimi i vendimeve të nënshkruara nga Kryetari etj.

Tetor:

- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Kuvendit Komunal;
- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Komitetit për Politikë dhe Financa (KPF) dhe Komitetit për Komunitete;

- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjes së Këshillit Komunal për Siguri në Bashkësi (KKSBB);
- Pjesëmarrja dhe informimi lidhur me mbledhjet e Këshillit të Drejtorëve;
- Pjesëmarrja në takimet e drejtpërdrejta të Kryetarit të Komunës si brenda dhe jashtë Komunës, si dhe publikimi i vendimeve të nënshkruara nga Kryetari;
- Pjesëmarrja ne Aktivitetin “Dita e Gështenjës”;
- Pjesëmarrja, njoftimi dhe publikimi i aktiviteteve për nder të 5 dhe 6 Majit – Ditës së Dëshmorëve në Komunën e Deçanit etj.

Nëntor:

- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Kuvendit Komunal;
- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Komitetit për Politikë dhe Financa (KPF) dhe Komitetit për Komunitete;
- Pjesëmarrja dhe informimi lidhur me mbledhjet e Këshillit të Drejtorëve;
- Pjesëmarrja në takimet e drejtpërdrejta të Kryetarit të Komunës si brenda dhe jashtë Komunës, si dhe publikimi i vendimeve të nënshkruara nga Kryetari;
- Dalja në teren – fotografimi i viseve malore me qëllim të promovimit të turizmit dhe atraksioneve që ofron Deçani;
- Pjesëmarrja, njoftimi dhe publikimi i ndarjes së çmimi “Mirënjohje Qyteti” për znj. Hate Rexhaj si dhe znj. Feride Hajdinaj.

Dhjetor:

- Pjesëmarrja dhe publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Kuvendit Komunal mbledhjes së KPF-së;
- Pjesëmarrja në takimet e drejtpërdrejta të Kryetarit të Komunës si brenda ashtu edhe jashtë Komunës, si dhe publikimi i vendimeve të nënshkruara nga Kryetari i Komunës;
- Pjesëmarrja dhe publikimi i takimit të dytë publik i Kryetarit të Komunës;
- Publikimi i takimit të parë publik me qytetarë i Kryetarit, z. Bashkim Ramosaj;
- Pjesëmarrja në mbledhjen e KKSBB-së;
- Pjesëmarrja në aktivitetin përmbyllës “16 Ditë të Aktivizimit Kundër Dhunës në Familje”;
- Pjesëmarrja në Mbledhjen Inauguruese të Kuvendit të Komunës.

KUVENDI KOMUNAL-DEÇAN

RAPORTI VJETOR PËR KONTRATAT E NËNSHKRUARA PUBLIKE

Konform nenit 87.2.12 të Ligjit të Prokurimit Publik Nr. 04/L-042, i ndryshuar dhe plotësuar me ligjin Nr. 04/L-237, ligjin Nr. 05/L-068 dhe ligjin Nr. 05/L-092

Data e përgatitjes së raportit: 20.1.2026.

Viti fiskal:

PJESA I . IDENTIFIKIMI I AUTORITETIT KONTRAKTUES			
Emri zyrtar i Autoritetit Kontraktues	KUVENDI KOMUNAL-DEÇAN		
Lloji i Autoritetit Kontraktues	Qeveritar	Kompani Publike	Tjetër
Kodi buxhetor	631		
Adresa	MENTOR TOLAJ		
Kodi postar - Qyteti	51000		
Tel. fiks/ Celulari /Faksi			
Emri i menaxherit të prokurimit			
E-mail adresa	prokurimi.decan@rks-gov.net		
Adresa e webit të AK			

PJESA II .KONTRATAT E NËNSHKRUARA PUBLIKE													
Lloji i Buxhetit	Nr. i Prokurimit												
Verënaqe (1) ose Të Hyra	Numri rendor i prokurimit	Lloji i prokurimit	Vlera e kontraktit	Vlera e kontraktit	Klasifikimi (2) shifralet e para të	Titulli i aktivitetit të prokurimit	Data e inicimit të aktivitetit të prokurimit	Data e publikimit të njoftimit për kontratën	Data e publikimit të njoftimit për kontratën (në kontratës)	Vlera e parashikuar e kontratës	Vlera e kontratës, duke përfshirë të gjitha kontratës	Zbritjet nga kontrata për kontrata për	Çmimi total i kontratës
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	14	15	17
													18
													19
													20
													21
													23
													24

	631-25-740-5-2-5	5	2	5	45	Meremetimi dhe inventarizimi i objektit shtëpia alpine bjeshkatare “Shkëlzen Haradinaj” Deçan -PUNË SHITESË	11.2.2 025.		26.2. 2025.	21.2.2 025.	38,50 0.00	38,50 0.00		Grup i Operatorëve Ekonomik SINANI - ING SH.P.K.; J L C GROUP SH.P.K.	1	4			1
	631-25-1155-5-2-5	5	2	5	45	Ndërtimi i trotuareve në Komunën e Deçanit-PUNË SHITESË	25.2.2 025.		17.3. 2025.	13.3.2 025.	32,00 0.00	32,00 0.00		Grup i Operatorëve Ekonomik FIDANI - BETON SH.P.K.; FIDANI L SH.P.K.; EAE-NJAZ SH.P.K.	1	7			1
	631-25-910-2-3-6	2	3	6	73	Angazhimi i një eksperti të jashtëm për mbështetje në organizimin e brendshëm dhe sistematizim e vendeve të punës dhe standardizimin e përshkrimeve të vendeve të punës në administratën komunale	18.2.2 025.	1 9. 2. 2 0 2 2 5.	18.3. 2025.	14.3.2 025.	9,000. 00	8,500. 00		Hajdin Ramadan i	1	13			2

	631-25-1834-5-2-5	5	2	5	45	Ndërtimi i fshatit turistik Podi i Gështenjave-Faza e II-PUNË SHITESË	13.3.2 025.		27.3. 2025.	25.3.2 025.	20,00 0.00	20,00 0.00			Grup i Operatorëve Ekonomik INGconcept SH.P.K.; ARFA GROUP SH.P.K.	1	1			1
	631-25-2209-5-1-5	5	1	5	45	Ndërtimi-zgjerimi i rrugës, urave dhe strukturave nga Deçani dalje për Pejë, segmenti Lëbushë-Qendra e Strelcit-Pune Shtese	11.3.2 025.		28.3. 2025.	26.3.2 025.	781,7 16.00	781,7 16.00			Grup i Operatorëve Ekonomik Lika Company SH.P.K.; „Lika Trade Sh.p.k.	1	1			1
	631-25-676-5-2-1	5	2	1	45	Ndërtimi i kanalizimit në rrugën “Elena Gjika”, etj në Deçan	11.2.2 025.	1 2. 2. 2 0 2 2 5.	31.3. 2025.	27.3.2 025.	269,5 17.00	180,0 38.60			ENGINEERING GROUP SH.P.K.	1	46		1	1
	631-25-2112-2-3-6	2	3	6	93	Shërbime me tenda dhe karrika për manifestime	11.3.2 025.	1 9. 3. 2 0 2 2 5.	4.4.2 025.	2.4.20 25.	9,999. 00	9,515. 00			Bledi Group SH.P.K.	1	9			1

631-25-1478-5-1-1	5	1	1	45	Asfaltimi(Renovimi) i rrugëve dhe rrugicave në fshatrat e komunës së Deçanit LOT 4 (Deçan,Isniq,Strelc i Ulët,Dubovik , Prapaqan, Pobergjë, Lloqan, Voksh, Drenoc, Prejlep, Baballoq, Broliq, Carrabregu i Epërm, Carrabregu i Ulët, Dashinoc, Dubravë, Glllogjan, Gramaqel, Hulaj, Irzniq, Lëbushë, Prekolluk, Rastavicë, Shaptej, Sllup, Vranoc i Vogël, Kodrali, Ratishi i Epërm dhe Ratishi i Ulët)	11.3.2025.	13.3.2025.	19.1.2026.	16.4.2025.	5,850,000.00	5,847,529.75		Grup i Operatorëve Ekonomik Lika Company SH.P.K.; „Lika Trade Sh.p.k.	1	68		2	1
631-25-1335-5-2-1	5	2	1	45	Ndërtimi i murit mbrojtës të “Ura e Demës” Deçan	3.3.2025.	13.3.2025.	25.4.2025.	23.4.2025.	314,445.00	250,424.55		" V - SHEHU " SH.P.K.	1	59		1	1
631-25-3517-5-5-8	1	-	8	30	Furnizim me pajisje të IT-së	14.6.2024.		6.6.2025.	4.6.2025.	11,000.00	10,860.00		" INFINIT T " SH.P.K.	1	12			1
631-25-2831-1-2-1	1	2	1	33	Furnizim me pajisje dhe inventar për kabinetin e mjekësisë dhe	7.4.2025.	8.4.2025.	13.5.2025.	12.5.2025.	25,000.00	18,797.00		" INFINIT T " SH.P.K.	1	33		1	1

						ekonomisë për IAAP "Tafil Kasumaj" Deçan		2 5.												
	631- 25- 4324- 5-3-5	5	3	5	45	Ndërtimi i qendrës turistike në bashkëfinancim me IPA,GIZ dhe EU-Faza II - PUNË SHITESË	19.5.2 025.		4.6.2 025.	2.6.20 25.	4,915. 00	4,915. 00			HIDRO PROJEC T SH.P.K.	1	4			1
	631- 25- 3178- 2-2-1	2	2	1	93	Vendosja dhe mirëmbajtja e tabelave informuese, emërtimet e fshatrave, rrugëve etj	4.4.20 25.	1 7. 4. 2 0 2 2 5.	5.6.2 025.	3.6.20 25.	120,0 00.00	124.8 8			. Limit L & B SH.P.K.	1	21		1	1
	631- 25- 4929- 2-3-6	2	3	6	55	Transporti dhe qëndrimi në Durrës për stafin e Shtëpisë së komunitetit	2.6.20 25.	3. 6. 2 0 2 2 5.	25.6. 2025.	20.6.2 025.	3,500. 00	3,145. 00			JONI TRAVE L SH.P.K.	1	13			1
	631- 25- 4513- 1-3-6	1	3	6	31	Furnizim me pajisje elektronike- printer për QKMF Adem Ukehaxhaj- Deçan	22.5.2 025.	2 6. 5. 2 0 2 2 5.	26.6. 2025.	24.6.2 025.	8,000. 00	7,245. 00			" INFINIT T " SH.P.K.	1	20			1
	631- 25- 4410- 5-2-1	5	2	1	45	RENOVIMI DHE MOBILIMI I SALLËS PËR KURORËZIME NË KUVENDIN KOMUNAL - DEÇAN	5.5.20 25.	2 1. 5. 2 0 2 2 5.	4.7.2 025.	2.7.20 25.	50,00 0.00	24,59 6.90			Grup i Operator ëve Ekonomi k EM GROUP 04 SH.P.K.; AAB CONST RUCTIO	1	36		1	1

															N SH.P.K.					
	631- 25- 4512- 1-1-1	1	1	1	21	Furnizim me Material Didaktik dhe Pedagogjik për Nevojat e Qkmf-ve, Shkollave dhe Komunës së Deçanit	19.5.2 025.	2 6. 5. 2 0 2 5.	9.7.2 025.	4.7.20 25.	300,0 00.00	1,912. 08			AGIMI DE SH.P.K.	1	16		2	1
	631- 25- 2594- 5-2-1	5	2	1	45	Ndërtimi i objekteve memoriale të Dëshmorëve të Kombit në fshatrat Llukë e Epërme-Dervish Shaq, Dashinoc, Kodrali, Pozhar, Maznik	25.3.2 025.	3 1. 3. 2 0 2 5.	6.8.2 025.	4.8.20 25.	258,8 01.35	228,3 87.38			ENGINE ERING GROUP SH.P.K.	1	33		1	1
	631- 25- 6045- 1-2-1	1	2	1	33	LOT 2.Furnizim me material laboratorik	8.7.20 25.	9. 7. 2 0 2 5.	6.8.2 025.	1.8.20 25.	14,38 0.00	13,17 0.00			Interlab SH.P.K.	1	12		2	1
	631- 25- 7238- 2-4-7	2	4	7	93	Mirëmbajtja e pajisjeve shëndetësore- Rentgeni	7.8.20 25.		12.8. 2025.	11.8.2 025.	999.0 0	999.0 0			Kosova Med Healthca re SH.P.K.	1				1
	631- 25- 7398- 1-2-1	1	2	1	33	Furnizim me material laboratorik - RITENDER	12.8.2 025.	1 5. 8. 2 0 2 5.	17.9. 2025.	12.9.2 025.	25,00 0.00	25,00 0.00			Atom - Med	1	8		2	1

	631-25-7048-2-1-1	2	1	1	93	Mirëmbajtja verore dhe dimërore e rrugëve në Komunën e Deçanit	31.7.2025.	4.8.2025.	4.9.2025.	2.9.2025.	1,770,000.00	1,769,375.39			Grup i Operatorëve Ekonomik „Lika Trade Sh.p.k.; Lika Company SH.P.K.	1	20		2	1
	631-25-3709-2-2-1	2	2	1	93	Mirëmbajtja e E-kioskit, Transkripti, Aparateve te skenimit ne hyrje te objektit Komunal	12.5.2025.	13.5.2025.	11.12.2025.	9.12.2025.	115,000.00	106,050.00			Grup i Operatorëve Ekonomik FutureBITS SH.P.K.; SolvIT SH.P.K.	1	19		1	1
	631-25-8305-2-2-1	2	2	1	93	Zerimi për manifestime të ndryshme në Deçan	3.10.2025.	6.10.2025.	14.11.2025.	12.11.2025.	33,000.00	32,200.00			Grup i Operatorëve Ekonomik " N.SH. " JONI "; Bledi Group SH.P.K.	1	16		1	1
	631-25-2182-5-2-1	5	2	1	45	Ndërtimi i urës në Vranoc të vogël, Rastavicë dhe rregullimi i shtratit të lumit Baballoq	21.3.2025.	24.3.2025.	1.10.2025.	29.9.2025.	299,695.50	227,559.86			Grup i Operatorëve Ekonomik GURI GROUP SH.P.K.; AGRO INVEST 1 SH.P.K.	1	50		1	1

➤ Zyra e Auditorit të Brendshëm

Njësia e Auditimit të Brendshëm është pjesë e Administratës së Komunës së Deçanit në kuadër të zyrës së Kryetarit, pra NJAB i ushtron kompetencat e veta në përputhje me Ligjin nr. 06/L-121 për Kontroll të Brendshëm të Financave Publike.

Njësia e Auditimit të Brendshëm në përmbushjen e detyrave të saj është llogaridhënës ndaj Kryetarit të Komunës, Komitetit të Auditimit dhe Njesisë Qendrore për Harmonizimin e Auditimit të Brendshëm (NJQHAB), në kuadër të Ministrisë së Financave dhe Transfereve.

Qëllimi i Njesisë së Auditimit të Brendshëm është të ofroi shërbime të pavarura, objektive, siguroese dhe këshillëdhënëse të dizajnuara që të shtoj vlerën dhe të përmirësoj operacionet e organizatës. Ai ndihmon organizatën që të arrijë objektivat e saja duke sjell një qasje sistematike dhe të disiplinuar për të vlerësuar dhe përmirësuar efektivitetin e proceseve të menaxhimit të rrezikut, kontrollit dhe qeverisjes.

Drejtori i NJAB-ës dhe Auditori i Brendshëm kanë përgjegjësinë që të:

Dorëzoj Planin Strategjik dhe Vjetor të Auditimit të Brendshëm tek NJQHAB-ja, jo më vonë se deri më 31 dhjetor të secilit vit kalendarik pas miratimit nga menaxhmenti i lartë (Kryetari i Komunës) dhe komiteti i Auditimit. Duke u bazuar në planin vjetor për vitin 2025 të NJAB-së, për gjashtëmujorin e parë kanë qenë të planifikuara tri (3) auditime të rregullta dhe të gjitha janë realizuar. Gjithashtu, është përpiluar raporti për gjashtëmujorin e parë të vitit 2025, i cili është dorëzuar te Kryetari i Komunës dhe në Njësinë Qendrore Harmonizuese – Ministria e Financave dhe Transfereve. Sa i përket Komitetit të Auditimit, janë mbajtur dy takime të rregullta, nga të cilat janë nxjerrë rekomandime për menaxhmentin e Komunës.

Përgatitja dhe zbatimi i planit vjetor të auditimit të brendshëm						
3.23 Gjithsej numri i auditimeve të planifikuara me plan vjetor sipas periudhave raportuese dhe realizimi i tij (për të cilat janë përpiluar raportet finale)						
Periudha raportuese	Numri i auditimeve të planifikuara	Ditët e planifikuara për kryerjen e auditimit	Numri i auditorëve të planifikuar për angazhim	Numri i auditimeve të kryera	Koha e shpenzuar për kryerjen e auditimit	Numri i auditorëve të angazhuar për auditim

Gjashtëmuji I	3	85	2	3	89	2
Gjashtëmuji II						
Vjetore	3	85	2	3	89	2

Numri i rekomandimeve në raportet e auditimit/planet e veprimit dhe numri i rekomandimeve të zbatuara në periudhën raportuese:	
3.34 Numri i rekomandimeve të dhëna në raportet e auditimit:	17
3.35 Numri i rekomandimeve të zbatuara:	8
3.36 Numri i rekomandimeve në proces:	3
3.37 Numri i rekomandimeve të pazbatuara:	6
Nëse ekzistojnë rekomandime të pazbatuara, theksohen arsyet e moszbatimit si vijon: Moszbatimi i rekomandimeve të lartcekura është rezultat i faktit se disa prej tyre kërkojnë kohë për implementim. Përveç kësaj, është vërejtur vështirësi në përcjelljen e zbatimit të tyre, pasi asnjëra nga njësitë e audituara nuk ka përpiluar planin e implementimit të rekomandimeve.	
Të gjitha auditimet e kryera në periudhën raportuese janë:	
1. Menaxhimi i Kontratave – Shërbimet Publike	
2. Shpenzimet nga te kategoria subvencioneve	
3. Zyra e Personelit – Menaxhimi i personelit	

➤ Zyra për Komunitete dhe Kthim

Zyra për Komunitete dhe Kthim në Deçan, funksionin e vetë të punës e kryen në harmoni dhe në përputhje me dispozitat ligjore, në harmoni me rregulloret e pushtetit qendror dhe atë të pushtetit lokal.

Aktivitete të Zyrës për Komunitete dhe Kthim sipas muajve:

JANAR

- U mbajt mbledhja e parë e rregullt e Komitetit për Komunitete më 10.01.2025.
- Shqyrtimi dhe aprovimi i Raportit vjetor raportit vjetor të punës dhe aktivitetit të Komitetit për Komunitete për vitin 2024, u aprovua njëzëri.
- Shqyrtimi dhe aprovimi i planit të punës 2025, u aprovua njëzëri.
- Raport për MAPL-në: Obligimet e Komunave nga Agjenda Evropiane Plani Gjithëpërfshirës i Komunave Janar-Dhjetorë 2024.
- Aktiviteteve të ndryshme të zyrës për Integritet Evropian Komunitete dhe Kthim rreth çështjeve/kërkesave të komuniteteve: ndihme rreth pajisjes me dokumente personale të komuniteteve.
- Ndihme rreth plotësimit të dokumenteve për grante subvencione dhe ndihma të ndryshme për qytetaret e komunitetit jo shumicë.
- Kompletimi i dokumentacionit për personat e riatdhesuar në pajisje me dokumente personale, akomodim, ushqim, aftësim profesional, dhe ndihma financiare.
- Shkëmbim i Email-eve me qendër rreth punëve dhe angazhimeve të përditshme nga Zyra për Komunitete dhe Kthim dhe Integritet Evropian në tekstin e mëtutjeshëm ZKK dhe IE.

SHKURT

- U mbajt mbledhja e dytë e rregullt e Komitetit për Komunitete më 14.02.2025.
- Me datën 15 shkurt u shënuar festa e Komunitetit të Ashkalinjëve.
- Informim nga zyra për Integritet Evropian për Komunitete dhe Kthim para Komitetit për Komunitete rreth punës dhe aktiviteteve brenda vitit paraprak 2024.
- Aktiviteteve të ndryshme të zyrës për Integritet Evropian Komunitete dhe Kthim rreth çështjeve/kërkesave të komuniteteve: ndihme rreth pajisjes me dokumente personale të komuniteteve.
- Ndihme rreth plotësimit të dokumenteve për grante subvencione dhe ndihma të ndryshme për qytetaret e komunitetit jo shumicë.
- Kompletimi i dokumentacionit për personat e riatdhesuar në pajisje me dokumente personale, akomodim, ushqim, aftësim profesional, dhe ndihma financiare.
- Shkëmbim i Email-eve me qendër rreth punëve dhe angazhimeve të përditshme të ZKK dhe IE.

MARS

- U mbajt mbledhja e tretë e rregullt e Komitetit për Komunitete më 14.03.2025.
- Takime në teren me drejtorët e shkollave fillore dhe të mesme ku i ndjekin mësimet nxënësit e komunitetit jo shumicë ku u njoftuam për se afërmi si po zhvillohet procesi mësimor tek këto klasa me komunitete.
- Aktiviteteve të ndryshme të zyrës për Integritet Evropian Komunitete dhe Kthim rreth çështjeve/kërkesave të komuniteteve: ndihme rreth pajisjes me dokumente personale të komuniteteve.
- Ndhme rreth plotësimit të dokumenteve për grante subvencione dhe ndihma të ndryshme për qytetaret e komunitetit jo shumicë.
- Kompletimi i dokumentacionit për personat e riatdhesuar në pajisje me dokumente personale, akomodim, ushqim, aftësim profesional, dhe ndihma financiare.
- Shkëmbim i Email-eve me qendër rreth punëve dhe angazhimeve të përditshme të ZKK dhe IE.

PRILL

- U mbajt mbledhja e katër e rregullt e Komitetit për Komunitete më 11.04.2025.
- Vizitë në teren nga Zyra komunale për Integritet Evropian për Komunitete dhe Kthim dhe komiteti për komunitete për ti parë problemet me të cilat ballafaqohen komuniteti.
- Takim me drejtorin e DKA-së rreth gjendjes aktuale me vijueshmërinë e nxënësve të komunitetit jo shumicë në shkolla.
- Me datën 8 prill u shënuar festa e Komitetit Rom.
- Aktiviteteve të ndryshme të zyrës për Integritet Evropian Komunitete dhe Kthim rreth çështjeve/kërkesave të komuniteteve: ndihme rreth pajisjes me dokumente personale të komuniteteve.
- Ndhme rreth plotësimit të dokumenteve për grante subvencione dhe ndihma të ndryshme për qytetaret e komunitetit jo shumicë.
- Kompletimi i dokumentacionit për personat e riatdhesuar në pajisje me dokumente personale, akomodim, ushqim, aftësim profesional, dhe ndihma financiare.
- Shkëmbim i Email-eve me qendër rreth punëve dhe angazhimeve të përditshme të ZKK dhe IE.

MAJ

- U mbajt mbledhja e pestë e rregullt e Komitetit për Komunitete më 16.05.2025.
- Takimin informues me Drejtorin e Qendrës për Punë Sociale për numrin e rasteve sociale nga komunitetet Ashkali, Egjiptianë, Malazez, Boshnjakë, Serbë dhe Rromë.
- Aktiviteteve të ndryshme të zyrës për Integritet Evropian Komunitete dhe Kthim rreth çështjeve/kërkesave të komuniteteve: ndihme rreth pajisjes me dokumente personale të komuniteteve.
- Ndhme rreth plotësimit të dokumenteve për grante subvencione dhe ndihma të ndryshme për qytetaret e komunitetit jo shumicë.

- Kompletimi i dokumentacionit për personat e riatdhesuar në pajisje me dokumente personale, akomodim, ushqim, aftësim profesional, dhe ndihma financiare.
- Shkëmbim i Email-eve me qendër rreth punëve dhe angazhimeve te përditshme të ZKK dhe IE.

QERSHOR

- U mbajt mbledhja e gjashtë e rregullt e Komitetit për Komunitete më 13.06.2025.
- Takim me Drejtorin Komunal për buxhet e financa të raportoje për Kornizën komunale buxhetore.
- Shqyrtimi i mundësisë për ndarjen e buxhetit për ndihmë të komuniteteve dhe planet rreth infrastrukturës neper vendet ku jetojnë komunitetet.
- Aktiviteteve të ndryshme të zyrës për Integritet Evropiane Komunitete dhe Kthim rreth çështjeve/kërkesave të komuniteteve: ndihme rreth pajisjes me dokumente personale te komuniteteve.
- Ndihme rreth plotësimit të dokumenteve për grante subvencione dhe ndihma të ndryshme për qytetaret e komunitetit jo shumicë.
- Kompletimi i dokumentacionit për personat e riatdhesuar në pajisje me dokumente personale, akomodim, ushqim, aftësim profesional, dhe ndihma financiare.
- Raport për MAPL-në: Obligimet e Komunave nga Agjenda Evropiane Plani Gjithëpërfshirës i Komunave Janar-Qershor 2025.
- Shkëmbim i Email-eve me qendër rreth punëve dhe angazhimeve te përditshme të ZKK dhe IE.

KORRIK

- U mbajt mbledhja e shtatë e rregullt e Komitetit për Komunitete, e caktuar më 11.07.2025.
- Shqyrtimi dhe aprovimi i Raportit të punës se Komitetit për Komunitete për periudhën janar-qershor 2025.
- Vizitë në terren vendbanimeve ku jetojnë komunitetet dhe dëgjimi i problemeve të tyre.
- Raport nga Drejtori i Drejtorisë së Arsimit, lidhur me regjistrimin e nxënësve në shkollat fillore dhe të mesme dhe braktisjen e shkollimit të rregullt nga nxënësit e komuniteteve jo shumicë.
- Aktiviteteve të ndryshme të zyrës për Integritet Evropiane Komunitete dhe Kthim rreth çështjeve/kërkesave të komuniteteve: ndihmë rreth pajisjes me dokumente personale të komuniteteve.
- Ndihme rreth plotësimit të dokumenteve për grante/subvencione dhe ndihma të ndryshme për qytetaret e komunitetit jo shumicë.
- Kompletimi i dokumentacionit për personat e riatdhesuar në pajisje me dokumente personale, akomodim, ushqim, aftësim profesional, dhe ndihma financiare.
- Shkëmbim i Email-eve me qendër rreth punëve dhe angazhimeve te përditshme të ZKK-së.

GUSHT

- Aktivitete të ndryshme të zyrës për Integritet Evropian Komunitete dhe Kthim rreth çështjeve/kërkesave të komuniteteve: ndihmë rreth pajisjes me dokumente personale të komuniteteve.
- Ndihme rreth plotësimit të dokumenteve për grante subvencione të ndryshme për qytetaret e komunitetit jo shumicë.
- Kompletimi i dokumentacionit për personat e riatdhesuar në pajisje me dokumente personale, akomodim, ushqim, aftësim profesional, dhe ndihma financiare.
- Shkëmbim i Email-eve me qendër rreth punëve dhe angazhimeve të përditshme të ZKK-së.

SHTATOR

- U mbajt mbledhja e tetë e rregullt e Komitetit për Komunitete, e caktuar më 12.09.2025.
- Raport nga Kryetari i Komunës për informimin e gjendjes aktuale të komuniteteve në prag të stinës së dimrit në Komunën e Deçanit.
- Raport nga Drejtoresha Komunale për buxhet dhe financa për aprovimin e buxhetit për vitin e ardhshëm. Propozimet nga komunitetet që janë përfshirë në planifikimin e buxhetit.
- Vizitë në terren shkollave me nxënës të të gjitha komuniteteve.
- Me datën 28 shtator festa e Komunitetit Boshnjak.
- Aktiviteteve të ndryshme të zyrës për Integritet Evropian Komunitete dhe Kthim rreth çështjeve/kërkesave të komuniteteve: ndihme rreth pajisjes me dokumente personale të komuniteteve.
- Ndihme rreth plotësimit të dokumenteve për grante/subvencione të ndryshme për qytetaret e komunitetit jo shumicë.
- Kompletimi i dokumentacionit për personat e riatdhesuar në pajisje me dokumente personale, akomodim, ushqim, aftësim profesional dhe ndihma financiare.
- Shkëmbim i Email-eve me qendër rreth punëve dhe angazhimeve të përditshme të ZKK-së.

TETOR

- U mbajt mbledhja e nëntë e rregullt e Komitetit për Komunitete, e caktuar më 10.10.2025.
- Vizitë në terren vendbanimeve ku jetojnë komunitetet jo shumicë dhe dëgjimi i problemeve të tyre të cilat mund të kenë në stinën e dimrit.
- Aktiviteteve të ndryshme të zyrës për Integritet Evropian Komunitete dhe Kthim rreth çështjeve/kërkesave të komuniteteve: ndihme rreth pajisjes me dokumente personale të komuniteteve.
- Ndihme rreth plotësimit të dokumenteve për grante/subvencione të ndryshme për qytetaret e komunitetit jo shumicë.

- Kompletimi i dokumentacionit për personat e riatdhesuar në pajisje me dokumente personale, akomodim, ushqim, aftësim profesional dhe ndihma financiare.
- Shkëmbim i Email-eve me qendër rreth punëve dhe angazhimeve te përditshme të ZKK-së.

NËNTOR

- Takim me Kryetarin e Komunës për gjendjen e komuniteteve për stinën dimërore në komunë.
- Aktiviteteve të ndryshme të zyrës për Integritet Evropian Komunitete dhe Kthim rreth çështjeve/kërkesave të komuniteteve: ndihme rreth pajisjes me dokumente personale te komuniteteve.
- Ndihme rreth plotësimit të dokumenteve për grante/subvencione të ndryshme për qytetaret e komunitetit jo shumicë.
- Kompletimi i dokumentacionit për personat e riatdhesuar në pajisje me dokumente personale, akomodim, ushqim, aftësim profesional, dhe ndihma financiare.
- Shkëmbim i Email-eve me qendër rreth punëve dhe angazhimeve te përditshme të ZKK-së.

DHJETOR

- Takim me drejtoreshën e Shëndetësisë rreth gjendjes aktuale në shëndetësi.
- Aktiviteteve të ndryshme të zyrës për Integritet Evropian Komunitete dhe Kthim rreth çështjeve/kërkesave të komuniteteve: ndihme rreth pajisjes me dokumente personale te komuniteteve.
- Ndihme rreth plotësimit të dokumenteve për grante/subvencione të ndryshme për qytetaret e komunitetit jo shumicë.
- Kompletimi i dokumentacionit për personat e riatdhesuar në pajisje me dokumente personale, akomodim, ushqim, aftësim profesional dhe ndihma financiare.
- Shkëmbim i Email-eve me qendër rreth punëve dhe angazhimeve te përditshme të ZKK-së.

➤ Drejtoria për Administratë

Drejtoria për Administratë, duke u bazuar në detyrat dhe përgjegjësitë që ushtron në kuadër të organizimit të brendshëm të shërbimeve dhe planifikimeve vjetore, rezulton se me sukses janë realizuar të gjitha kërkesat e shërbimeve ndaj qytetarëve.

Organizimi i punës është harmonizuar me pushimet vjetore të zyrtarëve, në mënyrë që të mos ketë ngecje në ofrimin e shërbimeve për qytetarët, edhe gjatë muajve me fluks të lartë të bashkatdhetarëve për pushime.

Organizimi i shërbimeve në Drejtorinë për Administratë bëhet përmes sektorëve dhe zyrave të ndryshme, si në vijim:

- **Spektori i Qendrës për Shërbim me Qytetarë**
- **Spektori i Gjendjes Civile**
- **Spektori i Teknologjisë Informative**
- **Zyra Ligjore**
- **Zyra e E-Pasurisë dhe Free Balance**
- **Zyra për Plotësimin e Aktit të Vdekjes**
- **Zyra për Përkthime**
- **Shtëpiaku**
- **Shërbimi i Rojave të Objekteve Komunale**

Të gjithë sektorët kanë ofruar shërbime pa ndërprerje, në përputhje me përgjegjësitë e tyre.

Veprimtaritë sipas sektorëve

- **Spektori për Shërbim me Qytetarë**, gjatë periudhës **janar–dhjetor 2025**, ka pranuar dhe proceduar, sipas kodeve, **34.000 kërkesa dhe lëndë të ndryshme**.
Përveç arkivimit, ky sektor ka bërë shpërndarjen e lëndëve sipas kodeve përkatëse tek Ekzekutivi, Legjislativi dhe drejtoritë përkatëse. Vetëm në kuadër të Drejtorisë për Administratë janë administruar **21.396 lëndë të ndryshme**.
- **Zyrat e Gjendjes Civile**, gjatë periudhës **janar–dhjetor 2025**, kanë lëshuar gjithsej **37.193 certifikata të ndryshme**, prej të cilave:
 - **26.797** për përdorim të brendshëm
 - **10.193** për përdorim të jashtëm
- **Zyra Ligjore**, gjatë vitit 2025, ka administruar gjithsej **1.192 lëndë të ndryshme**, si në vijim:
 - Aktvendime – **910**
 - Humbje e shtetësisë – **8**
 - Fitim i shtetësisë – **63**
 - Rifitim i shtetësisë – **211**

➤ **Drejtoria për Urbanizëm, Planifikim Hapësinor dhe Mbrojtje të Mjedisit**

Qëllimi i këtij Raporti është të paraqesë një përmbledhje të aktiviteteve, të arriturave dhe sfidave për vitin 2025.

Puna në drejtorinë tonë bazohet në Ligjin Për Ndërtim 04/L-110, Ligji Nr.03/L-025 Për Mbrojtjen E Mjedisit, Ligji Nr.05 L-31 Për Procedurën e Përgjithshme Administrative, [Ligji Nr. 04/L-174 Për Planifikimin Hapësinor](#), [Ligji Nr. 06/L-024 Për Trajtimin E Ndërtimeve Pa Leje](#) dhe aktet nën ligjore që rrjedhin prej tyre dhe në rregulloret komunale.

Në bashkëpunim me zyrën e kryetarit, drejtoritë e tjera komunale, nivelin qendror qeverisës dhe agjencitë e ndryshme mendojmë se kemi arritur të përmbushim planin e punës për këtë vit.

NDRYSHIME

Është marrë vendimi për miratimin dhe ka hyrë në fuqi PZHK në datë 19.03.2025.

Ndërkohe është duke u punuar drafti i Hartave Zonale dhe në muajt e ardhshëm shpresohet të përfundohet dhe të hyjë në fuqi ky dokument.

Aktiviteti	Periudha	Sektori	Numri	Të tjera
Kërkesa dhe lëndë të ndryshme sipas librit të protokollit	Janar - Dhjetor	Drejtoria	443 gjithsej	Të shqyrtuara 443
Kryerja e punëve rreth dhënies së kushteve të lokacionit, për ndërtimet e objekteve të reja, adaptimet, rekonstruimet, rindërtimet etj.	Janar - Dhjetor	Sektori i urbanizmit	23 kërkesa për kushte ndërtimi dhe njoftime publike	12 vendime për dhënien e kushteve ndërtimore, 1 është në proces, 9 janë refuzuar dhe 1 e anuluar
Kërkesa për leje ndërtimi	Janar - Dhjetor	Sektori i planifikimit	18	18 kërkesa për leje ndërtimi
Kërkesa për leje ndërtimi të shqyrtuara	Janar - Dhjetor	Sektori i planifikimit	18	13 vendime për leje ndërtimi, 5 vendime për refuzim
Kryerja e punëve rreth dhënies së lejes së ndërtimit dhe llogaritja e taksave urbanistike	Janar - Dhjetor	Sektori i urbanizmit	13 leje 12 taksa	Taksa të mbledhura 232,338.01 €
Vendime për leje ndërtimi	Janar - Dhjetor	Sektori i planifikimit	13	
Kërkesa për leje mjedisore komunale	Janar - Dhjetor	Sektori për mbrojtje të mjedisit	12	
Kërkesa për leje mjedisore komunale të shqyrtuara	Janar - Dhjetor	Sektori për mbrojtje të mjedisit	12	
Vendime për leje mjedisore komunale Llogaritja e taksave mjedisore	Janar - Dhjetor	Sektori për mbrojtje të mjedisit	12 12 taksa	Taksa të mbledhura 18,732.32 €
Numri i objekteve që janë të pajisura me leje mjedisore komunale	Janar - Dhjetor	Sektori për mbrojtje të mjedisit	12	
Numri i objekteve që janë të pajisura me leje mjedisore komunale dhe e zbatojnë lejen mjedisore komunale	Janar - Dhjetor	Sektori për mbrojtje të mjedisit	12 12	Është bërë inspektimi në terren në 12 lokacionet

Aktivitete të planifikuara nga fusha e mjedisit	Janar - Dhjetor	Drejtoria në bashkëpunim me drejtoritë e tjera	2 aktivitete	Aktivitete që janë kryer gjatë vitit, janë në planin e punës 2025 dhe në PLVM 2023-2028
Aktivitete të realizuara nga fusha e mjedisit	Janar - Dhjetor	Drejtoria në bashkëpunim me drejtoritë e tjera	2 aktivitete	Aktivitete që janë kryer gjatë vitit, janë në planin e punës 2025 dhe në PLVM 2023-2028
Kërkesa për leje rrënimi	Janar - Dhjetor	Spektori i urbanizmit	4 kërkesa 4 taksa	4 vendime për leje rrënimi
Kërkesa për leje legalizimi	Janar - Dhjetor	Spektori i urbanizmit	18 kërkesa	
Vendime për dhënien e certifikatës së legalizimit Vendime për vendosje në listë të pritjes Vendime për përfundim të ndërtimit	Janar - Dhjetor	Spektori i urbanizmit	14 vendime 3 vendime 1 vendim	
Vendime për refuzim për kushte leje ndërtimi rritje etazhiteti leje mjedisore dhe rrënimi	Janar - Dhjetor	Spektori i urbanizmit, sektori i mjedisit	9 5 0 0 0	
Pëlqime të natyrave të ndryshme	Janar - Dhjetor	Zyrtarja për leje ndërtimi	10	
Pëlqime të natyrave të ndryshme	Janar - Dhjetor	Zyrtarja për leje ndërtimi	23	

Pëlqime të natyrave të ndryshme	Janar - Dhjetor	Zyrtarja për leje ndërtimi	13	
Referenca për punë të kryera	Janar - Dhjetor	Drejtoria	3	
Puna në komisione vlerësuese për projekte të ndryshme në zyrën e prokurimit	Janar - Dhjetor	Drejtoria		
Punimi i paramasave dhe parallogarive për projekte të ndryshme ku investitor është komuna ose niveli qendror	Janar - Dhjetor	Drejtoria		
Komisione të pranimeve teknike të projekteve ku investitor është Komuna dhe Ministria	Janar - Dhjetor	Drejtoria	1	
Përpilimin i kërkesave dhe akteve përcjellëse për: Ministrinë, Ndërmarrje, Korporata, Agjenci të ndryshme për nxjerrjen e buxheteve dhe përkrahjeve ligjore për projekte të ndryshme, drejtori paralele	Janar - Dhjetor	Drejtoria	3 kërkesa/akte	
Pritja e palëve, shqyrtimi i kërkesave dhe kthimi i përgjigjeve	Janar - Dhjetor	Drejtoria		

AKTIVITETET

PROJEKTET DHE PARAMASAT E PUNUARA DHE MENAXHUAR NGA STAFI I DREJTORISË

Nr.	Titulli i projektit/paramasës
-----	-------------------------------

1.	Hartimi i projektit dhe paramasës për shtëpinë e fshatit në Prokolluk
2.	Paramasa për renovimin e SHFMU “Sylejman Vokshi” - Prilep
3.	Paramasa për renovimin e SHFMU “Dëshmorët e Vokshit” - Voksh
4.	Paramasa për SHFMU “Sylë Alaj” - Drenoc
5.	Renovimi dhe mobilimi i zyrës së kurorëzimit
6.	Paramasa për renovimin e objektit të kulturës “Berit Becker” - Isniq
7.	Projekti dhe paramasa e adaptimit të shkollës së vjetër në Irzniq për çerdhe

SEKTORI I ADRESAVE

Përditësimi i numrave në sistemin elektronik të adresave është kryer në vitin 2023. Gjatë vitit 2024 është punuar në emërtimin e rrugëve të reja. Puna në Komisionin për Emërtimin e Rrugëve, në bashkëpunim me anëtarët e tjerë të komisionit, konsiston në mbledhjen e kërkesave të qytetarëve për emërtim, shqyrtimin e tyre, daljen në terren, përcjelljen e kërkesave dhe sugjerimeve të komisionit në MAPL, si dhe marrjen e vendimit për çdo kërkesë. Është marrë vendimi për aprovimin e listës rezervë me emrat e rrugëve të aprovuara për 162 të tilla.

Gjatë gjysmë vjetorit të dytë të vitit 2024, ka filluar programi për deklarimin e adresës së banorëve dhe prej janarit deri në dhjetor 2025 janë dhënë rreth 4,247 certifikata të vendbanimit, sipas kërkesave të palëve.

PROJEKTI PËR BANIM SOCIAL ADEKUAT

Në muajin shkurt, komuna ka shprehur interesimin në thirrjen e MMPHI-së për projektin e banimit social adekuat.

Pas njoftimit publik, në drejtorinë tonë janë paraqitur rastet, të cilat janë udhëzuar për plotësimin e dokumentacionit të kërkuar nga MMPHI. Në muajin tetor është dorëzuar aplikacioni për të tre nënprojektet, ndërsa në muajin dhjetor është marrë zyrtarisht përgjigjja pozitive, ku MMPHI ka ndarë financimin në vlerë prej 2,640,000.00 euro.

Nga ky projekt do të përfitojnë familjet e cënueshme përmes tre nënprojekteve: ndërtimi i objektit të ri me banesa, rindërtimi dhe renovimi i

shtëpive.

Drejtoria, në bashkëpunim me drejtoritë e tjera komunale përmes NJIP-it, do të punojë për implementimin e tre nënprojekteve.

SEKTORI I PLANIFIKIMIT

Hartimi i Hartës Zonale të Komunës

Aktualisht po punohet në draftin e Hartës Zonale të Komunës (HZK) dhe njëkohësisht po punohen hartat/pjesa grafike.

SEKTORI I NDËRTIMIT - MENAXHIMI I KONTRATAVE

- Ndërtimi i kanalizimit në rrugën "Elena Gjika" në Deçan
- Elektrifikimi i bjeshkës së Belegut
- Ndërtimi i murit mbrojtës të Urës së Demës
- Ndërtimi i pishinës së mbyllur gjysmë-olimpike
- Zhvillimi i turizmit në Komunën e Deçanit – produktet turistike në fshatin alpin bjeshkatar – Zip Line
- Renovimi dhe mobilimi i sallës së kurorëzimit
- Ndërtimi dhe rikonstruimi i lapidareve të dëshmorëve

TAKIME

Takimi me Urbis për prezantimin e draftit të HZK te drejtorët komunalë

Data: 22.05.2025

Vendndodhja: Salla e katit të dytë të objektit të Komunës së Deçanit

Pjesëmarrës: Beqir Berisha, Fisnik Prenaj, Bashkim Ramosaj, Rame Melaj, Shkelzen Shehu, Blerta Gjocaj, Jashar Hulaj, Rifat Stojkaj, Edone Kameraj, Agron Muslija, Halil Tolaj, Isuf Demhasaj, Dafina Cacaj, Agnesa Vokshi, Besnik Hulaj.

Përmbajtja e takimit:

Në këtë takim u bë prezantimi i draftit të HZK dhe u diskutua rreth sfidave dhe mundësive për punën në hartimin e tij.

Takimi me Urbis për prezantimin e draftit të HZK te inxhinierët, arkitektët dhe investitorët

Data: 04.06.2025

Vendndodhja: Qendra Rinore

Pjesëmarrës: Beqir Berisha, Fisnik Prenaj, Bashkim Ramosaj, Rame Melaj, Shkelzen Shehu, Blerta Gjocaj, Ajshe Qorraj, Mirjete Bozhdaraj, Argjira Hadergjona, Zanfina Haxhosaj, Blerim Bajraktaraj, Leotrim Hadergjona, Trimor Gjokaj, Kreshnik Berisha, Hamid Dacaj.

Përmbajtja e takimit:

Në këtë takim u bë prezantimi i draftit të HZK dhe u diskutua rreth kërkesave të investitorëve dhe profesionistëve në fushën e ndërtimit, zhvillimit të qytetit, rrugëve etj.

Takimi i NJIP-it me përfaqësues të WBIF-it për Programin e Banimit Social Adekuat, dt. 27.08.2025

Takimi u mbajt në sallën e katit të dytë të komunës.

Të pranishëm ishin: Blerta Gjocaj, Mirjete Bozhdaraj, Donat Alaj, Thellenza Pula, Adelina Balidemaj dhe Irina Popescu.

Ekipi i WBIF-it ofroi mbështetje dhe udhëzime me qëllim që puna e NJIP-it të jetë sa më korrekte, si në raport me qytetarët ashtu edhe në respektimin e legjislacionit gjatë zbatimit të Programit të Banimit Social Adekuat.

➤ Drejtoria për Buxhet dhe Financa

Qëllimi i këtij raporti është që të njoftojë Kryetarin, Bordin e drejtorëve, Komitetin për Politikë dhe Financa si dhe Kuvendin Komunal, për realizimin e buxhetit komunal përfshirë buxhetin e secilës Drejtori – Program buxhetor, duke filluar prej programeve të Administratës së përgjithshme, Shëndetësisë primare, Arsim dhe Shkencë për periudhën Janar – Dhjetor 2025, duke përfshirë kategoritë ekonomike të paga & mëditje, mallra dhe shërbime, shpenzime komunale, subvencione dhe investime kapitale.

Realizimin i të hyrave komunale-vetanake dhe strukturën e tyre sipas burimeve të tyre, në mënyre analitike, të hyrat nga gjocat e trafikut dhe të gjykatave si dhe krahasimi i tyre në raport me të njëjtën periudhë Janar - Dhjetor të vitit 2025.

Buxheti i Komunës për vitin 2025, nënkupton Buxhetin e aprovuar nga Ministria e Financës, respektivisht Buxhetin e Konsoliduar të Kosovës për vitin 2025, për komunën e Deçanit, të aprovuar paraprakisht edhe nga Kuvendi Komunal dhe organet e tij.

❖ Prezantimi i të dhënave në këtë mënyrë mundëson:

- Prezantimin e raportit financiar në formë transparente dhe të tërësishme,
- Shikimin e realizimit, respektivisht shpenzimin e mjeteve sipas kategorive (pagave & mëditjet, mallra dhe shërbimet, shpenzime komunale, subvencione dhe investimet kapitale.

- Mundësin e krahasimit në mes fondit të planifikuar, të alokuar dhe të shpenzuar sipas kategorive, se a është tejkaluar-shfrytëzuar apo nuk është shfrytëzuar fondi i planifikuar, alokuar,

❖ Në këtë mënyrë nga aspekti financiar është e arsyeshme të paraqitet:

- Realizimi i të hyrave vetanake-komunale sipas burimeve,
- Shpenzimet e krijuara sipas kategorive buxhetore,

1. TË HYRAT VETANAKE

1.1. Planifikimi dhe realizimi i të hyrave vetanake komunale

Raporti i mëposhtëm mbulon vitin fiskal **2025** dhe paraqet informacionin e detajuar mbi **planifikimin dhe realizimin e të hyrave vetanake**, duke përfshirë edhe regjistrimin e mjeteve financiare.

- Për periudhën **janar–dhjetor 2025**, planifikimi i të hyrave vetanake ka qenë **900,000.00 €**.
- Realizimi deri në **nëntor 2025** ka qenë **973,273.27 €**, që tregon një realizim mbi planin me një diferencë pozitive.

Të hyrat vetanake përfshijnë pagesa të ndryshme, përfshirë:

- gjoba nga trafiku dhe gjobat nga gjykata,
- tarifa dhe shërbime administrative të komunës,
- të tjera të ardhura të parapara nga rregulloret lokale.

Realizimi i të hyrave është raportuar sipas tremujorëve si më poshtë:

- **TM1 (Janar–Mars)** – tremujori i parë
- **TM2 (Prill–Qershor)** – tremujori i dytë
- **TM3 (Korrik–Shtator)** – tremujori i tretë

TM4 (Tetor–Dhjetor) – nuk është përfshirë ende, pasi raporti nga Thesari nuk është dërguar.

1.2. Tabelat e realizimit detaj të të hyrave vetanake

- *Raporti i realizimit të të hyrave financiare për periudhën Janar - Nëntor*

Të hyrat vetanake në periudha mujore dhe në total për periudhën 1 vjeçare	
Janar	33,970.37
Shkurt	42,021.83
Mars	73,838.44
Prill	82,311.99
Maj	86,453.87
Qershor	99,525.63
Korrik	62,096.28
Gusht	121,477.33
Shtator	120,465.51
Tetor	84,736.46
Nëntor	32,668.56
Dhjetor	62,212.89
Totali	898,683.06

Raporti i realizimit të të hyrave financiare nga gjobat në trafik nga Policia dhe gjobat nga gjykatat për periudhën Janar – Shtator		
Të hyrat vetanake në periudha mujore dhe në total për periudhën 9 mujore TM1, TM2 dhe TM3		
Muaji	Gjobat nga trafiku policia	Gjobat nga trafiku gjykata

Janar	11,936.00	300.00
Shkurt	14,130.00	1,050.00
Mars	15,005.00	1,810.00
Prill	13,810.00	600.00
Maj	15,500.00	2,300.00
Qershor	11,970.00	1,050.00
Korrik	14,021.00	820.00
Gusht	17,075.00	700.00
Shtator	10,950.00	830.00
Totali	124,397.00	9,460.00

Të hyrat vetanake: 898,683.06

Të hyrat nga gjobat në trafik dhe Gjykata: 133,857.00

Totali: 1,032,540.06 Euro

1.3.Paraqitja tabelare e periudhës së realizimit të të hyrave vetanake krahasuar me vitin 2024

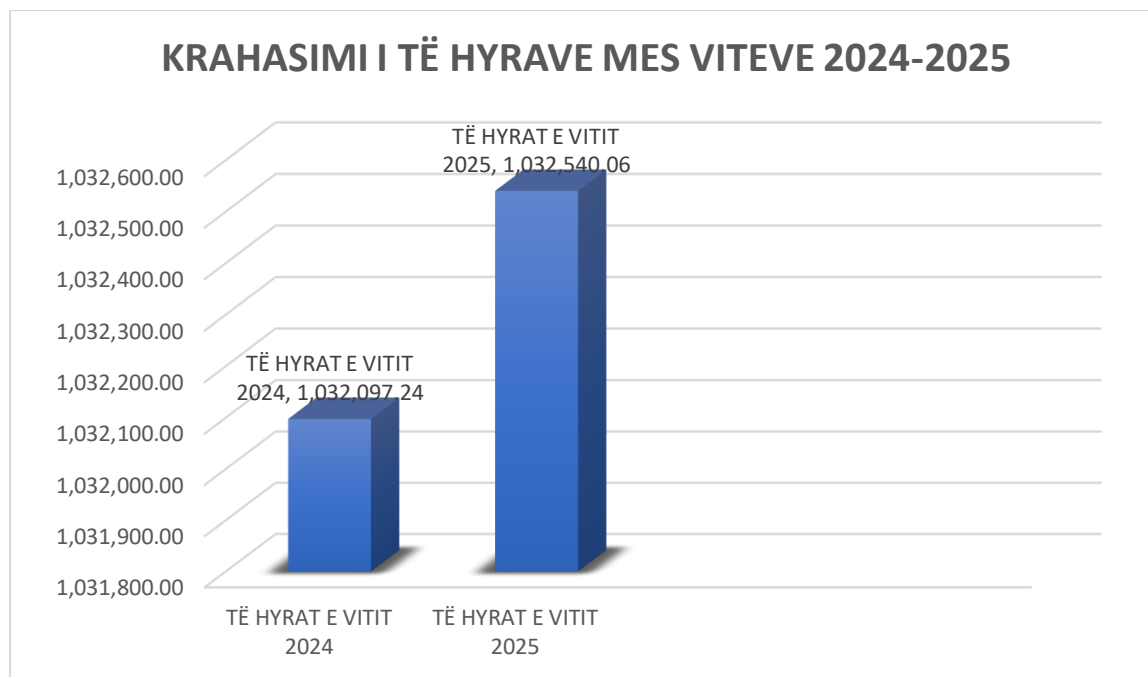


Fig.1. Krahasimi i të hyrave vetanake për periudhën janar–dhjetor 2024 - 2025

2. PLANIFIKIMI DHE SHPENZIMI I BUXHETI PËR VITIN 2025

2.1. Raport për periudhën janar–dhjetor 2025

Gjatë vitit 2025, Komuna e Deçanit ka menaxhuar buxhetin në përputhje me ligjet dhe rregulloret buxhetore, duke siguruar planifikim të kujdesshëm dhe shpenzim të rregullt të mjeteve publike.

2.1.1. Planifikimi i Buxhetit për vitin 2026

Drejtorja për Buxhet dhe Financa gjatë muajit **qershor 2025** ka filluar procesin e planifikimit të buxhetit për vitin **2026**. Pas pranimit të **Qarkores së Parë Buxhetore 2026/2**, me datë **15.05.2025**, janë iniciuar takimet buxhetore për hartimin e **Kornizës Afatmesme Buxhetore (KAB) 2026–2028**.

Në kuadër të këtij procesi janë organizuar dhe mbajtur gjithsej **katër (4) dëgjime buxhetore**, përfshirë:

- dëgjim buxhetor me qytetarë dhe përfaqësues të këshillave lokale të fshatrave.

Me datë **28 qershor 2025**, **Korniza Afatmesme Buxhetore 2026–2028** është aprovuar nga **Asambleja Komunale**.

Pas lëshimit të **Qarkores së Dytë Buxhetore 2026/2** nga Ministria e Financave, me datë **15.08.2025**, Drejtoria për Buxhet dhe Financa, në bashkëpunim me Ekzekutivin, KPF-në dhe Asamblenë Komunale, ka vazhduar me planifikimin e detajuar të buxhetit për vitin 2026.

Para finalizimit të planifikimit buxhetor, janë organizuar dëgjime buxhetore me grupe të ndryshme të interesit, si në vijim:

1. Dëgjim buxhetor me sektorin e shëndetësisë
2. Dëgjim buxhetor me sektorin e arsimit
3. Dëgjim buxhetor me qytetarë dhe përfaqësues të fshatrave të Komunës së Deçanit
4. Dëgjim buxhetor me gratë
5. Dëgjim buxhetor me OJQ-të, rininë dhe sportistët

Në mbledhjen e Asamblesë Komunale të mbajtur më **28.09.2024**, është aprovuar **Buxheti i Komunës së Deçanit për vitin 2025**.

2.1.2. Shpenzimi i Buxhetit për vitin 2025

Buxheti fillestar i aprovuar nga Kuvendi Komunal për vitin 2025 ka qenë në shumën prej **13,501,365.00 €** nga **Granti Qeveritar**, si dhe **900,000.00 €** nga **Të Hyrat Vetanake**, të planifikuara për inkasim gjatë vitit 2025.

Si rrjedhojë, **buxheti fillestar total për vitin 2025** ka qenë **14,401,936.00 €**.

Të hyrat e bartura nga viti **2023 në vitin 2024** kanë qenë në shumën prej **184,532.24 €**.

Gjatë vitit 2025, numri i përgjithshëm i pagesave ka qenë **2,968**, ndërsa **2,192 pagesa** janë realizuar brenda afatit ligjor prej 30 ditësh, që përfaqëson **73.85 %** të pagesave totale.

Me **Vendimin e Qeverisë së Republikës së Kosovës Nr. 03/261**, datë **05.06.2025**, janë ndarë mjete buxhetore në kategorinë e pagave në shumën prej **319,594.29 €**, për rritjen prej **0.5 njësish të koeficientit**, e cila është aplikuar nga muaji korrik 2025.

Po ashtu, me **Vendimin Nr. 02/281**, datë **25.12.2025**, janë ndarë mjete shtesë në shumën prej **25,037.03 €**, për mbulimin e mungesës së mjeteve për pagat e muajit dhjetor 2025.

Tabela 1. Struktura e shpenzimeve për vitin 2025

Stafi	Paga dhe meditje	Mallra dhe shërbime	Shpenzime komunale	Subvencione dhe transfere	Investime kapitale	Totali i buxhetit 2025
897	7,606,274.00	2,650,000.00	250,000.00	350,000.00	3,545,661.00	14,401,935.00

Tabela 2. Planifikimi i Buxhetit 2025 dhe Shpenzimi sipas Kategorive Ekonomike

PERSHKRIMI	BUXHETI FINAL	SHPENZIMI	DIFERENCA	SHPENZIMI NË %
GRANT QEVERITAR (10)	13,845,995.32	13,808,008.25	(37,987.07)	99.73%
PAGAT DHE SHTESAT	7,950,905.32	7,950,905.32	-	
MALLRA DHE SHERBIME	2,379,429.00	2,375,954.58	(3,474.42)	
SHPENZIME KOMUNALE	250,000.00	249,996.69	(3.31)	
SUBVENCIONE DHE TRANSFERE	290,000.00	289,708.79	(291.21)	
INVESTIMET KAPITALE	2,975,661.00	2,941,442.87	(34,218.13)	
TE HYRA VETANAKE (21)	900,571.00	889,768.31	(10,802.69)	98.80%
MALLRA DHE SHERBIME	270,571.00	260,521.00	(10,050.00)	
SUBVENCIONE DHE TRANSFERE	60,000.00	59,815.22	(184.78)	
INVESTIMET KAPITALE	570,000.00	569,432.09	(567.91)	
TE HYRA VETANAKE (22)	320,324.76	320,320.03	(4.73)	99.99%

MALLRA DHE SHERBIME	190,324.76	190,320.03	(4.73)	
SUBVENCIONE DHE TRANSFERE	30,000.00	30,000.00	-	
INVESTIMET KAPITALE	100,000.00	100,000.00	-	
GRANT I DONAT.TË BRENDSHËM (31)	16,027.70	-	(16,027.70)	0
MALLRA DHE SHERBIME	4.00	-	(4.00)	
INVESTIMET KAPITALE	16,023.70	-	(16,023.70)	
GRANTE TJERA TË JASHTME (32)	974.50	-	(974.50)	0
MALLRA DHE SHERBIME	974.50	-	(974.50)	
QEVERIA NORVEGJEZE (57)	7.98	-	(7.98)	0
INVESTIMET KAPITALE	7.98	-	(7.98)	
QEVERIA JAPONEZE (59)	-	-	-	
INVESTIMET KAPITALE	-	-	-	
COUNCIL OF EUROPE (93)	43.65	-	(43.65)	0
MALLRA DHE SHERBIME	43.65	-	(43.65)	
TOTALI :GRANTI + THV+DONACIONET	15,083,944.91	15,018,096.59	(65,848.32)	99.56%

Tabela 3. Raporti i Shpenzimeve për periudhën janar–dhjetor 2025 sipas Kategorive Ekonomike

--	--

Përshkrim	Shuma
Valutë: EURO	
631 - GP+THV+THV nga viti i kaluar	15,018,096.59
11 - PAGA DHE SHTESA	7,950,905.32
13 - MALLRA DHE SHËRBIME	2,826,795.61
14 - SHPENZIME KOMUNALE	249,909.57
20 - SUBVENCIONE DHE TRANSFERE	379,524.01
30 - PASURITË JOFINANCIARE	6,310,874.96
Bilanci i përgjithshëm	15,018,096.59

Tabela 3.1. Raporti i Shpenzimeve për periudhën janar–dhjetor 2025 sipas Fondit Burimor dhe Kategorive Ekonomike

Përshkrim	Shuma
Valutë Euro	
10 - GRANTI I PERGJITHSHEM	13,808,008.25
11 - PAGA DHE SHTESA	7,950,905.32
13 - MALLRA DHE SHËRBIME	2,375,954.58
14 - SHPENZIME KOMUNALE	249,996.69
20 - SUBVENCIONE DHE TRANSFERE	289,708.79
30 - PASURITË JOFINANCIARE	2,941,442.87
21 - TË HYRAT VETANAKE	889,768.31
13 - MALLRA DHE SHËRBIME	260,521.00
20 - SUBVENCIONE DHE TRANSFERE	59,815.22
30 - PASURITË JOFINANCIARE	569,432.09
22 - TË HYRAT VETANAKE NGA VITI I KALUAR	320,320.03
13 - MALLRA DHE SHËRBIME	190,320.03

20 - SUBVENCIONE DHE TRANSFERE	30,000.00
30 - PASURITË JOFINANCIARE	100,000.00
Bilanci i përgjithshëm	15,018,096.59

Buxheti i Komunës për vitin 2025 është menaxhuar në mënyrë të rregullt dhe transparente, duke respektuar procedurat ligjore dhe duke siguruar realizimin e detyrimeve ndaj stafit, qytetarëve dhe projekteve komunale. Raporti tregon një përdorim efektiv të fondeve, me respektimin e afateve ligjore për pagesa dhe transparencë në menaxhimin e mjeteve publike.

3. PAGESAT NË ARKË

3.1. Raport për periudhën janar – dhjetor 2025

Pagesat në arkë gjatë vitit **2025** janë realizuar për shërbime dhe taksa administrative me vlerë **nën 10 euro**, në përputhje me rregulloret financiare në fuqi. Këto pagesa kanë përfshirë shërbime të ndryshme administrative, si: certifikata të lindjes dhe ekstrakte të lindjes, certifikata të vendbanimit, certifikata të vdekjes, certifikata të statusit martesor, certifikata të martesës, certifikata të bashkësisë familjare, certifikata të shtetësisë, vërtetime nga arkiva, si dhe taksa të tjera administrative.

Gjatë periudhës **janar–dhjetor 2025**, sipas raporteve zyrtare të arkës, janë evidentuar të dhënat financiare si në vijim: janë lëshuar fletëpagesa në vlerë totale prej **29,770 €**, ndërsa vlera e pagesave të anuluar ka qenë **768 €**. Mjetet financiare të grumbulluara dhe të dorëzuara në arkën kryesore kanë arritur shumën prej **35,619 €**.

Raport i fletëpagesave të lëshuara	29770 €
Raport i pagesave të anuluar	768 €
Mjetet e dorëzuara në arkën kryesore	35619 €
Mjetet e dorëzuara në arkë sipas kodit Ekonomik	R.S.27537 € - E.L.3460 € - G.K.1493 € - S.D.1329 €

Gjatë gjithë vitit raportues, në çdo ditë pune është realizuar barazimi i arkës në orët e mëngjesit, ndërsa në orët e pasdites është bërë zbrazja e arkës dhe dorëzimi i mjeteve financiare në postë, duke respektuar plotësisht procedurat dhe standardet financiare.

Në kuadër të punës së përditshme, janë pranuar pagesa për shërbime dhe taksa administrative të ndryshme, duke përfshirë pagesat për certifikata të lindjes dhe ekstrakte të lindjes, certifikata të tjera të gjendjes civile, taksa administrative, pagesa të kadastrës, aktvendime për regjistrimin e vdekjes, certifikata të martesës, taksa për verifikimin e dokumenteve, taksa rrugore, si dhe gjoba të ndryshme.

Ky raport dëshmon funksionimin e rregullt të arkës, transparencën në menaxhimin e mjeteve financiare dhe zbatimin korrekt të procedurave administrative gjatë vitit **2025**.

4. DEPARTAMENTI I TATIMIT NË PRONË

4.1. Raport për periudhën janar – dhjetor 2025

Departamenti i Tatimit në Pronë, gjatë periudhës **janar–dhjetor 2025**, ka realizuar aktivitetet e tij në përputhje me kompetencat ligjore dhe objektivat e përcaktuara, duke arritur rezultate të konsiderueshme në inkasim, administrim dhe përmirësim të të dhënave.

Gjatë kësaj periudhe, Zyra e Tatimit në Pronë ka inkasuar nga tatimi në pronë shumën totale prej **520,053.85 €**.

Në kuadër të shqyrtimit të ankesave, janë trajtuar gjithsej **72 ankesa** për objekte dhe parcela, të cilat janë shqyrtuar nga komisioni përkatës dhe janë rregulluar në sistemin elektronik.

4.1.1. Aktivitetet kryesore të realizuara janë si vijon:

1. Është bërë barazimi i të dhënave financiare me Zyrën e të Hyrave për periudhën **janar–dhjetor 2025**.
2. Sipas raporteve të Zyrës së të Hyrave, me datë **26.12.2025**, të shkarkuara nga sistemi **Protax**, inkasimi i të hyrave për objekte dhe parcela për periudhën **janar–dhjetor 2025** ka arritur shumën prej **375,923.52 €**.
3. Janë realizuar gjithsej **125 regjistrime të reja** të pronave për vitin 2025.
4. Janë pranuar dhe trajtuar **118 kërkesa për korrigjim**.
5. Janë kryer **137 modifikime** të të dhënave të pronës përmes sistemit.
6. Janë realizuar **510 modifikime** të të dhënave të relacionit të tatimpaguesit përmes sistemit.
7. Janë bërë **1,887 modifikime** të të dhënave të tatimpaguesve.
8. Janë kryer **452 korrigjime manuale** të të dhënave.
9. Janë lëshuar gjithsej **297 certifikata**, bazuar në librin zyrtar të protokollit.
10. Janë nxjerrë vendime për shqyrtim në **shkallën e parë dhe të dytë** për ankesa pranë Departamentit të Tatimit në Pronë, për vitin **2024**.

Është bërë përmirësimi i të gjitha pagesave të dështuara dhe pagesave pa **Uniref**, të dërguara nga DTP-ja, në koordinim të vazhdueshëm me raportet e lëshuara nga Zyra e të Hyrave

➤ **Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale**

Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale në Komunën e Deçanit ushtron përgjegjësitë e saj në përputhje me legjislacionin në fuqi, duke u fokusuar në planifikimin, koordinimin dhe mbikëqyrjen e shërbimeve shëndetësore dhe të mirëqenies sociale në nivel lokal. Veprimtaria e Drejtorisë synon garantimin e shërbimeve cilësore, efikase dhe të qasshme për të gjithë qytetarët e komunës.

Gjatë vitit 2025, Drejtoria ka punuar në zhvillimin dhe zbatimin e programeve dhe iniciativave që kontribuojnë në përmirësimin e shëndetit publik, forcimin e mbrojtjes sociale dhe rritjen e mirëqenies së përgjithshme. Në këtë drejtim, është realizuar bashkëpunim i vazhdueshëm me institucionet shëndetësore publike, organizatat sociale dhe partnerë të tjerë relevantë, me qëllim të koordinimit të veprimeve dhe rritjes së efikasitetit të shërbimeve.

Vëmendje e veçantë i është kushtuar identifikimit dhe mbështetjes së grupeve të cënueshme, përmes ndërhyrjeve të orientuara drejt nevojave konkrete dhe sigurimit të qasjes së barabartë në shërbime shëndetësore dhe sociale. Përmes këtyre veprimeve, Drejtoria ka synuar forcimin e përfshirjes sociale dhe uljen e pabarazive në komunitet.

Ky raport vjetor pasqyron aktivitetet kryesore, rezultatet e arritura si dhe sfidat e evidentuara gjatë vitit 2025. Njëkohësisht, raporti paraqet angazhimin institucional për përmirësim të vazhdueshëm dhe ndërtimin e kapaciteteve, duke krijuar bazë të qëndrueshme për zhvillimin e mëtejshëm të shërbimeve shëndetësore dhe sociale në Komunën e Deçanit

Misioni i Drejtorisë është:

- ✓ Sigurimi i shërbimeve shëndetësore cilësore, gjithëpërfshirëse dhe të qasshme për të gjithë banorët e komunës;
- ✓ Mbrojtja e shtresave më vulnerabël të popullsisë përmes programeve të asistencës sociale;
- ✓ Zhvillimi dhe forcimi i kapaciteteve institucionale për t'u përballur me nevojat shëndetësore dhe sociale të komunitetit.

Veprimtaria e Drejtorisë realizohet në përputhje me legjislacionin në fuqi, duke përfshirë Ligjin për Shëndetësi, Udhëzimet Administrative, Ligjin për Shërbime Sociale dhe Familjare, Ligjin për Vetëqeverisje Lokale, si dhe Statusin e Qendrës Kryesore të Mjekësisë Familjare (QKMF)

Vizioni:

Të transformojmë shërbimet sociale dhe shëndetësore përmes përmirësimit të cilësisë, menaxhimit efikas dhe bashkëpunimit institucional, në funksion të një jete më të shëndeteshme dhe më të sigurt për çdo qytetar, pa dallim.

OBJEKTIVAT KRYESORE PËR VITIN 2025

- Implementimi dhe institucionalizimi i kujdesit paliativ në nivelin parësor shëndetësor, përmes krijimit të njësive funksionale dhe koordinimit me QKMF-në dhe partnerët relevantë.

- Rritja e cilësisë dhe vazhdimësisë së shërbimeve shëndetësore dhe sociale, me fokus në kujdesin e integruar për pacientët me sëmundje kronike dhe malinje.
- Forcimi i kapaciteteve profesionale të stafit shëndetësor dhe social, përmes trajnimeve të specializuara dhe standardizimit të shërbimeve.
- Përmirësimi i qasjes së barabartë në shërbime shëndetësore, veçanërisht për grupet e cënueshme dhe pacientët në nevojë për kujdes afatgjatë.
- Zhvillimi i bashkëpunimit ndërinstitucional dhe me organizata partnere, për mbështetje teknike, profesionale dhe financiare të projekteve shëndetësore, me theks të veçantë në kujdesin paliativ.
- Fuqizimi i rolit të Drejtorisë në planifikim, monitorim dhe menaxhim efikas të shërbimeve shëndetësore dhe sociale në nivel komunal.
- Identifikimi i nevojave sociale të familjeve me të ardhura të ulëta.
- Identifikimi dhe ndihma për personat që jetojnë në Shtëpinë e Komunitetit.
- Identifikimi i nevojave të stafit shëndetësor.

Drejtorja për Shëndetësi ka pasur si prioritet funksionalizimin e kujdesit paliativ, me qëllim që qytetarët e Komunës së Deçanit të kenë qasje më të lehtë, shërbime më cilësore dhe përkushtim më të afërt ndaj pacientëve në nevojë dhe familjarëve të tyre.

Një fokus i veçantë i këtij prioriteti ka qenë sigurimi i vazhdimësisë së shërbimit paliativ edhe gjatë ditëve të vikendit, duke garantuar mbështetje të pandërprerë për pacientët që kanë nevojë për kujdes të vazhdueshëm shëndetësor dhe social.

Falë bashkëpunimit të ngushtë me organizatën AQH, si dhe përkrahjes së vazhdueshme të Kryetarit të Komunës, i cili ka mbështetur këtë iniciativë përmes sigurimit të pajisjeve të nevojshme mjekësore dhe logjistike, është arritur që ky projekt të **finalizohet** me sukses dhe të vihet në funksion të plotë.

Ky shërbim ka ndikuar drejtpërdrejt në përmirësimin e cilësisë së jetës së pacientëve paliativë, duke zvogëluar nevojën për referime jashtë komunës dhe duke forcuar besimin e qytetarëve në shërbimet e kujdesit parësor shëndetësor. Drejtorja për Shëndetësi mbetet e përkushtuar që edhe në të ardhmen të avancojë dhe zgjerojë shërbimet paliative, përmes trajnimeve të stafit, rritjes së kapaciteteve profesionale dhe forcimit të bashkëpunimit me partnerë institucionalë dhe organizata mbështetëse.

DSHMS gjatë vitit 2025 ka pranuar 132 kërkesa, prej të cilave:

130 - Miratuar

2 - Refuzuar

0 - Pezulluar

0 - Anuluar

Aktivitetet dhe Bashkëpunimet e Drejtorisë për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale – Viti 2025

Gjatë vitit 2025, Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale në Komunën e Deçanit ka zhvilluar aktivitete dhe bashkëpunime, me fokus të veçantë në përmirësimin e qasjes në shërbime shëndetësore dhe sociale, forcimin e bashkëpunimit institucional, si dhe sigurimin e mbështetjes për kategoritë më të cënueshme të shoqërisë.

Aktivitetet Kryesore:

- Organizimi i takimeve të rregullta me qytetarët e Komunës së Deçanit, me qëllim të adresimit të kërkesave dhe shqetësimeve të tyre.
- Mbajtja e takimeve të vazhdueshme koordinuese me drejtorët e QKMF-së, SHK-së dhe QPS-së.
- Pranimi dhe shqyrtimi i kërkesave individuale dhe kolektive nga qytetarët.
- Takime dhe bashkëpunime me organizata të ndryshme me karakter shëndetësor dhe social.
- Takime me donatorë vendorë dhe ndërkombëtarë për sigurimin e mbështetjes financiare dhe materiale.
- Takime dhe bashkëpunim me universitete të Republikës së Kosovës.
- Monitorimi i mbarëvajtjes së punës së personelit shëndetësor në QKMF dhe Shtëpinë e Komunitetit.
- Monitorimi i punës së personelit në Qendrën për Punë Sociale (QPS).
- Shqyrtimi i ankesave të qytetarëve përmes rrugëve administrative.
- Zbatimi i planit të prokurimit dhe planifikimi i buxhetit vjetor.
- Shqyrtimi dhe miratimi i kërkesave të paraqitura nga QKMF, QPS dhe SHK.
- Identifikimi i nevojave sociale, familjare dhe komunitare, përfshirë nevojat në Shtëpinë e Komunitetit.
- Organizimi i sesioneve informuese në të gjitha shkollat fillore gjatë muajve shtator, tetor dhe nëntor, me fokus në informimin për vaksinën HPV.
- Dërgimi i kërkesës emergjente në Ministrinë e Shëndetësisë për sigurimin e materialit esencial mjekësor Gaza Absorbent Cotton, Roll (Kod ATC-SHP22, Nr. rendor 173), për shkak të mungesës në institucionet shëndetësore komunale.
- Takim në Ministrinë e Planifikimit Hapësinor lidhur me projektin për ndërtimin e banesave sociale.
- Organizimi i diskutimit publik për Statutin e QKMF-së.
- Planifikimi dhe përkrahja financiare për ZHVPS.
- Sigurimi i shërbimeve ambulatorë dhe ndihmës së parë mjekësore gjatë aktiviteteve sportive dhe kulturore.
- Takime me Ministrin dhe Sekretarin e Shëndetësisë për diskutim dhe përkrahje të projekteve të rëndësishme për shëndetësinë në Komunën e Deçanit.
- Takime me Ministrinë e Shëndetësisë lidhur me kërkesat për barnat esenciale.
- Zhvillimi i fushatave informuese dhe parandaluese për shëndetin publik, me fokus në:
 - vaksinimin dhe imunizimin
 - parandalimin e sëmundjeve kronike,
 - ndërgjegjësimin për sëmundjet malinje,
 - promovimin e stilit të shëndetshëm të jetesës.

Marrëveshje dhe Bashkëpunime

- ***14 mars 2025 – Nënshkrimi i marrëveshjes së bashkëpunimit ndërmjet Drejtorisë për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale dhe organizatës Action for Mothers and Children (AMC), me qëllim të përmirësimit të qasjes në kujdes shëndetësor për nënat dhe fëmijët.***
- ***29 prill 2025 – Ceremonia zyrtare e pranimit të donacionit nga Ambasada Japoneze në Kosovë, me fokus në pajisje shëndetësore dhe mbështetje teknike për institucionet komunale, si dhe paralajmërimi për donacione shtesë.***
- ***11 qershor 2025 – Takim bashkëpunimi me Spitalin Rajonal të Pejës, për forcimin e sistemit të referimit dhe koordinimin e shërbimeve shëndetësore.***
- ***Takim me Ministrin e Planifikimit Hapësinor për projektin e Banim Social dhe realizimi i marrëveshjes së nënshkruar nga Kryetari i Komunës.***
- ***Themelimi i Njesisë për Implementimin e Projektit për Banim Social.***
- ***Themelimi i Komisionit Vlerësues për shprehjen e interesit në kuadër të nënprojektit për renovim dhe rindërtim të shtëpive private për familjet dhe individët e cenueshëm.***
- ***17 korrik 2025 – Takim koordinues ndërinstitucional ndërmjet Komunës së Deçanit dhe Prokurorisë Themelore në Pejë.***
- ***Takim me organizatën AQH për diskutim mbi projektin e kujdesit paliativ në Komunën e Deçanit.***
- ***Marrëveshje në projektin “Realizimi i vizitave për pacientët me sëmundje kardilogjike” me Dr. Pasquale La Prova.***
- ***Nënshkrimi i Memorandumit të Bashkëpunimit ndërmjet DSHMS-së dhe KFOR-it Italian për realizimin e projektit të ndërtimit të ashensorit në QKMF Deçan, që mundëson qasje më të lehtë në katin e dytë.***
- ***Nënshkrimi i Memorandumit të Bashkëpunimit me organizatën Accessible Quality Healthcare (AQH) për implementimin e projektit të kujdesit paliativ, me mbështetje nga Komuna e Deçanit dhe Ministria e Shëndetësisë.***
- ***Ministria e Shëndetësisë-Kryetari i Komunës së Deçanit (Mbështetje për dy projekte për QKMF , Deçan , Renovimi i Kulmit të QKMF-së dhe Pajisja me aparaturë moderne për laborator).***

Donacionet

- ***Donacion nga KFOR-i Italian, barna esenciale të shpërndara në QKMF dhe AMF-të sipas nevojave prioritare.***
- ***Pranimi i një autoambulance si donacion nga Kryetari i Komunës së Deçanit, z. Bashkim Ramosaj, për përmirësimin e shërbimeve emergjente.***
- ***Pranimi i donacioneve nga KFOR Italian – Regional Command West (CIMIC).***
- ***Pranimi i donacionit nga AQH në bashkëfinancim me Komunën e Deçanit për QKMF Deçan.***
- ***Komuna e Deçanit përfituese e projektit për Banim Social, që përfshin ndërtimin e njësive të reja të banimit social, renovimin dhe rindërtimin e shtëpive private për familjet dhe individët e cenueshëm.***
- ***Nënshkrimi i Memorandumit të Bashkëpunimit ndërmjet DSHMS-së dhe KFOR-it Italian për realizimin e projektit të ndërtimit të ashensorit në QKMF Deçan, që mundëson qasje më të lehtë në katin e dytë.***
- ***Nënshkrimi i Memorandumit të Bashkëpunimit me organizatën Accessible Quality Healthcare (AQH) për implementimin e projektit të kujdesit paliativ, me mbështetje nga Komuna e Deçanit dhe Ministria e Shëndetësisë.***

- Pranimi të donacionit nga Ambasada Japoneze në Kosovë.
- Komuna e Deçanit përfituese e Projektit për Banim Social.

Procedurat e Prokurimit

- Gjatë këtij viti, janë ndjekur procedura të rregullta të prokurimit për pajisje, barna dhe shërbime të ndryshme, në përputhje me Ligjin për Prokurimin Publik.
- Procedurat janë realizuar në mënyrë transparente dhe në përputhje me planifikimin vjetor të Drejtorisë.

Në planifikimin e buxhetit DSHMS, në bashkëpunim me Qendrat e saj dhe duke identifikuar nevojat e qendrave ka inicuar këto procedura:

Furnizim më pajisje të IT-së **631-25-3517-5-5-8**

Furnizim më pajisje elektronike-printer për QKMF Adem Ukëhaxhaj-Deçan **631-25-4513-1-3-6**

Transporti dhe qëndrimi në Durrës për stafin e Shtëpisë së komunitetit **631-25-4929-2-3-6**

Furnizimi më reagensa të laboratorit 1 **631-25-6045-1-2-1**

Furnizim më reagensa të laboratorit 2 **631-25-7398-1-2-1**

INVESTIMET KAPITALE

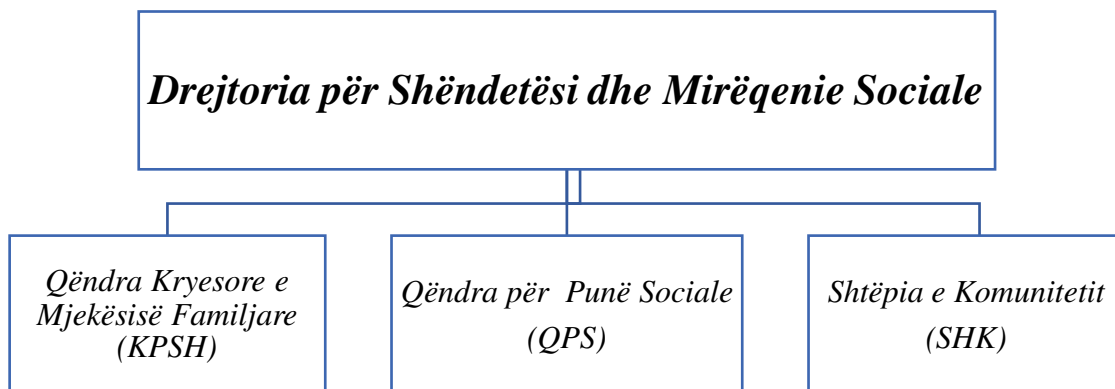
EMRI I PROJEKTIT	STATUSI I REALIZIMIT
Furnizimi më pajisje medicinale	✓ Realizuar
Furnizimi me Klima (të pajisura të gjitha qendrat)	✓ Realizuar

<i>Furnizim më pajisje elektronike-printer për QKMF Adem Ukëhaxhaj-Deçan</i>	✓ Realizuar
<i>Furnizim më pajisje të IT-së</i>	✓ Realizuar

MALLËRA DHE SHËRBIME

EMRI I PROJEKTIT	STATUSI I REALIZIMIT
Furnizim me material administrativ për zyre për nevojat e shëndetësisë primare	✓ Realizuar
Furnizim më reagenca laboratorike	✓ Realizuar
Furnizim me material shpenzues sanitar dhe barna për nevojat e QKMF-së	✓ Realizuar
Servisim i pajisjeve laboratorike Dhe medicinale tjera	✓ Realizuar
Furnizim me material stomatologjik për nevojat e departamentit të stomatologjisë	✓ Realizuar
Furnizim me material higjieniko-sanitar për nevojat e shëndetësisë primare	✓ Realizuar
Mirëmbajtja e objekteve të shëndetësisë primare	✓ Realizuar
Mirëmbajtja e automjeteve	✓ Realizuar
Mirëmbajtja e pajisjeve	✓ Realizuar

Mirëmbajtja e rrjetit	✓ Realizuar
Furnizim për gjëra ushqimore për pacientët e Shtëpisë së Komunitetit	✓ Realizuar
Furnizim me derivate	✓ Realizuar
Sigurimi i objektit të shërbimeve rezidenciale	✓ Realizuar



Qendra Kryesore e Mjekësisë Familjare në Komunën e Deçanit

Vepron në përputhje me Legjislacionin në fuqi, përfshirë Ligjin për Shëndetësi, Udhëzimin Administrativ për Kujdesin parësor shëndetësor dhe Statutin e QKMF-së.

Në bazë të numrit të banorëve të kësaj komune, shëndetësia në Komunën e Deçanit operon si sistem i **KUJDESIT PARËSOR SHËNDETËSOR**, përmes një rrjeti funksional të institucioneve shëndetësore në zonën urbane dhe rurale.

Koncepti i mjekësisë familjare konsiston që të gjithë banorëve të Komunës së Deçanit, t'u ofroj shërbime shëndetësore gjithëpërfshirës dhe efikase, të bazuar në të dhëna shkencore, përmes caktimit të mjekut familjar, i cili do të jetë portë hyrëse për të gjithë kërkuarët e shërbimeve në sistemin shëndetësor dhe, njëherit pikë referuese për specialistët konsultat në nivelet të tjera të kujdesit shëndetësor.

Sipas strategjisë së KPSH dhe standardeve të përcaktuara nga Ministria e Shëndetësisë, ekipi i mjekësisë familjare i përbërë nga një **mjek familjar dhe dy infermiere familjare** ofron shërbime shëndetësore për **2000/2500** banorë sipas shtrirjes territoriale , gjeografike dhe organizimit të QKMF-së.

- **Qendra Kryesore e Mjekësisë Familjare (QKMF)** - është një institucion shëndetësor publik që ofron shërbime shëndetësore dhe implementon Mjekësinë Familjare në Deçan.
- **Qendrat e Mjekësisë Familjare (QMF)** - funksionojnë në kuadër të Qendrës Kryesore të Mjekësisë Familjare dhe ofrojnë shërbime shëndetësore në vendbanimet që kanë mbi 10.000 banorë.
- **Ambulancat e Mjekësisë Familjare (AMF)** - ofrojnë shërbime shëndetësore në vendbanimet nën 10.000 banorë.

SHËRBIMET në KPSH

- Vizitat mjekësore dhe shërbime në bazë të nevojave të pacienteve si: Dhënia e terapisë parenterale: Injeksione, infuzione, pastrim, fashim, inhalim.
- Shërbime Diagnostikuese: Analiza Laboratorike dhe Rentgen.
- Edukimi dhe promovimi shëndetësor: këshillim dhe promovim shëndetësor për pacientët me sëmundje kronike, për shëndetin oral, imunizim/vaksinim, konsulta për planifikim familjar.
- Vizita dhe shërbime për të moshuarit me sëmundje të rënda (kujdes paliativ).
- Kujdesin e vazhdueshëm për pacientët me sëmundje kronike jo-ngjitëse.
- Kujdes urgjent dhe kirurgji e vogël.
- Vaksinim dhe imunizim.
- Promovim i shëndetit oral dhe trajnimin bazik stomatologjik.
- Kujdes mjekësor në shtëpi (vizita në shtëpi në rastet urgjente, vizita dhe konsulta shtëpiake për nënat dhe fëmijët deri në tre vjeç).
- Sigurim të shërbimeve ambulantore dhe ndihmë mjekësore gjatë aktiviteteve sportive dhe kulturore.

Sektori i Shëndetit Publik

- ✓ Njësia e SISH-it
- ✓ Njësia e Imunizimit dhe Vaksinimit
- ✓ Sektori i Shëndetit Oral
- ✓ Sektori i Kujdesit Emergjent
- ✓ Sektori Konsultativ

- ✓ Njësia e Pediatriisë
- ✓ Njësia e Gjinekologjisë dhe Maternitetit
- ✓ Njësia e Dermatologjisë

Sektori i Diagnostikës

- ✓ Radiologjia
- ✓ Laboratori

Departamenti i Administratës

- ✓ Njësia apo zyra e personelit
- ✓ Njësia apo zyra Juridike
- ✓ Njësia apo zyra për Buxhet dhe Financa
- ✓ Njësia apo zyra për shërbime teknike

Qendrat dhe Ambulancat e Mjekësisë Familjare në Komunën e Deçanit

1. QMF (Qendra e Mjekësisë Familjare) Strellc:

- 1.1.Njësia Mjekësisë Familjare.
- 1.2.Njësia e Shëndetit Oral.
- 1.3.Njësia e Laboratorit.

2. QMF (Qendra e Mjekësisë Familjare) Isniq:

- 2.1.Njësia Mjekësisë Familjare.
- 2.2.Njësia e Shëndetit Oral.
- 2.3.Njësia e Laboratorit.

3. QMF (Qendra e Mjekësisë Familjare) Irzniq:

- 3.1.Njësia e Mjekësisë Familjare.
- 3.2.Njësia e Shëndetit Oral.
- 3.3.Njësia e Laboratorit.

4. AMF (Ambulanca e Mjekësisë Familjare) Gramaçel:

4.1.Njësia e Mjekësisë familjare

5. *AMF (Ambulanca e Mjekësisë Familjare) Pobërgjë:*

5.1. Njësia e Mjekësisë Familjare

Qendra Kryesore e Mjekësisë Familjare në Deçan funksionon sipas orarit në vijim:

Shërbimet në QKMF	Orari i punës
Mjekësia Familjare	7:00-22:00, 7 ditë në javë
Shërbimi Urgjent	7 ditë në javë, 24 h
Shërbimi Stomatologjik	7:00-14:00, 5 ditë në javë
Vaksinimi	7:00-15:00, 5 ditë në javë
Laboratori hematologjik-biokimik	7:00-15:00, 5 ditë në javë
Diagnostika	7:00-20:00, 5 ditë në javë
Barnatorja	7:00-22:00, 5 ditë në javë
Pediatra	7:00-15:00, 5 ditë në javë
Gjinekologia	7:00-15:00, 5 ditë në javë
Këshillimorja	7:00-15:00, 5 ditë në javë
QMF dhe AMF	7:00-15:00, 5 ditë në javë

STAFI në QKMF

- *Mjekë familjarë: 7*
- *Mjekë të përgjithshëm: 15*

Totali mjekë për MF/urgjencë/pediatri: 21

- *Infermierë të MF: 64*
- *Mami: 7*
- *Mjekë konsultantë: 3*
- *Teknikë diagnostikë: 10*
- *Stomatologë: 55*
- *Asistentë stomatologjikë: 2*

Raporti i Vizitave dhe Shërbimeve Shëndetësore në QKMF

Mjekësia Familjare

Nr.	Muaj	Vizita e par	Udhëzimet	EKG	Triazhimi	Totali
1	Janar	3956	484	224	2901	7565
2	Shkurt	3773	507	161	3030	7471
3	Mars	3072	361	182	2855	6470
4	Prill	2659	359	133	2170	5321
5	Maj	2578	306	169	2064	5117
6	Qershor	2359	465	231	2146	5201
7	Korrik	2770	469	230	2831	6300
8	Gusht	5068	386	216	3341	9011
9	Shtator	3773	512	287	2785	7357
10	Tetor	3631	580	356	3116	7683
11	Nëntor	3785	437	210	2694	7126
12	Dhjetor	3534	324	184	2167	6209
13	Totali	40958	5190	2583	32100	80831

Mjekësia Familjare

Shërbimet	Totali	%
Vizita Mjekësor	40958	45.44%
Përshkrim i terapisë	0	0.00%

<i>Udhëzime</i>	<i>5190</i>	<i>7.14%</i>
<i>EKG</i>	<i>2353</i>	<i>3.24%</i>
<i>Triazhime</i>	<i>32100</i>	<i>44.18%</i>
		<i>0.00%</i>
Totali	80601	100.00%

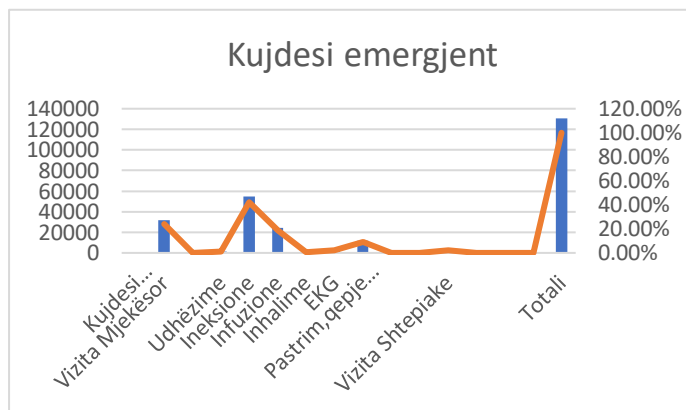
Kujdesi emergjent

<i>Nr.</i>	<i>Muaj</i>	<i>Vizita e parë</i>	<i>Udhzi.</i>	<i>Ineksi- onet</i>	<i>Infuzi- onet</i>	<i>Inhal- imet</i>	<i>Ekg</i>	<i>P.plage.qepje</i>	<i>Viz. shtëpiake</i>	<i>Totali</i>
<i>1</i>	<i>Janar</i>	<i>4305</i>	<i>524</i>	<i>8555</i>	<i>3350</i>	<i>279</i>	<i>175</i>	<i>976</i>	<i>336</i>	<i>18500</i>
<i>2</i>	<i>Shkurt</i>	<i>2652</i>	<i>33</i>	<i>5638</i>	<i>2241</i>	<i>212</i>	<i>146</i>	<i>558</i>	<i>205</i>	<i>11685</i>
<i>3</i>	<i>Mars</i>	<i>2393</i>	<i>43</i>	<i>4342</i>	<i>1864</i>	<i>63</i>	<i>138</i>	<i>697</i>	<i>164</i>	<i>9704</i>
<i>4</i>	<i>Prill</i>	<i>2467</i>	<i>70</i>	<i>4090</i>	<i>1886</i>	<i>61</i>	<i>261</i>	<i>929</i>	<i>237</i>	<i>10001</i>
<i>5</i>	<i>Maj</i>	<i>2433</i>	<i>79</i>	<i>4154</i>	<i>1495</i>	<i>0</i>	<i>130</i>	<i>1038</i>	<i>233</i>	<i>9562</i>
<i>6</i>	<i>Qershor</i>	<i>2436</i>	<i>52</i>	<i>3291</i>	<i>1585</i>	<i>73</i>	<i>138</i>	<i>1244</i>	<i>189</i>	<i>9008</i>
<i>7</i>	<i>Korrik</i>	<i>2847</i>	<i>150</i>	<i>3704</i>	<i>2045</i>	<i>57</i>	<i>257</i>	<i>1285</i>	<i>246</i>	<i>10591</i>
<i>8</i>	<i>Gusht</i>	<i>3641</i>	<i>96</i>	<i>5113</i>	<i>3586</i>	<i>63</i>	<i>310</i>	<i>1270</i>	<i>279</i>	<i>14358</i>
<i>9</i>	<i>Shtator</i>	<i>2325</i>	<i>70</i>	<i>4105</i>	<i>1555</i>	<i>25</i>	<i>241</i>	<i>1282</i>	<i>306</i>	<i>9909</i>
<i>10</i>	<i>Tetor</i>	<i>2124</i>	<i>72</i>	<i>3904</i>	<i>1575</i>	<i>0</i>	<i>190</i>	<i>1051</i>	<i>252</i>	<i>9168</i>
<i>11</i>	<i>Nëntor</i>	<i>2047</i>	<i>77</i>	<i>4068</i>	<i>1855</i>	<i>71</i>	<i>337</i>	<i>981</i>	<i>286</i>	<i>9722</i>
<i>12</i>	<i>Dhjetor</i>	<i>1856</i>	<i>53</i>	<i>3851</i>	<i>1424</i>	<i>59</i>	<i>267</i>	<i>812</i>	<i>178</i>	<i>8500</i>
<i>13</i>	<i>Totali</i>	<i>31526</i>	<i>1319</i>	<i>54815</i>	<i>24461</i>	<i>963</i>	<i>2590</i>	<i>12123</i>	<i>2911</i>	<i>130708</i>

Kujdesi emergjent

<i>Shërbimet</i>	<i>Totali</i>	<i>%</i>
<i>Vizita Mjekësor</i>	<i>31526</i>	<i>24.12%</i>
	<i>0</i>	<i>0.00%</i>
<i>Udhëzime</i>	<i>1319</i>	<i>1.01%</i>

Ineksione	54815	41.94%
Infuzione	24461	18.71%
Inhalime	963	0.74%
EKG	2590	1.98%
Pastrim, qepje plage	12123	9.27%
	0	0.00%
	0	0.00%
Vizita Shtëpiake	2911	2.23%
	0	0.00%
	0	0.00%
		0.00%
Totali	130708	100.00%



- **Shërbimi Emergjent** përfaqëson komponentën më kritike të shërbimeve shëndetësore në QKMF, duke garantuar ndërhyrje të menjëhershme për raste akute, trauma, gjendje kërcënuese për jetën dhe situata emergjente mjekësore. Kjo njësi funksionon në koordinim të drejtpërdrejtë me Mjekësinë Familjare dhe institucionet e nivelit sekondar.
- **Analiza vjetore e të dhënave**

Gjatë vitit 2025 është evidentuar një fluks i lartë dhe konstant i rasteve emergjente, që përfshin vizita urgjente, ndërhyrje të menjëhershme, stabilizim të pacientëve dhe referime për trajtim të mëtejshëm. Numri i rasteve dëshmon për besimin e qytetarëve në shërbimin emergjent lokal dhe për rëndësinë e tij në ruajtjen e jetës dhe stabilizimin e gjendjes shëndetësore.

➤ **Fluksi dhe trendet mujore**

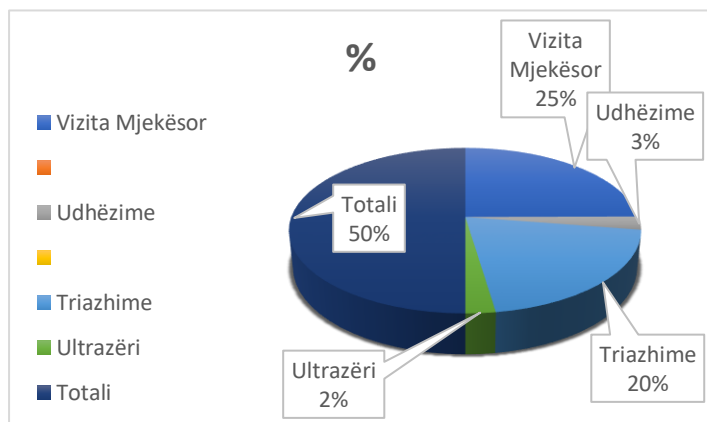
- ✓ Rritje e ndjeshme e rasteve gjatë sezonit veror, e lidhur me aksidente, trauma dhe ngarkesë sezonale.
- ✓ Rritje e rasteve respiratore dhe kardiovaskulare gjatë muajve dimërorë.
- ✓ Fluks i vazhdueshëm gjatë gjithë vitit, pa rënie të ndjeshme, që tregon nevojë permanente për gatishmëri.

➤ **PEDIATRIA**

Nr.	Muaj	Vizita e par	Ultrazëra	Udhëzim	Triazhi	Totali
1	Janar	849	47	184	692	1772
2	Shkurt	688	42	164	596	1490
3	Mars	438	46	34	400	918
4	Prill	471	45	35	386	937
5	Maj	323	31	21	240	615
6	Qershor	422	37	22	363	844
7	Korrik	601	69	39	388	1097
8	Gusht	692	55	36	496	1279
9	Shtator	299	45	14	274	632
10	Tetor	532	71	33	468	1104
11	Nëntor	498	57	37	408	1000
12	Dhjetor	451	46	28	357	882
13	Totali	6264	591	647	5068	12570

Ambulanca pediatrike		
Shërbimet	Totali	%
Vizita Mjekësor	6264	49.83%

		0.00%
Udhëzime	647	5.15%
	0	0.00%
Triazhime	5068	40.32%
Ultrazëri	591	4.70%
Totali	12570	100.00%



➔ **Shërbimi Pediatrik** ofron shërbime të specializuara për fëmijët, duke përfshirë ekzaminime, trajtime, ndjekje zhvillimore dhe këshillim prindëror. Ajo luan rol të rëndësishëm në parandalim dhe diagnostikim të hershëm.

➔ **Analiza vjetore e të dhënave**

Gjatë vitit 2025, Pediatria ka shënuar numër të konsiderueshëm vizitash, kryesisht për infeksione respiratore, sëmundje virale, çrregullime gastrointestinale dhe ndjekje rutinore të shëndetit të fëmijëve.

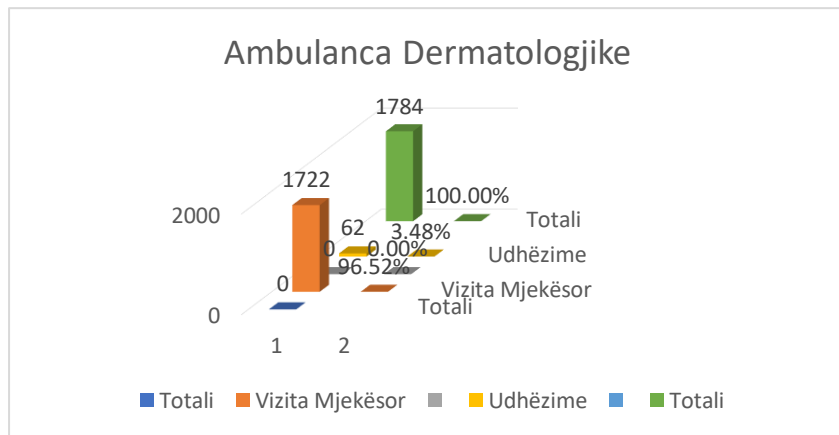
➔ **Fluksi dhe trendet mujore**

- ✓ Kulm i vizitave gjatë dimrit dhe fillimit të pranverës.
- ✓ Fluks i qëndrueshëm gjatë gjithë vitit për vizita kontrolluese.
- ✓ Rritje e kërkesës për shërbime parandaluese dhe këshillimore

➤ **Dermatologjia**

Nr.	Muaj	Vizita e parë	Udhëzimet	Totali
1	Janar	120		120
2	Shkurt	204	4	208
3	Mars	194	7	201
4	Prill	140	8	148
5	Maj	149	7	156
6	Qershor	144	2	146
7	Korrik	152	8	160
8	Gusht			0
9	Shtator	131	10	141
10	Tetor	173	7	180
11	Nëntor	121	4	125
12	Dhjetor	194	5	199
13	Totali	1722	62	1784

Ambulanca Dermatologjike		
Shërbimet	Totali	%
Vizita Mjekësor	1722	96.52%
	0	0.00%
Udhëzime	62	3.48%
Totali	1784	100.00%



- ***Shërbimi I Dermatologjisë*** në QKMF ofron kujdes të specializuar për diagnostikimin, trajtimin dhe ndjekjen e sëmundjeve të lëkurës, indeve të buta dhe patologjive alergjike. Ky shërbim ka rol të rëndësishëm në trajtimin ambulator, parandalimin e komplikimeve dhe uljen e referimeve të panevojshme në nivelin sekondar.
- ***Analiza vjetore e të dhënave***

Gjatë vitit 2025, Dermatologjia ka realizuar një numër të konsiderueshëm vizitash dermatologjike, duke reflektuar kërkesë reale dhe të qëndrueshme nga popullata. Rastet më të shpeshta kanë përfshirë:

- ✓ dermatite alergjike dhe kontaktuese
- ✓ infeksione bakteriale dhe fungale të lëkurës
- ✓ sëmundje inflamatorë kronike (psoriazë, ekzema)
- ✓ çrregullime pigmentare dhe patologji të flokëve

Volumi i shërbimeve tregon se Dermatologjia është një njësi funksionale dhe e nevojshme në kuadër të kujdesit parësor të specializuar.

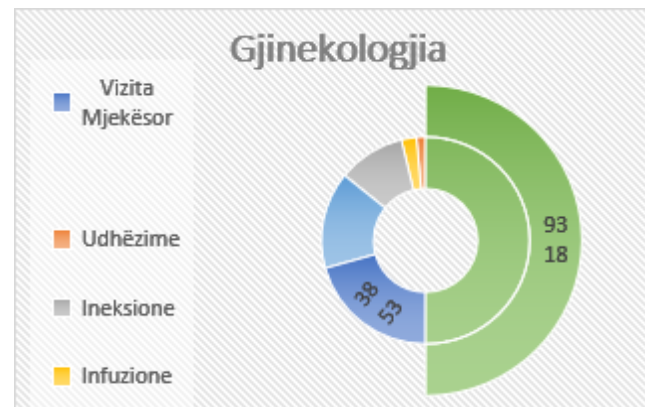
➤ ***Fluksi dhe trendet mujore***

- ✓ Rritje e dukshme e vizitave gjatë muajve pranverorë dhe verorë, e lidhur me ekspozimin ndaj diellit, alergjitë sezonale dhe infeksionet e lëkurës.
- ✓ Fluks i qëndrueshëm gjatë gjithë vitit për rastet kronike që kërkojnë ndjekje periodike.
- ✓ Stabilitet në shërbime, pa luhatje ekstreme, që dëshmon planifikim të mirë të kapaciteteve.

➤ **Gjinekologjia**

Nr.	Muaj	Vizita e pare	Ultrazë	Udhëzim	IM	IV	Totali
1	Janar	321	260	6	139	55	781
2	Shkurt	276	176	39	135	61	687
3	Mars	318	184	12	139	37	690
4	Prill	260	173	42	89	35	599
5	Maj	236	112	11	140	23	522
6	Qershor	211	100	14	147	27	499
7	Korrik	424	300	22	176	35	957
8	Gusht	282	200	26	210	29	747
9	Shtator	426	380	25	223	19	1073
10	Tetor	518	400	31	241	31	1221
11	Nëntor	308	290	20	122	45	785
12	Dhjetor	273	246	15	185	38	757
13	Totali	3853	2821	263	1946	435	9318

Ambulanca Gjinekologjike		
Shërbimet	Totali	%
Vizita Mjekësor	3853	41.35%
	0	0.00%
Udhëzime	263	2.82%
Ineksione	1946	20.88%
Infuzione	435	4.67%
Ultrazë	2821	30.27%
	0	0.00%
Totali	9318	100.00%



- **Shërbimi i Gjinekologjisë** ofron kujdes për shëndetin e gruas, përfshirë kontrolle rutinore, ndjekje të shtatzënisë, konsultime dhe trajtime specifike.
- **Analiza vjetore e të dhënave**

Gjatë vitit 2025, është evidentuar një fluks i qëndrueshëm i pacienteve, me fokus në kontrolle parandaluese dhe monitorim të shtatzënisë.

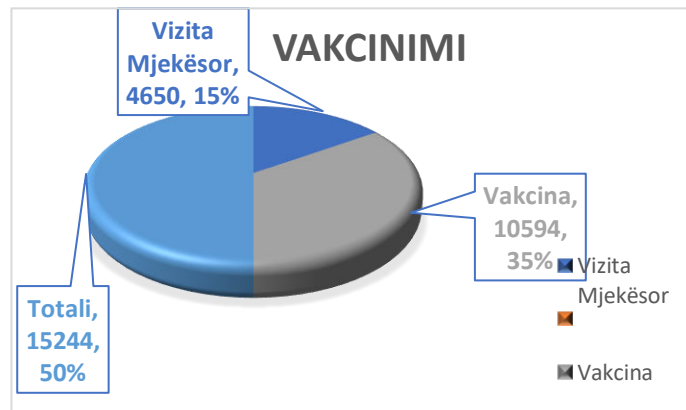
➤ **Fluksi dhe trendet mujore**

- ✓ Shpërndarje relativisht e barabartë mujore.
- ✓ Rritje e vizitave për kontrolle preventive.

➤ **Spektori i vaksinimit**

Nr.	Muaj	Vizita e pare	Vaksina	Totali
1	Janar	210	507	717
2	Shkurt	923	2428	3351
3	Mars	230	673	903
4	Prill	501	1033	1534
5	Maj	213	914	1127
6	Qershor	270	510	780
7	Korrik	160	478	638
8	Gusht	202	485	687
9	Shtator	192	555	747
10	Tetor	940	1296	2236
11	Nëntor	415	977	1392
12	Dhjetor	394	738	1132
13	Totali	4650	10594	15244

Spektori I vaksinimit		
Shërbimet	Totali	%
Vizita Mjekësor	4650	30.50%
	0	0.00%



<i>Vakcina</i>	<i>10594</i>	<i>69.50%</i>
<i>Totali</i>	<i>15244</i>	<i>100.00%</i>

- **SHËRBIMI I VAKSINIMIT** realizon imunizimin e popullatës sipas kalendarit kombëtar, duke luajtur rol kyç në parandalimin e sëmundjeve infektive.

Gjatë vitit 2025 është realizuar numër i konsiderueshëm i vaksinimeve, duke mbuluar grup mosha të ndryshme dhe doza të rregullta.

- ✓ Fluks i shtuar në muajt e fillimit të vitit dhe para sezonit shkollor.
- ✓ Stabilitet gjatë gjithë vitit.

➤ *Aktivitetet në Sektorin e Vaksinimit*

Gjatë vitit 2025, Sektori i Vaksinimit në kuadër të Qendrës së Mjekësisë Familjare “Adem Ukehaxhaj” në Deçan ka realizuar planifikim të strukturuar dhe gjithëpërfshirës të aktiviteteve të vaksinimit, duke hartuar **Mikroplanin e Vaksinimit për vitin 2025**.

Ky mikroplan është përpiluar në bazë të të dhënave demografike komunale, analizës së popullatës target dhe nevojave shëndetësore të fëmijëve dhe grupeve të tjera prioritare. Planifikimi është realizuar në përputhje të plotë me udhëzimet dhe protokollet e institucioneve relevante shëndetësore, përfshirë IKSHPK-në dhe Ministrinë e Shëndetësisë.

Mikroplani ka shërbyer si dokument udhëzues për organizimin, koordinimin dhe monitorimin e të gjitha aktiviteteve të vaksinimit gjatë vitit, duke mundësuar realizim efikas dhe të kontrolluar të planit vjetor.

Deri më sot ne Sektorin e Vaksinimit janë realizuar **4607** vizita mjekësore.

➤ **Grupet e planifikuara për vaksinim gjatë vitit 2025**

Në përputhje me kalendarin e rregullt të vaksinimit në Kosovë, për vitin 2025 janë planifikuar për vaksinim këto grupe të popullatës:

Grupi i moshës / niveli shkollor	Numri i planifikuar
<i>Fëmijë 0–11 muaj</i>	<i>286</i>
<i>Fëmijë 12–23 muaj</i>	<i>286</i>
<i>Fëmijë 24–59 muaj</i>	<i>120</i>
<i>Nxënës të klasës I</i>	<i>287</i>
<i>Nxënës të klasës VI</i>	<i>670</i>
<i>Nxënës të klasës XII</i>	<i>250</i>

Planifikimi është bërë duke u bazuar në regjistrat ekzistues, të dhënat nga DKA dhe revidimin e vazhdueshëm të kartotekave shëndetësore.

➤ Aktivitetet e vaksinimit në shkolla

Gjatë vitit 2025 janë realizuar gjithsej **22 aktivitete vaksinimi në shkollat fillore dhe të mesme** të Komunës së Deçanit.

Këto aktivitete janë zhvilluar sipas planifikimit paraprak dhe në bashkëpunim të ngushtë me institucionet arsimore, duke mundësuar vaksinimin e nxënësve sipas kalendarit të rregullt. Realizimi i këtyre aktiviteteve ka ndikuar drejtpërdrejt në rritjen e mbulueshmërisë vaksinale dhe në përmbushjen e objektivave të planit vjetor.

➤ Daljet në terren

Ekipi i vaksinimit ka realizuar **daljen e dytë në terren** me qëllim vaksinimin e fëmijëve të mbetur jashtë planit fillestar për vitin 2025.

Faza e dytë e aktiviteteve në terren është realizuar gjatë muajit **prill**, me gjithsej **13 takime në shkollat fillore dhe të mesme të larta**.

Pas përfundimit të këtyre aktiviteteve, plani i vaksinimit për vitin 2025 është realizuar në nivelin **90%**, duke reflektuar angazhim të lartë dhe koordinim të mirë institucional.

➤ Komunikimi me prindërit dhe verifikimi i statusit të vaksinimit

Gjatë gjithë vitit është zhvilluar komunikim i vazhdueshëm dhe sistematik me prindërit përmes thirrjeve telefonike, me qëllim:

- ✓ informimin për terminet e vaksinimit,
- ✓ verifikimin e statusit të vaksinimit të fëmijëve,
- ✓ rritjen e ndërgjegjësimit për rëndësinë e vaksinimit, veçanërisht për vaksinën **MMR**.

Fëmijët e pa vaksinuar ose me vaksinim të paplotë janë orientuar për vaksinim në QKMF. Gjithashtu, ekipi ka qenë i angazhuar në lëshimin e vërtetimeve për çerdhe dhe për regjistrimin e fëmijëve në klasën e parë, duke u bazuar në udhëzimet e fundit të IKSHPK-së, sipas të cilave çdo fëmijë që pajiset me vërtetim duhet të jetë i vaksinuar me MMR.

Revidimi i vazhdueshëm i kartotekave ka mundësuar identifikimin e fëmijëve të pa vaksinuar dhe kontaktimin e prindërve për orientim drejt vaksinimit.

- Përqindja vjetore për vaksinat e Kalendarit të rregullt të imunizimit për vitin 2025

Vaksinat	Të planifikuar	Të Vaksinuar	Përqindja
<i>Hepatit B 2</i>	286	255	89%
<i>Hepatit B 3</i>	286	255	89%
<i>DTap/IPV/Hib 1</i>	286	262	92%
<i>DTap/IPV/Hib 2</i>	286	259	91%
<i>DTap/IPV/Hib 3</i>	286	260	91%
<i>Rotavirus 1</i>	286	252	88%
<i>Rotavirus 2</i>	286	244	85%
<i>PCV13 1</i>	286	261	91%
<i>PCV13 2</i>	286	260	91%
<i>MMR</i>	286	233	81%
<i>PCV13 3</i>	286	285	82%
<i>DTap/IPV/Hib 4</i>	286	198	69%
<i>DT</i>	287	281	98%

<i>bOPV</i>	287	281	98%
<i>MMR r</i>	287	281	98%
<i>HPV</i>	670	642	96%
<i>bOPV</i>	670	651	97%
<i>Td</i>	670	651	97%
<i>Td</i>	250	246	95%

Bazuar në të dhënat e paraqitura për mbulueshmërinë e vaksinimit për periudhën **Janar-Nëntor 2025**, mesatarja e përgjithshme e realizimit për të gjitha vaksinat gjatë vitit raportues arrin në rreth **90.4%**, çka dëshmon një nivel të kënaqshëm të zbatimit të programit të vaksinimit në nivel të QKMF-së.

➤ **Vaksinimi në terren për grupet e rrezikut**

Gjatë muajit **shtator 2025**, ekipi i vaksinimit ka qenë i angazhuar intensivisht në përgatitjet për vaksinimin me **vaksinën kundër gripit sezonal**.

Të gjitha Qendrat e Mjekësisë Familjare janë furnizuar me kohë me vaksina, duke siguruar furnizim të mjaftueshëm dhe të vazhdueshëm. Ekipi ka ofruar mbështetje teknike dhe profesionale për futjen e të dhënave në sistemin informativ shëndetësor, duke mundësuar monitorim të saktë dhe organizim më efikas të procesit.

➤ **Daljet në terren për pacientët e palëvizshëm**

Gjatë periudhës së vaksinimit kundër gripit sezonal, ekipi ka realizuar **dalje në terren për pacientët e palëvizshëm dhe me sëmundje kronike**, me kërkesë të familjarëve.

Në total janë vaksinuar **146 persona në terren**, duke garantuar qasje të barabartë në shërbime shëndetësore për grupet më vulnerabël.

➤ **Statistikat e vaksinimit kundër gripit sezonal**

Deri më sot, në Komunën e Deçanit janë vaksinuar gjithsej **1189 qytetarë** kundër gripit sezonal, si më poshtë:

<i>Kategoria</i>	<i>Numri</i>
<i>Mbi 65 vjeç</i>	<i>844</i>
<i>Nën 65 vjeç</i>	<i>336</i>
<i>Punëtorë shëndetësorë</i>	<i>9</i>
<i>Gjithsej</i>	<i>1189</i>

Të gjitha të dhënat janë të regjistruara në sistemin informativ shëndetësor, duke përmbushur përgjegjësitë institucionale.

➤ **Përfundim**

Me punë të pandërprerë gjatë gjithë vitit 2025, ekipi i vaksinimit ka arritur të realizojë **90% të planit të vaksinimit për të gjitha vaksinat**, për periudhën **janar–nëntor 2025**.

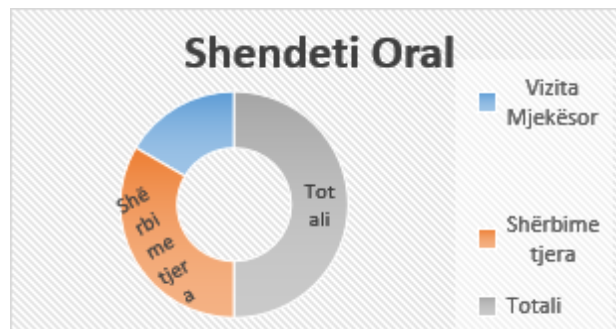
Shpresojmë dhe besojmë në vazhdimin e mbështetjes nga stafi menaxherial i QKMF-së edhe për vitin 2026, me qëllim të përmirësimit të vazhdueshëm të shëndetit publik, veçanërisht të fëmijëve dhe qytetarëve të Komunës së Deçanit.

➤ **Shëndeti Oral**

<i>Nr.</i>	<i>Muaj</i>	<i>Vizita e parë</i>	<i>Shërbimet tjera</i>	<i>Totali</i>
<i>1</i>	<i>Janar</i>	<i>130</i>	<i>130</i>	<i>260</i>
<i>2</i>	<i>Shkurt</i>	<i>165</i>	<i>165</i>	<i>330</i>
<i>3</i>	<i>Mars</i>	<i>197</i>	<i>197</i>	<i>394</i>
<i>4</i>	<i>Prill</i>	<i>202</i>	<i>451</i>	<i>653</i>
<i>5</i>	<i>Maj</i>	<i>270</i>	<i>624</i>	<i>894</i>
<i>6</i>	<i>Qershor</i>	<i>137</i>	<i>310</i>	<i>447</i>
<i>7</i>	<i>Korrik</i>	<i>197</i>	<i>454</i>	<i>651</i>
<i>8</i>	<i>Gusht</i>	<i>102</i>	<i>289</i>	<i>391</i>
<i>9</i>	<i>Shtator</i>	<i>229</i>	<i>490</i>	<i>719</i>

10	Tetor	193	432	625
11	Nëntor	194	461	655
12	Dhjetor	175	408	583
13	Totali	2191	4411	6602

Shendetit Oral		
Shërbimet	Totali	%
Vizita Mjekësor	2191	33.19%
	0	0.00%
Shërbime tjera	4411	66.81%
	0	0.00%
Totali	6602	100.00%



- **Shërbimi i Shëndetit Oral** në QKMF “Adem Ukëhaxhaj” Deçan ofron shërbime stomatologjike parësore për popullatën, duke përfshirë ekzaminime dentare, trajtime konservative, ndërhyrje bazike stomatologjike, këshillim dhe edukim për higjienën orale. Ky shërbim ka rol të rëndësishëm në parandalimin e sëmundjeve orale dhe ruajtjen e shëndetit të përgjithshëm.

Sipas të dhënave të paraqitura në dokument, gjatë vitit 2025 është realizuar një numër i konsiderueshëm i shërbimeve stomatologjike, që përfshijnë:

- ✓ Vizita dhe kontrole dentare,
- ✓ Trajtime konservative (karies, dhimbje dentare),
- ✓ Ndërhyrje të thjeshta stomatologjike,
- ✓ Këshillim për higjienën orale dhe parandalimin.

Volumi i shërbimeve tregon se Shëndeti Oral është një njësi funksionale dhe me kërkesë reale nga komuniteti, veçanërisht për shërbime bazike që përndryshe do të referoheshin në sektorin privat.

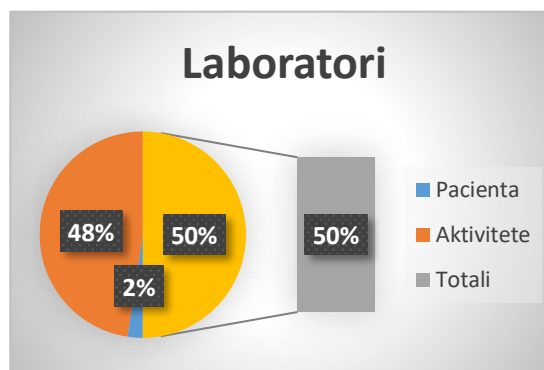
- ✓ Fluks relativisht i qëndrueshëm gjatë gjithë vitit.
- ✓ Rritje e lehtë e vizitave gjatë muajve shkollorë, e lidhur me kontrole parandaluese të fëmijët.

- ✓ Rritje sezonale e rasteve urgjente dentare gjatë periudhave me mungesë kontrollesh preventive.

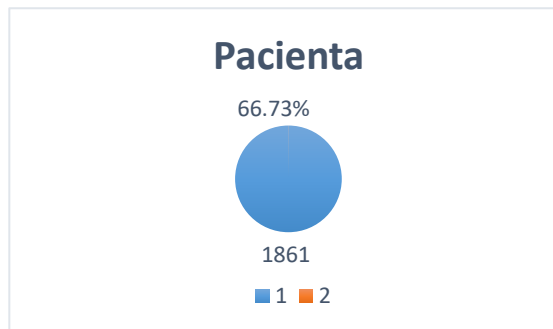
➡ *Sektori i diagnostikes*

Nr.	Muaj	Pacienta	Aktivitete	Totali	Pacienta	Aktivitete	Totali
1	Janar	487	7354	7841	370	185	555
2	Shkurt	441	7191	7632	305	153	458
3	Mars	448	8784	9232	259	129	388
4	Prill	516	9885	10401	302	151	453
5	Maj	392	2312	2704	259	128	387
6	Qershor	205	1675	1880			0
7	Korrik	179	1170	1349			0
8	Gusht	183	1430	1613			0
9	Shtator	586	14338	14924			0
10	Tetor	851	22651	23502			0
11	Nëntor	710	19508	20218	195	97	292
12	Dhjetor	686	17467	18153	171	85	256
13	Totali	5684	113765	119449	1861	928	2789

Laboratori		
Shërbimet	Totali	%
Pacienta	5684	4.76%
Aktivitete	113765	95.24%
Totali	119449	100.00%



RÖ-Kabineti		
<i>Shërbimet</i>	<i>Totali</i>	<i>%</i>
<i>Pacienta</i>	1861	66.73%
<i>Aktivitete</i>	928	33.27%
Totali	2789	100.00%



- *Shërbimet diagnostike* mbështesin drejtpërdrejt punën klinike përmes analizave laboratorike dhe ekzaminimeve ndihmëse. Numri i lartë i analizave dëshmon për varësi të madhe të shërbimeve klinike nga diagnostika.

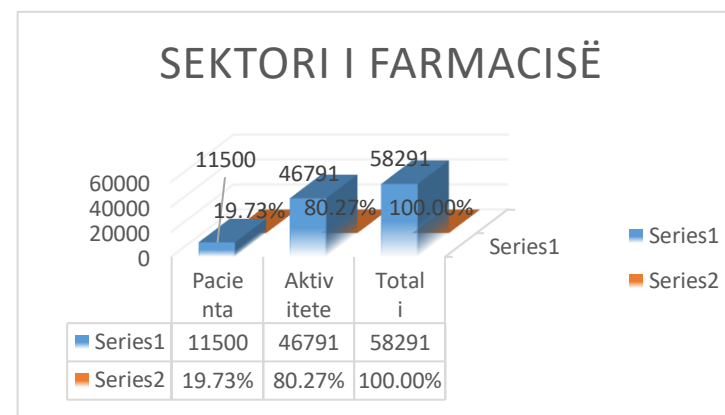
➤ *Sektori I farmacisë*

<i>Nr.</i>	<i>Muaj</i>	<i>Pacienta</i>	<i>Aktivitete</i>	<i>Totali</i>
1	Janar	818	2324	3142
2	Shkurt	911	2571	3482
3	Mars	944	2500	3444
4	Prill	870	2520	3390
5	Maj	1066	4344	5410
6	Qershor	870	4440	5310
7	Korrik	710	4284	4994
8	Gusht	1000	5507	6507
9	Shtator	1224	5102	6326
10	Tetor	1021	4546	5567
11	Nëntor	1102	4801	5903
12	Dhjetor	964	3852	4816

Sektori I farmacisë				
Shërbimet	Totali	%		
Pacienta	11500	19.73%		
Aktivitetet	46791	80.27%		
Totali	58291	100.00%		
13	Totali	11500	46791	58291

➔ **Shërbimi Farmaceutik**, gjatë vitit 2025, lista esenciale e barnave e miratuar nga Ministria e Shëndetësisë ka vazhduar të jetë e mangët, megjithatë është vërejtur përmirësim krahasuar me vitet e kaluara. Si pasojë e mungesave në furnizim me barna, pas adresimit të kërkesave emergjente drejtuar Ministrisë së Shëndetësisë dhe Divizionit Farmaceutik, furnizimi është realizuar menjëherë.

Gjithashtu, Drejtoria është në fazën përfundimtare të planifikimit për vitin e ardhshëm, me qëllim të sigurimit të furnizimit më të qëndrueshëm dhe evitimit të mungesave eventuale të barnave

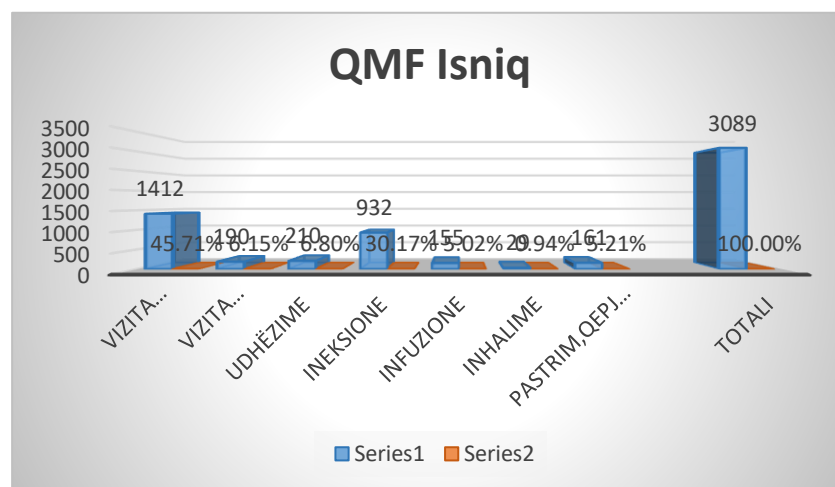


➔ QMF Strelle

Nr.	Muaj	Vizita e parë	Vizita Stomatolo	Udhz	IM	IV	Inhalimet	P.plage	Totali
1	Janar	247	7	75	238	35		13	615
2	Shkurt	213	9	83	163	36		19	523
3	Mars	201	15	71	142	8		47	484
4	Prill	212	9	37	132	29		42	461
5	Maj	196	7	43	173	25		45	489
6	Qershor	182	3	52	138	10		29	414

7	Korrik	202	9	69	175	10		71	536
8	Gusht	249	9	37	159	93	2	74	623
9	Shtator	245		48	145	26	1	73	538
10	Tetor	206	13	24	126	37		51	457
11	Nëntor	232	12	40	105	22		42	453
12	Dhjetor	201	12	27	89	18	3	34	384
13	Totali	2586	105	606	1785	349	6	540	5977

QMF Isniq		
Shërbimet	Totali	%
Vizita Mjekësor	1412	45.71%
Vizita Stomatolo	190	6.15%
Udhëzime	210	6.80%
Ineksione	932	30.17%
Infuzione	155	5.02%
Inhalime	29	0.94%
Pastrim,qepje plage	161	5.21%
Totali	3089	100.00%

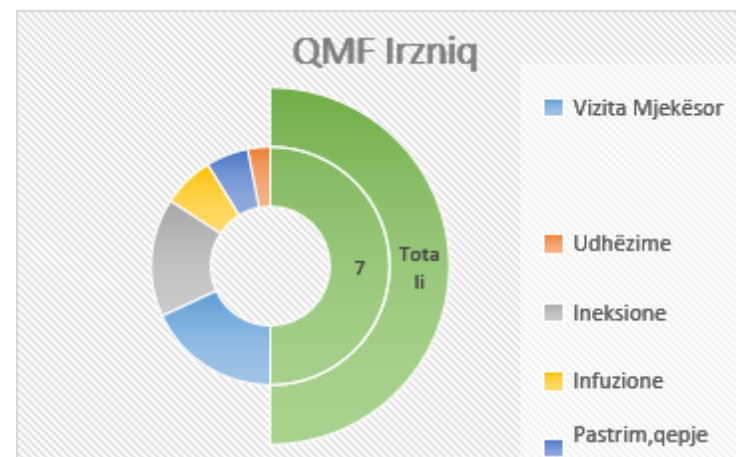


➤ QMF Irznia

Nr.	Muaj	Vizita e parë	Udhzi.	IN	IV	P.plage	Totali
1	Janar	231	35	217	84	70	637

2	Shkurt	231	50	189	91	49	610
3	Mars	140	15	168	77	77	477
4	Prill	126	18	130	98	70	442
5	Maj	133	22	70	14	21	260
6	Qershor	105	22	147	70	56	400
7	Korrik	132	13	168	94	70	477
8	Gusht	226	15	119	92	42	494
9	Shtator	154	47	140	6	63	410
10	Tetor	167	43	133	45	42	430
11	Nëntor	150	30	126	49	35	390
12	Dhjetor	138	18	112	27	18	313
13	Totali	1933	328	1719	747	613	5340

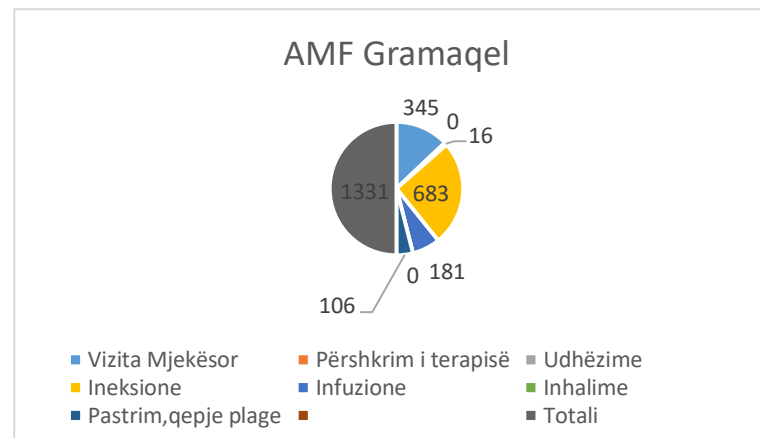
QMF Irzniq		
Shërbimet	Totali	%
Vizita Mjekësor	1933	36.20%
	0	0.00%
Udhëzime	328	6.14%
Ineksione	1719	32.19%
Infuzione	747	13.99%
Pastrim,qepje plage	613	11.48%
Totali	5340	100.00%



➤ **AMF Gramaqel**

Nr.	Muaj	Vizita e parë	Vizita e dytë	Përsh. I Rec	Udhzi.	Ineksi- onet	Infuzi- onet	Inhal- imet	P.plage	Totali
1	Janar	19				21				40
2	Shkurt	12				91	30		10	143
3	Mars	14				21	5			40
4	Prill					43	5		7	55
5	Maj	16				49	2		7	74
6	Qershor	49				56	18		11	134
7	Korrik	37				42	17		10	106
8	Gusht	19				75	23		11	128
9	Shtator	47				77	9		7	140
10	Tetor	58			6	63	11		22	160
11	Nëntor	40			6	77	33		11	167
12	Dhjetor	34			4	68	28		10	144
13	Totali	345	0	0	16	683	181	0	106	1331

AMF Gramaqel		
Shërbimet	Totali	%
Vizita Mjekësor	345	6.46%
Përshkrim i terapisë	0	0.00%
Udhëzime	16	0.30%
Ineksione	683	12.79%
Infuzione	181	3.39%
Inhalime	0	0.00%
Pastrim,qepje plage	106	1.99%



Totali	1331	24.93%
---------------	-------------	---------------

<i>Shërbi met</i>	<i>Ultra.z ëri</i>	<i>Udhz</i>	<i>IM</i>	<i>IV</i>	<i>In ha li m et</i>	<i>P.pla ge</i>	<i>Far mac i</i>	<i>Lab.</i>	<i>Rtg</i>	<i>Ek g</i>	<i>Vak cina</i>	<i>Sh.s tom</i>	<i>Triz him e</i>	<i>Total i</i>
97440	3412	8641	618 80	263 28	99 8	1354 3	582 91	1194 49	278 9	494 3	152 44	689 7	371 68	4570 23

Raport ditor i sëmundjeve të sistemit të organeve të frymëmarrjes (J00 - J99)

Institucioni: QKMF -Deqan

Vendi: Deqan

Komuna: Deqan

GRUPI I DIAGNOZAVE (Shifra)	Grup Moshë dhe gjinia																								Total		
Sëmundjet e sistemit të organeve të frymëmarrjes (J 00-J 99)	<1v		1-4		5-9		10-14		15-19		20-24		25-34		35-44		45-54		55-64		65+						
Data	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	GJ		
Janar	70	87	79	110	83	86	98	117	29	46	27	35	46	33	36	39	72	55	64	47	62	66	666	721	1387		
Shkur	38	50	92	93	85	94	56	123	30	31	39	20	29	27	38	33	44	42	39	29	40	38	530	580	1110		
Mars	9	23	37	42	40	42	37	44	18	26	26	21	26	24	25	15	30	27	38	32	36	26	322	322	644		
Prill	13	26	46	43	32	36	28	35	15	16	11	9	20	16	22	20	21	16	21	18	21	15	250	250	500		
Maj	19	19	35	41	22	29	16	31	15	20	11	15	21	21	19	18	32	18	37	19	38	39	265	270	535		
Qershor	15	52	38	41	31	28	23	31	20	20	17	12	24	13	20	19	25	14	31	27	32	23	276	280	556		
Korrik	27	33	41	43	28	34	25	21	24	10	25	14	20	18	22	25	26	21	28	20	22	30	288	269	557		
Gusht	35	33	38	39	24	26	19	30	20	31	28	19	21	30	22	23	35	28	34	22	40	29	316	310	626		
Shtator	9	13	22	34	27	32	29	30	21	28	27	24	21	21	27	31	28	31	34	30	32	29	277	303	580		
Tetor	16	26	24	29	27	42	27	30	22	32	26	27	23	23	21	21	44	39	40	35	38	42	308	346	654		
Nentor	22	28	31	41	38	35	40	44	22	22	19	13	14	19	23	11	25	20	25	18	28	19	287	270	557		
Dhjetor	24	32	43	58	42	57	53	74	38	32	29	22	31	23	25	30	39	38	36	32	44	40	404	438	842		
Totali	297	422	526	614	479	541	451	610	274	314	285	231	296	268	300	285	421	349	427	329	433	396	4189	4359	8548		

Raport ditor i sëmundjeve të sistemit të qarkullimit të gjakut (100 - 199))

Institucioni: QKMF-Deqan

Vendi: Deqan

Komuna: Deqan

GRUPI I DIAGNOZAVE (Shifra)	Grup Moshë dhe gjinia																								Total		
Sëmundjet e sistemit të qarkullimit të gjakut (I00-I99)	<1vj		1-4		5-9		10-14		15-19		20-24		25-34		35-44		45-54		55-64		65+						
Data	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	GJ		
Janar	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	9	25	20	46	31	87	58	126	93	286	211	497		
Shkur	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2	2	3	9	19	13	49	30	83	57	126	88	283	199	482		
Mars	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3	28	15	40	27	64	48	96	86	231	179	410		
Prill	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	6	21	20	38	28	46	39	96	59	205	152	357		
Maj	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	3	4	12	13	23	38	24	89	63	123	119	267	245	512		
Qershor	0	0	0	0	1	0	0	1	1	0	0	3	4	6	20	11	43	22	66	57	126	93	261	193	454		
Korrik	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	4	22	16	49	40	68	54	111	83	251	197	448		
Gusht	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	1	2	2	5	18	14	42	26	77	47	128	99	271	193	464		
Shtator	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	7	27	31	62	45	108	73	115	95	314	252	566	
Tetor	0	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	4	5	12	25	20	59	46	105	80	120	128	316	293	609		
Nentor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	3	18	16	51	35	102	75	145	110	318	239	557		
Dhjetor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	7	20	25	48	42	76	52	122	93	266	220	486		
Totali	0	0	0	0	2	1	1	2	4	2	5	16	31	83	256	224	565	396	971	703	1434	1146	3269	2573	5842		

Raport i morbiditetit janar dhejtor 2025

Institucioni: QKMF -Deqan

Vendi: Deqan

Komuna: Deqan

	Grup Moshë dhe gjinia																						Total			
	<1vj		1-4		5-9		10-14		15-19		20-24		25-34		35-44		45-54		55-64		65+					
Muaj	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	GJ	
Janar	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	1	1	1	2	
Shkur	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	6	9	6	10	16	
Mars	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	3	4	3	7	
Prill	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	2	4	3	5	8	
Maj	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	5	2	5	7	
Qershor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	10	10	10	20		
Korrik	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	8	3	10	3	13	
Gusht	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	4	6	4	10		
Shtator	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	3	2	3	5		
Tetor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	3	3	1	4	4	8		
Nentor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	3	4	2	4	6	10		
Dhjetor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	1	2	3		
Totali	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	2	1	2	7	48	47	53	56	109

➤ *Vizitat shtëpiake për nëna dhe fëmijë*

Vizitat shtëpiake për nëna dhe fëmijë

Vizitat shtëpiake për nëna dhe fëmijë kanë për qëllim sigurimin e kujdesit dhe mirëqenies optimale për ta.

Në Komunën e Deçanit, këto shërbime vazhdojnë të ofrohen rregullisht nga stafi shëndetësor i Qendrës Kryesore të Mjekësisë Familjare (QKMF)

Këshillime dhe Vizita për Fëmijët dhe Nënat

1. Vizitat për fëmijë:

- Matja e peshës, gjatësisë dhe perimetrit të kokës.

2. Këshillime për foshnjat:

- Larja e foshnjave.
- Mirëmbajtja e kërthizës.
- Kujdesi për kukat.

3. Këshillime për nënat rreth gji dhënies:

- Rëndësia e ushqyerjes me gji.
- Pozitat e gji dhënies.
- Shpeshtësia e dhënies së gjirit.
- Hormonet që stimulojnë prodhimin e qumështit.
- Materiet ushqyese në qumështin e gjirit.
- Rëndësia e mbajtjes gjatë në gji dhe kohëzgjatja e mekanizmave të ushqyerjes.

4. Këshillime për nënat rreth ushqyerjes me gji deri në 2 vjet.

5. Këshillime për ushqyerjen ekskluzive me gji për moshën 0-6 muaj.

6. Këshillime për marrjen adekuate të nutrientëve ushqyes gjatë fillimit të ushqimit shtesë.

7. Këshillime për mirëmbajtjen e higjienës së foshnjës:

- Heqja e sorit në gojë.
- Mirëmbajtja e flokëve.
- Mirëmbajtja e lëkurës.
- Kujdesi për kërthizën.
- Kujdesi nga infeksionet e shkaktuara nga pelenat.

8. Këshillime për nënat rreth kalendarit të vaksinimit.

9. Këshillime për matjen e temperaturës së foshnjës dhe kujdesin në gjendje febrile.

10. Këshillime për ushqyerjen në rast sëmundjesh:

- ✓ Diarre.
- ✓ Kollë.
- ✓ Zënie hundësh.
- ✓ Temperaturë.
- ✓ Infeksione të syve (p.sh. qelb në sy).
- ✓ Kullim të veshit.
- ✓ Gjak në jashtëqitje.
- ✓ Jashtëqitje ujore dhe të shpeshta.

11. Këshillime për ushqyerjen në raste të veçanta:

- ✓ Barkqitje.
- ✓ Vjellje.
- ✓ Probleme me opstipacion.
- ✓ Kujdesi për fëmijët me gurça.
- ✓ Ushqyerja gjatë jashtëqitjeve të shpeshta.

12. Këshillime për rëndësinë e marrjes së vitaminave D, DK, D3 për foshnjat dhe fëmijët deri në 3 vjeç.

13. Këshillime për kujdesin ndaj foshnjave me gurça:

- ✓ Masazhet e duhura.

- ✓ Dhënia e preparateve të përshkruara nga mjeku.

14. Këshillime për rëndësinë e komunikimit me fëmijët.

15. Këshillime për zgjedhjen e lojërave të përshtatshme për fëmijët.

16. Këshillime për kujdesin dhe evitimin e rreziqeve në shtëpi që mund të rrezikojnë jetën e fëmijëve.

17. Këshillime për planifikimin familjar:

- ✓ Planifikimi i shtatzënive të ardhshme.
- ✓ Përzgjedhja adekuate e metodave kontrceptive.

18. Këshillime për shtatzënat rreth kujdesit gjatë shtatzënisë:

- ✓ Tremestri i parë, i dyti dhe i tretë.

19. Këshillime për ushqyerjen adekuate gjatë shtatzënisë:

- ✓ Marrja e preparateve me hekur dhe folate.
- ✓ Eliminimi i brumërave dhe sheqernave.

20. Këshillime për gratë që planifikojnë shtatzëninë:

- Rëndësia e marrjes së acidit folik 3 muaj para konceptimit për parandalimin e spina bifidës dhe komplikacioneve të tjera për fëmijën.

21. Komunikim dhe këshillim për shëndetin e nënave dhe foshnjave edhe përmes telefonit sa herë kanë nevojë

Komuna e	Janar	Shkurt	Mars	Prill	Maj	Qershor	Korrik	Gusht	Shtator	Tetor	Nentor	Dhjetor	Total
Numri i vizitave në shtëpi për fëmijët 0-3 vjeç	161	91	101	64	82	104	100	93	103	85	106	81	1171
Numri i vizitave në shtëpi për shtatzëna	0	0	4	6	0	0	2	0	3	1	0	0	16
Numri total i vizitave në shtëpi të kryera	161	91	105	70	82	104	102	93	106	86	106	81	1187
Nr. i fëmijëve vajza 0-3 vjeç të cilat janë vizituar për herë të parë	27	17	19	18	12	28	24	24	22	23	19	20	253
Nr. i fëmijëve djem 0-3 vjeç të cilët janë vizituar për herë të parë	28	20	21	15	12	29	28	28	25	23	16	12	257
Nr. total i fëmijëve 0-3 vjeç të cilët janë vizituar për herë të parë	55	37	40	33	24	57	52	52	47	46	35	32	510
Numri i vizitave të dyta për fëmijët 0-3 vjeç	56	35	30	18	29	26	21	24	31	25	42	31	368
Numri i vizitave të treta për fëmijët 0-3 vjeç	23	9	16	5	16	10	15	9	11	9	14	10	147
Numri i vizitave të katërta për fëmijët 0-3 vjeç	17	9	9	5	10	5	8	4	8	5	11	5	96
Numri i vizitave të pesta për fëmijët 0-3 vjeç	10	1	6	3	3	7	4	4	6	2	4	3	53
Nr. i fëmijëve të cilët kanë pranuar një vizitë shtëpiake brenda 3 ditëve të para pas lindjes	5	6	10	4	2	5	3	4	2	3	5	5	54
Numri i shtatzënave që janë vizituar për herë të parë	0	0	3	3	0	0	0	0	0	1	0	0	7
Numri i shtatzënave që kanë pranuar vizitën e dytë	0	0	1	3	0	0	2	0	3	0	0	0	9
Numri i fëmijëve 0-3 vjeç nga komunitetet rom, ashkali dhe egjiptian që janë vizituar për herë të parë	3	2	3	4	2	2	4	2	3	2	2	2	31
Numri i grave shtatzëna nga komunitetet rom, ashkali dhe egjiptian që janë vizituar për herë të parë	0	0	1	2	2	0	0	0	0	0	0	0	5
Numri i fëmijëve të referuar tek specialistët mjekësor nga ekipi i mjekësisë familjare	5	4	6	4	2	7	5	2	1	2	5	4	47
Numri i vizitave shitesë për fëmijë dhe shtatzëna (jashtë standardit të programit të vizitave në shtëpi)	10	12	10	10	9	6	27	12	14	10	15	11	146
Numri i baballarëve të përfshirë gjatë vizitave në shtëpi	22	31	20	14	12	25	32	20	18	14	20	9	237
Numri i rasteve sociale të identikuara dhe të referuar	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Numri i rasteve të dhunës të identifikuar (nga observimi gjatë vizitës në shtëpi)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Numri i fëmijëve të identifikuar me ngecje në zhvillim dhe të referuar (nga observimi gjatë vizitës në shtëpi)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Numri i infermierëve që janë angazhuar në zbatimin e vizitave në shtëpi	5	4	5	5	4	4	5	4	5	5	5	5	5

Raporti Financiar 2025

Departamenti i Shëndetësisë

Të hyrat për vitin 2025

Institucioni Shëndetësor:

QKMF "Adem Ukëhax

Komuna:

DEÇAN

Data e raportimit:

01.01.2025 DERI 30.11.2025

Sr. no.	Përshkrimi i të mbledhurave	Aktualish	Parashikimi për														
			Janar	Shkurt	Mars	Prill	Maj	Qershor	Korrik	Gusht	Shtator	Tetor	Nandor	Dhjetor	Totali		

KUVENDI KOMUNAL DEÇAN

SHPENZIMET

Chart Title

Instit QKMF- Deçan

2025/500

kodi 631-73900

Nr/s	Përshkrimi	Janar	Shkurt	Mars	Prill	Maj	Qershor	Korrik	Gusht	Shtator	Tetor	Nëntor	Dhjetor	Totali
A	paga e regullt	105,295.15	107754.18	104494.54	106920.05	106312.90	105244.6	112282.27	121470.27	116617.58	112216.09	114269.4	119577.98	1,387,715.51
1	kujdestarit dhe punaenates		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	0
	pagesa e sh.cov-19		3.1	3.1	3.1	3.1	3.1	3.1	3.1	3.1	3.1	3.1	3.1	124.89
	Me vendime gjyqësore		3.2	3.2	3.2	3.2	3.2	3.2	3.2	3.2	3.2	3.2	3.2	2,620.66
B	Total të ardhurat perso	105,295.15	107754.18	104494.54	106920.05	106312.90	105244.6	112282.27	121470.27	116617.58	112216.09	114269.4	119577.98	4,834.69
	Përshkrimi dhe Shërbimet		3.3	3.3	3.3	3.3	3.3	3.3	3.3	3.3	3.3	3.3	3.3	0.00
	Shërbimet e per TJERA R T G		3.5	3.5	3.5	3.5	3.5	3.5	3.5	3.5	3.5	3.5	3.5	30.00
	Shërbimet e udhëtimit		3.6	3.6	3.6	3.6	3.6	3.6	3.6	3.6	3.6	3.6	3.6	100.00
	Shërbimet e udhëtimit	500	3.7	3.7	3.7	3.7	3.7	3.7	3.7	3.7	3.7	3.7	3.7	1,808.87
0	Tot.Shpenzimet e udhëtimit:		3.8	3.8	3.8	3.8	3.8	3.8	3.8	3.8	3.8	3.8	3.8	302,731.90
	Shërbime -Ven.gjyqj		3.8	3.8	3.8	3.8	3.8	3.8	3.8	3.8	3.8	3.8	3.8	3000
2.1	Komunalitet		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	312251.01
2.2	Telefoni	500	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4926.06
2.3	Telefoni fikse		4.1	4.1	4.1	4.1	4.1	4.1	4.1	4.1	4.1	4.1	4.1	1554.61
2.4	Uji		4.2	4.2	4.2	4.2	4.2	4.2	4.2	4.2	4.2	4.2	4.2	3,264.61
2.5	Rryma elektrike		4.3	4.3	4.3	4.3	4.3	4.3	4.3	4.3	4.3	4.3	4.3	270
2.5	Mbeturinat (Planu)		4.4	4.4	4.4	4.4	4.4	4.4	4.4	4.4	4.4	4.4	4.4	1554.61
2.6	Permbarsu privat		4.5	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5	0
2	Totali i Komunalieve:	0	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3,265.41
	5 Pajisjet/Qiraja/Blerja		5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0.00
5.1	Pajisjet		5.1	5.1	5.1	5.1	5.1	5.1	5.1	5.1	5.1	5.1	5.1	0.00
5.2	Mobiljet		5.2	5.2	5.2	5.2	5.2	5.2	5.2	5.2	5.2	5.2	5.2	0.00
5.3	Kompiuter		5.3	5.3	5.3	5.3	5.3	5.3	5.3	5.3	5.3	5.3	5.3	16000
5	Totali i pajisjeve		5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	16,000.00
6.1	Furnizimet		6.1	6.1	6.1	6.1	6.1	6.1	6.1	6.1	6.1	6.1	6.1	0.00
6.2	Material për zyre		6.2	6.2	6.2	6.2	6.2	6.2	6.2	6.2	6.2	6.2	6.2	0.00
6.3	Furnizim me veshmbathje		6.3	6.3	6.3	6.3	6.3	6.3	6.3	6.3	6.3	6.3	6.3	0.00
6.3	Material mjekësor (bama, reagjensë)		6.3	6.3	6.3	6.3	6.3	6.3	6.3	6.3	6.3	6.3	6.3	4,369.50
6.4	Material per mirmbajtje dhe hijen		6.4	6.4	6.4	6.4	6.4	6.4	6.4	6.4	6.4	6.4	6.4	3,618.50
6.5	Furnizime ushqim dhe pije		6.5	6.5	6.5	6.5	6.5	6.5	6.5	6.5	6.5	6.5	6.5	6,187.41
6.6	Fur.për dimërim -naft		6.6	6.6	6.6	6.6	6.6	6.6	6.6	6.6	6.6	6.6	6.6	26,296.80
1	Kapitalet-													0
2	Paisje speciale mjeksore													0
3	paisje tjera													0
4	Mobilje													1940
5	Me vendime gjyqësore													0.00
	Totali i Kapitaleve	0	0	65000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	65000
	Totali i Totaleve	105,295.15	195,325.20	444,909.76	113,512.51	110,100.08	106,994.93	113,748.95	123,711.17	121,099.25	126,471.72	142,745.10	5,097.19	1,709,011.01

Zbatimi i protokolleve dhe udhëzimeve mjekësore

Në QKMF, të gjithë mjekët në të gjithë sektorët dhe njësitë organizative janë të furnizuar me protokolle, udhëzime mjekësore dhe procedura standarde operative (PSO), të cilat zbatohen në mënyrë të vazhdueshme gjatë ofrimit të shërbimeve shëndetësore, në përputhje me standardet profesionale dhe rregulloret në fuqi.

➤ *ZHVP (Zhvillimi i vazhdueshëm profesional)*

Përkrahja e Drejtorisë së Shëndetësisë për zhvillimin e vazhdueshëm profesional (ZHVP) luan një rol kyç në fuqizimin e stafit shëndetësor përmes ofrimit të trajnimeve dhe burimeve të nevojshme. Kjo ndihmon në përmirësimin e njohurive dhe aftësive të tyre profesionale, duke kontribuar në ofrimin e një kujdesi më cilësor për pacientët, rritjen e efikasitetit të punës dhe ngritjen e standardit të shërbimeve shëndetësore.

Gjatë vitit 2025, në kuadër të Edukimit të Vazhdueshëm Profesional (EVP/ZHVP), në QKMF “Adem Ukëhaxhaj” – Deçan janë realizuar aktivitete të shumta me qëllim të ngritjes profesionale të stafit shëndetësor, si dhe sigurimit të pikëve të nevojshme për rilicensim profesional.

Organizimi dhe akreditimi i programeve trajnuese

Është përgatitur programi vjetor i ZHVP-së për infermierë për vitin 2025, i cili është dorëzuar në Odën e Infermierëve të Kosovës (OIK) për aprovim dhe akreditim.

Programi ka përfshirë tema prioritare, në përputhje me nevojat reale të QKMF-së, me qëllim të përforcimit të aftësive profesionale të stafit në punën e përditshme.

Plani-programi me **15 tema** është akredituar nga Komisioni i ZHVP-së pranë OIK-ut, me:

3 pikë për pjesëmarrës aktiv (ligjërues)

2 pikë për pjesëmarrës pasiv

Gjatë vitit 2025 është përfunduar me sukses procesi i rilicensimit për 100% të stafit infermieror, të cilëve u kishin skaduar licencat profesionale.

Trajnimet e stafit në kuadër të programit të rregullt të ZHVP-së / EVP-së

Në kuadër të programit të rregullt të ZHVP-së për vitin 2025 janë realizuar 15 ligjërata profesionale, të cilat kanë trajtuar tema me rëndësi për praktikën infermiere dhe kujdesin shëndetësor parësor.

Temat kanë përfshirë:

- ✓ kujdesin infermior të fëmijët me diabet,
- ✓ kontrollin e infeksioneve dhe higjienën,
- ✓ përdorimin racional të barnave,
- ✓ menaxhimin e sëmundjeve kronike,
- ✓ vaksinimin dhe imunizimin,
- ✓ emergjencat në KPSH,
- ✓ shëndetin mendor,
- ✓ sëmundjet kardiovaskulare,
- ✓ kujdesin paliativ,
- ✓ trajtimin e plagëve dhe ulcerave,
- ✓ Reanimacionin kardiopulmonar (RKP).

Ligjëratat janë mbajtur nga infermierë me përvojë dhe janë ndjekur nga stafi përkatës, duke kontribuar në rritjen e kapaciteteve profesionale dhe përmirësimin e shërbimeve ndaj pacientëve.

➤ *Ndarja e aktiviteteve të EVP-së*

Aktivitetet dhe trajnimet e realizuara në kuadër të EVP-së janë ndarë në këto grupe:

- ✓ Trajnimet e stafit jashtë QKMF-së
- ✓ Trajnimet e stafit në kuadër të programit të rregullt të ZHVP/EVP-së
- ✓ Takime dhe punëtori të organizuara nga Oda e Infermierëve
- ✓ Trajtime dhe aktivitete në komunitet

➤ *Trajnimet e stafit – jashtë QKMF-së*

Gjatë vitit 2025, stafi i QKMF Deçan ka marrë pjesë aktive në trajnime të shumta jashtë institucionit, të organizuara nga **MSH, IKSHPK, AMC, UNICEF, AQH** dhe institucione të tjera partnere, në fusha si vaksinimi, shëndeti i nënës dhe fëmijës, GMCD, etika profesionale dhe shëndeti publik.

Në këto trajnime kanë marrë pjesë mjekë, infermierë dhe koordinatorë të programeve, duke përfaqësuar QKMF Deçan në aktivitete profesionale kombëtare dhe rajonale, me qëllim të përmirësimit të cilësisë së shërbimeve shëndetësore.

➤ ***Bashkëpunimi me institucione të tjera shëndetësore***

Drejtorja për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale dhe QKMF, Deçan ka bashkëpunuar në mënyrë të vazhdueshme me:

- Ministrinë e Shëndetësisë,
- IKSHPK-në,
- Odën e Infermierëve dhe Odën e Mjekëve,
- QKMF-të dhe QZHMF-të e tjera,
- Organizata vendore dhe ndërkombëtare.

Ky bashkëpunim ka ndihmuar në shkëmbimin e përvojave dhe forcimin e kapaciteteve institucionale.\

➤ ***Ligjëratat e realizuara gjatë vitit 2025***

Hipertensioni arterial – Dr. Xhavit Rabushaj, Specialist i Mjekësisë Familjare (17 janar 2025)

Parimet bazë për vaksinimin Catch-up – Dr. Skender Ahmetaj, Doktor i Mjekësisë (25 janar 2025)

Depresioni – Dr. Lulavere Selmanaj, Specialiste e Mjekësisë Familjare (21 shkurt 2025)

Infeksionet me Mycoplasma pneumoniae – Dr. Hasan Gjokokaj, Specialist i Pediatriisë (28 shkurt 2025)

Gastritet – Dr. Aferdita Isufaj, Specialiste e Mjekësisë Familjare (14 mars 2025)

Menaxhimi i preeklampsisë – Dr. Adelina Lokaj, Specialiste e Gjinekologjisë dhe Obstetrikës (21 mars 2025)

Meningjitet – Dr. Agim Zejnaj, Doktor i Mjekësisë (28 mars 2025)

Steriliteti dhe infertiliteti femëror – Dr. Hasime Hadergjonaj, Specialiste e Mjekësisë Familjare (11 prill 2025)

Dermatitet alergjike – Neurodermiti – Dr. Besa Qufaj, Specialiste e Dermatovenerologjisë (25 prill 2025)

Epilepsia: llojet, diagnostikimi dhe trajtimi – Dr. Elton Kuçi, Doktor i Mjekësisë (16 maj 2025)

Ndërlidhshmëria e sëmundjeve orale me sëmundjet e përgjithshme – Dr. Edona Rexhaj, Stomatologe (3 qershor 2025)

Kanceri i gjirit – Dr. Adelina Lokaj, Specialiste e Gjinekologjisë dhe Obstetrikës (3 tetor 2025)

➤ **PLANPROGRAMI PËR ZHVILLIMIN E VAZHDUESHËM PROFESIONAL INFERMIEROR 2025**

Nr.	Tema	Ligjëruesi	Data e mbajtjes	Koha - ora
1.	Kujdesi infermieror tek fëmijët me diabet	Floriye Ramosaj	19.02.2025	13.00 – 15.00
2.	Kontrolli i infeksioneve dhe higjiena në praktikën infermierore Standardet për parandalimin e përhapjes së infeksioneve. Sterilizimi dhe dezinfektimi	Antoneta Avdimetaj	26.02.2025	13.00 – 15.00
3.	Rëndësia e analizave Laboratorike ne KPSH Cilat janë analizat qe kryhen ne KPSH dhe rëndësia e tyre ne diagnostikim	Mergesa Hulaj	13.03.2025	13.00 – 15.00
4.	Përdorimi Racional i barnave, 5 te drejtat e administrimit te barnave dhe këshillimi i pacienteve për përdorimin e barnave	Antoneta Avdimetaj	26.03.2025	13.00 – 15.00
5.	Kujdesi ndaj pacientit me sëmundje kronike Alergjia , astma dhe menaxhimi i tyre në nivel parësor	Mirvete Berisha	16.04.2025	13.00 – 15.00

6.	Përditësimet mbi vaksinimin dhe imunizimin Kalendari i ri i vaksinave dhe rëndësia e vaksinimit në komunitet	Fortesa Cacaj	14.05.2025	13.00 – 15.00
7.	Ushqyerja dhe rritja e shëndetshme e fëmijëve Këshillat për ushqyerjen e duhur sipas moshës	Flori Ramosaj	28.05.2025	13.00 – 15.00
8.	Menaxhimi i emergjencave në KPSH Njohuritë bazë për ndërhyrje të shpejta si shoku, llojet e shokut	Antoneta Avdimetaj	04.06.2025	13.00 – 15.00
9.	Komunikimi efektiv dhe bashkëpunimi në kujdesin shëndetësor	Valentina Ramosaj	11.06.2025	13.00 – 15.00
10.	Kujdesi ndaj pacientëve me shëndet mendor Njohja e shenjave të depresionit, ankthit dhe çrregullimeve të tjera mendore.	Antoneta Avdimetaj	10.09.2025	13.00 – 15.00
11.	Menaxhimi i pacientëve me probleme kardiovaskulare në nivel parësor, HTA Ndjekja dhe këshillimi për pacientët me sëmundje të zemrës/angina IM	Antoneta Avdimetaj	17.09.2025	13.00 – 15.00
12.	Sëmundjet Malinje / Kanceri i gjirit	Antoneta Avdimetaj	08.10.2025	13.00 – 15.00
13.	Menaxhimi i dhimbjes dhe kujdesi paliativ në KPSH Qasjet humane dhe profesionale ndaj pacientëve në fund të jetës	Venera Gashi	22.10.2025	13.00 – 15.00
14.	Trajtimi i plagëve dhe menaxhimi i ulcerave Teknikat më të mira për trajtimin e plagëve-fashimin	Vanesa Vishaj	05.11.2025	13.00 – 15.00
15.	Menaxhimi i emergjencave në KPSH Njohuritë bazë për ndërhyrje të shpejta si reanimacioni kardiopulmonar (RKP)	Antoneta Avdimetaj	19.11.2025	13.00 – 15.00

Qëllimi i këtyre trajnimeve është avancimi profesional I stafit shëndetësor dhe përmirësimi i cilësisë së shërbimeve shëndetësore.

➤ ***Fushata informuese dhe parandaluese për shëndetin publik***

Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale në bashkëpunim me QKMF dhe AQH, gjatë vitit 2025 ka zhvilluar fushata informuese dhe parandaluese për shëndetin publik, me fokus në:

- ✓ Vaksinimin dhe imunizimin,
- ✓ Parandalimin e sëmundjeve kronike,
- ✓ Ndërgjegjësimin për sëmundjet malinje,
- ✓ Promovimin e stilit të shëndetshëm të jetesës.

Në Qendrën Kryesore të Mjekësisë Familjare, në bashkëpunim me Drejtorinë për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale me KFOR-in Italian, edhe këtë vit janë ofruar vizita falas për pacientët me probleme kardiale (të zemrës) nga kardiologu i KFOR-it Italian, z. Pasquale La Prova. Duke u bazuar në nevojat e pacientëve, ai ka shprehur gatishmëri për të ofruar edhe bashkëpunime të tjera të ardhshme në Qendrën tonë.

➤ ***KATEGORITË E LIRUARA NGA BASHKËPAGESA NË INSTITUCIONE SHËNDETËSORE:***

- ✓ Imunizimi
- ✓ Shtatzënia dhe planifikimi i familjes
- ✓ Fëmijët parashkollorë
- ✓ Nxënësit dhe studentët
- ✓ Invalidët e luftës
- ✓ Rastet me asistencë sociale
- ✓ Sëmundjet kronike
- ✓ Shërbimet emergjente
- ✓ Personat e moshuar mbi 65 vjeç
- ✓ Personat me aftësi të kufizuara
- ✓ Familjet e dëshmorëve
- ✓ Familjet e viktimave civile
- ✓ Invalidët civilë
- ✓ Të burgosurit politikë

Gjatë vizitës mjekësore ose pranimit të shërbimeve në njësitë e QKMF-së dhe në terren, për t'u liruar nga bashkëpagesa, pacienti duhet të posedojë dokumentacionin përkatës me të cilin dëshmohet gjendja që e liron nga bashkëpagesa.

Për çdo shqetësim qytetarët e Komunës së Deçanit, mund të drejtohen tek personeli shëndetësor apo me një nga përgjegjësit e institucionit. Po ashtu, ju keni mundësi të lënë shënime në kutinë e ankesave që gjendet në institucionin shëndetësor, apo të drejtoheni në Drejtorinë për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale.

Gjithashtu, mund të kontaktoni Ministrinë e Shëndetësisë përmes linjës telefonike falas për ankesat e pacientëve në numrin **0800 17777**, ose përmes adresës elektronike: linjafalas@rks-gov.net

Qendra Për Punë Sociale

QPS-të si organe kryesore të autoriteteve komunale, janë të mandatuara për të ofruar kujdes social, mbrojtje sociale, dhe shërbime sociale për fëmijët dhe familjet në nevojë, si dhe për të koordinuar dhe organizuar një sistem të integruar të shërbimeve sociale dhe familjare brenda secilës komunë.

Bazuar në Ligjin për Vetëqeverisjen Lokale dhe Ligjin për Shërbime Sociale dhe Familjare, komunat janë përgjegjëse për ofrimin e shërbimeve sociale Brenda territorit të tyre, sipas standardeve dhe politikave të Qeverisë apo ministrive përkatëse.

➤ Drejtoria Komunale për Mirëqenie Sociale

- ✓ Identifikon nevojat për ofrimin e shërbimeve sociale për qytetarët e Komunës
- ✓ Planifikon shërbimet
- ✓ Menaxhon Shërbimet brenda Komunës

➤ Struktura organizative e QPS-ve është si vijon:

- **Shërbimi Sociale** – është shërbim profesional (grup ekspertësh) në kuadër të QPS-së që ofron shërbime sociale dhe familjare dhe kryen funksionin e Organit të Kujdestarisë (OK)
- **Shërbimi i Asistencës Sociale** - përgjegjëse për administrimin dhe funksionimin e Skemës së Ndihmës Sociale.

➤ **Shërbimi Administrativ Financiar** – përgjegjës për administrimin e buxhetit dhe financave.

Problematikat :

- Numri i zyrtarëve të shërbimeve sociale ne QPS është i mangët (edhe pse këtë vit janë shtuar 2 punëtor të rinjë, prapë është e nevojshme shtimi I stafit)
- Mungesa e Grantit Specifik (vazhdon edhe këtë vit)

➤ Ndër profilet kryesore dhe të nevojshme në shërbim social janë: **Puna sociale dhe Psikologjia.**

➤ **Numri I zyrtarëve të shërbimeve sociale në Komunën e Deçanit.**

<i>Komuna</i>	<i>Gjithsej popullsia</i>	<i>Nr. i zyrtarëve të shërbimeve sociale</i>	<i>Nr. i zyrtarëve të asistencës sociale</i>	<i>Nëpunës/e Administrative</i>
<i>Deçan</i>	27,775	5	5	1

➤ **Përbërja dhe profilet e stafit në Organin e Kujdestarisë.**

<i>Komuna</i>	<i>Nr. i stafit të Organit të Kujdestarisë</i>	<i>Përbërja e Organit të Kujdestarisë</i>
<i>Deçan</i>	3	1 pedagog, 1 sociolog, 1 ekonomist

➤ **SHËRBIMET SOCIALE PËR 2025**

➤ **Raporti i punës për vitin 2025 të Shërbimeve Sociale**

<i>Përshkrimi i punës</i>	<i>Janar-Dhjetor</i>
<i>Vërtetime për armëmbajtje me leje</i>	<i>349</i>
<i>Vërtetime për zotësi të veprimit</i>	<i>26</i>
<i>Vërtetime për mbajtës të familjes</i>	<i>13</i>
<i>Vërtetime për rikthim të shtetësisë Kosovare</i>	<i>187</i>
<i>Vërtetime për shlyerje të shtetësisë Kosovare</i>	<i>20</i>
<i>Anamnezë sociale për të mitur</i>	<i>10</i>
<i>Vizita në teren</i>	<i>23</i>
<i>Delikuencë e të miturve</i>	<i>38</i>
<i>Thirrje për përfaqësime në gjykata dhe polici</i>	<i>36</i>
<i>Aktgjykime të ndryshme</i>	<i>28</i>
<i>Pëlqim për udhëtim jashtë vendit</i>	<i>6</i>
<i>Kujdestari për personat të cilëve iu është marrë zotësia e veprimit</i>	<i>1</i>
<i>Kërkesa për adoptim të fëmijës</i>	<i>2</i>
<i>Dhunë në familje</i>	<i>21</i>
<i>Aplikime për FAKP</i>	<i>7</i>
<i>Raport për të moshuar</i>	<i>7</i>

<i>Raport për SAS</i>	22
<i>Monitorimi dhe mbajtja e kontakteve prind – fëmijë</i>	72
<i>Raporte të ndryshme të shërbimeve sociale</i>	31
<i>Pëlqim për pajisje me dokumentacion për fëmijët e mitur</i>	9
<i>Fëmijë të braktisur</i>	1
<i>Shkurorëzime</i>	7
<i>Takime me institucione</i>	13
<i>Pëlqime për ndarjen e trashëgimisë</i>	2
<i>Fëmijët e vendosur në strehim familjar</i>	1
<i>Mbrojtja e personave të moshuar- vendosja në Shtëpi të pleqve</i>	0
<i>Martesa e të miturve</i>	0
<i>Kërkesa për heqje të kujdesit prindëror</i>	1
<i>Vizitë në shkollë</i>	2
<i>Përkujdesja ndaj familjeve të riatdhesuara</i>	0
<i>Referenca për studentë</i>	7
<i>Lajmërime nga ish-burgosurit</i>	2
<i>Kujdestari ligjore e përkohshme</i>	2
<i>Anamneza sociale familjare</i>	0

<i>Konstatime zyrtare</i>	0
<i>Largimi i fëmijëve nga familja biologjike në rrezik për abuzim</i>	0

☞ *Raporti i punës për vitin 2025 të Shërbimeve të Asistencës Sociale*

<i>Llojet e Shërbimeve</i>	Janar-Dhjetor
<i>Kërkesa të reja për Nd.S.kat.I-rë</i>	10
<i>Kërkesa të reja për Nd.S.kat.II-të</i>	6
<i>Kërkesa të Aprovuara nga Komisioni Mjek.</i>	191
<i>Riaplikime të kat. së I-rë</i>	208
<i>Riaplikime të kat se II-të</i>	171
<i>Ndërprerja e Ndhmave Sociale</i>	21
<i>Kërkesa të refuzuara nga K.Mjekësor</i>	1
<i>Ankesa për DMS</i>	0
<i>Ankesa për Gj. Supreme</i>	0
<i>Vërtetime për Student</i>	11
<i>II.Autorizime</i>	0
<i>Riaktivizime</i>	32
<i>Vazhdimi i Kartonëve për Ndhma Sociale</i>	444

<i>Vizita në Familje</i>	690
<i>Ndihma e njëhershme</i>	0
<i>Numri i Familjeve në A.Sociale</i>	559
<i>Tereni-Verifikimi i Kërkesave të reja</i>	19
<i>Vërtetime që nuk marrin Ndihmë Sociale</i>	100

Komuna e Deçanit përfituese e Projektit për Banim Social Adekuat!

Komuna e Deçanit është përfituese e këtij projekti të rëndësishëm, përmes së cilit MMPHI ka ndarë mjete buxhetore për Komunën e Deçanit. Këto mjete do mundësojnë realizimin e tre nën-projekteve që kanë ndikim të drejtpërdrejtë tek familjet dhe individët në nevojë:

- ✓ Ndërtimi i njësive të reja të banimit social.
- ✓ Renovimi i shtëpive private për familjet dhe individët e cënueshëm
- ✓ Rindërtimi i shtëpive private për familjet dhe individët e cënueshëm.

Ky investim synon përmirësimin e kushteve të banimit dhe ofrimin e mbështetjes së nevojshme për qytetarët që i përkasin kategorive më të ndjeshme të komunës.

➤ SHTËPIA E KOMUNITETIT

Shtëpia e Komunitetit në Deçan ofron:

- Shërbime për personat më aftësi të kufizuara mendore
- Mbështetje për përmirësimin e mirëqenies së komunitetit përmes programeve shëndetësore, edukative dhe sociale.

Meqenëse një numër i caktuar i personave kanë nevojë për një përkujdesje të vazhdueshme nga institucionet, aktualisht në Shtëpinë e Komunitetit në Deçan janë 10 pacientë, të cilët kanë përkujdesje të vazhdueshme nga stafi mjekësorë dhe stafi përcjellës:

- Infermierët
- Neuropsikiatri
- Psikologjia
- Sigurimi

Kërkesat për vendosjen e rezidentëve shqyrtohen nga Komisioni i përzgjedhur, sipas UA për punën dhe kriteret për vendosjen e rezidentëve, personave me aftësi të kufizuara mendore.

➤ Aktivitetet e realizuara në Shtëpinë e Komunitetit (SHK)

- ✓ Përkujdesja mjekësore.
- ✓ Pranimi i rezidentëve të rinjë (që përzgjidhen nga DSHMS në bashkëpunim me Dr. Nysret Pepaj, Neuropsikiatër dhe komisionin e përzgjedhur, në bazë të shkallës së retardimit).
- ✓ Bashkëpunimi me familjarët e rezidentëve, dhe takimet pacient-familjar.
- ✓ Mirëmbajtja dhe Renovimi i objektit.
- ✓ Monitorimi i punës së Shtëpisë së Komunitetit.

➤ Shërbimet e ofruara ndaj pacientëve

- ✓ Përkujdesja nga stafi i SHK ndaj rezidentëve
- ✓ Shërbimet infermierore
- ✓ Shërbimet Laboratorike
- ✓ Kontrollë nga specialist të ndryshëm (duke e përcjellur gjendjen shëndetësore rregullisht)
- ✓ Vizitë nga Neuropsikiatri
- ✓ Vizitë nga Psikologu Klinik
- ✓ Sigurimi i branave të nevojshme
- ✓ Sigurimi i Veshmbathjeve

Duke pasur gjithmonë qytetarin në qendër të veprimit, Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale mbetet e përkushtuar që, përmes punës profesionale dhe bashkëpunimit ndërinstitucional, të ofrojë shërbime më të afërta, më të sigurta dhe më cilësore për të gjithë qytetarët e Komunës së Deçanit.

➤ **Drejtoria për Arsim**

Ky raport ofron informacion të qartë dhe të detajuar mbi organizimin, funksionimin dhe zhvillimin transparent të politikave arsimore në komunën e Deçanit. Procesi arsimor gjatë vitit 2025 është monitoruar vazhdimisht nga Departamenti i Arsimit, duke përfshirë vizita të institucioneve arsimore nga Drejtori dhe zyrtarët përkatës.

Janë realizuar mbledhje të rregullta me drejtorët e shkollave dhe takime me MASHTI-n, ku të gjitha detyrat e dhëna janë përmbushur me sukses.

Struktura organizative e DKA-së

DKA përbëhet nga 8 punëtorë kryesorë:

1. Drejtori
2. Udhëheqës i Sektorit Administrativ
3. Udhëheqës i Sektorit për Arsim
4. Përgjegjëse për Buxhet dhe Financa
5. Zyrtar për Arsimin e Mesëm të Lartë
6. Zyrtar Ligjor
7. Zyrtar për Arsimin Fillor
8. Zyrtar i Lartë Administrativ

Institucionet arsimore nën menaxhim

- **Numri i objekteve shkollore parauniversitare:** 20
- **Institucione parashkollore:** 2 (1 publik, 1 privat); një institucion publik është në ndërtim në hapësirën e SHFMU “Lidhja e Prizrenit”
- **Shkolla fillore dhe të mesme të ultë:** 18
- **Shkolla të mesme të larta:** 2

Stafi arsimor dhe nxënësit:

- Punonjës total: 574
 - Mësimdhënës: 420
 - Punonjës administrativ: 33
 - Punonjës teknik: 85

- Nxënës: 4.416

Infrastrukturë dhe pajisje

- Asnjë institucion arsimor nuk është i pajisur me sisteme të energjisë solare ose gjeotermale.
- **Institucione të pajisura me masa për kursimin e energjisë: 17**
- **Institucione me rrethoja të objekteve: 20**
- **Institucione që kanë dorëzuar raport përmbledhës 2 herë në vit: 19**
- **Institucione të pajisura me kamera sigurie: 19**
- **Institucione me sallë edukate fizike: 10**
- **Institucione me kabinete (laboratore/punëtori): 6**
- **Institucione me bibliotekë funksionale: 15**
- **Institucione me kabinete TIK funksionale: 18**
- **Objekte me klasa të pajisura me orendi të domosdoshme: 20**
- **Institucione me të paktën një klasë të pajisur me orendi dhe pajisje shkollore: 12**

Rezultatet arsimore

- **Testi i arritshmërisë për klasën e 9-të (2024/2025): 47,94%**
 - Vajzat: 45,71%
- **Nxënës që kanë përfunduar klasën e 12-të: 294**
 - Nxënëse: 140
- **Nxënës me rezultate mbi pragun e kalueshmërisë në maturën shtetërore (klasa 12): 239**
 - Vajza: 133

Orët mësimore

- **Numri total i orëve të planifikuara sipas kalendarit shkollor: 288.142**
- **Numri total i orëve të realizuara: 278.957**

Aktivitetet më të rëndësishme të realizuara:

- Janë mbajtur mbledhje të rregullta dhe takime ditore e javore me drejtorët e institucioneve shkollore. Në këto takime është kërkuar angazhim më i madh i mësimitdhënësve për ngritjen e cilësisë në arsim, respektimin e ligjeve, udhëzimeve dhe rregulloreve në fuqi.

- Mbledhje të rregullta janë zhvilluar edhe me Ministrinë e Arsimit, Shkencës, Teknologjisë dhe Inovacionit (MASHTI).
- Vlerësimi i performancës së brendshme dhe të jashtme të shkollave ka treguar rezultate të shkëlqyera dhe të mira, si nga vlerësimi i brendshëm (DKA), ashtu edhe nga vlerësimi i jashtëm.
- Pranimi i raporteve të rregullta ditore, javore, mujore dhe vjetore nga të gjithë drejtorët e shkollave është kryer me interesim dhe angazhim të lartë nga të gjithë aktorët (personeli arsimor, prindërit, nxënësit, stafi mbështetës etj.).
- Është realizuar studimi i shpejtë (rapid) i të gjitha shkollave për identifikimin e pikave të dobëta, që shërbejnë si input për hartimin e strategjisë së arsimit në nivel komunal.
- Ka pasur përmirësim të cilësisë së arsimit dhe krijim të kushteve më të mira për nxënës dhe personel.
- Komuna e Deçanit renditet ndër komunat më të suksesshme në vend në rezultate shkollore, gara komunale dhe ato mbarëkombëtare.
- DKA është vlerësuar nga SIA-MASHTI për zbatueshmërinë e normativit dhe fondit të orëve, duke u renditur në krye të komunave të Kosovës.
- DKA është gjithashtu vlerësuar nga divizioni për ngritje dhe zhvillim profesional të mësimdhënësve për suksesin e lartë të arritur.
- Mbikëqyrja në institucionet arsimore është realizuar sipas objektivave të paraparë, ku zyrtarët kanë mbështetur stafin e shkollave me këshilla profesionale.
- Janë përgatitur dhe organizuar testet: e arritshmërisë, maturës shtetërore 2025, PIRLS, TIMSS dhe PISA për nxënës të moshës 15 vjeç.
- Janë planifikuar dhe zbatuar fondet e orëve për klasat me kurrikulën e re, duke respektuar udhëzuesin për ndarjen e orëve me zgjedhje.
- Sa i përket realizimit të fondit të orëve dhe procedurave rekrutuese sipas SIA-MASHTI (regjioni i Pejës), DKA Deçan udhëheq në të gjitha komunat e regjionit.
- Janë organizuar gara komunale në matematikë, fizikë dhe kimi, në bashkëpunim me organizata kombëtare dhe ndërkombëtare.
- Janë mbajtur ligjërata nga Policia e Kosovës për parandalimin e dukurive negative tek nxënësit dhe të rinjtë, çdo muaj dhe sipas grupeve të fokusuara.
- Janë publikuar konkurset dhe është realizuar regjistrimi i fëmijëve në institucionet arsimore parashkollore dhe në klasën e parë.
- Janë vazhduar trajnime me grupe mësimdhënësish në bashkëpunim me organizatën “Lions Club Peja”.
- Drejtori i DKA-së ka zhvilluar takime bashkëpunimi me institucione dhe organizata të ndryshme për mbështetje dhe avancim të procesit mësimor dhe reformave në arsim: ekspertë nga BE, Fakulteti i Edukimit, GIZ, Instituti Pedagogjik i Kosovës, KOSED, KFOR, Lions Club Peja, Down Syndrome Kosova, OJQ “Jeta” etj.
- Janë zhvilluar takime informuese me zyrtarët e MASHTI-t dhe mësimdhënës të niveleve të ndryshme për përmirësimin e teksteve shkollore.
- Janë futur të dhëna statistikore për nxënës dhe personel në sistemin EMIS-MASHTI.
- Integrimi dhe trajtimi i fëmijëve me nevoja të veçanta është bërë në mënyrë të vazhdueshme.
- Në fushën e psikologjisë, janë mbajtur punëtori për vetëdijesimin e nxënësve mbi dukuritë negative dhe tema të tjera të rëndësishme: bullizmi, përdorimi i narkotikëve, dhuna në familje, siguria në internet, parandalimi i ngacmimeve seksuale, respektimi i diversitetit, siguria rrugore dhe ruajtja e ambientit dhe trashëgimisë kulturore.
- Bashkëpunim me asistentët e FAMNV për ndihmë në procesin e mësimin dhe hartimin e PIA për mësimdhënës që nuk kishin përvojë.
- Trajtim psikologjik për rastet që kishin nevojë, përfshirë familjet, institucionet arsimore dhe QPS.
- Janë organizuar punëtori dhe takime për detyrat dhe vështirësitë e asistentëve për fëmijë/nxënës me nevoja të veçanta, të udhëhequra nga koordinatori Ramiz Bajramaj dhe psikologët Besarta Idrizi dhe Florenta Molliqaj.

- Për nder të 7 Marsit, Ditës së Mësuesit, Drejtori i Arsimit shpërndau mirënjohje për mësime të mësuesit të komunës.
- Çmimi “Shaban Jashari” dhe mirënjohje janë dhënë për mësime të mësuesit të përkushtuar, duke përfshirë z. Ahmet Ukaj nga SHFMU “Faik Konica” në Ratishë.
- U organizua trajnim për 38 mësime të mësuesit mbi zbatimin e kurrikulës së re, i udhëhequr nga Dr. Hysen Balaj, ku Drejtori i DKA-së, z. Besnik Hulaj, inkurajoi mësime të mësuesit për praktikimin e njohurive të fituara.
- Ekipi komunal për parandalimin e braktisjes së shkollës ka trajtuar rastet me tendencë braktisjeje.
- Është hartuar Plani Zhvillimor i Arsimit Komunal nga ekspertë të shkollave dhe Prof. Dr.sc Ramë Likaj.
- Në bashkëpunim me zyrën e Kryetarit të Komunës është organizuar Festa e Abetares për të gjitha shkollat.
- Regjistrimi i fëmijëve në klasën e parë bëhet sipas Udhëzimit Administrativ Nr.09/2023, duke marrë vendim pas vlerësimit të nxënësve.
- DKA ka marrë pjesë në manifestime të Ditës së Shkollës në disa shkolla.
- Bashkëpunim me zyrën e Kryetarit për takime informuese mbi Planin Zhvillimor të Arsimit Komunal 2024-2027 dhe strategjinë e shkollave.
- Trajnime për ngritjen e kapaciteteve të mësime të mësuesit për rishikimin dhe përmirësimin e teksteve shkollore, të akredituara nga MASHTI dhe organizuar nga KOSED dhe IPK-ja, ku analizohen dhe rishikohen tekstet:
 - Shoqëria dhe mjedisi – Klasa 2 dhe 3
 - Histori – Klasa 9
 - Gjeografi – Klasa 9
 - Edukatë qytetare – Klasa 9
- U mbajt Testi i Arritshmërisë për klasat e nënta në tre qendra testimi (SHFMU “Lidhja e Prizrenit”), ku morën pjesë 370 nxënës dhe nuk u evidentuan parregullsi.
- Vizita të vazhdueshme monitoruese dhe mentoruese nga zyrtarët e DKA-së.
- Shpallja e konkursit për regjistrimin e nxënësve në klasën e dhjetë në Gjimnaz dhe IAAP.
- **Përfundimi me sukses i Pjesës së Parë të Provimit të Maturës Shtetërore**
Ministria e Arsimit, Shkencës, Teknologjisë dhe Inovacionit, në bashkëpunim me Drejtorinë Komunale të Arsimit (DKA), organizoi me sukses pjesën e parë të Provimit të Maturës Shtetërore, duke vlerësuar lart organizimin dhe administrimin e këtij procesi të rëndësishëm arsimor.
Provimi u zhvillua në dy qendra testimi: Gjimnazin “Vëllezërit Frashëri” dhe IAAP “Tafil Kasumaj”, ku maturantët u sistemuan në 19 salla.
- **Debati Publik për Projekt-Buxhetin 2025/27 – Granti për Arsim**
Debati u kryesua nga Kryesuesi z. Hajdar Sutaj, me pjesëmarrjen e drejtores së Buxhetit dhe Financave znj. Dafina Cacaj, drejtorit për Arsim z. Besnik Hulaj, drejtorëve të shkollave dhe zyrtarëve komunalë.
Znj. Cacaj prezantoi ndarjen e buxhetit për sektorin e arsimit dhe dha sqarimet e nevojshme lidhur me këtë çështje. Drejtorët e shkollave paraqitën kërkesat dhe nevojat e tyre për projektbuxhetin e vitit 2025/2027. Diskutimet ishin kryesisht të përgjithshme, me pyetje dhe sugjerime të drejtuara nga drejtori Hulaj dhe znj. Cacaj, të cilët u përgjigjën mbi prioritetet për investime në shkolla.
- **Përfundimi me sukses i Pjesës së Dytë të Provimit të Maturës Shtetërore**
Pjesa e dytë e Provimit u organizua me sukses në një qendër testimi, IAAP “Tafil Kasumaj”, ku maturantët u sistemuan në 6 salla.

- **Përurimi i shkollës së re “Lan Selimi” në Lumbardh**

Më 1 Shtator 2025, u përurua shkolla e re “Lan Selimi” në Lumbardh. Shiritin e prerë përuruan familjari i Lan Selimit, ministresha e Arsimit znj. Arberie Nagavci dhe drejtori i DKA-së, z. Besnik Hulaj.

- **Vizita në shkollë dhe takime me përfaqësues të Shoqatës Down Syndrome Kosova**

- Ekipa Mbështetëse Psikologjike-Pedagogjike vizitoi shkollën të ndryshme.

- U zhvillua një takim me znj. Grenita Grazhda nga Shoqata Down Syndrome Kosova – dega në Prizren, zyrtarin e DKA-së Ramiz Bajramaj dhe psikologët znj. Besarta Tahirukaj-Idrizi dhe Edita Tahirsylaj. Gjatë takimit u diskutua puna e Komisionit Komunal për Vlerësimin Pedagogjik të Fëmijëve me Nevoja të Veçanta Arsimore, sfidat gjatë punës dhe nevojat për trajnim dhe seminare për asistentët.

- **Komisioni Komunal për Vlerësimin Pedagogjik të Fëmijëve me Nevoja të Veçanta Arsimore**

Komisioni filloi punën në vlerësimin dhe rivlerësimin pedagogjik të fëmijëve/nxënësve me nevoja të veçanta, në përputhje me U A MASHTI nr. 16/2017 dhe 02/2024.

- **Memorandum Mirëkuptimi me Organizatën “Teach For Kosova”**

DKA nënshkroi marrëveshje për projektin “Let Girls Thrive”, i cili do të realizohet në SHFMU “Lidhja e Prizrenit” në Deçan.

- **Çertifikimi i 70 mësimdhënësve**

Në Sallën e Asamblesë Komunale u ndanë çertifikata për 70 mësimdhënës deçanas që përfunduan trajnime mbi “Të mësuarit logjik, kritik dhe krijues në mësimdhënie” dhe temat e tjera profesionale. Çertifikatat u ndanë nga Drejtori i DKA-së z. Besnik Hulaj, Koordinator Komunal z. Zeqë Malaj dhe trajnerët Dr.sc. Hysen Balaj dhe Msc. Burim Avdiaj.

- **Takime dhe mbështetje për asistentët dhe stafin pedagogjik-psikologjik**

Drejtori Hulaj takoi asistentët e punësuar dhe staf profesional, duke u dhënë porosi: “Bëni atë që nuk thuhet, atë që nuk shihet dhe atë që nuk arrihet.” Deçani vazhdon të jetë lider në arsimin gjithëpërfshirës.

- **Shpallja e Konkursit për ndarjen e bursave për studentët deçanas**

Linku i konkursit: [Konkursi 2025](#)

- **Testi PISA**

Testi u zhvillua në IAAP “Tafil Kasumaj” dhe Gjinnazin “Vëllezërit Frashëri” për nxënësit e gjeneratës së vitit 2009. Koordinatorja profesoresha Fatime Kukalaj dhe specialisti IT Remzi Dautaj, së bashku me prof. Ermir Imami, siguronin funksionimin e testit. Drejtori Hulaj uroi sukses nxënësve dhe falënderoi të gjithë të përfshirët.

- **Rezultatet e Olimpiadës Komunale të Matematikës**

Më 13-12-2025, në IAAP “Tafil Kasumaj”, morën pjesë rreth 170 nxënës. Përfaqësuesit e komunës në Olimpiadën Kombëtare më 10-01-2026 në Prishtinë janë:

- **Klasa VII:** Basri Mataj, Sara Çekaj
- **Klasa VIII:** Arsa Tishukaj, Taulant Salihu
- **Klasa IX:** Erion Bozhdaraj, Onida Likaj, Erland Leci
- **Klasa X:** Enkela Zeqiraj, Agon Muçaj
- **Klasa XI:** Andi Osdautaj, Art Qorraj
- **Klasa XII:** Adeonë Rexhaj, Loris Lokaj

- **Memorandum Bashkëpunimi me OJQ “AGIMI”**
Qëllimi është ndërtimi i besimit ndërmjet komuniteteve dhe luftimi i dhunës me bazë gjinore përmes promovimit të trashëgimisë kulturore. Projekti përfshin shkollat e Komunës së Deçanit.
- **Takime me Këshillin Pedagogjik, Psikologjik dhe Logopedik**
U diskutua fillimi i procesit të Vlerësimit të Performancës së Mësimdhënësve, duke vlerësuar lartë angazhimin e KPPL-së.
- **Bashkëpunimi me KFOR-in Italian vazhdon.**
- **Takim me drejtorët e shkollave**
Diskutuan mbi zhvillimin e procesit arsimor, VPM, trajnime për mësimdhënësit, furnizimin me dru për ngrohje dhe çështje të tjera me rëndësi për procesin arsimor.
- **Takimi vjetor i psikologëve shkollor**
Psikologët znj. Besarta Tahirukaj-Idrizi, znj. Begije Osaj-Januzaj dhe znj. Qëndresa Cacaj-Berisha morën pjesë në takimin e organizuar nga SHPSHK për standardizimin e formularëve të punës.
- **Aktivitete kulturore dhe festime shkollore**
Nxënësit e shkollës fillore “Isa Boletini” organizuan aktivitet për 28 Nëntorin – Ditën e Pavarësisë.
Data 3 Dhjetor – Dita Ndërkombëtare e Personave me Nevoja të Veçanta u shënuar në të gjitha shkollat e komunës.
- **Suksese në gara dhe aktivitete**
Fondi i Kosovës për Efiçencën e Energjisë: Ajlina Selmanaj fitoi vendin e tretë.
Sfida Bebras Kosova 2025: Komuna e Deçanit renditet në vendin e 5-të në nivel vendi.
SHFMU “Maxhun Çekaj” – vendi i dytë në garat e pingpongut në nivel Republikë.
Hendbolli: Gjumnazi “Vëllezërit Frashëri” shpallet kampion për të pestin vit rresht.
- **Bashkëpunime dhe aktivitete profesionale**
Aktivitet për Ditën Botërore të Personave me Nevoja të Veçanta.
Ndërgjegjësim dhe mirënjohje për donatorët dhe studentët meritë.
Tryezë e përbashkët me Institutin Pedagogjik të Kosovës (IPK) për avancimin e performancës së shkollës dhe përmirësimin e mësimnxënies, me pjesëmarrjen e 40 mësimdhënësve dhe zyrtarëve të DKA-së.
- **Prioritetet kryesore**
 - Fushën e mësimnxënies dhe garat e diturisë dhe sportive.
 - Investimet në shkolla dhe dixhitalizimi.
 - Përmirësimi i kushteve të procesit mësimor dhe sigurisë në shkolla.
 - Mbështetja për fëmijët me nevoja të veçanta përmes asistentëve.

Donacionet në Shkollat e Komunës së Deçanit:

1. Donacioni nga KFOR-i Italian

- **Shkolla përfituese:** SHFMU “Dëshmorët e Baballoqit” dhe IAAP “Tafil Kasumaj”.
- **Pajisjet dhuruara:** Laptop i serisë së fundit, printer, projektor.
- **Qëllimi:** Përmirësimi i procesit mësimor dhe modernizimi i kabinetit të Gjeografisë.
- **Ceremonia:** Të pranishëm ishin Komandanti i KFOR-it Kolonel Gabriel Vacca, Shefi i CIMIC-it 1° LGT Saverio Ruggiero, Drejtori i DKA-së Besnik Hulaj, drejtori i shkollës Agron Selmonaj, mësimdhënësi, nxënësi dhe prindër.
- **Vlerësimi:** Drejtori Hulaj falënderoi KFOR-in për mbështetjen e vazhdueshme në sigurimin dhe zhvillimin e shkollave.

2. Projekti ALLED2

- **Koordinim:** Z. Blerim Haliti, Koordinator për AAP-së.
- **Objektivat:** Dorëzimi i pajisjeve të teknologjisë së fundit, ngritja e kapaciteteve të mësimdhënësve dhe instruktorëve përmes trajnimeve.
- **Përfitues:** 10 IAAP, 3 QAP dhe 2 fakultete të Universitetit të Prishtinës.
- **Vlerësimi:** Projekti ALLED2 konsiderohet një histori suksesi në reformimin e Arsimit Alternativ Profesional (AAP) në Kosovë.

3. Donacion nga Universiteti "Haxhi Zeka" – Pejë

- **Shkollat përfituese:**
 - “Jusuf Gërvalla” – Prapaqan
 - “Dëshmorët e Kombit” – Strelc i Ulët
- **Pajisjet dhuruara:** Kompjuterë për kabinete, salla mësimdhënësish, klasa dhe bibliotekë.
- **Faleminderime:** Rektori prof. Dr. Armand Krasniqi, Prorektori prof. Dr. Edmond Beqiri, prof. Erzen Krasniqi.

4. Donacion nga Kolegji Maerlant – Holandë

- **Shkolla përfituese:** Shkolla “Bajram Curri” – Strelc i Epërm
- **Pajisjet dhe materialet dhuruara:** Desktop digjital, TV, laptop, kompjuter, projektor, mikroskopa, tabela magnetike, karrige, tavolina, dhe materiale të tjera shkollore.
- **Kontributi:** Z. Berat Hasan Hasanramaj për mbledhjen e mjeteve; Shoqata "Haki Povataj" (Zvicër) dhe kryetari Ozmon Ukaj për transportin.

5. Vlerësimi dhe Mirënjohjet

- Kryetari i Komunës z. Bashkim Ramosaj dhe Drejtori i DKA-së z. Besnik Hulaj nderuan me mirënjohje:

- Institucione dhe organizata vendore e ndërkombëtare
- Shoqata dhe individë me vullnet të mirë
- **Qëllimi:** Vlerësimi i kontributit në mbështetjen e shkollave të komunës.

Në thelb, këto donacione kanë sjellë **pajisje dixhitale, kompjuterë, material mësimor dhe mbështetje për trajnimet e mësimdhënësve**, duke përmirësuar cilësinë e arsimit dhe dixhitalizimin e shkollave në komunën e Deçanit.

RAPORT I SHPENZIMEVE TË BUXHETIT 2025 – SEKTORI I ARSIMIT

Grantet Qeveritare / Fondi 10 – Sektori i Arsimit, Komuna e Deçanit

Nr.	Programi / Nënprogrami	Kodi ek.i Nënprogramit	Buxheti i Planifikuar (EUR)	Aktuali / Shpenzimet (Janar–Nëntor 2025) (EUR)
I. Administrata e Arsimit (92075)				
1.	Paga dhe shtesa (11)		64,107.11	57,674.47
2.	Mallra dhe shërbime (13)		15,000.00	14,994.58
II. Arsim Fillor (93420)				
1.	Paga dhe shtesa (11)		3,859,729.76	3,675,241.58
2.	Mallra dhe shërbime (13)		105,000.00	104,997.02
3.	Shpenzime komunale (14)		25,000.00	25,000.00
4.	Projekte kapitale (300)		34,216.00	34,216.00
III. Arsim i Mesëm (94620)				
1.	Paga dhe shtesa (11)		942,473.70	834,680.66
2.	Mallra dhe shërbime (13)		56,950.00	56,950.00
3.	Shpenzime komunale (14)		10,000.00	9,999.61

Investimet kapitale

Gjatë muajve janar – dhjetor 2025, Drejtoria e Arsimit ka realizuar këto projekte kapitale:

- Është bërë përrurimi i SHFMU “Lan Selimi” në Lumbardh.
- Ka përfunduar ndërtimi i rrethojës së SHFMU “Ardhmëria” në Beleg.
- Me investimin e Komunës dhe MASHTI-T kanë përfunduar punimet në shkollën “Dëshmorët e Baballoqit” në Baballoq. Në kuadër të projektit janë përfshirë lyerja e brendshme, dyert, ndriçimi i shkollës dhe inventari i administratës.

Po vazhdojnë punimet në ndërtimin e punëtorive dhe sallës së sporteve në IAAP “Tafil Kasumaj” në Deçan.

➤ **Drejtoria për Bujqësi, Pylltari dhe Zhvillim Rural**

Nr.	Përmbajtja – Aktivitetet	Koha	Zbatuesi	Pjesëmarrësit	Miraton
1.	Realizimi i planit vjetor të punës së DBPZHR	Janar – Dhjetor	DBPZHR	DBPZHR	Kryetari
2.	Përcjellja e fushatës së korrje - shirjeve	Korrik	DBPZHR	DBPZHR	Kryetari
3.	Takime zyrtare me MBPZHR dhe Ministritë të tjera, OQ dhe OJQ	10 Takime	DBPZHR	DBPZHR, MBPZHR dhe ministritë të tjera, OQ dhe OJQ	
4.	Takime me Organizatën për Sera	Gjatë vitit	DBPZHR	DBPZHR	Kryetari
5.	Vlerësimet e dëmeve në bujqësi	Tetor - Dhjetor	Komisioni komunal i dëmeve	Tre Drejtoritë me komisionet e tyre	Kryetari dhe Kuvendi Komunal
6.	Dhënia e Pëlqimit (kërkesa) për shndërrimin e tokës bujqësore ne tokë ndërtimore	Korrik - Dhjetor	DBPZHR	DBPZHR, MBPZHR	
7.	Raporti për fushatën e korrje-shirjeve-2024	Gusht	DBPZHR-zyrtari me staf	DPBZHR, MPPZHR, fermerët dhe autokombanjerët	
8.	Përcjellja e kulturave pranverore	Korrik - Dhjetor	DBPZHR-zyrtari	DPBZHR dhe fermerët	
9.	Grumbullimi i të dhënave, rezultateve të prodhimitarisë bujqësore	Korrik - Nëntor	DBPZHR-zyrtari dhe stafi	DPBZHR, MPPZHR dhe fermerët	Kryetari
10.	Kontakte dhe vizita në fermat prodhuese Mbi 150 vizita te fermat individuale	Korrik - Dhjetor	DBPZHR-stafi	DPBZHR, MPPZHR dhe fermerët	

11.	Përfundimi i programeve zhvillimore: -Memorandumi MBPZHR – K. Deçan -Përcjellja e realizimit dhe sanimi i pengesave ne realizimin e punimit te kanaleve në ndërtim	Korrik - Dhjetor	DBPZHR dhe stafi	DPBZHR, MPPZHR dhe fermerët	
			Komuna	Komuna	
12.	Trajnime ne Menaxhimin e Integruar	Gjatë gjithë vitit	DBPZHR QIKB	DPBZHR, MPPZHR	
13.	Aktivite te në Qendrën informative Komunale të Bujqësisë • 116 konsulta dhe këshilla për fermer • 18 vizita në teren-pemëtarë • 15 vizita në stalla 5 vizita ne sera	Korrik - Dhjetor	DBPZHR dhe këshilltari	QIK DSHK Këshilltari publik i Shërbimeve Këshillues të Kosovës	MBPZHR
14.	Organizimi i stafit për Pagesat Direkte pas përfundimit te aplikimit Aplikimi për pagesa direkte për aplikim Aplikimi për pagesa direkte për qumësht, plehut artificial, viça për majmëri dhe grurit për KG, ku janë 515 fermer aplikues-Faza e parë	Korrik - Dhjetor	DBPZHR dhe stafi	DPBPZHR-MBPZHR-AZHB-ja	MBPZHR
15.	Ndihma për fermerët aplikues në Grande	Gjate kohës së aplikimit	DBPZHR QIKB		

16.	Ndihmë në organizimin e Ditës së Gështenjës dhe prodhimeve bujqësore	Tetor	DBPZHR &stafi	DBPZHR dhe stafi	Kryetari
17.	Menaxhimi i projektit Mëshqerra: Finalizimi i projektit Vizita tek fermerët përfitues	Korrik - Nëntor	Donatori Kryetari DPBZHR	DBPZHR dhe Donatori	Kryetari
18.	Është përpiluar raporti për mbjellat vjeshtore 2024-25	Gusht - Shtator	DBPZHR	DBPZHR, MBPZHR	
19.	Vizita brenda dhe jashtë Kosovës Shkëmbim i Përvojave	Korrik - Dhjetor	DBPZHR	DBPZHR, MBPZHR	
20.	Trajnime: Në kuadër të projektit : “Zhvillimi i Zonave Rurale përmes Avansimit të shërbimeve Këshillimore të financuar nga MBPZHR dhe implelementuar nga Qendra Kosovare për Zhvillim-KDC	Korrik - Dhjetor	DBPZHR-QKZH-KDC	DBPZHR-QKZH-KDC-MBPZHR	
21.	Organizimi i stafit për aplikimin e fermerëve për Sera	Nëntor - Dhjetor	DBPZHR	DBPZHR dhe Donatori	Kryetari
22.	Numri i lëndëve të shqyrtuara nga drejtoria jonë: - Të pranuar 68 - Në proces 1 - Të refuzuara 3 - Hedhur poshtë 9 - Ceduar 0 - Pezulluar 4	Janar - Dhjetor	DBPZHR-shefi i sektorit	Drejtori	Kryetari

	Anuluar 2				
23.	Shpallja e përfitueseve të Mekanizmit Bujqësor me dy (2) Kontingjent për Fermerët Deçanas	Dhjetor	DBPZHR	Komisioni Komunal për shpalljen e Listës së përfitueseve të mekanizmit bujqësor	Kryetari dhe DBPZHR

➤ Drejtoria për Mbrojtje, Shpëtim dhe Shërbime Publike

- SEKTORI PËR MBROJTJE DHE SHPËTIM

Drejtoria për Mbrojtje dhe Shpëtim gjatë vitit 2025 aktivitetin e vet të planifikuar nga lëmi i Mbrojtjes dhe Shpëtimit e ka realizuar duke u mbështetur në Ligjin për Mbrojtje nga Fatkeqësitë Natyrore dhe Fatkeqësitë Tjera Nr. 04/L-027 , Ligjin për Mbrojtje nga Zjarri Nr. 04/L-012, Ligjin për Zjarrfikës dhe Shpëtim Nr. 04/-L-049, Udhëzimet Administrative si dhe Aktet tjera normative të cilat e rregullojnë këtë fushë.

Drejtoria për Mbrojtje, Shpëtim dhe Shërbime Publike, konkretisht Sektori për Mbrojtje, Shpëtim ka arritur që t'i kryej punët dhe detyrat e planifikuara rreth parandalimit, evitimit, rekomandimeve të rreziqeve të mundshme nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera etj.

Sektori për Mbrojtje Shpëtim është marr edhe me punë e detyra tjera që dalin nga objektivat dhe planifikimet e drejtorisë në mënyrë periodike ashtu siç janë të planifikuara në Planin e Punës për vitin 2025.

Raporti vjetor do të përmbajë punët e planifikuara sipas planit vjetor, situatat emergjente, planet të reja të punuara, dokumentet e nevojshme, ku të gjitha këto do të jenë të përpiluara në formë tabelare në baza mujore dhe vjetore:

<u>Nr.</u>	<u>Aktivitetet</u>	<u>Periudha</u>
1.	Përgatitja e planeve të punës, raportit vjetor dhe dokumente tjera bazike për vitin 2025	Janar
2.	Përgatitja e Dokumentacionit (lëndëve të miratuara) për Arkivim	Janar
3.	Takimi i I-rë i KKSB-së	Prill

4.	Është intervenuar në objekte të vjetra (kulla) dhe është bërë eliminimi i rrezikut për qytetaret nga shembja dhe rënia e urëve.	Prill - Qershor
5.	Takimi i II-të i KKSB-së	Korrik
6.	Pjesëmarrje në trajnime të ndryshme nga zyrtarët e sektorit	Gjatë vitit
7.	Drejtoria për Mbrojtje, Shpëtim dhe Shërbime Publike ka pranuar 413 kërkesa në intranet ku 376 janë miratuar, 12 refuzuar, 5 anuluar, 0 pezulluar dhe 19 janë në proces	Janar - Qershor
8.	Mirëmbajtja dhe servisimi i aparateve për shuarjen e zjarrit për të gjitha institucionet publike	Gjatë vitit
9.	Në librin e protokollit të shkurtër janë evidentuar shkresa si: Akte përcjellëse, Autorizime, Ftesa për palët, Njoftime për përfundimin e procedurës ligjore, konkluzionet, kërkesa për plotësim lënde, të cilat punë kanë qenë të pa planifikuara mirëpo janë të domosdoshme gjatë zhvillimit të procedurës ligjore.	Gjatë vitit
10.	Njoftim / apel qytetareve për vetëdijesim dhe kujdes nga zjarret. Njoftimi është bërë në forme të shkruar ku është shpërndarë në tërë territorin e Komunës së Deçanit. Shih linkun: https://www.facebook.com/photo?fbid=997306002405308&set=a.324214523047796	Qershor
11.	Kryerja e punëve administrative: si përgatitja e fletë dorëzimeve, dërgimi i shkresave palëve ne procedurë nëpërmjet shërbimit të postes dhe direkt ne dorë, përgatitja e thirrjeve për palët në procedurë, konsultime me palët ,evidentimi ne regjistrat e inspektimeve e tjera.	Gjatë vitit
12.	Ka vazhduar projekti për mirëmbajtjen dhe zgjerimi i rrjetit të kamerave në qytetin e Deçanit.	Gjatë vitit
13.	Monitorimi, koordinimi dhe mbikëqyrja së bashku me NJPZSH-në rreth zjarreve fushore dhe malore.	Korrik - Gusht

14.	Takimi i III-të i KKSBB-së	Tetor
15.	Dokumenti për vlerësimin e rrezikut në objektet shkollore në Komunën e Deçanit	Gjatë vitit
16.	Takime të rregullta me Policinë, KFOR-in dhe organizata tjera	Gjatë vitit
17.	Komunikim i vazhdueshëm dhe bashkëpunim me QRAKE-Pejë	Gjatë vitit
18.	Takimi i IV-të i KKSBB-së	Dhjetor
19.	Planifikimi i projekteve dhe i buxhetit për vitin 2025 për Sektorin Mbrojtje dhe Shpëtim	Dhjetor
20.	Raport i punëve dhe detyrave të planifikuara dhe të realizuara për vitin 2025	Janar
21.	Përgatitje e planit vjetor të punës për vitin 2026	Janar

REALIZIMI I NUMRIT TË PËRGJITHSHËM TË INTERVENIMEVE, STRUKTURA E ZJARREVE DHE INT.TJERA PËR 12 mujorin e VITIT 2025													
2025	Nr.i përgj. i daljeve	Nr.i zjarreve	Nr. i intervenimeve teknike	Aksidente rrugore	Pastrim rruge	Vërshime	Të rrejsh	Të lënduar			Të vdekur		
								zj.	qyt.	tot	zj.	qyt.	tot
Janar	5	4	1		1								
Shkurt	11	10	1		1								
Mars	32	28	4		4								
Prill	13	11	2	1									
Maj	7	5	2	1									

Qershor	14	11	3	1	1									
Korrik	42	39	3		2									
Gusht	34	29	5	1	1									
Shtator	22	15	7	1	3		1							
Tetor	9	3	6		4									
Nëntor	3		3	1	2									
Dhjetor	5	3	2	1	2									
Gjithsejtë	197	158	39	7	21		1							

KATEGORIZIMI I ZJARREVE DHE INTERVENIMEVE SIPAS 12 MUJORIT TË VITIT 2025

	Lloji I INTERVENIMIT	Janar	Shkurt	Mars	Prill	Maj	Qershor	Korrik	Gusht	Shtator	Tetor	Nëntor	Dhjetor	GITHËSEJT
1	ZJARRE	4	10	28	11	5	11	39	29	15	3		3	158
2	INTERVENIME TEKNIK	1	1	4	2	2	3	3	5	7	6	3	2	39
3	SHËRBIME										2	1		
4	AKSIDENTE KOMUNIKACIONI				1	1	1		1	1				
5	VËRSHIME													

6	ALARME TË RREJSHME									1				
1. Llojet e zjarreve;														
1.1	Shtëpi banimi dhe objekte përcjellëse	1	2	1	1		1	1	3	2	2			
1.2	Objekte kolektive (banesa)		1											
1.3	Malore		1	11		1	3	6	2	2				
1.4	Fushore	1	2	13	7		4	28	22	10				
1.5	Stalla te bagëtime					1	1							
1.6	Oxhaqe		1											
1.7	Automjete motorike/vetura		1				1							
1.8	Shtylla elektrike / trafo	1	2	1	2		1		1	1			3	
1.9	Pajisjet shpërndarëse													
1.11	Mbeturina			2	1	2	1	3	1					
1.12	Operator/biznese	1						1			1			
1.13	Institucione publike					1								
	Të tjera				1	1	1			2	4	2		

Ndarja analitike e zjarreve në: SIPËRFAQE TË HAPURA														
4.1		Janar	Shkurt	Mars	Prill	Maj	Qershor	Korrik	Gusht	Shtator	Tetor	Nëntor	Dhjetor	GITHËSEJ
	Mal													
4.2	Sipërfaqja e djegur (hektar)		0.70 ha	52.6 ha		0.80 ha	0.50 ha	17 ha		4.5 ha				75.6 Ha
4.3	Fushor													
4.4	Sipërfaqja e djegur (hektar)		12 ha	10.6 ha		5 ha	5 ha	23.4 ha	5.5 ha	3.10 ha				59.6 Ha

Nr.	Detyrat e realizuara	Total	Jana r	Shkur t	Mars	Prill	Ma j	Qersh or	Korri k	Gush t	Shtato r	Teto r	Nënto r	Dhje tor
1.	Zjarret	155	4	10	28	11	5	11	39	29	15	3		3
	Raporte të zjarreve			2	8			1	5	8	2	2		
	Vërtetime te zjarrit				1				1	1	3	1		
2.	Inspektimet e fillestar, rregullta verifikuese					6	5		6			3	3	
	Nr. i te metave dhe mangësive					40	7		40		5	6		

	Insp. në pronësi shtetërore													
	Insp. në pronësi private					5	1							
	Numri i objekteve					5	1				1	3	3	
	Procesverbal				2	5	1				1	3	3	
	Propozim te masave dhe afateve				2	5	1				1	3		
3.	Inspektime te jashtëzakonshme				2						2	1	1	
	Insp. në pronësi shtetërore													
	Insp. në pronësi private				5									
4.	Vendime ne inspektime te rregullta dhe fillestare					5	1				1	3	3	
	Masat e shqiptuara													
5.	Inspektim ne korrje shirjeve dhe maleve								7					
6.	Njoftime							2		1				

- SEKTORI PËR SHËRBIME PUBLIKE

Drejtoria për M.SH.SH.P në organizimin e saj udhëhiqet nga Drejtori dhe është e ndarë në dy sektorë: Sektori për Mbrojtje dhe Shpëtim dhe Sektori për Shërbime Publike.

Sektori për Shërbime Publike në kuadër të organizimit dhe të strukturës së tij mbi punën dhe aktivitetet, është i organizuar me organogram: Shef i Sektorit të Shërbimeve Publike, Zyrtar për Ndërtim, Zyrtar për Transportin Publik, Zyrtar i Lartë për Menaxhimin e Mbeturinave, që përveç detyrave të përcaktuara me përkrahimin e vendit të punës, të parapara në nenin 13 të Rregullores për Menaxhimin e Mbeturinave në territorin e Komunës së Deçanit, ushtron edhe detyra dhe përgjegjësi të tjera shtesë që dalin nga veprimtaria e drejtorisë, sipas nevojës dhe në përputhje me legjislacionin në fuqi.

Sipas planifikimeve vjetore nga drejtoria, në Sektorin e Shërbimeve Publike, detyra parësore kanë qenë realizimi i projekteve në infrastrukturën rrugore, ndërtimi dhe mirëmbajtja e tyre, mirëmbajtja dhe zgjerimi i ndriçimit publik, menaxhimi i mbeturinave, ndërtimi i trotuareve, shesheve, ndërtimi dhe mirëmbajtja e kanalizimit, mirëmbajtja e varrezave publike si dhe ndërtimi i lapidareve të dëshmorëve, kujdesi për hapësirat publike në tërë territorin e komunës së Deçanit, kanalizimin e qytetit dhe detyra të tjera dytësore që dalin gjatë vitit. Po ashtu pjesë e aktiviteteve janë edhe punët e përbashkëta që janë me ndërmarrjet komunale dhe regjionale siç është, Kompania N.P.L. "Higjiena", Kompania Regjionale e Ujësjellësit "Hidrodrini", Ndërmarrja Regjionale për Ujitje të tokave "Drini i Bardhë" si dhe bashkëpunimi me KEDS.

Koordinim dhe bashkërendim të punëve dhe aktiviteteve, me theks të veçantë, Sektori i Shërbimeve Publike ka pasur me NPL "Higjiena", ku shumicën e punëve të menaxhimit të mbeturinave dhe mirëmbajtjes së hapësirave publike, mirëmbajtjen dhe rregullimin e varrezave dhe Lapidarëve të Dëshmoreve, i ka të kontraktuara me kontratën "Në Shtëpi". I tërë ky aktivitet monitorohet në baza ditore dhe sipas nevojës, nga menaxheri i kontratës dhe zyrtari i lartë për menaxhimin e mbeturinave.

Raporti i punës do të përfshijë në mënyrë të detajuar të gjitha të dhënat mbi punët dhe aktivitetet e kryera gjatë vitit raportues, të paraqitura në formë tabelore dhe narrative, në përputhje të plotë me planifikimin e miratuar në vitin paraprak dhe aktet normative në fuqi.

1.Infrastruktura rrugore dhe mirëmbajtja gjatë vitit 2025



1.1 Asfaltimi i rrugëve në territorin e Komunës së Deçanit

Nr.	Vendi dhe emri i rrugës	Km
	Përfundimi i kontratës për asfaltimin e rrugëve dhe rrugicave - LOT III (Llukë e Ulët, Llukë e Epërme, Dashninoc, Lumbardh, Strelle e Epërme)	28.0 km
	Fillimi i punimeve për asfaltimin e rrugëve dhe rrugicave në qytet dhe fshatrat e komunës - LOT IV	6.3 km

	Mirëmbajtja Verore dhe Dimërore (Prerja e vegjetacionit në një pjesë të territorit të komunës, sanimi dhe riasfaltimi i gropave në rrugët e komunës së Deçanit, mbushja me zhavorr dhe asfaltimi i një pjese të parkingut tek qendra Rinore, asfaltimi i rrugëve në fshatin Beleg, asfaltimi i rrugëve të lagjes së re tek “Podi i Geshtenjave” në Deçan.	6.6 km
	Vazhdojnë punimet në segmentin Lëbushë-Strelle	
	Fillimi i punimeve në rrugën e Gushavcit	
	Vazhdimi i ndërtimit të trotuareve në Komunën e Deçanit	
	Totali	40.9 km

1.2 Projektet

	Projektet	Projekt i përfunduar/ në vazhdim
	Vazhdojnë punimet në Shtëpinë Alpine "Shkëlzen Haradinaj"	në vazhdim
	Fillimi i punimeve të kanaleve të ujitjes në fshatrat e Komunës së Deçanit	në vazhdim
	Mirëmbajtjes Verore dhe dimërore	në vazhdim
	Elektrifikimi i Bjeshkës së Belegut	në vazhdim
	Ndërtimi i murit mbrojtës të "Ura e Demës"	Përfunduar

Vazhdimi i punimeve ndërtimore në fshatin Turistik, faza e I dhe II-të	në vazhdim
Ndërtimi i kanalizimit në rrugën "Elena Gjika " dhe rrugëve tjera	Një pjesë e projektit ka përfunduar, vazhdon projekti edhe në fshatra tjerë.
Ndërtimi i rrethojave dhe rregullimi i hapësirave brenda në oborret e Qendrës Rinore “Fetnete Ramosaj”, N.P.L-së “Higjiena”, “Kolonisë së Artisteve” dhe “Shtëpisë Alpine”	në vazhdim
Ndërtimi dhe asfaltimi i rrugës në Pleqe	në vazhdim
Ndërtimi i rrugës Bjeshka e Madhe (Laku i Kryqës) - faza e II	në vazhdim
Ndërtimi i rrjetit të kanalizimit dhe impiantit për fshatin Drenoc	në vazhdim
Vendosja dhe mirëmbajtja e tabelave informuese ,emërtimet e fshatrave, rrugëve etj.	në vazhdim

2. Mirëmbajtja verore dhe dimërore

Rrugët në territorin e Komunës së Deçanit mirëmbahen rregullisht si gjatë sezonit veror ashtu edhe dimëror.

3.Ujësjellësi

Vazhdon bashkëpunimi i ngushtë me Kompaninë Regjionale të Ujësjellësit K.R.U. "Hidrodrini".

4.Mirëmbajtja dhe zgjerimi i rrjetit të ndriçimit publik

Edhe gjatë vitit 2025, ka vazhduar mirëmbajtja dhe zgjerimi i ndriçimit publik eficient në tërë territorin e Komunës së Deçanit.

5. Mirëmbajtja e kanalizimit

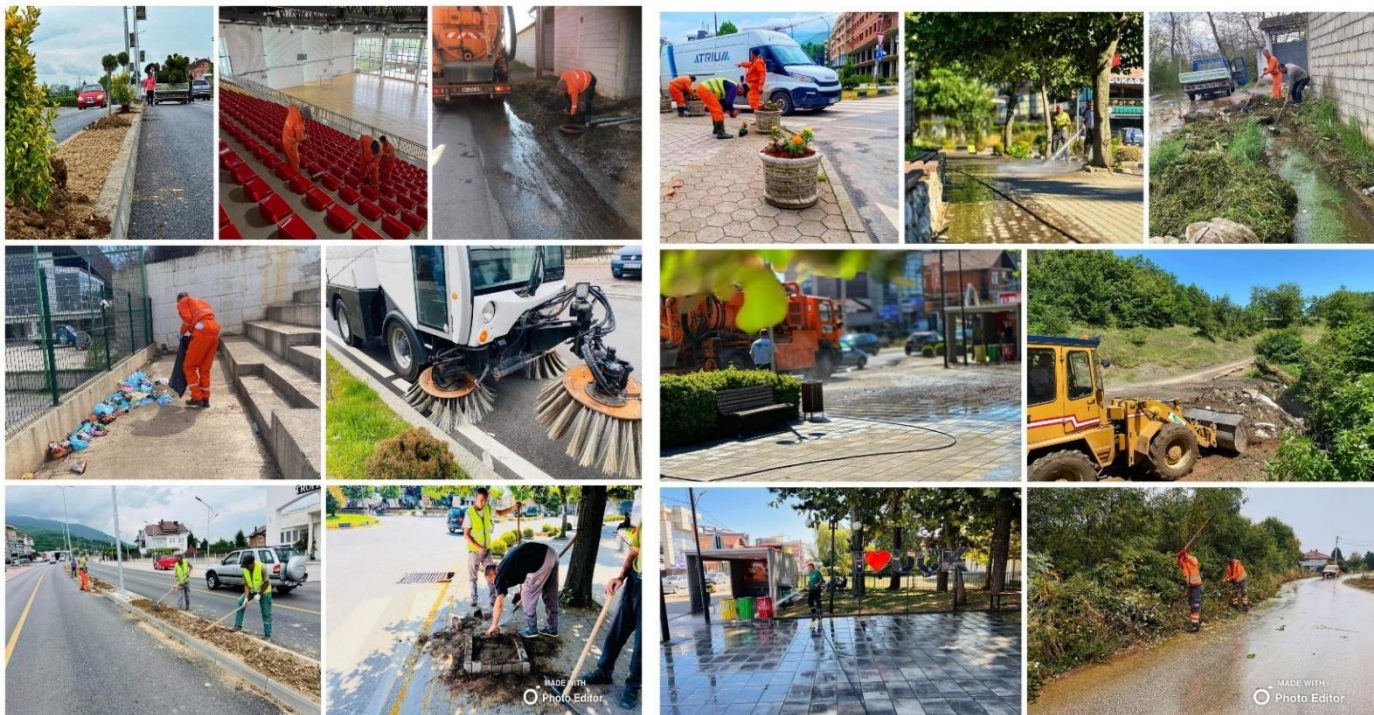
Komuna e Deçanit në bazë të marrëveshjes respektivisht kontratës me K.R.U “Hidrodrini” si dhe N.P.L. “Higjiena” ka bërë mirëmbajtjen e kanalizimit të ujërave të zeza, gropave septike dhe nyjave sanitare në territorin e Komunës së Deçanit, zhbllokimin e pusetave dhe pastrimi i tyre, zbrazja e gropave septike, gërmimi, furnizimi, ndërrimi i gypave deri në funksionalizimin e plotë të ujërave të zeza.

Zhbllokimi dhe pastrimi i pusetave të kanalizimit të ujërave atmosferike. Vendosija e kapakëve metalik dhe të betonit të pusetave të kanalizimit të ujërave të zeza dhe ujërave atmosferike etj.

6. Vendosija dhe mirëmbajtja e tabelave informuese, emërtimet e fshatrave, rrugëve etj

Gjatë pjesës së dytë të vitit 2025 ka filluar vendosja e tabelave të emërtimeve të vendbanimeve, tabelave informuese si dhe mirëmbajtja e tabelave të emërtimeve të rrugëve.

7. Aktivitetet e Komunës bashkë me N.P.L “Higjiena” -Kontrata “Në shtëpi”



Ndër aktivitetet kryesore, Komuna e Deçanit konkretisht Sektori për Shërbime Publike, ka pasur me Ndërmarrjen Publike Lokale “Higjiena” me mbikëqyrjen dhe monitorimin realizimit të punëve të kontraktuara sipas kontratës “Në Shtëpi”.

Me poshtë do t’i paraqesim punët dhe aktivitetet e kryera në shumë fusha së bashku me N.P.L.”Higjiena” si:

7.1 Mirëmbajtja e hapësirave publike

Komuna e Deçanit në bazë të kontratës me kompanitë e kontraktuara, ka bërë mirëmbajtjen e hapësirave publike dhe të gjelbra duke përfshirë mbjelljen, ujitjen, mirëmbajtjen e mobiliesë urbane, riparimi i shtigjeve me kubëza, pastrimi dhe fshirja e rrugëve kryesore dhe trotuareve në qytet, kositja e parqeve, prerja e vegjetacionit, sanimi i gropave dhe riasfaltimi i tyre, si dhe punë me ekskavator sipas kërkesës së Drejtorisë për Mbrojtje, Shpëtim dhe Shërbime Publike.

7.2 Dekorimi i qytetit për festat zyrtare dhe festa tjera

Dekorimi i qytetit për të gjitha festat zyrtare, vendosja e flamujve, ndërrimi i flamujve, vendosja e shtyllave të flamujve, dekorimi i qytetit për festat e fund vitit dhe dekorime tjera sipas kërkesës dhe nevojave nga D.M.SH.SH.P.

7.3 Mirëmbajtja e lapidarëve, memorialëve dhe varrezave të Dëshmorëve dhe varrezave publike

Plani për mirëmbajtjen e lapidarëve, memorialëve dhe varrezave të dëshmorëve, pastrimi, mirëmbajtja e tyre, mbjellja e barit në parqet e tyre, renovimi i pllakave të dëmtuara, mirëmbajtja e hapësirave gjelbëruese përreth kompleksit të dëshmorëve, duke përfshirë prerjen dhe kositjen e barit, largimi i mbetjeve mes pllakave apo gurëve si dhe rregullimi i pemëve dekorative ka vazhduar në të gjitha fshatrat dhe varrezat në tërë territorin e komunës. Ndërrimin dhe vendosjen: të ulëseve të reja, shportave të mbeturinave si dhe mirëmbajtjen e rrethojave etj.

Mirëmbajtja e varrezave publike në gjithë territorin e komunës së Deçanit.

7.4 Eliminimi i deponive ilegale

Gjatë vitit 2025 është bërë identifikimi i deponive ilegale të mbeturinave dhe janë marr masat për eliminimin e tyre. Gjithashtu është përgatitur dhe dorëzuar raporti vjetor për Agjencionin e Mbrojtjes së Mjedisit AMMK me të gjitha të dhënat e kërkuara.

8. Punë dhe aktivitete tjera sipas D.SH.P.-së

- Gjatë 2025 është bërë vazhdimi i kontratave me lokalet afariste si dhe janë nënshkruar kontrata të reja me disa lokale për shfrytëzimin e hapësirave publike si dhe në baza të rregullta janë lëshuar faturat. Aktivitetet dhe punët tjera shtesë të pa planifikuara si: ndërhyrjet në pikat e rrezikut nga vërshimet, pastrimi gjatë vitit i PGM-ve (pikave të grumbullimit të mbeturinave), kanaleve të ujitjes, prerja e vegjetacionit etj.
- Përgatitja e planeve të punës, raportin vjetor dhe dokumente tjera bazike për vitin 2025
- Planifikimi i projekteve dhe i buxhetit për vitin 2025 për Sektorin Shërbime Publike
- Raport i punëve dhe detyrave të planifikuara dhe të realizuara për vitin 2025
- Përgatitje e planit vjetor të punës për vitin 2026.

9. Pjesëmarrje në punëtori, trajnime

Pjesëmarrje në punëtori, trajnime: (Zyrtari i Lartë për MM):

- 20.02.2025 - Projekti i fizibilitetit për oborret e riciklimit në pesë komunat e rajonit të Dukagjinit - punësoria e II-të, lokacionet e oborreve, skenarët e menaxhimit të mbeturinave, analizat financiare dhe të rentabilitetit, modelit të operimit të qendrës;
- 03.03-07.03.2025 - Akademia e Kosovës për Siguri Publike AKSP-Vushtrri Trajnimi: Bazat e Menaxhimit Emergjent;
- 06.03.2025 - Takimi i dytë online mbi iniciativën WiFi4WB (Wi-Fi për Ballkanin Perëndimor), projekt që është pjesë e iniciativës EU4Digital, bashkëfinancuar nga Bashkimi Evropian dhe qeveria gjermane dhe zbatohet nga Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ);
- 20.03.2025 - Takimi i përbashkët mes Asociacionit të Komunave të Kosovës, në bashkëpunim me Agjencionin për Mbrojtjen e Mjedisit të Kosovës dhe GIZ-Kosova, projektit Kosovo for Green, procesi i raportimit vjetor, për indikatorët e performancës në fushën e menaxhimit të mbeturinave, sipas kërkesës për përmbushjen e obligimit ligjor vjetor;
- 07.04.2025 - Punësoria e IV-të me Kolegjiumin për Ekonomi Qarkore për hartimin e Planit Ndër-Komunal për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave (PNMIM) në pesë komuna të rajonit të Dukagjinit: Pejë, Klinë, Istog, Deçan dhe Junik;
- 28.03.2025 - Dorëzimi/aplikimi për iniciativën WiFi4WB;
- 14-16.04.2025 - Berat – Shqipëri - Punëtori dhe Vizitë Studimore me Kolegjiumin për Ekonomi Qarkore Asociacioni i Komunave të Kosovës në hartimin e Planeve Nder komunale për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave, në bashkëpunim me GIZ;
- 16.05.2025 - Punësoria e V-të për hartimin e Planit Ndër-Komunal për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave(PNMIM) në pesë komuna e rajonit të Dukagjinit: Pejë, Klinë, Istog, Deçan dhe Junik;
- 22.05.2025 - Punësoria e VI-të, për prezantimin e draftit final të Vlerësimit Strategjik Mjedisor (VSM) për Planin Ndër-Komunal për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave (PNMIM) në pesë komunat e rajonit të Dukagjinit: Pejë, Klinë, Istog, Deçan dhe Junik.;
- 25.06.2025 - Punësoria e III-të në kuadër të projektit të fizibilitetit për ndërtimin e Qendrave për Grumbullim dhe Riciklim të Mbeturinave (Oborreve të Riciklimit) për komunal e rajonit të Dukagjinit.
- 29.07.2025 - Punësoria e VI-të e Planit Ndër-Komunal për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave (PNMIM) për pesë komunat e rajonit të Dukagjinit: Pejë, Klinë, Istog, Deçan dhe Junik, lidhur me draft Marrëveshjen e Bashkëpunimit Ndër-komunal (MBNK) në fushën e menaxhimit të integruar të mbeturinave;
- 08 deri më 12.09.2025 - në emër të Asociacionit të Komunave të Kosovës (AKK), mbështetur nga GIZ Kosova, projekti Kosovo for Green (K4G), në vazhden e zhvillimit të proceseve të ndërlidhura me Bashkëpunimin Ndërkomunal dhe Planifikimin Strategjik për Menaxhimin e Integruar të mbeturinave, Vizitë Studimore në Slloveni, e shoqëruar nga Pjesëmarrje në Konferencën për Ekonomi Qarkore, [PROGRAMME - Circular Economy Hotspot Slovenia 2025](#). Qëllimi i kësaj vizite studimore është ofrimi i mundësisë për tri regionet në Republikën e Kosovës, Gjilan & Ferizaj, Dukagjini dhe Mitrovica, të cilat janë në procesin e planifikimit të përbashkët për menaxhimin e integruar të mbeturinave, për shkëmbimin e praktikave të suksesshme Sllovene për menaxhimin e integruar të mbeturinave dhe ekonomin qarkore, zhvillimi i suksesshëm i procesit të Bashkëpunimit Ndërkomunal si dhe proceseve tjera të ndërlidhura me qasjen e menaxhimit të integruar. Vizita studimore e shoqëruar me pjesëmarrjen në Konferencën Ndërkombëtare për Ekonomi Qarkore, Lubjanë. Konferenca do të shërbejë për të marrë përvoja nga shtetet e Bashkimit Evropian mbi zgjidhjet ligjore, teknike dhe operationale si dhe formës së implementimit të Planit Ndërkomunal për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave dhe finalizimit të Marrëveshjes për Bashkëpunim Ndërkomunal;
- 31.10.2025 “Nga Politika në Praktikë: Ligji për Mbeturinat dhe Përgjegjësia e Zgjeruar e Prodhuesit (PZP)”- organizuar nga Asociacioni i Komunave të Kosovës, në bashkëpunim të ngushtë dhe mbështetur nga GIZ – Kosova (projekti “Kosovo for Green”) punëtori që synon të shërbejë si platformë konsultimi në mes të nivelit qendror dhe lokal, me fokus në temën e menaxhimit të integruar të mbeturinave dhe

- përfshin Grupin Punues për Ekonomi Qarkore (ZKMM-të) dhe grupin punues ndërmënytor për hartimin e Ligjit për Mbeturina.- Parku i Inovacionit dhe Trajnimit (ITP), Prizren;
- Forcimi i Kapaciteteve Komunale për Zbatimin e Planeve të Integruara Ndërkomunale për Menaxhimin e Mbeturinave , që në emër të Asociacionit të Komunave të Kosovës, në bashkëpunim të ngushtë dhe mbështetur nga projekti i GIZ- Kosovo for Green, 18-20 nëntor 2025 Pejë.

Të dhëna të përgjithshme për Komunën e Deçanit	
Hapësira e përgjithshme	293.94 km²
Popullsia	27.775
Gjithsej rrugë në territorin e komunës	416.975 km
Lokale	354.61 km
Regjionale	62.36 km
Rrugë të asfaltuara për vitin raportues (2025)	40.9 km (40.900 m)
Rrugë të pajisura me shenjëzim vertikal dhe horizontal	309 km
Trotuare	79.5 km
Shtigje të biçikletave	60 km
Ndriçimi publik i rrugëve	190 km
Hapësirat publike të përgjithshme	50
Hapësira publike me ndriçim	49
Hapësira publike	337174.2 m² (337.1472 ha)

Hapësira të gjelbra

289097.2 m² (289.10 ha)**Transporti Rrugor – Publik**

Gjatë vitit 2025 është bërë përcjellja e rregullt e linjave të transportit publik urban dhe rural në qytetin e Deçanit dhe fshatrat e tij.

Është bërë vazhdimi i lejeve dhe licencave për taksitë dhe kombi-busët, që operojnë në Komunën e Deçanit. Mbikëqyrja dhe vendosja e shenjave të komunikacionit si ato horizontale ashtu edhe vertikale sipas planifikimeve dhe nevojave si në qytet ashtu edhe në fshatra.

Bashkëveprim dhe koordinim me Policinë në raste të veçanta dhe kërkesa të ndërsjella. Si dhe punë dhe detyra tjera sipas planifikimit nga plani vjetor.

Në Komunën e Deçanit, vendbanime të përfshira në transportin lokal publik janë **37** nga **38**, përjashtim bënë fshati Belle për shkak të pozitës gjeografike ndërsa numri i vendndalimeve të pajisura me shenjëzim për automjetet e transportit lokal publik është **70**.

Nr.	Përshkrimi i detyrave	Jan ar	Shku rt	Mar s	Pri ll	Maj	Qers hor	Korri k	Gus ht	Shtat or	Tet or	Nën tor	Dhj etor
1.	Bashkëpunimi me subjektet me rendësi të veçantë Policinë e Kosovës, Inspektoratin etj.	1	-	2	-	-	1	10	5	6	5	3	3
2.	Mbikëqyrja dhe kontrolli i masave të parapara ligjore kundër transporteve ilegale dhe të atyre që nuk e respektojnë orarin e përcaktuar nga organi kompetent.	2	-	3	2	3	5	3	3	5	3	2	5
3.	Caktimi i linjave për bartjen e udhëtareve në trafikun urban,	1	-	-	-	-	-	3	3	2	2	2	2

	vazhdimi i lejeve për transportin e udhëtareve.												
4.	Dhënia e pëlqimit për regjistrimit e taksistëve sipas rregullores së komunikacionit.	6											
5.	Kontrollimi i transportit të udhëtareve dhe mallrave.	5											
6.	Kontrolli i vendqëndrimeve të caktuar për taksit nga shfrytëzuesit e tyre.	10 gjatë vitit											
7.	Mbikëqyrja e rendit dhe orarit të udhëtimit nga operatorët për transportin e udhëtarëve.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8.	Përkujdesja për shënjimin vertikal dhe horizontal të rrugëve lokale.	Gjatë vitit											
9.	Lëshimi i lejeve për vendosjen e pengesave në rrugë dhe prerja e asfaltit për shtrirjen e kanalizimit, ujësjellësit.	-	-	2	4	1	3	-	-	-	-	-	-
10.	Lëshimi i vërtetimeve për student dhe punëtorët administrativ.	5	4	1	3	3	4	-	-	-	-	-	-

➤ Drejtoria për Inspektion

Drejtoria për Inspekcione gjatë periudhës Janar – Dhjetor të vitit kalendarik 2025 kanë kryer punët dhe detyrat e punës sipas përgjegjësiave zyrtare të pozitave inspektuese duke u bazuar në ligjet, aktet nënligjorë, rregulloret komunale me të cilat rregullohet puna e inspektorëve sipas fushave përkatëse, duke ju përmbajtur Planit të punës së Drejtoratit për vitin 2025. Në Kuadër të Drejtorisë për Inspektion janë sistemuar këta inspektorë:

- Inspektorja e Tregut
- Inspektori i Mbrojtjes së Mjedisit që njëkohësisht është edhe shefe e inspektorëve
- Inspektori i Ndërtimit
- Inspektori i Veterinës

Inspektorët e lartë përmendur sipas fushave inspektuese të tyre kanë vepruar duke kryer inspektime (kontrolle mbikëqyrjeje) ndaj veprimtarive tregtare, ekonomike, ndërtimit, në fushën e mjedisit, prodhimet bujqësore (shtazore) si nga produktet qumështit dhe me prejardhjen e tyre. Në ruajtjen dhe mbrojtjen e shëndetit publik, në ushtrimin e veprimtarive sipas inspektorëve në pajtim me kërkesat në pajtueshmëri me legjislacionin e Republikës së Kosovës.

Drejtoria e Inspektionit ka kryer inspektime të përbashkët me: Stacionin e Policisë, Komisionin për Miniera dhe Minerale, me Inspektoratin e Ministrisë së Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës, koordinim dhe bashkëpunim me drejtoritë e komunës ku këto inspektime kanë pasur për qëllim koordinimin e veprimeve inspektuese të përbashkëta.

Gjithashtu inspektimet e planifikuara – janë inspektimet të realizuara sipas planit të punës dhe planit të monitorimit; Inspektimi i paplanifikuar ka përfshirë edhe procesin e inspektimeve i cili paraqitet ad-hoc dhe sipas nevojës pozitës zyrtare profesionale të inspektorit; po duke u bazuar edhe në kërkesat e parashtruara. Gjithashtu, janë kryer edhe inspektime sipas kërkesave të personave fizikë dhe juridikë janë inspektime të realizuara në bazë të paraqitjes së kërkesave në Intranet;

Ri-inspektimi është inspektimi përcjellës që kryhet gjatë dhe pas kalimit të afatit të caktuar nga inspektori lidhur me përmbushjen e urdhrat apo kërkesave për eliminimin e parregullsive të konstatuara gjatë inspektimit;

Këshilla inspektuese të subjektit të inspektuar për zbatimin sa më korrekt të legjislacionit në fuqi dhe eliminimit të të gjeturave subjekti inspektues si dhe marrjen e masave administrative dhe shqiptimit të gjobave që kanë për qëllim shmangien e rreziqeve që mund të rrezikohet shëndeti publik, mjedisi dhe interesave të ligjshme të personave fizikë dhe juridikë, të përcaktuara nga ligjet dhe me ligje të veçanta.

Janë marrë veprime për shkeljet serioze duke i veçuar ndërtimet në kundërshtim me ligjet ne fuqi dhe kushtet urbanistike të lëshuara nga Drejtoria për Urbanizëm, Planifikim Hapësinor dhe Mbrojtje të Mjedisit, po ashtu edhe mbi ndërtime pa leje të ndërtimit duke inicuar edhe ngritjen e kallëzimeve penale.

Në kuadër të drejtorisë janë marrë masa administrative për lëshimin e fletëpagesave, taksave administrative, gjobave mandatorë përmes sistemit të Intranetit varësisht prej Ligjeve, Udhëzimeve Administrative dhe Rregullores Komunale në secilën fushë përkatëse të inspektimit. Duhet të theksohet edhe se janë kryer edhe punë tjera sipas fushe veprimtarisë të secilit nga inspektorët. Në tabelën në vijim po e prezantojmë aktivitetin e inspektorëve:

Tabela 1

Pozita zyrtare	Inspektime në teren sipas detyrës zyrtare	Inspektime sipas kërkesë-personave fizik dhe juridik	Aktvendi me	Gjoba mandatorë	Inspektime për leje të ndërtimit	Inspektime për leje mjedisore	Kërkesa për gjykatë
Inspektorja për mbrojtje të mjedisit	40	119	16	11	13	12	2
Inspektori i tregut	35						
Inspektori i ndërtimit	35						
Inspektori i veterinarisë	30						
Gjithsej	140	119	16	11	13	12	2

➤ Drejtoria për Ekonomi dhe Zhvillim

Gjatë vitit 2025, Drejtoria për Ekonomi dhe Zhvillim, në përputhje me fushën e saj të veprimtarisë, ka ofruar punë dhe shërbime zyrtare bazuar në Statutin e Komunës së Deçanit. Veprimtaritë janë zhvilluar në përputhje me ligjet e Kuvendit të Kosovës, aktet nënligjore, rregulloret e miratuara nga Kuvendi Komunal i Deçanit, si dhe dokumentet strategjike dhe planin e punës për vitin 2025.

Punët dhe shërbimet e Drejtorisë kanë përfshirë hartimin dhe realizimin e politikave zhvillimore, marrjen e masave për të nxitur zhvillimin ekonomik të Komunës, si dhe krijimin e kushteve të favorshme për zhvillimin e ndërmarrjeve të vogla dhe të mesme, me qëllim një zhvillim të qëndrueshëm ekonomik dhe social.

Aktivitetet kryesore të Drejtorisë:

- Hartimi i politikave të zhvillimit ekonomik për Komunën.
- Bashkëpunimi me organet e tjera komunale për informim mbi planet zhvillimore.
- Kryerja e analizave që shërbejnë si bazë për planet zhvillimore.
- Caktimi dhe propozimi i prioritetëve të zhvillimit në fusha të ndryshme, veçanërisht në turizëm.
- Organizimi i ekipeve të ekspertëve për hartimin e planit të zhvillimit ekonomik në nivel komunal dhe për përgatitjen e projekteve kapitale për të përfituar donacione.
- Hartimi i strategjisë së zhvillimit afatmesëm dhe afatgjatë të Komunës.
- Bashkëpunimi me organet relevante në nivel lokal dhe qendror.
- Bashkëpunimi me ekspertë të fushave të ndryshme për të përfituar nga përvojat dhe njohuritë e tyre në zhvillim.
- Dhënia e këshillave për ekonominë private-reale.
- Pjesëmarrja në seminare dhe promovime me karakter zhvillimor.
- Kryerja e detyrave të tjera në fushën e zhvillimit ekonomik.

Këto përpjekje kanë qenë të fokusuar në përmirësimin e klimës së të bërit biznes, promovimin e Komunës së Deçanit si një destinacion atraktiv për investitorë dhe turistë, si dhe mbështetjen e ideve inovative dhe projekteve të reja, duke ofruar shërbime dhe konsulencë profesionale.

Përmbledhje e aktiviteteve në vitin 2025

Drejtoria ka angazhuar resurset e saj për të mbështetur zhvillimin e sektorit të biznesit në Komunën e Deçanit, me synim krijimin e një mjedisi më të favorshëm për sipërmarrësit dhe nxitjen e rritjes ekonomike. Aktivitetet kryesore përfshijnë:

- Regjistrimin e bizneseve fillestare, duke përfshirë bizneset individuale, shoqëritë aksionare, ortakëritë e përgjithshme dhe të kufizuara, shoqëritë e huaja tregtare, ndërmarrjet shoqërore dhe kooperativat bujqësore.
- Procesimin e ndryshimeve në të dhënat e bizneseve ekzistuese.

- Pajisjen e bizneseve me çertifikata të reja me Numër Unifikues të Identifikimit (NUB), për rritjen e transparencës dhe efikasitetit në menaxhim.
- Dhënien e informacioneve shtesë dhe udhëzuese për bizneset, për t'i ndihmuar në proceset ligjore dhe rregullatore.
- Protokollimin e çështjeve ligjore dhe administrative që lidhen me bizneset, duke siguruar menaxhim të qartë dhe të dokumentuar.
- Përgatitjen dhe dorëzimin e raporteve javore dhe mujore tek Ministria e Tregtisë dhe Industrisë (MTI), për të siguruar një linjë të qartë komunikimi.
- Lëshimin e vërtetimeve për individët që nuk ushtrojnë veprimtari biznesore, për të vërtetuar statusin e tyre.
- Sigurimin e vërtetimeve për bizneset që nuk kanë borxhe ndaj taksave komunale, për të lehtësuar operimin e tyre.
- Shqyrtimin dhe trajtimin e kërkesave, ankesave dhe çështjeve të tjera nga bizneset, duke ofruar zgjidhje dhe këshilla profesionale.
- Përcaktimin dhe zbatimin e taksave komunale për bizneset, sipas legjislacionit dhe politikave të vendosura.
- Ofrimin e konsulencave dhe ndihmës së specializuar për bizneset, për zhvillimin dhe zgjerimin e tyre.
- Angazhimin dhe pjesëmarrjen në komisione të ndryshme, duke kontribuar në vendimmarrje dhe politika zhvillimore që prekin sektorin e biznesit.

Këto veprime kanë për qëllim forcimin e mjedisit të biznesit në komunë, nxitjen e krijimit të vendeve të reja të punës dhe përmirësimin e klimës ekonomike, duke vendosur theksin në zhvillimin e qëndrueshëm dhe mbështetjen e ndërmarrjeve të vogla dhe të mesme.

Statistikat e Regjistrimit dhe Shërbimeve të Bizneseve – Zyra për Biznese 2025

Gjatë vitit 2025, Zyra për Biznese në Komunën e Deçanit ka regjistruar një rritje të konsiderueshme në numrin e bizneseve të reja. Nga data 01.01.2025 deri më 31.12.2025, janë regjistruar gjithsej **101 biznese të reja**. Sipas deklarimeve të tyre, këto biznese kanë punësuar **192 punonjës**, duke kontribuar në rritjen e punësimit në komunë.

Për të lehtësuar procesin e regjistrimit dhe për të krijuar një mjedis të favorshëm për sipërmarrësit, bizneset fillestare janë pajisur brenda ditës me çertifikatën e biznesit, që përmban **Numrin Unik të Identifikimit të Biznesit (NUB)**. Po ashtu, janë ofruar konsulenca të ndryshme për të ndihmuar bizneset në të gjitha ndryshimet ligjore dhe administrative.

Bizneset e regjistruara sipas llojit të pronësisë:

- Biznes Individual: 22
- Ortakëri e Përgjithshme: 0
- Ortakëri e Kufizuar: 0
- Shoqëri me Përgjegjësi të Kufizuar (SHPK): 79
- Shoqëri Aksionare: 0

- Ndërmarrje në Pronësi të Huaj: 1
- Ndërmarrje Publike: 0
- Kooperativë Bujqësore: 0

Totali: 101 biznese

Shërbimet dhe kërkesat e trajtuara për bizneset ekzistuese:

- Shuarje të bizneseve: 17
- Kërkesë për shtimin apo heqjen e aktivitetit: 51
- Kërkesë për informata: 92
- Kërkesë për shtim apo ndryshim të njësisë: 47
- Kërkesë për ndryshim të adresës: 12
- Kërkesë për ndryshimin e drejtorit apo përfaqësuesit të autorizuar: 31
- Kërkesë për certifikatë dublikat: 9
- Kërkesë për ndryshim emri tregtar: 0
- Kërkesë për ndryshim të kapitalit: 0
- Kërkesë për ndryshimin e pronarëve/aksionarëve: 28
- Çertifikata të reja për biznese fillestare: 101
- Çertifikata të ripërtëritura me numër unik: 0
- Vërtetime për persona fizik që nuk ushtrojnë veprimtari jo-biznesore: 8
- Vërtetime për persona fizik që nuk ushtrojnë veprimtari biznesore: 14

Këto statistika dhe aktivitete dëshmojnë **angazhimin e Drejtorisë për Ekonomi dhe Zhvillim** në mbështetjen e sipërmarrjes dhe rritjen e ekosistemit të biznesit në Komunën e Deçanit. Përpjekjet e vazhdueshme për ofrimin e shërbimeve efikase dhe të përshtatshme për bizneset kontribuojnë në krijimin e një **mjedisi më të mirë për zhvillimin ekonomik të komunës**.

Aktivitetet e Drejtorisë për Ekonomi dhe Zhvillim – Viti 2025

Gjatë vitit 2025, Drejtoria për Ekonomi dhe Zhvillim e Komunës së Deçanit zhvilloi një sërë iniciativash me qëllim të forcimit të zhvillimit ekonomik, social dhe turistik në rajon. Aktivitetet kryesore përfshijnë:

1. Takime Strategjike dhe Bashkëpunime

- Organizimi i takimeve me institucione qendrore, organizata vendore dhe ndërkombëtare për sigurimin e mbështetjes dhe financimit të projekteve zhvillimore.
- Takim i Kolegjiumit për Zhvillim Ekonomik (Asociacioni i Komunave të Kosovës).
- Pjesëmarrje në takime koordinuese për memorandume bashkëpunimi ndërmjet komunave, universiteteve dhe forumit ekonomik rajonal Dukagjini (FERD).
- Nënshkrimi i marrëveshjeve dhe memorandumeve bashkëpunimi, përfshirë me CDF dhe Swisscontact (për çertifikimin dhe trajnimin e stafit për Via Ferrata).
- Takime me kryetarë komunash dhe institucione rajonale për nxitjen e bashkëpunimit ndërkomunal dhe shkëmbimin e praktikave më të mira.

2. Trajnime dhe Edukim Kapacitetesh

- Trajnim online “Hartimi dhe Menaxhimi i Projekteve” sipas standardeve të BE-së (TBD Consulting).
- Trajnime 2-ditore mbi “Menaxhimin e Qëndrueshëm të Trashëgimisë Kulturore dhe Natyrore” (projekti TIME TRAVEL).
- Trajnime për menaxhimin e sigurisë në atraksione turistike (ERCA Ropes Course Safety Manager).
- Trajnime të tjera me fokus në zhvillimin e qëndrueshëm dhe bashkëpunimin ndërkomunal.

3. Dialogu dhe Mbështetja e Bizneseve

- Takime me bizneset për të diskutuar sfidat dhe mundësitë e zhvillimit.
- Shpallja dhe koordinimi i Grant Skemës “Programi për Zhvillim Rajonal të Balancuar” 2025.
- Vizita në biznese prodhuese për të vlerësuar nevojat dhe për të siguruar mbështetje nga autoritetet lokale.
- Thirrje për aplikime për subvencionim për NVMV nga KIESA dhe projektet rajonale.

4. Promovimi i Turizmit dhe Projekteve Zhvillimore

- Pjesëmarrje në panaire dhe evente turizmi (Panairi i Turizmit dhe Karrierës, Panairi i Deçanit, Panairi i Lezhës).
- Promovimi i turizmit malor dhe Via Ferrata-s në Bjeshkët e Nemuna.
- Hartimi i listës së akomodimeve turistike dhe bujtinave në komunë.
- Krijimi i shtigjeve të çiklizmit dhe promovimi i aktiviteteve hiking dhe kayaking.
- Organizimi i aktiviteteve turistike, përfshirë ngjitje malore, kamping dhe ecje në liqene dhe zona natyrore.

5. Bashkëpunimi Rajonal dhe Ndërkombëtar

- Pjesëmarrje në projekte dhe aktivitete ndërkufitare (IPA Shqipëri-Kosovë).
- Bashkëpunim me organizata ndërkombëtare: Swisscontact, CHwB Kosova, GO2 Albania, Fondi për Zhvillim Komunitar – CDF.
- Pjesëmarrje dhe fituesi i çmimeve “Tourism Grand Excellence – Edicioni II”.
- Pjesëmarrje në konferenca dhe punëtori për zhvillimin ekonomik lokal dhe turizmin.
- Krijimi i grupeve punuese rajonale për promovimin e turizmit dhe trashëgimisë kulturore.

6. Hulumtime, Strategji dhe Plani i Zhvillimit

- Hulumtime mbi efikasitetin e planifikimit strategjik dhe furnizimin me ujë në zonat rurale.
- Draftimi i Strategjisë së Turizmit dhe Strategjisë për Zhvillim Ekonomik Lokal.
- Harmonizimi i strategjive lokale me projektet e zhvillimit të qëndrueshëm.
- Pjesëmarrje në punëtori dhe tryeza për të diskutuar sfidat ligjore dhe zhvillimin rajonal.

7. Projekte dhe Iniciativa të Veçanta

- Projekt ZipLine në Deçan dhe promovimi i natyrës dhe turizmit malor.
- Organizimi i aktiviteteve “Via Ferrata” dhe ngjitje pa pagesë për tërheqjen e vizitorëve.
- Hiking dhe promovim të bukurive natyrore në Bjeshkët e Strelcit, Belegut dhe Majën e Gjeravicës.
- Promovimi i trashëgimisë kulturore dhe gastronomike përmes publikimeve dhe eventeve lokale.
- Trajnime dhe mini-grante për mikro-shërbime dhe mikro-biznese përmes projekteve “NaturKosovo” dhe “Volontari nel Mondo RTM”.

8. Promovimi i Turizmit dhe Zhvillimi i Destinacioneve

- Takime dhe bashkëpunime me klube dhe organizata turistike: Klubi Alpin Prishtina, Klubi Alpin Gjiçani, TV T7, grupin ATV 4x4.
- Promovimi i shtegut **Via Dinarica**: organizimi, rregullimi, punëtoritë dhe prezantimi në panairë ndërkombëtare si Milano.
- Promovimi i turizmit aventurier dhe malor: hiking në Majën e Marjashit, ZipLine Deçani, kampusi dimëror, garat “Deçani X Race” dhe “Kupa e Gjeravicës”.
- Promovimi i turizmit rural dhe sportiv: çiklizmi, hipizmi në Strelle të Poshtëm, shëtitje me ATV, shtigje çiklizmi dhe promovimi i liqeneve dhe bjeshkëve.
- Panairët dhe ekspozitat: Panairi i Turizmit dhe Sportit, Panairi AGROKOS & Agroturizëm, Panairi i Ekonomisë Qarkore RE-KO 25, Karnevali Tradicional në Gothenburg.
- Komuna renditet e para në **Barometrin Turistik** – Universiteti “Haxhi Zeka”, në bashkëpunim me kompaninë Terra.

9. Trajnime dhe Përgatitje për Emergjencë

- Trajnime për ekipet e **Kërkim-Shpëtimit** dhe **Kërkim-Shpëtimit Malor**, duke bashkëpunuar me FSK-në, CAI dhe ekipin Nacional të Italisë.
- Trajnime për biznese të reja STARTUP dhe zhvillim financiar, në bashkëpunim me FKGK dhe Bankën Botërore.
- Trajnime dhe punëtori për planifikim buxhetor dhe transparencë, pjesë e projektit DEMOS.

10. Bashkëpunime Rajonale dhe Ndërkombëtare

- Bashkëpunime me komunat e Malit të Zi (Berane, Plavë, Guci, Andrijevicë) dhe Shqipëri për zhvillim rajonal.
- Bashkëpunim me **organizata ndërkombëtare**: JICA, Swisscontact-PPSE, Ambasadën e Gjermanisë, SHBA-ve, Holandës.
- Prezantimi i ofertës turistike të Deçanit në panaire dhe konferenca ndërkombëtare.

11. Zhvillimi i Infrastrukturës dhe Projekteve Lokale

- Projekt për ndërtimin e 8 urave lidhëse në zonën malore.
- Krijimi i kodeve për **menaxhimin e të hyrave nga turizmi**.
- Përkushtim në **Planin e Zhvillimit Lokal 2024–2029** dhe strategji të tjera për turizëm dhe zhvillim ekonomik.

12. Aktivitete Komunitare dhe Mjedisore

- Mbjellja e fidaneve me OJQ United for Clean Air pranë lumit Lumbardhi.
- Panaire dhe aktivitete edukative: promovimi i librit “Panairi Veror 2012–2024”, aktiviteti “Shijo çiklizmin, përjeto bukurinë e Liqenit të Dukagjinit”.
- Takime dhe projekte për **barazi gjinore dhe gratë në bujqësi**.
- Aktiviteti për Ditën Botërore të Mjedisit – luftimi i ndotjes nga plastika.

13. Sport dhe Rekreacion

- Garat e skijimit, çiklizmit, dhe aktivitete aventuriere malore.
- Bashkëpunim me Federatën e Golfit të Kosovës dhe Federatën e Skitarisë.
- Organizimi i aktiviteteve sportive dhe rekreative për komunitetin dhe turistët.

Përmbledhje e Përgjithshme

Komuna e Deçanit ka zhvilluar një **strategji të gjerë për turizmin, sportin, dhe zhvillimin ekonomik**, duke kombinuar:

- Promovimin e resurseve natyrore dhe aktiviteteve aventuriere.

- Trajnime dhe kapacitete për emergjenca dhe menaxhim financiar.
- Bashkëpunime rajonale dhe ndërkombëtare për zhvillim turistik dhe ekonomik.
- Iniciativa për mjedisin dhe zhvillimin e qëndrueshëm.
- Panaire, festivale dhe promovime që rrisin vizibilitetin e komunës.

Zhvillimi dhe Promovimi i Turizmit në Komunën e Deçanit (Janar–Qershor 2025)

Gjatë gjashtëmujorit të parë të vitit 2025, Drejtoria për Ekonomi dhe Zhvillim ka zhvilluar një seri aktivitete të koordinuara për të fuqizuar turizmin malor, aventurier dhe kulturor në Deçan, duke përfshirë përmirësimin e infrastrukturës, promovimin, trajnime për kapacitete profesionale, si dhe bashkëpunime rajonale dhe ndërkombëtare.

1. Përmirësimi i Infrastrukturës dhe Shërbimeve Turistike

- Rregullimi dhe modernizimi i **Qendrës Informuese Turistike** për të ofruar shërbime më cilësore.
- Lansimi i **web-faqes së turizmit** në Deçan, me informacion të përditësuar për turistët.
- Përgatitja dhe shpërndarja e **fletushkave dhe materialeve informative** për bjeshkët dhe shtigjet turistike.
- Shënjëzimi i **shtigjeve malore për hiking**, duke përfshirë Bjeshkën e Roshkodolit, Bjeshkën e Prilepit dhe të tjera.
- Përmirësimi dhe vendosja në hartë e **shtigjeve të çiklizmit urban**.
- Pastrimi dhe mirëmbajtja e **Via Ferrata**, një atraksion i njohur për ngjitje malore.
- Fizibiliteti dhe zgjerimi i shtigjeve të **Via Dinarica** për të përmirësuar aksesin dhe atraktivitetin turistik.

2. Promovimi dhe Marketingu i Turizmit

- Realizimi i **katër videoklipeve promionale** për bukuritë natyrore dhe resurset turistike.
- Organizimi i aktiviteteve televizive dhe emisioneve për **kayak dhe sporte ujore**, si dhe promovimin e turizmit malor.
- **Trajnime për rrjete sociale** nga projekti NaturKosovo dhe nga Utalaya për përmirësimin e marketingut digjital të turizmit.
- Vizita studimore dhe bashkëpunime me **Itali, Bashkitë e Lezhës, Ulqinit dhe Tetovën** për shkëmbim praktike dhe promovim rajonal.
- Prezantimi i ofertave turistike të Deçanit në **Panairin e Turizmit dhe Sportit në Prishtinë** dhe aktivitete ndërkombëtare.

3. Aktivitetet e Aventurës dhe Sporteve Malore

- Organizimi i **ngjitjeve malore**, duke përfshirë Bjeshkën e Madhe, Bellen e Balajve dhe Via Ferrata gjatë Ditës së Çlirimit.
- Angazhimi në aktivitete me **kayak në Liqenin e Radoniqit**.
- Panairet dhe garat sportive si **Panairi Tradicional Veror (43 biznese)** dhe ngjarje aventuriere si “Deçani X Race” dhe “Kupa e Gjeravicës”.

4. Bashkëpunime Rajonale dhe Ndërkombëtare

- Bashkëpunime me **programin ndërkufitar me Malin e Zi** dhe projekte si NaturKosovo për zhvillimin e turizmit malor dhe aventurier.
- Bashkëpunime me organizata ndërkombëtare: SWISS CONTACT, USAID, CDF, ADF, ECO, Bashkimi Evropian, GIZ, dhe Institutin Kosovar për Qeverisje Lokale.
- Takime dhe vizita me **agjenci italiane dhe organizata nga Italia**, për të shkëmbyer praktika dhe përfshirjen në projektet e turizmit.

5. Edukimi, Trajnimi dhe Kapacitetet Profesionale

- **Krijimi i Ekipit të Kërkim-Shpëtimit Malor** dhe trajnime të specializuara për reagim në situata emergjente.
- Trajnime për bizneset dhe individët lokalë për **marketing digjital dhe përdorim të rrjeteve sociale**.
- Trajnime për aplikim në **grante të projektit NaturKosovo**, duke promovuar biodiversitetin dhe ofertat turistike.
- Angazhimi në aktivitete për **pjesëmarrje qytetare dhe përfshirje të grave** në zhvillimin ekonomik dhe turizmin.

6. Promovimi i Trashëgimisë Kulturore dhe Aktivitetet Komunitare

- Promovimi i **Kullave të Drenocit** dhe vizita në fshatrat turistik Belle dhe Pleqe.
- Bashkëpunimi me OJQ “Shkelzen Haradinaj” për zhvillimin e turizmit në zonat malore më pak të zhvilluara.
- Organizimi i **koncerteve dhe aktiviteteve kulturore** gjatë Panairit Veror dhe ngjarjeve të tjera lokale.

Përfundim

Gjatë gjashtëmujorit të parë të vitit 2025, Komuna e Deçanit ka bërë hapa të rëndësishëm drejt zhvillimit të një turizmi të qëndrueshëm dhe të larmishëm, duke bashkuar:

- Përmirësimin e infrastrukturës dhe shtigjeve turistike,
- Promovimin dhe marketingun digjital,
- Organizimin e aktiviteteve aventuriere dhe sportive,
- Bashkëpunimet rajonale dhe ndërkombëtare,
- Trajnime dhe edukim për komunitetin dhe profesionistët lokalë,
- Ruajtjen dhe promovimin e trashëgimisë kulturore.

Ky përkushtim e vendos Deçanin si një destinacion tërheqës për turistët vendas dhe të huaj dhe rrit potencialin ekonomik të komunës.

Aktivitetet të Veçanta të Drejtorisë për Ekonomi dhe Zhvillim – Viti 2025

1. Promovimi dhe Marketingu i Turizmit

- **Revista Travel Magazine:** Revista promovoi Deçanin dhe resurset natyrore dhe kulturore në një artikull 8-faqesh.
- **Pjesëmarrja në Panairin Ndërkombëtar të Turizmit 2025:** Promovimi i destinacioneve dhe ofertave turistike lokale për dy ditë.
- **Koncert i madh me yjet e estradës:** Organizimi i koncertit në qendër të qytetit për tërheqjen e turistëve dhe promovimin e komunitetit.
- **Panairi Veror Tradicional EXPOS Deçani 2025:** Panair dy-ditor me promovimin e produkteve dhe atraksioneve lokale.
- **Takime me akterët e turizmit:** Diskutimi i sfidave, arritjeve dhe objektivave për zhvillimin e turizmit lokal.
- **Takim me përfaqësues italian:** Planifikimi dhe koordinimi për vazhdimësinë e projektit NaturKosovo.

2. Zhvillimi i Sporteve dhe Turizmit Aktiv

- **Aktivitet në Bjeshkën e Belegut:** Promovimi i pistës së skijimit dhe zhvillimi i sporteve të bardha.
- **Aktivitet me biçikleta:** Promovimi i “Shtegut të gurtë” dhe turizmit aktiv.
- **Aktivitet në Liqenin e Dukagjinit:** Organizimi i aktiviteteve me kajak në bashkëpunim me klubin lokal.
- **Aktivitet në bjeshkën e Strellcit:** Drekë tradicionale dhe promovimi i turizmit malor.

3. Trajnime dhe Kapacitete Profesionale

- **Trajnimi i ekipit të Kërkim-Shpëtimit Malor:** Trajnim dimëror për rritjen e aftësive dhe përgatitjen për emergjenca.
- **Thirrje për trajnime dhe certifikim në Via Ferrata:** Sigurimi i standardeve të larta të sigurisë për stafin dhe turistët.
- **Përrurimi i Stacionit të Kërkim-Shpëtimit Malor:** Rritja e kapaciteteve për reagim emergjent në zonat malore.

4. Zhvillimi i Infrastrukturës dhe Produkteve Turistike

- **Marrëveshja me Ministrinë e Zhvillimit Rajonal:** Zhvillimi i produkteve turistike në fshatin alpin, përfshirë ZipLine dhe Ranch për kuaj.
- **Aktivitete të vazhdueshme në Via Dinarica:** Hapja, markimi, GPS dhe shenjëzimi i shtigjeve për lidhjen e Bjeshkës së Madhe me shtegun ekzistues.

5. Bashkëpunime Rajonale dhe Ndërkombëtare

- **Marrëveshja e bashkëpunimit mes 5 komunave të 3 shteteve fqinjë:** Zhvillimi i turizmit në Parkun Kombëtar “Bjeshkët e Nemuna” dhe nxitja e bashkëpunimit ndërkomunal.
- **Takime me investitorë:** 4 takime me investitorë të interesuar për mundësitë e investimeve në bjeshkët e Deçanit.

6. Organizimi dhe Koordinimi i Ngjarjeve Lokale

- **Organizimi i Panairit Veror:** 5 takime përgatitore për koordinimin e aktiviteteve të panairit dhe agjendës së tij për vitin 2025.
- Ja një version i përmbledhur dhe i strukturuar i përmbylljes suaj, duke ruajtur tonin optimist dhe reflektiv, por duke e bërë tekstin më të rrjedhshëm dhe të qartë për raport apo publikim:

Përmbyllje: 2025 – Viti i Rritjes dhe Inovacionit për Deçanin

Viti 2025 ka qenë një periudhë transformuese për Komunën e Deçanit. Drejtoria për Ekonomi dhe Zhvillim ka angazhuar energjitë dhe resurset e saj për të nxitur zhvillimin ekonomik dhe turizmin, duke sjellë rezultate të dukshme dhe të prekshme për komunitetin dhe vizitorët.

Me një qasje të përqendruar në zhvillimin e qëndrueshëm dhe inovacionin, kemi arritur të promovojmë një model turizmi që nxit rritjen ekonomike, ndërkohë që respekton mjedisin dhe trashëgiminë kulturore. Nga organizimi i aktiviteteve turistike dhe sporteve malore, bashkëpunimet rajonale dhe ndërkombëtare, deri te rritja e ndërgjegjësimit mbi biodiversitetin dhe kulturën, vitin 2025 e kemi bërë një vit të veçantë për komunën tonë.

Projekte dhe iniciativa si **NaturKosovo** dhe zgjerimi i ofertave turistike malore kanë krijuar themelin për një të ardhme më të ndritur dhe të qëndrueshme për Deçanin. Këto arritje tregojnë se përmes bashkëpunimit të fortë dhe përkushtimit të përbashkët, mund të krijojmë një mjedis më të mirë për banorët dhe vizitorët tanë.

Ndërsa përgatitemi për vitin 2026, synimi ynë mbetet zhvillimi i mëtejshëm i infrastrukturës, promovimi i inovacioneve në biznes dhe turizëm, dhe zgjerimi i bashkëpunimeve për të bërë Deçanin edhe më të fortë dhe tërheqës.

Falënderojmë të gjithë partnerët, organizatat dhe individët që kanë kontribuar në këto arritje, dhe ju ftojmë të vazhdoni të jeni pjesë e rrugëtimit tonë drejt një të ardhmeje më të ndritur dhe të qëndrueshme për Komunën e Deçanit.

➤ Drejtoria për Gjeodezi dhe Kadastër

1. Shefi i Shërbimit dhe Zyrtari për RDPP me Referentin e Ndryshimeve Kadastrale

Gjatë periudhës raportuese, Zyrtari për Regjistrimin e të Drejtave në Pronën e Paluajtshme (RDPP), i cili njëkohësisht ushtron edhe funksionet e Shefit të Shërbimit, ka pranuar gjithsej 759 kërkesa nga palë të ndryshme për realizimin e të drejtave ligjore në pronë.

- Nga këto kërkesa, 730 janë shqyrtuar dhe për secilën është lëshuar aktvendim adekuat, ku ose është njohur e drejta ligjore e kërkuar nga pala, ose është refuzuar me të drejtën për ankim në organin e shkallës së dytë.
- 29 kërkesa të tjera janë në procedurë e sipër.

Aktvendimet pozitive në RDPP dërgohen në referentin për ndryshime kadastrale, i cili bën azhurnimin e librave të elaboratit kadastral dhe futjen e të dhënave në sistemin elektronik (programi SIKTK).

Përveç këtyre detyrave, Zyrtari për RDPP dhe Shefi i Shërbimit, bashkë me Referentin për ndryshime kadastrale, kanë kryer edhe punë të tjera sipas urdhrit të drejtorit.

2. Zyrtarët e Mirëmbajtjes së Kadastrit

Në këtë sektor janë të angazhuar tre zyrtarë, të cilët gjatë periudhës raportuese kanë kryer 456 azhurnime të lëndëve në terren bazuar në kërkesat e palëve. Këto azhurnime përfshijnë:

- Ndarjen dhe bashkimin e parcelave
- Regjistrimin e objekteve
- Korrigjimin e sipërfaqeve dhe mexhave
- Futjen e të dhënave të reja në sistem

Nga këto, vetëm 12 raste janë ende në procedurë.

Gjithashtu, këta zyrtarë kanë lëshuar 11 historiate dhe identifikime të mexhave dhe 850 kopje plani sipas kërkesave të palëve.

3. Referenti për Pranimin e Palëve

Gjatë periudhës raportuese, referenti për pranimin e palëve ka pranuar 3046 kërkesa, kryesisht për dhënien e certifikatave të pronës së paluajtshme, kopjeve të planit dhe vërtetimeve për gjendjen e pronësisë në territorin e Komunës së Deçanit.

Të gjitha kërkesat janë proceduar dhe palët janë pajisur me dokumentacionin përkatës brenda ditës së paraqitjes së kërkesës.

Ky zyrtar ka kryer edhe detyrat e përpunuesit në sistemin SIKTK.

4. Përmbledhje e Performancës së Drejtorisë

Gjatë periudhës raportuese, Drejtoria për Gjeodezi dhe Kadaster ka përpunuar gjithsej 5122 lëndë të ndryshme nga të gjitha shërbimet që ofrohen. Përveç punëve të përmendura më lart, Drejtoria ka kryer edhe detyra të tjera sipas kërkesave të palëve private dhe organeve komunale, duke kontribuar në zhvillimin e shërbimeve cilësore në fushën e pronësisë dhe kadastrit në Komunën e Deçanit.

➤ Drejtoria për Kulturë, Rini dhe Sport

I. Aktivitetet Kulturore, Rinore dhe Sportive (me financim nga Komuna)

18.01.2025 – Aktiviteti **“Burgologjia në atdheun e robëruar, gruaja sakrificë në tokë”**, nga Grupi i Grave Ish-të Burgosura Politike **“Zëri i Lirisë”**

18.01.2025 – Takim me të rinjtë e Komunës së Deçanit

20.01.2025 – Takim me të gjitha klubet sportive dhe sportistët e Komunës së Deçanit

17.02.2025 – **“Dita e Pavarësisë”** – Koncert klasik

21.03.2025 – **“Dita Ndërkombëtare e Pyjeve – Pyjet dhe ushqimi”**

24.03.2025 – **24 Marsi – “Epopeja e Dukagjinit”**

13.04.2025 – Gara e skitarisë **“Kupa e Gjeravicës”**

01.05.2025 – Manifestimi përkujtimor **“Kuvendi i Pajtimit të Gjaqeve – Verrat e Llukës”**

05–06.05.2025 – **“Ditët e Përkujtimit të Dëshmorëve dhe Martirëve të Komunës së Deçanit”**

01.06.2025 – **1 Qershori – Dita e Fëmijëve**

01.06.2025 – Gara sportive **“Deçani X Race”**, në bashkëpunim me Sh.B. **“Mariashi”**

09.06.2025 – Turniri tradicional në futboll të vogël, në nderim të jetës dhe veprës heroike të komandantit të UÇK-së, **Ali Avdiu**

15–16.06.2025 – Festivali Gjithëkombëtar i Folklorit **“Eshkë e Ndezur mbi Shkëlzen”**

16.06.2025 – **Dita e Çlirimit të qytetit të Deçanit**

19.06.2025 – Promovimi i librit **“Fëmijët në skenë – luajnë, mësojnë e kënaqen”**, nga autori **Izet Musaj**

09.07.2025 – Nënshkrimi i marrëveshjeve me 27 Organizata Joqeveritare, përfituese të thirrjes publike për subvencionim për vitin 2025

09.07.2025 – Festivali Ndërkombëtar **“New Born – Kosova 2025”**

09.07.2025 – Nënshkrimi i marrëveshjeve me 27 përfitues të Thirrjes Publike për Subvencionim (klube sportive dhe OJQ), për vitin 2025

11.07.2025 – Aktiviteti **“Takim promovues i Kulturës dhe Turizmit në Deçan”**, Komuna e Deçanit në bashkëpunim me Universitetin **“Haxhi Zeka”** në Pejë dhe profesorë ndërkombëtarë

04.08.2025 – **“Java e Diasporës”** – Koncert me yjet e estradës

05.08.2025 – **“Java e Diasporës”** – Koncert klasik

06.08.2025 – **“Java e Diasporës”** – Koncert me Ansamblin e Këngëve dhe Valleve **“Deçani”**

07.08.2025 – **“Java e Diasporës”** – Mbrëmje kushtuar letërsisë dhe teatrit (promovime librash dhe monologje nga shkrimtarë dhe aktorë deçanas)

08.08.2025 – **“Java e Diasporës”** – Koncert me të gjithë këngëtarët deçanas

09.08.2025 – **“Java e Diasporës”** – Koncert me të rinjtë (reperë dhe DJ)

23.10.2025 – Promovimi i librit **“Në emër të gjakut”**, nga autori z. **Ahmet Prençi**

24.10.2025 – **“Dita e Gështenjës”**, Manifestimi Qendror

26.10.2025 – Gara **“Off Road Dukagjini”**

27.10.2025 – Takim me delegacionin **Erasmus+ Youth**, në kuadër të projektit **Y-Wise (Youth Work Improves Society Engagement)**, me përfaqësues nga 12 shtete

26.11.2025 – Tryezë dhe ekspozitë mbi **“Shkatërrimin e xhamive në komunën e Deçanit dhe Junikut gjatë viteve të luftës 1998–1999”**, organizuar nga Bashkësia Islame në Deçan

28.11.2025 – **28 Nëntori – Dita e Flamurit**

05.12.2025 – Promovimi i librit **“Meseltë, Mahitë dhe Urtitë e Rrafshit të Dukagjinit”**, nga autori z. Murteza Osdautaj

05.12.2025 – Koncert festiv me rastin e njëvjetorit të pranimi të **“Kërcimit të Tropojës”** në UNESCO, me **Ansamblin e Tropojës** dhe **Ansamblin “Deçani”**

AKV “Deçani”

Gjatë vitit 2025, Ansambli i Këngëve dhe Valleve **“Deçani”** ka përfaqësuar me shumë sukses qytetin e Deçanit në festivale të ndryshme, duke fituar shumë çmime kryesore. Po ashtu, ansambli ka përfaqësuar Kosovën në Republikën e Gjermanisë gjatë muajit korrik.

Biblioteka e qytetit “Dëshmorët e Lirisë”

Gjatë vitit 2025 ka pasur:

- 61 lexues
- Libra të dhuruar nga MKRS:
 - 217 tituj
 - 674 ekzemplarë

Muzeu Etnologjik i qytetit të Deçanit

Gjatë vitit 2025 ka qenë i hapur për vizitorë të shumtë, përfshirë edhe vizitorë nga komunat e tjera të Kosovës. Muzeu është pasuruar gjithashtu me artefakte të reja, të dhuruara nga qytetarët e Deçanit.

Kompleksi Kulturor “Fetnete Ramosaj”

Ka qenë shumë aktiv gjatë vitit 2025, me aktivitete të shumta si: ngjarje kulturore, seminare, trajnime, promovime, koncerte dhe xhirime. Po ashtu, ka vazhduar të jetë pikënisje për turistët që vizitojnë Deçanin për hiking.

- KVRL ka qenë aktive me pjesëmarrje në të gjitha aktivitetet e organizuara nga Drejtoria për Kulturë, Rini dhe Sport.
- Punimet për ndërtimin e Pishinës Gjysmëolimpike janë duke vazhduar dhe janë drejt përfundimit.
- Në sport është arritur sukses i madh gjatë këtij viti, si në rezultate ashtu edhe në mbështetje financiare për të gjitha klubet sportive dhe OJQ-të që veprojnë në Komunën e Deçanit.

Lista e përfituesve të Thirrjes për Subvencionim për vitin 2025

Nr.	Emri i OJQ-së / Klubit Sportiv	Emri i Përfaqësuesit	Vlera e përfituar (€)
1	OJQ “Bjordi”	Sutki Hulaj	5.000
2	Klubi i Pingpongut “Shqiponjat e Zeza”	Kreshnik Dacaj	2.000
3	Klubi i Futbollit “Ardhmëria”	Shyqri Zeqiraj	1.000
4	Klubi i Kajakut “Aqua”	Fjolla Limani	2.000
5	KFF “Deçani”	Avdullah Lataj	3.000
6	OJQ “Iniciativa”	Sanije Thaqi	1.000
7	Klubi i Shahut “Ali Haskaj”	Ismet Haskaj / Fatmir Berisha	1.000
8	Shoqata “Lirca”	Egzontina Selmonaj	500
9	OJQ “Etno Kastrioti”	Miftar Januzaj	2.500

Nr. Emri i OJQ-së / Klubit Sportiv	Emri i Përfaqësuesit	Vlera e përfituar (€)
10 Shoqata Sportive “Golden Boys”	Bleron Tolaj	1.000
11 KHF “Jusuf Gërvalla”	Musa Berisha	1.000
12 OJQ “Golden Honey”	Mirsad Nimanaj	5.000
13 Klubi i Volejbollit “Alpha”	Rijeta Haklaj	1.000
14 Klubi i Hendbollit “Deçani”	Valmir Selmanaj	5.000
15 OJQ “Happy Trails Kosova”	Longard Dervishaj	1.500
16 Fondacioni “Endrit Januzaj”	Endrit Januzaj	2.000
17 OVL-UÇK – Dega në Deçan	Valdet Nuraj	10.000
18 Shoqata e Gjuetarëve “Agim Selmanaj”	Isuf Himaj	1.000
19 OJQ “Teuta”	Ajete Beqiraj	1.000
20 Shoqata Rinore “Drenoci i Vokshit”	Adriatik Alaj	1.500
21 Klubi i Çiklistëve “Deçani”	Marin Cacaj	1.500
22 KF “Deçani”	Zeqë Malaj	20.000
23 Sh.M.A. “Malësia”	Miftar Lokaj	1.000
24 “Iniciativa për Zhvillim” – Deçan	Ajne Ibërhysaj	2.000
25 Shoqata e Peshkatarëve “Altin Haskaj”	Rexhep Dacaj	1.000

Nr. Emri i OJQ-së / Klubit Sportiv	Emri i Përfaqësuesit	Vlera e përfituar (€)
26 Shoqata Sportive Shkollore – Deçan	Zenel Berisha	500
27 Klubi i Skitarisë “Mariashi” – Deçan	Mentor Januzaj	4.000
28 OJQ “Adresa”	Detjan Hulaj	1.000
29 Unioni Studentor Shqiptar	Ardi Zenelaj	500

Arkivi Komunal i Deçanit

Arkivi Komunal i Deçanit funksionon në përputhje të plotë me dispozitat ligjore në fuqi, si dhe me rregulloret e pushtetit qendror dhe atij lokal.

Punonjësit e këtij sektori janë angazhuar në mënyrë të vazhdueshme në **klasifikimin dhe sistemimin e lëndëve arkivore**, duke respektuar standardet profesionale dhe ligjore.

Gjatë periudhës **janar – dhjetor**, në Arkivin Komunal të Deçanit janë realizuar detyrat dhe aktivitetet e përcaktuara në programin vjetor të punës, me qëllim të ruajtjes sa më të mirë të dokumentacionit arkivor.

Në kuadër të qeverisjes elektronike janë funksionalizuar disa aplikacione për administratën publike, si:

- **SMAED**
- **E-Arkivi**
- **Intraneti**

Gjatë kësaj periudhe, Arkivi Komunal ka pranuar palë të ndryshme që kanë kërkuar dokumente për shfrytëzim. Lëndët më të kërkuara kanë qenë:

- Raporte të LAL – Kunorave
- Aktgjykime
- Aktvendime
- Vendime të ndryshme